

**RAPORT PRIVIND
STAREA ȘI CALITATEA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI
LA**

**COLEGIUL ECONOMIC „VIRGIL MADGEARU” MUNICIPIUL PLOIEȘTI
AN ȘCOLAR 2023-2024**



**DIRECTOR
MOISE ALINA ELENA**



Prezentul raport a fost dezbătut și validat în Consiliul Profesoral- 12.12.2024

Aprobat în Consiliul de Administrație- 13.12.2024

CUPRINS

ARGUMENT

1. CADRUL LEGISLATIV

2. CAPACITATE INSTITUȚIONALĂ

2.1. Echipa managerială

2.2. Structura comisiilor

2.3. Compartiment economic

2.4. Compartiment resurse umane

2.5. Compartiment administrativ

2.6. Compartiment Bibliotecă

2.7. Plan școlarizare

3. FORMARE PROFESIONALĂ

4. ACTIVITATE METODICĂ

4.1. Rapoarte de activitate ale ariilor curriculare

4.2. Rapoarte de activitate ale comisiilor de lucru

4.3. Evaluare și notare

5. SITUAȚIA MOBILITĂȚII ELEVILOR ÎN ANUL ȘCOLAR 2023-2024

6. REZULTATELE LA ÎNVĂȚĂTURĂ ALE ELEVILOR ÎN ANUL ȘCOLAR 2023-2024

7. CALITATEA EDUCAȚIEI ÎN STATISTICI CARE EVIDENȚIAZĂ CORELAȚIA DINTRE DOCUMENTELE MANAGERIALE

8. ANALIZA SWOT

9. PLAN DE ÎMBUNĂȚĂȚIRE, conform RAEI, PAS și planuri manageriale directori

10. CONCLUZII / MĂSURI DE ÎMBUNĂȚĂȚIRE

ARGUMENT

Evaluarea activității desfășurată în anul școlar 2023-2024 s-a realizat din perspectiva structurii din cuprins: capacitatea și eficiența instituțională, managementul calității și activitățile resursei umane implicate în educația furnizată de CEVM Ploiești, precum și din perspectiva politicii de management declarate anterior.

În conformitate cu specificul unei instituții de învățământ tehnic, direcțiile de acțiune în managementul educațional sunt:

- Implementarea unei politici de management care promovează redistribuirea responsabilităților și a autorității decizionale către personalul colegiului prin particularizarea fișelor postului, păstrând un echilibru între autoritate și responsabilitate; asigurarea unei comunicări intrainstituționale și interinstituționale în scopul asigurării calității în educație și realizarea unor parteneriate educaționale eficiente; transformarea școlii în centru de informare, formare continuă și dezvoltare pentru comunitate.
- Dezvoltarea capacității manageriale de planificare strategică prin crearea unui sistem propriu de management al calității, crearea unei culturi a calității, promovarea atitudinii participative, proactive și anticipative în interiorul organizației școlare.
- Optimizarea procesului decizional și îmbunătățirea participării părților interesate prin implicarea activă în actul decizional a părinților și a comunității locale; încurajarea și promovarea inițiativelor venite din rândul cadrelor didactice, al elevilor, al părinților, al altor parteneri educaționali; încurajarea lucrului în echipă; sprijinirea echipelor de lucru în timpul îndeplinirii sarcinilor; alegerea membrilor echipelor de lucru în funcție de competențe și de experiență; consiliere pentru părinți și elevi.

Raportul de activitate prezintă succint acțiunile derulate în Colegiul Economic „Virgil Madgearu”, statisticile și rapoartele întocmite de responsabili comisiilor care au funcționat în anul școlar 2023-2024 .

Prezentul Raport este în concordanță cu RAEI 2023-2024 și cu planurile manageriale ale directorilor.

1. CADRUL LEGISLATIV

Procesul educațional s-a desfășurat respectând legislația în vigoare, care cuprinde o serie de documente și acte normative:

Legi și ordine:

- Constituția României - modificată și completată prin Legea de revizuire a Constituției României nr. 429/2003, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 758 din 29 octombrie 2003;
- Legea nr. 198 /04 .07.2023 învățământului preuniversitar, publicată în Monitorul Oficial nr. 613/05.07.2023;
- Codul Muncii (C.M.) - Legea nr.53/ 2003, cu modificările și completările ulterioare;
- Contractul Colectiv de Muncă Unic la Nivel de Sector de Activitate Învățământ Preuniversitar nr. 1199/ 05.07.2023;
- Declarația Universală a Drepturilor Omului, adoptată prin Rezoluția nr. 217 A (III) din data de 10 decembrie 1948 a Adunării Generale a Organizației Națiunilor Unite, semnată de România la data de 14 decembrie 1955;
- Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare,
- Legea nr. 544/12.10.2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, actualizată 2016;
- Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse între femei și bărbați, republicată în M.O., Partea I nr. 326 din 5 iunie 2013;
- Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, actualizată;
- Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată și actualizată 2016;
- O.U.G. nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, aprobată cu modificări prin Legea nr. 87/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă, actualizată;
- Legea nr. 87/13.04. 2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației;
- Legea nr. 35/2007 privind creșterea siguranței în unitățile de învățământ, modificată și completată cu Legea nr.29/2010;
- O.M.E.T. nr.1409/29.06.2007 pentru aplicarea Strategiei M.E.T. cu privire la reducerea fenomenului de violență în unitățile de învățământ preuniversitar;
- O.M.E.I. nr. 5132/10.09.2009 privind activitățile specifice funcției de diriginte;
- Legea nr. 367/19 .12.2022 privind dialogul social;
- O.M.E.T.S. nr.5559/ 07.10.2011 pentru aprobarea Normelor metodologice privind efectuarea concediului de odihnă al personalului didactic din învățământ;
- O.M.E. nr. 3.189/27.01.2021 pentru modificarea și completarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar, aprobată prin O.M.E.C.T.S nr. 6.143/2011;
- H.G. nr. 301/11.04. 2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor;
- O.M.E.N. nr. 3152/ 24.02.2014 privind aprobarea planurilor-cadru de învățământ pentru învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani, clasele a IX-a, a X-a și a XI-a ;
- O.M.E. nr. 3965/06.03.2024 privind măsuri de aplicare și corelare a planurilor de învățământ pentru învățământul profesional, liceal - filiera tehnologică și postliceal cu structura anului școlar 2024-2025 ;
- Regulamentul European (R.E.) nr. 679 /27.04. 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) ;
- O.M.E. nr.6134/ 2016 privind interzicerea segregării școlare în unitățile de învățământ preuniversitar;
- O.M.E.N. nr. 4742/ 10.08.2016 pentru aprobarea Statutului Elevului;
- H.G. nr. 905/14.12. 2017 privind Registrul General de Evidență a Salariaților (REVISAL) ;
- O.S.G.G. nr. 600/ 20.04.2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- Ordinul Nr. 4831/30.08.2018 privind aprobarea Codului - cadru de etică al personalului didactic din învățământul preuniversitar;

● O.M.E. nr. 6235/06.09.2023 pentru aprobarea Procedurii privind managementul cazurilor de violență asupra antepreșcolarilor/preșcolarilor/elevilor și personalului unității de învățământ, precum și al altor situații corelate în mediul școlar și al suspiciunii de violență asupra copiilor în afara mediului școlar ;

● H.G. nr. 262/ 24.04. 2019 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați ;

● Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare ;

● O.M.E. nr. 6.330/25.09.2023 privind aprobarea Calendarului de organizare și desfășurare a examenului național pentru definitivare în învățământul preuniversitar, în anul școlar 2023-2024;

● O.M.E. nr. 4183/04.07.2022 pentru aprobarea Regulamentului - cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;

● O.M.E. nr. 6223/04.09.2023 pentru aprobarea Metodologiei - cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar;

● O.M.E. nr. 6238/08.09.2023 privind aprobarea Metodologiei-cadru de acordare a bursei,

● O.M.E. nr. 6.877/22.12.2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2024—2025,

● O.M.E. nr. 3.189/ 27.01.2021 pentru modificarea și completarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 6.143/2011;

● O.U.G nr. 36/05.05.2021 privind utilizarea semnăturii electronice în domeniul relațiilor de muncă și pentru modificarea și completarea unor acte normative, publicată în M.O. nr. 474/06.05.2021;

● Legea nr. 208/ 21.07. 2021 pentru aprobarea O.U.G. nr. 36/05.05.2021 privind utilizarea semnăturii electronice avansate sau semnăturii electronice calificate, însoțite de marca temporală electronică sau marca temporală electronică calificată și sigiliul electronic calificat al angajatorului în domeniul relațiilor de muncă, și pentru modificarea și completarea unor acte normative;

● O.M.E nr. 6801/2023 pentru aprobarea Metodologiei privind fundamentarea cifrei de școlarizare pentru învățământul preuniversitar de stat, evidența efectivelor de antepreșcolari/preșcolari și elevi școlarizați în unitățile de învățământ particular pentru anul școlar 2024-2025;

● O.M.E. nr. 3800/09.03.2023 privind structura anului școlar 2023-2024, publicat în M.O. nr. 213/15.03. 2023;

● O.M.E. nr. 3.965/06.03.2024 privind măsuri de aplicare și corelare a planurilor de învățământ pentru învățământul profesional, liceal - filiera tehnologică și postliceal cu structura anului școlar 2024-2025;

Regulamente:

1. Regulament Intern al C.E.V.M.

2. Regulamentul de organizare și funcționare a C.E.V.M.

3. Regulamentul de organizare și funcționare a internatului și cantinei CEVM

4. Codul de conduită al elevilor Colegiului Economic "Virgil Madgearu" Municipiul Ploiești

Strategia Națională Anticorupție:

● Plan de integritate 2021-2025,

● Raport cu privire la gradul de realizare a măsurilor propuse prin planul de integritate 2021-2025

● Procedura pentru prevenirea corupției și promovarea integrității în unitățile de învățământ preuniversitar

● Index legislativ pe teme anticorupție

● Codul de etică al Colegiului Economic "Virgil Madgearu" Municipiul Ploiești

Site-ul instituției este actualizat și îngrijit începând cu iulie 2022 de către informatician și de către director.

2. CAPACITATEA INSTITUȚIONALĂ

Contextul social și economic în care școala își desfășoară activitatea influențează evoluția întregului personal: cadre didactice, manageri, personal auxiliar, etc., și dezvoltarea personală și profesională a elevilor.

Au fost elaborate și aprobate documentele manageriale:

- Planul managerial,

- PAS-ul,
- Graficul unic de monitorizare și control,
- Organigrama instituției.

S-au constituit comisiile și s-au repartizat sarcinile și responsabilitățile etc. pe criterii nedefinite.

Activitățile corespunzătoare managementului operațional desfășurat în anul școlar 2023-2024 au vizat:

- pregătirea și reabilitarea spațiilor de școlarizare;
- realizarea controlului privind Medicina muncii și instruirea privind normele SSM și PSI pentru tot personalul școlii;
- încadrarea cu personal didactic calificat conform metodologiilor în vigoare;
- organizarea colectivelor de elevi pentru clasele de început de ciclu;
- instruirea elevilor privind normele SSM și PSI, respectiv instrucțiunile din ROF CFVM
- constituirea catedrelor de specialitate și redistribuirea orelor rămase libere prin plata cu ora;
- numirea profesorilor diriginți;
- întocmirea orarului pe clase, pe profesori și pe săli ținând cont de următoarele criterii: (păstrarea continuității încadrării profesorilor la clasă; particularitățile impuse de aplicarea planurilor cadru și planurilor de învățământ la clasele de la filiera tehnologică; respectarea normelor și recomandărilor de igienă școlară în distribuirea numărului de ore și a disciplinelor pe zile și ore la toate clasele;

Echipele de lucru și comisiile din școală, sarcinile și responsabilitățile acestora au fost stabilite ținând cont de organigrama școlii, de capacitățile și interesul manifestat de fiecare membru al personalului școlii. Ierarhizarea din comisii a rămas la decizia directorului (responsabilii de catedră, președinții/ responsabilii/ secretarii comisiilor).

Prin grafice de lucru s-au urmărit reglementarea și optimizarea activității din școală.

2.1 Componenta Consiliului de Administrație în anul școlar 2023-2024

PREȘEDINTE: Prof. CRISTESCU CORINA – director
Prof. GRAUR AUREL SILVIU

MEMBRI:

Prof. LUPU SIMONA - director adjunct
Prof. CONSTANTINESCU NICOLETA
Prof. LAZĂR ROXANA CORINA
Prof. DRAGOMIR IULIA
VLAD FRUSINA - reprezentantul Consiliului Local al Municipiului Ploiești
TUDOR AURELIAN – reprezentantul Consiliului Local al Municipiului Ploiești
ECHIMESCU ANDREEA LOREDANA – reprezentantul primarului orașului Ploiești
DUPİR FLORENTINA – reprezentantul comitetului de părinți
IORDACHE FLORIN – reprezentantul comitetului de părinți
OPREA DARIA MARIA – reprezentant al elevilor supleant

SECRETAR: Prof. CRĂCIUN GABRIELA ROXANA

OBSERVATOR: BOGACIU CARMEN – lider grupare sindicală

2.2 Arii curriculare, comisii

a. Responsabilii de arii curriculare

1. Limbă și comunicare - prof. Șologon Marina
2. Matematică și științe - prof. Nicoleta Constantinescu
3. Om și societate - prof. Matinescu Mircea
4. Tehnologii - prof. Lazăr Corina Roxana

b. Responsabilii segmente profesionale

Prof.dr. Dorian Damian, prof. Rodica Bucur - economic, învățământ seral, școala postliceală
Prof. Cristina Ionescu - comerț
Prof. Iuliana Nicolae - turism și alimentație
Prof. Ioana Stanciu - școala profesională
Prof. Ana Maria Nicorescu, prof. Lavinia Ciutacu - grafice de practică
Prof. dr. Adriana Matei, prof. Lavinia Ciutacu, prof. Ioana Stanciu- agenți economici

RESPONSABILII COMISIILOR PE PROBLEME ÎN ANUL ȘCOLAR 2023-2024

Comisii cu caracter permanent:

Nr.Crt .	Comisia	Președinte	Responsabili
1	Comisia pentru curriculum	Director, prof. Cristescu Corina	Prof. Alina Moise
2	Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității –CEAC-	Director,prof. Corina Cristescu	Coordonator operativ, prof. Ioana Stanciu
3	Comisia de securitate și sănătate în muncă și pentru situații de urgență	Director adjunct	CSSM – Lucrător desemnat -prof. dr. Stoica Camelia Getuța ISU - prof. Drăgan Daniel
4	Comisia de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a implementării și dezvoltării sistemului control intern managerial	Director, prof. Corina Cristescu	Director adjunct, prof. dr. Simona Lupu
5	Comisia pentru: 5.1. prevenirea și eliminarea violenței în mediul școlar 5.2. prevenirea și eliminarea faptelor de corupție, 5.3. discriminării în mediul școlar 5.4.promovarea interculturalității Grup de acțiune anti-bullying al unității de învățământ	Director adjunct, prof. dr. Simona Lupu	5.1. Prof. Corina Filcea și prof. Ioana Stanciu 5.2. Prof. Mircea Marinescu 5.3. Prof. Aurelia Banu 5.4. Prof. Bianca Alexandru Director, consilierul școlar, 3 profesori, 2 reprezentanți ai elevilor, 1 reprezentant al părinților, 1 consilier local
6	Comisia pentru Formare și Dezvoltare în Cariera Didactică - CFDCD	Director, prof. Corina Cristescu	Prof. Carmen Matei

Comisii cu caracter temporar :

Nr.Crt	Comisia	Președinte	Responsabili
1.	Comisia de monitorizare a disciplinei	Director adjunct, prof. dr. Simona Lupu	Prof. Aurelia Banu și prof. Carmen Ghiță
2.	Comisia pentru consiliere și orientare pentru programe și proiecte educative și activități extrașcolare	Director, prof. Corina Cristescu	Coordonator programe și proiecte educative - prof. Iulia Dragomir Diriginți prof. Luiza Covaci Proiecte internaționale - prof. Ștefania Petrescu, prof. Corina Cristescu, prof. Cristina Ionescu
3.	Comisia de elaborare a schemelor orare / orarului școlii	Director, prof. Corina Cristescu	Director adjunct, prof. Simona Lupu - scheme orare Prof. Iuliana Nicolae - scheme orare Prof. Alina Moise orar Prof. Cristina Sîrbu - orar
4.	Comisia pentru acordarea burselor școlare	Director, prof. Corina Cristescu	Director adjunct, prof. dr. Simona Lupu
5.	Comisia de monitorizare a acordării bursei profesionale		Prof. Carmen Ghiță
6.	Comisia decontare transport elevi		Prof. Corina Lazăr
7.	Comisia pentru altor tipuri de burse-acordarea sprijinului financiar "Bani de liceu"/bursa tehnologică	Director, prof. Corina Cristescu	Prof. Cristina Ionescu
8.	Comisia pt. monitorizarea ritmicității notării și evaluare	Director adjunct, prof. dr. Simona Lupu	Prof. Cornelia Băscău
9.	Comisia pt. organizarea serviciului pe școală	Director adjunct, prof. dr. Simona Lupu	Prof. Alina Moise - orar Prof. Cristina Sîrbu – orar Prof. Cosmin Stroe

10.	Comisia pentru promovarea imaginii școlii	Director, prof. Corina Cristescu - mediul virtual și extern	Director adjunct, prof. dr. Simona Lupu – informații perimetrul școlii
11.	Comisia pentru elaborarea P.A.S	Director, prof. Corina Cristescu	Director adjunct, prof. dr. Simona Lupu
12.	Comisia pentru elaborarea Regulamentului intern și ROF CEVM Regulament intern Internat	Director, prof. Corina Cristescu	Director adjunct, prof. dr. Simona Lupu
13.	Comisia paritară	Director, prof. Corina Cristescu	Director, prof. Corina Cristescu Prof. Carmen Bogaciu - lider grupare sindicală
14.	Comisia pentru egalitate de șanse și tratament între femei și bărbați	Director, prof. Corina Cristescu	Bibl. și prof. Gabriela Roxana Crăciun
15.	Comisia de mobilitate	Prof. Mircea Marinescu	
16.	Comisia pentru achiziții și distribuie manuale școlare	Director, prof. Corina Cristescu	Bibl. și prof. Gabriela Roxana Crăciun , Diriginții

Componenta comisiilor cu caracter permanent :

1. Comisia pentru curriculum

Președinte: Director, prof. Corina Cristescu

Responsabil – prof. Alina Moise

Membri:

- Responsabilii ariilor curriculare :

Limbă și comunicare - prof. Mariana ȘOLOGON

Matematică și științe- prof. Nicoleta Constantinescu

.Om și societate - prof. Mircea MARINESCU

.Tehnologii - prof. Corina LAZĂR

- Responsabili CDL: Prof. Ștefania Petrescu

Prof. dr. Camellia Stoica

- Responsabil documente școlare - dir. adj., prof. Simona Lupu

1. Responsabilii ariilor curriculare- atribuții[1]:

a. Desfășurarea/ încheierea examenelor organizate la nivelul unității de învățământ, în aria curriculară pe care o coordonează (conform art.128-136 din OME 4183/04.07.2022) și completarea documentelor școlare verificare inițială și la finalul fiecărui modul, cu raportare;

b. Verificarea aplicării corecte a schemelor orare și a stabilirii opționalelor la fiecare clasă, în aria curriculară pe care o coordonează, cu respectarea Anexei 20 la Ordinul ministrului educației nr. 5.578/2021 pentru aprobarea Metodologiei - cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2023-2024 și a Ordinului nr. 3238/2021 pentru aprobarea Metodologiei privind dezvoltarea curriculumului la decizia școlii- verificare permanentă, cu raportare;

c. Completarea încadrării pe posturile deficitare, în aria curriculară pe care o coordonează, în acord cu O M E nr. 6.218/09.11. 2022 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2023-2024 - autosesizare ori de câte ori este nevoie;

2. Responsabilii segmente profesionale - atribuții de monitorizare a activității, de identificare și de soluționare a problemelor și de comunicare continuă cu directorul;

- situația manualelor școlare la fiecare disciplină din aria curriculară coordonată verificare permanentă, cu raportare;

- orice altă responsabilitate stabilită de director;

3. Prof. Simona Lupu, director adjunct:

- Aplicarea responsabilităților prevăzute în Fișa postului,

Atribuțiile consemnate la Comisia de curriculum servesc drept exemplu celorlalte comisii, care vor stabili responsabilități punctuale/ membru/ perioada de realizare care poate fi temporară sau permanentă.

- Alte responsabilități care apar pe parcursul anului școlar 2023-2024

4. prof. Ștefania Petrescu- Verificarea aplicării corecte a schemelor orare și a CDL-urilor la fiecare clasă, cu respectarea metodologiei în vigoare; verificarea documentelor privind CDL-urile și a schemelor orare la tehnologii-permanent;

5. prof. Alina Moise - programul școlii și întocmirea orarului în acord Legea nr.198/2023 învățământului preuniversitar ;

- corelarea orarului cu specificul colegiului și cu programul microbuzelor școlare

Membru C. A., prof. dr. Camelia Getuța Stoica - metodist ISJ Prahova

Reprezentant elevi:

[1] Aceste atribuții sunt reprezentative pentru contextul prezent. Se vor adăuga/ modifica în funcție de schimbările sociale, economice, profesionale care survin.

2. Comisia pentru evaluarea și asigurarea calitatii

Coordonator operațional: Ioana Stanciu

Membri:

prof. Mariana Tinca

prof. Cristina Ionescu

Secretar- prof. Bianca Alexandru

Reprezentant elevi:

Reprezentant din partea Primăriei Municipiului Ploiești:

3. Comisia de securitate și sănătate în muncă și pentru situații de urgență

Președinte: Director, prof. Corina Cristescu

Responsabili: prof. dr. Camelia Getuța Stoica - **CSSM** – Lucrător desemnat securitate și sănătate în muncă

prof. Drăgan Daniel - Laurențiu - situații de urgență

Reprezentanți ai angajatorului:

Dir. adj. prof. dr. Lupu Simona

Prof. Tinca Mariana - Internat CEVM Municipiul Ploiești

Matei Angela – tehnician, coordonator personal atelier școală;

Crăciun Gabriela Roxana bibliotecar și prof.colaborator

Reprezentanți ai lucrătorilor:

prof. Bogaciu Carmen- lider de grupare sindicală

prof. Ciutacu Lavinia- instruirea practică, la agenții economici

prof. Udrișu Adina

Ionescu Mircea - administrator, responsabil compartiment activități administrative

Secretar, lucrător desemnat -prof. dr. Camelia Getuța Stoica –

Membri: Medic Medicina Muncii / Școlar

asistentele medicale din C.E.V.M

Profesori i.p;

Profesorii de serviciu pe școală, conform graficului

Diriginți

Membru C. A prof. Constantinescu Nicoleta

4. Comisia de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a implementării și dezvoltării sistemului control intern managerial

Responsabil: prof. dr. Simona Lupu – director adjunct

Secretar tehnic: prof. Adina Udrișu

Înlocuitor secretar tehnic: prof. Matei Angela

Membri: - conducătorii de compartimente din structura organizatorică:

contabilitate: Cristina Anamaria Șerb – contabil șef

secretariat: Nica Georgiana – secretar șef

administrativ: Mircea Ionescu - administrator de patrimoniu

bibliotecă: Crăciun Gabriela Roxana – bibliotecar

atelier școală: Matei Angela – tehnician

personal didactic: prof. Mariana Tinca

prof. Ana Maria Nicorescu

prof. Mihaela Mic

- responsabilii ariilor curriculare :

1. Limbă și comunicare - prof. Mariana ȘOLOGON

2. Matematică și științe - prof. Nicoleta CONSTANTINESCU

3. Om și societate - prof. Mircea MARINESCU

4. Tehnologii - prof. Corina LAZĂR

Responsabil: prof. dr. Lupu Simona- director adjunct
Secretar : Crăciun Gabriela Roxana – bibliotecar
Membri: - conducătorii de compartimente din structura organizatorică:
contabilitate: Cristina Anamaria Șerb– contabil șef
secretariat: Nica Georgiana – secretar șef
administrativ: Mircea Ionescu - administrator de patrimoniu
bibliotecă: Crăciun Gabriela Roxana – bibliotecar
atelier școală: Matei Angela – tehnician
- responsabilii ariilor curriculare :
1. Limbă și comunicare - prof. Mariana ȘOLOGON
2. Matematică și științe - prof. Nicoleta CONSTANTINESCU
3. Om și societate - prof. Mircea MARINESCU
4. Tehnologii - prof. Corina LAZĂR
Responsabilii SSM și ISU
Membru C. A prof. Iulia Dragomir

5. Comisia pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității

Responsabil: prof. dr. Simona Lupu – director adjunct

5.1 Subcomisia pentru prevenirea și eliminarea violenței*

Responsabili: Prof. Corina Filcea și prof. Ioana Stanciu

Membri: Prof. Ghiță Petre- terenul de sport

Prof. Corina Lazăr- etajul II

Prof. Ana Maria Nicorescu- parter

Prof. Petrache Simona-parter

Prof. Damian Dorian- terenul de sport

Prof. Dragomir Petrica- etajul II

Dirigintii- în fiecare clasă

Profesorii de serviciu-

Profesorii de instruire practică

Reprezentant Consiliul Părintilor:

Reprezentant Consiliul Elevilor:

* Membrii comisiei se ocupă de toate cazurile semnalate, dar, în particular, zilnic, au în vedere sectorul repartizat.

Grup de acțiune anti – bullying al unității de învățământ:

Director: prof. Corina Cristescu

Consilier școlar: prof. Covaci Luiza

Prof. Filcea Corina

Prof. Damian Dorian

Prof. Lazăr Cristina

- reprezentant al elevilor

- reprezentant al părinților

Consilier local – ing. Tudor Aurelian

Reprezentant Primărie- Andreea Echimescu

5.2. Subcomisia pentru prevenirea faptelor de corupție, prevenirea discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității

Responsabil: Prevenirea faptelor de corupție - Prof. Nicolae Potinteu

Membri: Prof. Voica Elena

Prof. Balica Magdalena

Prof. Corina Popescu

Dirigintii ,

Contabil șef: Șerb Cristina Anamaria

Secretar șef: Nica Georgiana

Administrator financiar patrimoniu: Mircea Ionescu

Laborant atelier școlar: Matei Angela

Reprezentant sindicat: prof. Carmen Bogaciu

Responsabil: Prevenirea discriminării în mediul școlar- Prof. Damian Dorian

Membri:

Contabil șef: Șerb Cristina Anamaria

Secretar șef: Nica Georgiana

Administrator financiar patrimoniu: Mircea Ionescu
Laborant atelier școlar: Matei Angela
Reprezentant sindicat: prof. Carmen Bogaciu
Consilier pentru integritate: prof. Raluca Leoveanu
Consilier de etică: Mircea Marinescu
Secretar comisie: prof. Raluca Leoveanu
Contabil - șef: Șerb Cristina Anamaria
Secretar - șef: Nica Georgiana
Administrator financiar patrimoniu: Mircea Ionescu
Laborant atelier școlar: Matei Angela
Reprezentant sindicat: prof. Carmen Bogaciu

5.3. Subcomisia pentru promovarea interculturalității

Responsabili: Promovarea interculturalității – prof. Corina Cristescu

Membri:

prof. Cristina Ionescu
prof. Bianca Alexandru
prof. Ștefania Petrescu
Secretar comisie: prof. Marinescu Mircea
Membru C. A. prof. Alina Moise

6. Comisia pentru mentorat

Președinte: Director, prof. Corina Cristescu

Responsabil: prof. Carmen Matei

Membri:

- prof. dr. Lupu Simona- director adjunct
- prof. Elena Voica – membru în Consiliul consultativ al IȘJ
- prof. Carmen Bogaciu
- prof. Ștefania Petrescu
- responsabili ariilor curriculare :

Limbă și comunicare - prof. Mariana ȘOLOGON
Matematică și științe - prof. Nicoleta Constantinescu
Om și societate - prof. Mircea MARINESCU
Tehnologii - prof. Corina LAZĂR

- metodiștii IȘJ,
- responsabili de Cerc,
- mentori.

Membru C. A. prof. Stoica Camelia

Comisii cu caracter temporar

1. Comisia de monitorizare a disciplinei

Președinte: Dir. Adj. Prof. dr. Lupu Simona

Responsabil: Prof. Carmen Ghiță

Membri:

Prof. Nicolae Iuliana
Prof. Cazan Irina
Prof. Cosmin Stroe
Prof. Alexandru Bianca
Prof. Filcea Corina
Prof. Leoveanu Raluca
Prof. Oprescu Mariana Anca

Diriginții

Reprezentant consiliul părinților – Florentina Dupir

Reprezentant consiliul elevilor – Adina Păun

Membru C. A. prof. Cristina Sîrbu

2. Comisia pentru consiliere și orientare, pentru programe și proiecte educative și activități extrașcolare

Președinte: Dir. prof. Corina Cristescu

Coordonator programe și proiecte educative - Prof. Dragomir Iulia

Responsabil diriginți- Prof. Luiza Covaci

Responsabili proiecte și programe (inter)naționale:

Prof. Corina Cristescu

Prof. Ionescu Cristina
Prof. Ștefania Petrescu - proiecte și programe (inter)naționale
Membri: Prof. - Otilia Gitlan - organizare evenimente
Prof. Voica Elena
Prof. Georgiana Constantin
Diriginți
Membru C. A prof. Moise Alina

3. Comisia de elaborare a schemelor orare / orarului școlii

Președinte: Dir. Prof. Corina Cristescu
Responsabili orar:
Prof. Alina Moise
Prof. Cristina Sîrbu
Prof. Cosmin Stroș
Responsabili scheme orare:
Dir. adj. prof. dr. Lupu Simona
Responsabili aiii curriculare și de segmente
Membru C. A. prof. Nicoleta Constantinescu

4. Comisia pentru acordarea burselor școlare

Presedinte : Director, prof. Corina Cristescu
Responsabil : Prof. dr. Lupu Simona – director adjunct
Secretar cu atribuții de înregistrare a dosarelor depuse și de predare comisiei: Ioniță Mihaela
Membri cu atribuții de primire și evaluare dosare:
prof.dr. Camelia Stoica
prof. Vasile Eugenia –
prof. Matei Adriana
prof. Nicolae Iuliana
prof. Petrache Simona
prof. Matei Carmen
prof. Mareș Nicoleta
prof. Constantin Georgiana
Membri cu atribuții de predare dosare către secretariat: diriginții claselor
Membru C. A. Prof. Camelia Stoica

5. Comisia pentru monitorizarea burselor profesionale

Responsabili: Prof. Ghiță Carmen
Membri:
Prof. Drăgan Daniel
Prof. Tinca Mariana
Prof. Ioana Stanciu
Prof. Cazan Irina
Diriginții claselor de învățământ profesional
Secretar - Dincă Gabriela
Membru C. A. prof. Alina Moise

6. Comisia pentru decontarea transportului elevilor

Responsabil: Prof. Lazăr Corina
Membri:
Prof. Vasile Brîndușa
Prof. Petrescu Ștefania
Prof. Petrache Simona
Prof. Ciutacu Lavinia
Prof. Niculescu Ana Maria
Prof. Mareș Nicolete
Diriginții claselor
Secretar – Ezeanu Ionela

7. Comisia pentru acordarea sprijinului financiar „Bani de liceu”/ alte tipuri de burse tehnologice

Responsabil: Prof. Cristina Ionescu
Membri:
Prof. Bocan Nina
Prof. Ghiță Daniel
Prof. dr. Dorian Damian
Prof. Badea Florentina
Secretar: Dincă Gabriela

Membru C. A. prof.

8. Comisia pentru monitorizarea ritmicității notării și de evaluare

Președinte: Dir. Adj. Prof. dr. Simona Lupu

Responsabil: prof. Cornelia Băscău

Membri:

Prof. Alina Moise

prof. Beatrice Ioniță

prof. Dana Soare

prof. Stroie Mioara

prof. Lucan Ana

prof. Argăseală Alice

prof. Cosmin Stroe

prof. Carmen Matei

responsabili de arii curriculare

diriginții

Membru C. A prof. Iulia Dragomir

9. Comisia pentru organizarea serviciului pe școală

Comisia de monitorizare - director adjunct, prof. dr. Lupu Simona- monitorizare permanentă a elevilor de la cele două sedii ale CEVM Municipiul Ploiești

- prof. dr. Adriana Matei

- prof. Mariana Tina

- prof. Adina Udrioiu

Responsabili:

Prof. Alina Moise

Prof. Cristina Sîrbu

Prof. Cosmin Stroe

Membru C. A prof. Alina Moise

10. Comisia pentru promovarea imaginii școlii

Responsabil: Prof. Corina Cristescu, director;

Membri: Dir. adj, prof. dr. Lupu Simona

prof. Bocioacă Carmen

prof. Moise Alina

prof. Ioniță Beatrice

prof. Mic Mihaela

prof. Sîrbu Cristina

prof. Dinu Monica

prof. Lascu Anca

prof. Dragomir Iulia

prof. Voica Elena

prof. Șologon Mariana

prof. Băscău Cornelia

prof. Soare Daniela

Informatician: Apostol Alexandru

Site: Director, prof. Corina Cristescu

Informatician: Apostol Alexandru

Pagina de Facebook: Director, prof. Corina Cristescu

- Informatician: Apostol Alexandru

Relatii cu publicul: serviciul secretariat, contabilitate, administrativ

Membru C. A. Nicoleta Constantinescu 11. Comisia pentru elaborarea P.A.S.

Responsabil : director adjunct, prof. dr. Lupu Simona

Membri;

Prof. Ioana Stanciu

Prof. Ștefania Petrescu- tehnologii

Prof. Dinu Monica Lucia- cultură

Prof. Iulia Dragomir- programe și proiecte

Prof. Gabriela Crăciun- expertiză juridică

Analist programator- Ionela Ezeanu- statistică

Prof. Bianca Alexandru- corectură

Informatician: Apostol Alexandru- tehnoredactare

12. Comisia pentru elaborarea Regulamentului de Organizare și funcționare CEVM, Regulament intern CEVM, Regulament Intern cămin- internat CEVM

Președinte: Dir , prof. Corina Cristescu

Responsabil: director adjunct prof. dr. Lupu Simona

Membri:

prof. Matei Adriana
prof. Constantin Georgiana
prof. Mareș Nicoleta
prof. Mic Mihaela
prof. Carmen Bogaciu-lider de sindicat,
Membru C. A: reprezentanții părinților și reprezentantul elevilor

13. Echipa de realizare a planului de dezvoltare a sistemului de control intern managerial

Responsabili: Dir. adj., prof. dr. Simona Lupu
Membri: conducătorii de compartimente din structura organizatorică:
contabilitate: Șerb Cristina Anamaria – contabil șef
secretariat: Nica Georgiana – secretar șef
administrativ: Mircea Ionescu -administrator de patrimoniu
personal didactic: Prof. Drăgan Daniel
Prof. Stoica Camelia
bibliotecă: Crăciun Gabriela Roxana – bibliotecar
atelier școală. Matei Angela – tehnician

14. Comisia Paritară

Reprezentanți ai C.E.V.M.: - director- prof. Corina Cristescu
- prof. dr. Damian Dorian
- Șerb Cristina Anamaria – contabil șef/ Ionescu Mircea – administrator de patrimoniu
Reprezentanți ai sindicatului: - prof. Bogaciu Carmen – lider grupare sindicală
- Matei Angela-responsabil atelier practică
- prof. Lazăr Corina

15. Comisia pentru respectarea egalității de șanse și de tratament între bărbați și femei

Președinte: Director, prof. Corina Cristescu
Responsabil : Crăciun Gabriela – Roxana
Membri:
- responsabili compartimente :
Contabil - șef: Șerb Cristina Anamaria
Secretar - șef: Nica Georgiana
Administrator financiar patrimoniu: Mircea Ionescu
Laborant atelier școlar: Matei Angela
- responsabilii ariilor curriculare :
1.Limbă și comunicare - prof. Mariana ȘOLOGON
2.Matematică și științe - prof. Nicoleta CONSTANTINESCU
3.Om și societate - prof. Mircea MARINESCU
4.Tehnologii - prof. Corina LAZĂR
Reprezentant sindicat: prof. Carmen Bogaciu
Secretar: Dincă Gabriela
Membru C. A prof. Alina Moise

16. Comisia de mobilitate

Președinte : prof. Mircea Marinescu
Membri:
prof. Sîrbu Cristina
prof. Nicolae iuliana
prof. Soare Daniela
prof. Bucur Rodica
responsabili arii curriculare
secretar : prof. Dinu Monica
Membru C. A Iulia Dragomir

17. Comisia pentru achiziții și distribuie manuale

Președinte: prof. Corina Cristescu
Responsabil: Crăciun Gabriela- bibliotecar
Membri: Diriginții și co-diriginții

PRIVIND ACTIVITATEA COMPARTIMENTULUI FINANCIAR-CONTABIL
an școlar 2023-2024

În anul școlar 2023-2024, Compartimentul contabilitate a fost direct implicat, alături de

conducerea școlii, în cheltuirea judicioasă a bugetului alocat. Această perioadă cuprinde sfârșitul anului

financiar 2023, când executia bugetară se reflectă în raportarea anuală. Începutul anului financiar 2024 a

fost alimentat cu fonduri la nivelul a 1/12 din bugetul anului încheiat 2023.

Finanțarea unității și veniturile realizate în anul 2023 provin din următoarele surse și au

următoarele valori:

- Taxe și alte venituri din învățământ (casare, plată taxe BAC și închiriere microbus școlar) 20.731 lei

- Venituri din producția proprie și conexă 192.240 lei

- Contribuția elevilor și studenților pentru internat-cantina 78.399 lei

Finanțarea pentru bunuri și servicii, ajutoare sociale și burse de la bugetul local pentru anul 2023 a

fost de: 2.397.120 lei.

Finanțarea pentru salarii, deplasări interne, transport elevi și burse bani de liceu, profesionale, elev

Republica Moldova, de la bugetul de stat an 2023 a fost de: 11.845.431 lei.

În anul 2023 compartimentul contabilitate a fost direct implicat, alături de conducerea școlii, în

cheltuirea judicioasă a bugetului alocat. Începutul anului financiar 2024 a fost alimentat cu fonduri la

nivelul 1/12 din bugetul anului încheiat, 2023.

Veniturile realizate în anul 2024 provin din următoarele surse și au următoarele valori;

- Taxe și alte venituri din învățământ (casare, plată taxe BAC și închiriere microbus școlar) 3.002 lei

- Contribuția elevilor și studenților pentru internat-cantina 73.890 lei

- Venituri din producția proprie și conexă 148.312 lei

Finanțarea din cote de TVA alocată de la bugetul local secțiunea funcționare, potrivit costului

standard s-a făcut pe următoarele categorii de cheltuieli bugetare: 1.608.670 lei

Titlul I cheltuieli de personal 22.000 lei

Titlul II bunuri și servicii 831.000 lei

Titlul IX asistență socială-ajutoare copii cu CES 48.000 lei

Titlul X proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile 397.180 lei

Titlul XI alte cheltuieli-burse școlare 310.490 lei

Finanțarea de la bugetul de stat secțiunea funcționare, potrivit costului standard s-a făcut pe

următoarele categorii de cheltuieli bugetare: 11.845.431 lei

Titlul I cheltuieli de personal 10.378.254 lei

Titlul XI alte cheltuieli- burse bani de liceu, profesionale 896.563 lei

-sume pentru achitarea persoane cu handicap neincadrate 111.519 lei

-dobanzi aferente hotarari judecatoresti 2.995 lei

-sume pentru decontare transport elevi 456.100 lei

In anul 2023, Curtea de Conturi a verificat documente justificative pentru activitatea compartimentului contabilitate din anul 2022; in urma verificarii nu au fost lasate masuri de efectuat;

In anul scolar 2023-2024 s-au desfasurat urmatoarele activitati:

-s-au acordat burse, bani de liceu, decontarea transportului elevilor din bugetul local si de la

bugetul de stat;

-s-au procurat uniforme si echipament de protectie pentru agentii de paza;

-s-au achizitionat panouri de baschet, saltele de gimnastica, mingi de baschet, de football, lada

pentru sarituri;

-s-au achizitionat materiale de curatenie, dezinfectanti pentru asigurarea de conditii optime de

desfasurare a cursurilor scolare;

-s-au achizitionat rechizite, consumabile de birou, consumabile pentru imprimante si copiatoare,

atat pentru desfasurarea activitatii administrative din toate compartimentele, cat si pentru desfasurarea

activitatilor elevilor: simulari bacalaureat, olimpiade scolare;

-s-a achizitionat fond de carte pentru biblioteca scolara; s-au achizitionat carti pentru premierea

elevilor;

s-au achizitionat materiale de intretinere (pentru reparatii curente la instalatiile sanitare, mobilier,

instalatiile de incalzire);

s-au platit cursuri de pregatire profesionala efectuate;

-s-a achizitionat Cuptorul electric pentru Atelier Tehnica Servirii;

-s-au efectuat revizii la instalatia electrica, gaze, cazane centrala termica, service stingatoare,

reparatii la centrala termica;

-au fost contractate si efectuate servicii medicale de medicina muncii pentru toti salariatii;

-s-a achizitionat programul legislativ online LEX;

-s-au efectuat reviziile ITP la masinile din dotare si s-au platit asigurarile obligatorii pentru

acestea;

-au fost achitate anunturi publicitare pentru organizare concurs, conform legislatiei in vigoare;

-pentru buna desfasurare a activitatilor s-au achizitionat semnaturi electronice pentru depunere

declaratii in aplicatia FOREXEBUG;

-au fost achitate drepturi salariale provenite din Hotarari Judecatoresti, diferite la sporuri, transa

3 de plata, pentru perioada 2019-2021, din sursa buget de stat;
-s-au achitat daune interese moratorii (dobanda legala) pentru perioada 2019-2021, aferente transei 3 de plata al hotararilor judecatoresti;
-s-a achiziționat programul soft pentru editarea diplomelor scolare;
-s-a achiziționat aplicatia soft registru electronic de intrari iesiri care aduce beneficii substantiale;
-s-au efectuat plati pentru salarii, in cele doua proiecte POCU care s-au incheiat.
Contabil Șef – Ec. Șerb Cristina Anamaria perioada 13.03.2023-prezent
Contabil – Perju Daniela perioada 27.03.2023-22.01.2024
2.3. Compartimentul economic

2.4. Compartimentul resurse umane

RAPORT DE ACTIVITATE AN ȘCOLAR 2023-2024 COMPARTIMENT SECRETARIAT

La nivelul unității de învățământ, compartimentul secretariat are în componență un post de secretar șef, 1,5 posturi de secretari, 1 post informatician și 1 post analist programator.

Sarcinile și atribuțiile specifice personalului compartimentului secretariat sunt cuprinse în Ordinul nr. 5726/2024 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar și în Ordinul nr. 6143 / 01.11.2011 privind aprobarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar, modificat prin Ordinul nr. 3189 / 27.01.2021.

În cadrul compartimentului se desfășoară în principal activități în domeniul normării, evidenței personalului, evidenței elevilor și în domeniul statisticii.

În anul școlar 2023 – 2024, activitatea personalului compartimentului secretariat a fost una eficientă, bazată pe responsabilitate, seriozitate, motivație profesională în contextual unui volum de muncă foarte mare și a necesității respectării tuturor termenelor impuse de instituțiile abilitate, a metodologiilor și a legislației în vigoare în specificul posturilor cât și cu respectarea procedurilor specifice.

A. ZONE DE COMPETENȚĂ:

- Relații cu publicul
- Personalul unității
- Asistență managerială
- Acte studii – documente școlare
- Elevi

B. CATEGORII DE LUCRĂRI EFECTUATE

- Asigurarea optimă a interfeței dintre unitate și beneficiar (elev/profesor) ca obiectiv general.
- Rezolvarea corespondenței unității.
- Completarea zilnică a conducerii de evidență a personalului didactic.
- Întocmirea și finalizarea cataloagelor de corecturi precum și primirea documentației privind desfășurarea corecturilor (bilete de examen, lucrări scrise).
- Deschiderea evidențelor școlare noi, registrelor matricole, operarea mișcărilor elevilor.
- Întocmirea situației statistice sfârșit de an școlar 2022-2023, început de an școlar 2023-2024.
- Completarea și eliberarea foilor matricole urmare solicitărilor pe bază de cerere.
- Eliberarea actelor de studii pentru toate nivelele de învățământ.
- Completarea și eliberarea de adeverințe pentru elevi de câte ori este nevoie.
- Primirea dosarelor de burse școlare.
- Actualizarea registrului electronic privind evidența salariaților și transmiterea la ITM de câte ori este nevoie.

- Întocmirea tuturor situațiilor legate de încadrarea personalului didactic an școlar 2023-2024, (situația normelor, situația pe discipline, fișa încadrării, etc.).
- Întocmirea de decizii personalului unității urmare schimbărilor intervenite, decizii de încadrare pe baza repartiției Inspectoratului Școlar.
- Completarea contractelor individuale de muncă a celor nou veniți în unitate, personal încadrat în regim plata cu ora precum și finalizarea contractelor celor plecați din unitate.
- Întocmirea de dosare de personal pentru profesorii nou veniți în unitate.
- Întocmirea și depunerea în termen la Inspectoratul Școlar cu ajutorul aplicației EDUSAL, a statului de personal, a statului de plata, precum și întocmirea de situații privind normarea personalului did., did.aux. și nedidactic.
- Completarea și eliberarea de adeverințe cu diferite sporuri pentru persoanele pensionabile sau pensionate la solicitarea lor prin culegerea datelor din arhiva unității noastre.
- Completarea și eliberarea de adeverințe de sănătate pentru angajații unității de câte ori este nevoie (medic de familie, spitalizare, Casa de sănătate).
- Întocmirea conform cu calendarul miscarii personalului didactic, an școlar 2023-2024, a situațiilor cerute.
- Completarea și eliberarea de adeverințe cu venitul net a salariaților care solicită credit bancar.
- Actualizarea avizierului unității cu toate documentele care au specific informativ.
- Actualizarea și revizuirea conform legislației procedurile din cadrul compartimentului Secretariat și elaborarea altor proceduri noi.
- Gestionarea și verificarea permanentă a stării de funcționare a echipamentelor de calcul din dotare și asigurarea utilizării în bune condiții a acestora.
- Întreținerea și administrarea ste-lui școlii.
- Întreținerea și administrarea rețelei INTERNET a școlii.
- Verificarea zilnică a e-mailului și a diferitelor programe informatice puse la dispoziție de ISJ Prahova, M.E.N.

C. COMUNICAREA INTRA ȘI INTERINSTITUȚIONALĂ

- cu tot personalul angajat în cadrul unității;
- cu elevii unității;
- cu alte compartimente: contabilitate, administrativ, bibliotecă, asistent medical, etc.
- Inspectoratul Școlar Județean Prahova, Primărie, Trezorerie, Protecția Copilului, Oficiul Poștal, Poliție, Jandarmerie, toate instituțiile de învățământ, etc.

D. ASPECTE DE ÎMBUNĂTĂȚIT

- Menținerea unor standarde ridicate în tot ceea ce se întreprinde, având în vedere activitatea polivalentă, complexitatea, intervenirea situațiilor neprevăzute, urgențe, capacitatea de a da prioritate rezolvării situațiilor urgente.
- Relația cu publicul, protocolul, componentă foarte importantă a muncii secretarului având în vedere că aici se formează prima impresie a vizitatorului.
- Studiarea și cunoașterea personalității umane, promptitudinea de soluționare a solicitărilor, amabilitatea, ținuta morală.

ÎNTOCMIT,
Secretar șef,
Nica Georgiana

.5 Compartimentul Administrativ

RAPORT PRIVIND ACTIVITATEA COMPARTIMENTULUI ADMINISTRATIV

AN ȘCOLAR 2023 – 2024

Subsemnatul Ionescu Mircea în calitate de administrator de patrimoniu la Colegiul Economic “Virgil Madgearu – Ploiești, am desfășurat pe parcursul anului școlar 2023 – 2024 diferite

activități , încercând pe cât posibil să coordonez activitatea administrativă și să mă achit de sarcinile ce mi-au revenit conform fișei postului dar și de sarcinile trasate de conducerea unității.

Baza materială a școlii s-a dezvoltat și s-a modernizat pentru a oferi sprijin elevilor și cadrelor didactice, avându-se în vedere nevoile individuale. Funcționăm în 21 de săli de clasă - laboratoare de informatică, laboratoare de firmă de exercițiu, agenție de turism, cabinet management, cabinet biologie, cabinet SSM, cabinet alimentație, cabinet limba română, cabinet religie, o sală amfiteatru și o bibliotecă. Fiecare sală de clasă dispune de calculator, videoproiector și internet cu capacitatea de a avea o bună calitate în desfășurarea activității I.T.;

- Am întocmit referatele necesare pentru achiziționarea de lucrări și reparații la circuitul de alimentare apă rece și agent termic la locația cămin – internat executată de către TFRMO Ploiești;

- Au fost schimbate 15 aparate de aer condiționat în săli de clasă (sala nr: 2;3;4;5;18), cabinetul medical, cancelarie, secretar – șef; anexa etaj 1;

- A fost făcută aprovizionarea cu produse de birotică, inclusiv mobilier necesar bunei desfășurări a activității în sectorul de învățământ și administrativ;

- Am achiziționat material de întreținere pentru dotarea gr.sanitar cadre didactice (lavoar;mobilier spălător și dozator săpun);

- S-a executat procedura de revizie și igienizare a aparatelor de aer condiționat în număr 20 de buc. în sălile de curs din incinta colegiului;

- Au fost achiziționate și înlocuite 32 de scaune școlare în sala de curs nr.18 prin respectarea normativelor tehnice standard în procesul educational;

- A fost montat un furtun și aspensor în spațiul verde la colegiul și camin pentru utilizarea acestuia în procedeul de udare și întreținere a spațiului verde ;

- Au fost amenajate sălile de clasă prin reparații curente din localul colegiului în vederea începerii anului școlar și s-au achiziționat materiale de dezinfectie și igienă sanitară;

- Igienizarea(zugravire) la cabinetele nr.6 și 7(cămin), înlocuirea parchetului actual montat de 35 de ani în încăperi cu parchet melaminat;

- Recepționarea / distribuirea echipamentului I.T. din programul P.N.R.R. care urmează să sosească în funcție de furnizorul și autoritățile implicate ;

- Colegiul dispune de cămin - internat cu o capacitate de minim 96 de paturi, cantină, complex de instruire practică (care asigură o masă caldă pentru elevi și personalul școlii), cu punct de vânzare pentru produsele de patiserie din producția proprie, microbuz pentru diferite activități școlare,

- Au fost igienizate și dezinfectate (operațiuni de dezinfectie și dezinsecție, combaterea rozatoarelor - cu ajutorul firmei CORAL Ploiești), toate spațiile școlii și internatului conform planificării recomandată de autoritățile locale; s-a realizat dezinfecția la 20 unități de aer condiționat din săli de curs/ cancelarie, secretariat la locația colegiului cu firmă autorizată;

- A fost amenajat parcul de recreere de la cămin (toaletat copaci, tăiat iarba, reparat băncile). - Au fost reamenajate magaziile -atelierelor. Pentru aceste operațiuni au fost procurate material: lavabil, vopsele, șuruburi, tuburi neon, prize, comutatoare, startere. Au fost refăcute căile de acces (cu lavabil și în interior).

-La atelierul de practică școlară s-au efectuat reparații în spațiile de dospire și pregătire produselor de patiserie / reparat chiuvete,mobilier, instalații electrice și sanitare ;

-S-au întocmit lunar grafice de serviciu pentru personalul din localul școlii și internat.

- Au fost actualizate autorizațiile de funcționare a centralelor termice, precum și autorizațiile de lucru ale fochiștilor. -S-au actualizat autorizațiile de conformitate a focurilor pe gaze natural. - Au fost înlocuite caloriferele sparte și s-a pregătit instalația termică și centrala proprie a școlii, au fost înlocuite și verificate de firma autorizată,manometrele și supapele de presiune)conform normativelor legislative.

- La realizarea tuturor acestor lucrări de îngrijire și întreținere au colaborat salariații școlii din compartimentul nedidactic (fochiști, paznici, îngrijitoare, șoferi, muncitori calificați, bucătari, pedagogi, leujereasă). La operațiunea de curățenie în localul atelierului de practică școlară a contribuit personalul angajat pentru acest compartiment.

Administrator de Patrimoniu Ionescu Mircea

2.6 Compartimentul Bibliotecă

RAPORT DE ACTIVITATE BIBLIOTECA ȘCOLARĂ/ BIBLIOTECAR

- AN ȘCOLAR 2023-2024 -

1. Componenta bibliotecii cu personal didactic auxiliar: Crăciun Gabriela Roxana,

- bibliotecar școlar titular, norma întreagă, gradul I A ,

- vechime pe post 19 ani, vechime în învățământ 26 ani.

- grad didactic: definitivat

- program :

- luni - 11,00 -20,00

- marți - 8,30 – 18,30

- miercuri - 8,30 – 19,30

- joi - 11,00 -20,00

- vineri – 8,30 – 16,30

2. Educație, studii :

1988 - 1992 - Absolventă a Liceului Teoretic “Mihai Viteazul”, profilul Matematică - _Fizică

1998 – 2002 - Licențiată a Universității « Petrol-Gaze », Ploiești, Facultatea de

litere și științe, Administrație Publică ;

1998 – 2003 - Licențiată a Universității din Craiova, Facultatea de Drept “Nicolae Titulescu”;

2005 – 2006 Absolventă a Studiilor postuniversitare de specializare “Biblioteconomie și știința informării” din cadrul Universității din București, Facultatea de Litere

2007 – 2010 - Licențiată a Universității « Spiru Haret » , București, Facultatea de Sociologie – Psihologie, specializarea Psihologie.

3. Activități profesionale:

A. Întocmirea documentelor

Documente administrative

a. Planul managerial al bibliotecii - Nr.5041/ 05.09.2023

b. Planificarea anuală a activității de bibliotecă - Nr.5042/05.09.2023

c. Regulamentul de organizare și funcționare a bibliotecii școlare – Nr.2612/31.05.2024

Documente de bilanț/evaluare

a. Rapoarte semestriale/ anuale de activitate

b. Dosar cu fișele de evaluare ale activității bibliotecarului / responsabilului cu biblioteca, inspecții, controale.

Documente administrative/ de organizare/ gestiune

a. Fișa postului

- b. Regulament de ordine interioară al bibliotecii
- c. Registrul inventar (RI)
- d. Registrul de mișcare a fondurilor (RMF)
- e. Acte de intrare a documentelor în fondul de gestiune al bibliotecii
- f. Dosare casare
- g. Baza de date- Dosar corespondență
- h. Baza de date - Dosar cu legislație specifică
- i. Fișe cititori

B. Dezvoltarea colecțiilor

Colecțiile bibliotecii au fost dezvoltate trimestrial, conform referatelor de necesitate și în funcție de sumele alocate de la bugetul școlii, donații, numărul de volume înregistrate până la 31. 07. 2024 ajungând la 43886 volume, domenii de referință fiind:

- 1.- filosofie, științe social – politice și economice, istorie;
- 2.- științe exacte, tehnică, geografie;
- 3.- lingvistică, filologie și literatură;
- 4.- generalități, artă, sport, biografii.

C. Evidența documentelor/ a unităților de stocare (cărți, CD-uri)

Evidența documentelor, așa cum prevede legislația în vigoare, s-a făcut în sistem tradițional și informatizat, astfel:

- a) evidența globală, prin registrul de mișcare a fondurilor (R.M.F.);
- b) evidența individuală, prin registrul de inventar (R.I.), cu numerotare de la 1 la infinit;
- c) evidența periodicelor, trimestrial sau anual, prin constituirea lor în unități de inventar;
- d) evidența electronică a cărților achiziționate.

Documentele, bunuri culturale comune, găsite lipsă din inventar, s-au recuperat fizic, prin înlocuirea cu documente identice, sau valoric, prin achitarea valorii de inventar a documentelor, actualizată cu aplicarea coeficientului de inflație la zi.

D. Organizarea colecțiilor

Colecțiile bibliotecii se grupează în fondul de împrumut în sala de lectură și fondul de împrumut la domiciliu.

E. Recondiționarea documentelor/ a colecțiilor

Se realizează permanent, iar volumele imposibil de recuperat sunt propuse spre casare.

F. Eliminarea/ deselectia documentelor/ colecțiilor

Se realizează permanent, iar documentele/ colecțiile pierdute, distruse ori deteriorate sunt supuse regimului prevăzut de O.M.E.C. nr.4626/ 21.07.2005 privind Metodologia de recuperare a documentelor pierdute, distruse ori deteriorate și de taxare a serviciilor și a nerespectării termenelor de restituire a publicațiilor împrumutate din bibliotecile cuprinse în rețeaua învățământului.

G. Evidența și gestionarea manualelor școlare:

În ceea ce privește comanda manualelor școlare și gestionarea lor în mod corect, ca responsabil al Comisiei pentru evidența și distribuirea manualelor școlare, am asigurat elevilor de clasa a IX-a - a XII-a zi , a XII - a XIII-a seral, și IX-XI, școală profesională, manualele alocate în mod gratuit.

Pentru anul școlar 2023-2024, au fost comandate manuale școlare conform proceselor-verbale întocmite la nivelul fiecărei catedre, prin Formularul de comandă nr. nr.1640/15.03.2023, în acord cu O.M.E. nr. 3791/ 06.03.2023.

II. Procurarea documentelor curriculare și a bazei logistice în anul școlar 2023 - 2024

I. Manuale școlare, auxiliare:

- 1. Manuale școlare alocate - an școlar 2023-2024 - în acord cu OME 3791/06.03.2023:

Situație manuale predare la început de an școlar - nr.5327/ 15.09.2023

Centralizator manuale școlare primite de la ISJ-Prahova - nr.8023/20.12.2023

Formular comandă manuale școlare , an școlar 2023-2024 - nr.1640/15.03.2024

Nr.crt.	Clasa	Manuale comandate	Procent recomandat de I.S.J.
1	a IX -a	315	0.15
2	a X -a	123	0.15
3	a XI -a	256	0.1
4	a XII -a	194	0.1
		888	

3. Manuale școlare comandate - an școlar 2024-2025 - în acord cu OME
3710/05.02.2024:

Nr.crt.	Clasa	Manuale comandate	Procent recomandat de I.S.J.
1	a IX -a	336	15%
2	a X -a	500	15%
3	a XI -a	208	10%
4	a XII a	194	10%
		1238	

II. Cărți de bibliotecă :

Nr.crt.	Sursa achizițiilor de carte în anul 2022	Nr. volume repartizate	Valoare
1	Bugetul școlii	231	8781.61 lei
2	Donații	4	160 lei
		235 vol.	8941.61 lei

I. Distribuirea cărților și diplomelor școlare pentru premiere

Pentru premierea elevilor de la clasele IX – XIII, achiziția de diplome și cărți se realizează în lunile aprilie – mai.

Valoarea cărților destinate premierii elevilor a fost de 2384.88 lei.

J. Furnizarea de resurse de informare/ de lectură, deschise, adaptate mediului online

Din luna septembrie 2020, de când a fost lansată BIBLIOTECA VIRTUALĂ a C.E.V.M. și până în prezent, ca o alternativă la activitățile educaționale tradiționale, având și rolul de a facilita accesul la cunoaștere, informare și recreere, au fost distribuite online articole, material documentare despre: Evenimente socio-culturale

4. Formarea și perfecționarea continuă :

Participarea la activități metodico - științifice și cercuri de specialitate:

Denumirea activității	Data	Locul desfășurării
Consfătuire de specialitate – Structurile infodocumentate din învățământul preuniversitar local – studiu și perspective ale activității– CCD Prahova -,	18.10. 2023	CCD PRAHOVA
Cerc Pedagogic Liceul Energetic „Elie Radu”	14.12. 2023	L.E.E.R.

Universul și universalitatea lui Eminescu	15.01.2024	C.E.V.M.
Cerc Pedagogic Colegiul „Ferdinand I”	18.01.2024	Măneciu

5. Alte responsabilități:

Am fost responsabilă și membră în următoarele Comisii :

- responsabil în Comisia pentru evidența și distribuirea manualelor,
- responsabil al Comisiei pentru egalitate de șanse între bărbați și femei,
- secretar în Echipa de Gestionare a Riscurilor,
- secretar în Consiliul de Administrație , din 2022,
- membru în Comisia tehnică P.S.I. ,
- membru în Comisia pt. achiziții publice,
- membru în Comisia pt. recepția mărfurilor,
- membru în Comisia pt. inventarierea patrimoniului,
- casier – 22.05.2023 -15.06.2024.

ÎNTOCMIT,
BIBLIOTECAR,
CRĂCIUN GABRIELA ROXANA

2.7 Planul de școlarizare

În anul școlar 2023-2024, planul de școlarizare al Colegiului Economic „Virgil Madgearu”, Municipiul Ploiești este divers și complex ca structură și realizat în proporție de 100% la școală profesională, liceu și școala postliceală. El corespunde nevoilor de forță de muncă pregătită, calificată, manifestate pe piața muncii.

PROIECTUL PLANULUI DE ȘCOLARIZARE AN ȘCOLAR 2023 – 2024

LICEU ruta directă (cursuri de zi)

10 clase a IX-a, din care:

- 1 clasă (26 locuri), Filiera teoretică – Profil real – Specializarea: matematică-informatică (intensiv informatică)
- 9 clase (câte 24 locuri), Filiera tehnologică – Profil servicii din care:
 - 4 clase: Domeniul: Economic, Calificarea: Tehnician în activități economice
 - 2 clase: Domeniul: Comerț, Calificarea: Tehnician în achiziții și contractări
 - 2 clase: Domeniul: Turism și alimentație, Calificarea: Tehnician în turism (intensiv limba engleză)
 - 1 clasă: Domeniul: Turism și alimentație, Calificarea: Tehnician în gastronomie (intensiv limba engleză)

LICEU ruta directă (cursuri serale)

- 1 clasă a XI-a (28 locuri), Filiera tehnologică – Domeniul: Turism și alimentație, Calificarea: Organizator banqueting

ȘCOALA PROFESIONALĂ de 3 ani (cursuri de zi)

1 clasă a IX-a, (24 locuri) din care:

- 12 locuri: Meseria: Ospătar (chelner), vânzător în unități de alimentație
- 12 locuri: Meseria: Bucătar

ȘCOALA POSTLICEALA – ZI

1 clasă (28 locuri), Anul I: Domeniul: Economic, Calificarea: Agent vamal

3. FORMARE PROFESIONALĂ

Raport privind activitatea Comisiei de mentorat didactic Formare și dezvoltare în carieră an școlar 2023- 2024

Puncte Tari

Colegiul nostru are un corp profesoral cu o structură de peste 85% aflați în dezvoltare a carierei didactice, iar peste 80% titulari, anul acesta școlar reintorcându se din CCC dna prof. Badoa Florentina.

Distribuția gradelor didactice, conform statutului și dezvoltării profesionale în cariera didactică a fiecărui profesor la începutul anului școlar 2023- 2024

DISTRIBUȚIA GRADELOR DIDACTICE – noiembrie 2022	Doctor+I/ Doctor +Def	I	II	Def.	DEB.	Total
Aria curriculară Limba și comunicare						
Limba română	0	5	1	0	0	6
Limba engleză	0	3	1	1	0	5
Limba franceză	0	1	0	2	0	3
Limba germană/neogreacă	0	0	0	0	1	1
Total Limbă Comunicare	0	9	2	3	1	15
Aria curriculară Matematică și științe						
Matematică	0	5	1	0	0	6
Fizică	0	3	0	0	0	3
Chimie	0	2	0	0	0	2
Biologie	0	1	0	0	0	1
Informatică	0	2	0	1	0	3
Total Matematică Științe	0	13	1	1	0	15
Aria curriculară Om și societate						
Istorie	1+grI	2	0	0	0	3
Religie	0	2	0	1	0	3
Logica, Econ, Psiho	0	3		2		5
Geografie	0	2	0	0	0	2
Ed muz, plastică, ed fiz și sport	0	1	0	1	1	3
Total Om Societate	0	10	1	2	1	14
Aria curriculară Tehnologii						
Management	0	6	1	2	0	9
Contabilitate	1	4	0	0	0	5
Comert	0	4	1	0	0	5
Comert PIP	0	1	0	0	0	1
Turism alimentație	1	3	0	0	0	4
Turism Alimentație PIP	1+ DEF	1		1		3
Total AC Tehnologii	3	19	2	3	0	24
TOTAL CEVM GRADE DIDACTICE	4	51	6	9	2	68
	Doctor+/ Doctor+De f	I	II	Def.	DEB.	Total

Sunt și colegi (suplinitori/ titulari în alta unitate) care nu au răspuns chestionarului, nu am avut acces la datele dumnealor.

S-au susținut diferite etape de dezvoltare în carieră prin grade didactice, s-au susținut inspecțiile curente

și speciale pentru accesul în cariera didactică sau pentru dezvoltarea carierei, la care colegii noștri s-au prezentat foarte bine. S-au susținut 11 inspecții pentru accesul în cariera didactică/ pentru promovarea gradelor didactice, din care o inspecție specială de grad didactic 1 și susținerea lucrării metodico-științifice.

- prin **grad didactic I- prof. Ștefan Nicorescu Ana Maria**
- prin **grad didactic II- prof. Ștefan Matei Adriana** - susținere examen în luna august
- **definitivare în învățământ- prof. Todireanu Ioana-** media 9,51

De asemenea profesorii școlii au participat la numeroase webinarii, proiecte naționale și internaționale care au îmbunătățit real modalitatea de a lucra online și activitatea profesională în general.

S-au desfășurat activități metodico-științifice și la nivelul orasului Ploiesti sau a comunității cadrelor didactice din împrejurimi

• **CERCUL PEDAGOGIC JUDEȚEAN NR 8 SECURITATE SI SANATATE IN MUNCA – 6.06.2024, prof. Tinca Mariana, prof Udriou Adina, prof. Ionescu Cristina, Prof Lazar Corina, Prof Bogaciu Carmen, , prof Matei Carmen ,prof. Ciutacu Lavinia–prin activități practice susținute de către elevi și profesorii implicați**

• 14 din profesorii școlii (aprox 20%) au participat la cursul de formare continuă susținut la noi în școală, de Asociația SuperTeach , prin proiectul național ROSE- MENTALITATE DESCHIISĂ ÎN EDUCAȚIE, 20 CPT, în perioada 28 iunie- 13.08 2024,40 ore în sistem față în față și 40 ore on-line, formator fiind unul din profesorii școlii- prof. Carmen Matei

Nr crt	Numele și prenumele	Grad didactic ,anul	CPT (5 ani)	Cursuri acreditate (CPT) la care ați participat în anul școlar 2023-2024	Curs formare fără credite/ orice altă activitate metodică susținută/ la care ați luat parte (cercetare+ data, susținere/ participare conferințe, webinar)/ nr ore formare/ adeverință
1.	BANU AURELIA	I, 2019	90	MANAGEMENTUL FURIEI 2023 15 credite SCOALA DE BANI 2023 20 credite	
2.	BOCAN ANGHEL NICULINA	I, 2017	-		Curs expertiză contabilă- CECCAR 2023-2024
3.	BOGACIU CARMEN	I-2011	90 CPT		
4.	BUCUR RODICA	I			
5.	DAMIAN DORIAN	I 2012	15		
6.	MAREȘ NICOLETA	I, 2018	40	Programul de formare „Google Teacher Nivelul 1 Intermediar,, Adeverință nr.1395/31.05.2024, 25CPT Programul de formare continuă „Educația pozitivă: Cultivarea stării de bine 24 ore /8 credite Adeverință nr.343/20.03.2024 Programul de formare continuă „Managementul proiectelor educaționale,, 12 ore/ 7 credite, Adeverință nr.189/05.02.2024	
7.	BAȘCĂU CORNELIA	I, 2013	20	Scoala de bani: Educație transdisciplinară pentru inteligența financiară 20 CPT – BCR și CCD Ph 20.11.2023-27.01.2024	Participare cerc pedagogic
8.	MIC MIHAELA-ALINA	I, 2013	90		
9.	STOICA CAMELIA	I, 2013	90	C.C.D PH-ȘCOALA DE BANI: EDUCAȚIE TRANSDISCIPLINARĂ PENTRU INTELIGENȚĂ FINANCIARĂ	
10.	STROE MIOARA	I, 2020	90		1.Webinar Experimentul în fizică organizat de Editura Art Klett,14.09.2023,1oră 2.Curs și aplicații în format elearning și webinar Profesorul în era

					comunicării organizat de Edumagic, 24.10.2023, 11 ore 3. Conferința Leadership și înțelegerea comportamentului uman organizar de Didactica Magna 4. Webinar Super Teach, 24.01.2024, 2 ore 5. Atelier Mentalitate deschisă în educație organizat de Super Teach, 1.02.2024, 2 ore 6. Webinar Super Teach, 21.02.2024, 2 ore 7. Webinar Super Teach, 20.03.2024, 2 ore 8. Curs și aplicații în format elearning și webinar Creează și susține un mediu interactiv la clasă, organizat de Edumagic, 14.05.2024, 12 ore
11.	FILCEA CORINA ELENA	I - 2018	90	„Mai întâi caracterul” Mentalitate deschisă în educație 20 CPT	Adeverință de participare Sesiune de Comunicări Științifice „Orizonturi Didactice Europene/ Proiect Educațional Internațional”, Leadership didactic: Abordări și Tactici de Succes/ Seria PEII DATS Nr.1381 14 2. Certificat de participare simpozion, Strategii eficiente de comunicare profesor-elev și optimizare a procesului instructiv-educativ/ Seria ASPI, nR. 1/15.02.2024 3. Adeverință publicare platformă Didactic.ro Seria: 469889981 1X1475437XSW2008 4. Adeverință publicare RED EMS5249/08.08/2024
12.	PETRESCU STEFANIA	I 2008	90	Scoala de bani: Educație transdisciplinară pentru inteligența financiară 20 CPT – BCR și CCD Ph 1 octombrie- 20 decembrie 2023	
13.	CONSTANTIN ESCU NICOLETA	I. 1999	90	Mentalitate deschisă în educație 20 CPT, 28.06- 13.08 2024, ROSE, Asociația SuperTeach	
14.	PETRACHE SIMONA	I, 2019	86	Scoala de bani: Educație transdisciplinară pentru inteligența financiară 20 CPT – BCR și CCD Ph 1 octombrie- 20 decembrie 2023 Mentalitate deschisă în educație 20 CPT, 28.06- 13.08 2024, ROSE, Asociația SuperTeach	
15.	MATEI GEORGETA CARMEN	I, 2007	90	Scoala de bani: Educație transdisciplinară pentru inteligența financiară 20 CPT – BCR și CCD Ph 1 octombrie- 20 decembrie 2023	Webinarii SuperTeach, Teach for Romania
16.	VOICA ELENA	I, 2018	30	1. Corpul de profesori evaluator, noiembrie- decembrie 2023 15 CPT 2. Curs de jurnalism media februarie- mai 2024- 15 CPT	
17.	ZAMFIR ANNE MARIE	DEF, 2009	70		

- În cadrul catedrelor s-au realizat atât ore model, cât și ore monitorizate de profesorii cu experiență
- S-a realizat Echivalare cu 10 CPT a programului de Job Shadowing Erasmus+ 2022- I-RO01-KA121-VET-000054826 în urma întocmirii dosarului de echivalare cu nr 6419/6.X 2023
- S-au realizat, prin proiectele la care profesorii au fost parte, materiale didactice – care au fost postate pe site-ul școlii fiind considerate Resurse Educaționale Deschise
- S-au realizat Caiete de practică pentru elevii participanți la Proiectele Erasmus+
- S-a realizat Echivalarea cu credite profesionale a activității de formare, cf PV 7021/ 3.11.2023 în noiembrie 2023.
- S-a transmis „Analiza de nevoi privind solicitarea cursurilor de formare continuă”, până la 15.06.2024
- S-a transmis la CCD Prahova ”Impactul programelor de formare” până la 15.06.2024

Amenințări

- Scăderea interesului pentru declararea situației formării profesionale, probabil și datorită redundanței cererii- la școală, la CCD, în formate diferite, în diferite etape,
- Schimbarea legislației, confuzie

Oportunități

- Accesul la cursuri de formare cu credite profesionale transferabile prin CCD sau de la alți furnizori de formare continuă fără plată, ceea ce a încurajat dezvoltarea tuturor categoriilor de profesori, în special a debutanților și a suplinitorilor
- Interesul cadrelor didactice, dar și a personalului auxiliar pentru formarea continuă, în anul școlar 2023-2024, fiind doi profesori care au finalizat formarea continuă prin *grad didactic I și II*.
- Colegiul are **Acreditare Erasmus pe VET și educație școlară** proiecte Erasmus+, prin care mai multe cadre didactice au beneficiat de formare la nivel european, ceea ce aduce plusvaloare educației oferite
- Evaluarea și validarea achizițiilor dobândite de personalul didactic prin formare continuă se realizează pe baza sistemului de acumulare, recunoaștere și echivalare a creditelor profesionale transferabile.

Puncte slabe

- Programul în trei schimburi, lipsa unui spațiu comun de lucru, programul diferit au făcut grea întrunirea colegilor pentru a lucra în comisie
- Comunicarea, relațiile interumane sunt labile, încrederea, situație care ne afectează.

22.VIII 2024

Responsabil comisie,
prof Carmen Matei

4. ACTIVITATEA METODICĂ

4.1 Raport activitate

Raport Aria curriculară „Limbă și comunicare”
An școlar 2023-2024

Activitatea la nivelul Ariei curriculare „Limbă și comunicare”, în perioada 1.09.2023 - 31.08.2024, a inclus următoarele aspecte:

- Analiză activitate anul precedent, analiza rezultate bacalaureat, întocmire plan de măsuri;
- Întocmire plan managerial, planificări calendaristice;
- Ședințe cu membrii Ariei, cf. procese verbale registru, comunicări curente la nivelul catedrelor, informări;
- Realizare pregătiri suplimentare pentru examene și concursuri;
- Realizare asistențe/interasistențe cf. fișe - dosarul comisiei;
- Organizarea Olimpiadelor de limba și literatura română (OLLR, OLAV) - etapa locală, conform referatului înaintat de responsabilul Ariei, aprobat de director, urmând îndrumările metodologice transmise de inspectorii de specialitate;
- Participare ca profesori evaluatori, asistenți Olimpiadelor de limba și literatura română (OLLR, OLAV), etapa județeană;
- Organizarea Olimpiadelor la limbi străine - organizare la nivelul catedrelor, conform îndrumărilor metodologice transmise de inspectorii de specialitate;
- Realizarea etapelor premergătoare (conform calendarului) în vederea susținerii atestatului la clasele cu limba engleză intensiv, organizare susținere atestat;
- Participare evaluare competențe lingvistice;
- Participarea la ședințe de consultare cu directorul în vederea realizării proiectului de încadrare pentru anul școlar următor;

- Membrii comisiei au participat la activitățile desfășurate în mod curent la nivelul școlii, precum și la activități extracurriculare, o parte dintre aceștia au fost implicați în cursuri de formare în derulare în această perioadă

IULIA DRAGOMIR

Debutant/definitiv/grad didactic: I.

Liceu-Liceul Pedagogic Ploiești

Facultate-Facultatea de Litere și Științe, Specializarea Limba și Literatura Română-Limba și Literatura Engleză, Universitatea Petrol Gaze, Ploiești

Master-Facultatea de Litere și Științe, Consiliere școlară și Dezvoltarea carierei

Studii post universitare/doctorale-

Modulul psiho-pedagogic și practica psiho-pedagogică s-au desfășurat în perioada 1998-2002 în

Cadrul studiilor universitare: Facultatea de Litere și Științe

MANAGEMENTUL CARIEREI:

La data de 31.08.2024 dețin 225 credite(CPT)

Perfecționare:

1.	Denumirea cursului
Tip curs urmat (online, CCD, master, licență)	1) Formator cod COR 242401, S.C.DOTIS TRAINING SRL 2) Mentalitate deschisă în educație
Nr.credite/ore ce vor fi obținute/s-au obținut	1)180 ore 2) 80 ore
Universitatea, facultatea	
Perioada desfășurării cursului	6.03.2024-24.04.2024 28.06.2024-5.08.2024
Înscriș grade didactice	
Sesiunea susținerii ultimului grad didactic	2011

Notă: se introduc rânduri în funcție de numărul de cursuri

Activitate metodică-științifică

Nr.crt	Data	20.11.2023
	Clasa	10s4
	Denumirea activității	Nuvela psihologică
	Locul desfășurării	Sala 14
	Profesor propunător	Iulia Dragomir
	Profesori asistenți	Anca Lascu
	Tip activitate	Lecție mixtă

Notă: se introduc rânduri în funcție de numărul de activități

Publicații:

Numele publicației	1) Nouă vieți de-aș trăi, Editura Pim, Iași, 2023, ISBN 978-606-13-8021-3 821.135.1
--------------------	---

	2) Poemele sufletului, Mirajul iubirii, mirajul trădării, Editura Pim, Iași, 2023, ISBN-978-606-13-75830-7 3) Coordonator-Antologia de poezie, proză scurtă, dramaturgie,, Artă și comunicare”, Începuturi albastre”, vol. I, Editura Pim, Iași, 2024, ISBN 978-606-13-8404-4 821.135.1 4) Coordonator antologia,, Freamătul cuvintelor albastre-Lirism Spiritual, Parfumul Clipei, vol 23, editura Pim, Iași 2024, alături de Dan Lucian Corb, Sofia Antimir, Cornel Marius Nemeș, ISBN:978-606-30-0320-2 5) Coordonator antologia,, Pozne din copilăria mea, Parfumul clipei, Diaspora, editura Pim, Iași, 2024, vol 22, ISBN 978-6-606-13-8282-8 821.135.1, alături de Dan Lucian Corb, Sofia Antimir, Cornel Marius Nemeș 6) Cenaclul internațional,, Stele Căzătoare”-Menire spre-mplinire Cristale de iubire, antologie, vol 4, coord. Doina Moritz, Editura Pim, Iași 2024, ISBN 978 606 13 7057 3 821.135 1 7) Revista,, Atitudini vechi și noi”-semestrial 8) Revista,, Artă și comunicare semestrial 9) Revista,, Vatra veche” 10) Revista „Cadran” 11) revista,, Bilete de papagal” 12) Revista online,, Literatura de azi” 13) pagina,, Poeții noștri”
Autor/coutor	1) autor 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13-coautor
Tipul publicației(articol/studiu/ghid/...)	1) Volum de poezii 2, 3, 4, 5, 6-antologii literare 7-12-reviste 13-site literar
Titlul lucrării	1) Nouă vieți de-aș trăi 2) Poemele sufletului, Mirajul iubirii, mirajul trădării 3) „ Artă și comunicare”, Începuturi albastre” 4) Freamătul cuvintelor albastre-Lirism Spiritual, Parfumul Clipei, vol 23, 5) „Pozne din copilăria mea, Parfumul clipei, Diaspora, 6) ('enaclul internațional,, Stele Căzătoare”-Menire spre-mplinire Cristale de iubire 7) Revista,, Atitudini vechi și noi” semestrial 8) Revista,, Artă și comunicare” semestrial 9) Revista,, Vatra veche” 10) Revista „Cadran” 11) revista,, Bilete de papagal”, Editura Arena Artelor, Slatina 12) Revista online,, Literatura de azi” 13) pagina,, Poeții noștri”
ISBN/ISSN	1) ISBN 978-606-13-8021-3 821.135.1 2) ISBN-978-606-13-75830-7 3) ISBN 978-606-13-8404-4 821.135.1 4) ISBN:978-606-30-0320-2 5) ISBN 978-6-606-13-8282-8 821.135.1 6) ISBN 978-606-13-7057-3 821.135.1 7) ISSN: 2734-8792 8) ISSN:2810-4862

	9) ISSN 2066-0952 10) ISSN 2668-6201, ISSN-L 2668-6201 11) ISSN 3008 – 4121 ISSN-L 3008 – 4121 12) https://www.literaturadeazi.ro/author/iulia-dragomir , ISSN: ISSN 2457-9157 ISSN-L 2457-9157 13) https://poetii-nostri.ro/iuliadragomir-poezii-user-1918/#google_vignette
Editura/Locul/ Data	1-6, Editura Pim, Iași, 2023 7 Editura Atu, Sibiu 8. Editura Propeller, Ploiești 9) Editura Nicolae Băciut 10) S.C. Intermedia Group Târgu Mureș 11) Editura „Arena Artelor”, Slatina 12, 13 online

ACTIVITATE DIDACTICĂ

Performanța școlară la disciplina predată, la sfârșitul anului școlar

Clasa Lic.zi	Elevi înscrși la începutul anului școlar		Elevi promovați la sfârșitul anului		Procent promovabilitate	Elevi cu situații speciale					Măsuri de remediere pentru situațiile speciale
	T	F	T	F		Corigenți	S N	Alte situații*	T	F	
9SI	25		25		100%						
9S6	25		25		100%						
10S6	25		25		100%						
10S8	25		25		100%						
11I	25		25		100%						
12E1	25		25		100%						
Școala postliceală											
clsa..An I	20		19		99%						

T= total; F= fete; *precizați cauzele

Pregătire pentru bacalaureat:

-săptămânal, luna între 14-15 - tematica programa bacalaureat

Pregătiri remediale:

Săptămânal, acolo unde a fost cazul, la toate clasele

Pregătirea pentru performanță în disciplina predată:

Nr.crt.	Clasa	Nume elev	Data	Tema propusă
1.	10s8	Ciobanu Sabina	Ianuarie, februarie, martie 2024	Programa clasa a 10-a

2.	9S6	Vasile Andreea, Pițoiu Alexandru, Chirică Alexandra	lunar	Programa clasa a 9-a
3	10s9	Frunzeanu Carla	lunar	Programa arta dramatică

Rezultate bacalaureat în disciplina predată:

Clasa	Nr.elevi înscrși	Număr elevi prezenți	Numărelvipromovașiladiscip linade predare în sesiunea iunie-iulie 2022	Număr elevi înscrși sesiuneaugust 2022
12E4	25	25	25	-

Implicare în obținerea certificatului de competența lingvistică de comunicare orală în limba română/

Clasa	Nr.elevi înscrși	Numărelvicareobținutrezultatede ex:	Număr elevi care și-au echivalat competențele (dacă sunt)
		A1 A2 B1 B2	
12E4	25	Experimentați	25
12a2	25	Experimentati	25
12a1	25	Experimentati	25

Rezultate la concursuri școlare/olimpiade la disciplina predată:

Nr.crt.	Denumirea concursului	Etapă	Locul desfășurării	Locul obținut	Elevul/a	Alt profesor îndrumător
1	Concursul Național de poezie,,Ocrotiți de Eminescu, secțiunea creașie	Națională	Blaj	Premiul special Silvia Pop	Carla Ștefania Frunzeanu	Gelu Nicolae Ionescu
2	Olimpiada Cultură și civilizație	Județeană	Ploiești	III	Ciobanu Sabina Andreea	Corina Filcea
3	Arta scenică-proiect educativ județean cu pparticipare internațională,, Școala este șansa ta, împreună vom reuși”	cu participare internațională	Oradea	I	Frunzeanu Carla, Chirică Ana Ioana, Andreea Vasile	

Evaluare și notare ritmică

Formele de evaluare folosite pe primul semestru pentru activitatea online: evaluarea scrisă, portofoliul.

Frecvența notării: lunar

Frecvența descărcării absențelor: săptămânal

Situația statistică a numărului de absențe la clasa coordonată ca diriginte:

Clasa	Total absențe	Nemotivate	Motivate	Disciplina la care se înregistrează numărulcel mai mare de absențe	Disciplina la care se înregistrează numărul cel mai mic de absențe
9s1					

DIRIGENȚIE: clasa 9S1 nr. elevi: 25

Activități derulate în calitate de diriginte

Data	Denumirea activității	Parteneri implicați/Cadre didactice implicate	Clasa/Număr participanți	Locul desfășurării	Nr înregistrare PV

16.02.2024	Ziua Națională a lecturii	Casa de Cultură I.L.Caragiale Ploiești	24	Sala 18 CEVM	882/16.02.2024
19.10.2023	Lansare revista „Artă și comunicare”, nr.8	Biblioteca Județeană și Nicolae Iorga	25	Sala „Nichita Stănescu”,	6721/19.10.2023
21.09.2023	Ziua Păcii	Casa de Cultură I.L.Caragiale	25	CEVM	5556/22.09.2023
1.02.2024	Evocare la ceas aniversar, N.Breban	Biblioteca Nicolae Iorga Ploiești	10	Sala Marea Unire	614/2.02.2024
2.10.2024	Traficul de persoane	Inspectoratul Județean Prahova	25	ISJ	6462/9.10.2023

Performanța școlară la clasa coordonată ca diriginte:

Cl s.	Elevi înscriși la începutul anului școlar		Elevi rămași la sfârșitul anului		Elevi promo vați		Pro cent promo vabili tate	Situatii speci ale			Elevi cu situații neîncheiate		Elevi neșcolarizați	
	T	F	T	F	T	F		cor ig enți	S N	Alt e situ at ii*	T	F	T	F
9S1	25		25		25		100%	-	-	-	-	-	-	-

T=total;F=fete; *precizați situația și cauzele

10. Activitatea extrașcolară/extracurriculară La disciplina predată în calitate de profesor

Nr. crt.	Clasa	Data	Denumirea activității	Locul desfășurării	Colaboratori/ invitați	PV în registrul școlii (DA/NU)
1	9S1, 9S6, 9S9	10.12.2023-5.04.2024	Târg de carte-voluntariat	Palatul Culturii Ploiești, Direcția Județeană de Cultură Prahova	Gelu Nicolaescu, Constantin Stere diplomă de voluntari din partea Direcției județene de cultură Prahova	
2.	XIIB,XII A2	30.05.2024	Drepturile omului și egalitatea de șanse	CEVM	Asociația Artfun-Monica Tudorache, Antonia Pâslaru	2576/30.05.2024
3	9s6	19.12.2024	Târgul de Crăciun	CEVM	Crăciun Alexandru-Colegiul Spiru Haret	7964/19.12.2024
4	9s9	27.09.2023	Lansare de carte, volum poezii Gelu Nicolae Ionescu	Muzeul de Artă I.I.Quintus	Gelu Nicoale Ionescu	5791/28.03.2023

5	XIIT	17.11.2023	Educație financiară	CEVM	Lucia Ilinca BNR, Nicoleta Mares	7308/17.11.2023
6.	Clasele a 12-a	25.09.2023	Prezentare robe, foto	CEVM	Florin Iordache	5653/25.09.2023
7	9s6,12E4	12.12.2023	Pictura globulețe	Romblast Găgeni	Petrache Gheorghe	7813/17.12.2023
8	9S1,9S7	22.12.2023	Pictura globulețe	Romblast Găgeni	Petrache Gheorghe	8086/22.12.2023
9	9s6,10I,11I,12F3	18.10.2023	Concursul,, 'The Best'	TV Valea Prahovei	Claudius Docu, Iuliana Nicolae, Corina Cristescu	6703/19.10.2023
10.	11I	20.09.2023	Forțele Navale Române	Palatul Culturii	Reprezentanți FNR, ISJ	5474/20.09.2023
11	XII	14.02.2024	Vizionare film,, Povestea dlui Ron Clark	CEVM		848/14.02.2024
12.	9S9,9S6	7.02.2024	Lansare de carte,, Intuiții-Lidia Zadeh Petrescu	Biblioteca Nicolae Iorga	Valentin Ajder, Lidia Zadeh Petrescu	704/7.02.2024
13.	9s1,9s6, 9s9	9.02.2024	Vizionare piesă teatru,, 'Cei doi tineri din Verona'	Teatrul Toma Caragiu	Alexandru Bianmca Corina Cristescu	768/9.02.2024
14.	11I	18.03.2024	Spectacolul planetei	CEVM		1333/18.03.2024
15	12E3,12I, 12A1	17.10.2023	Armata Română	CEVM	Stancu Cosmin	6614/17.10.2023
16	9s6	31.01.2024	Aproape de Caragiale	CEVM	Aurel Graur, Corina Cristescu, Mariana Șologon	578/31.01.2024
17	11I,11G,9S8	31.01.2024	Aproape de Caragiale	CEVM	Camelia Soica, Aurel Graur, Mioara Stroie	577/31.01.2024
18	12A2,12T, 12E2	17.10.2023	Armata Română	CEVM	Reprez Armata, Tania Zamfir Crocă Irinel, Stancu Cosmin	6614/17/10.2022
19	9s6,9s1	17.11.2023	Vizionare spectacol,, 'Li niște'	Teatrul Toma Caragiu		7309/17.11.2023

20	11I	2.02.2024	Săptămâna nonviolentei	CEVM	Luiza Covaci	615/2.02.2024
21	11I	29.03.2024	Festivalul internațional de poezie	Biblioteca Județeană N.Iorga	Valeriu Matei	1515/29.03.2024
22	11I,9S1	16.02.2024	Pictură pe sticlă	Romblast Găgeni	Petrache Gheorghe	
23	9s8,9s1	20.12.2023	Ploiești-Craiova	Excursie Craiova	Stanciu Ioana, Bianca Alexandru, Stroe Florin Cosmin	7978/19.12.2023
24	9s8	27.02.2024	Serata literară artistică în memoriam Alex Ștefănescu	Palatul Culturii, sala Marii Uniri	Stanciu Ioana, Alexandru Bianca	998/27.02.2024
25	9s1, 9s9	12.10.2023	Lansare de carte „Ai vreme să vorbim?”- Ana Maria Păunescu	Biblioteca „Ai. Nicolae Iorga”	Alexandru Bianca	6524/11.10.2023
26	9s9,11I11 A2	11.10.2023	Armata României e a mea	Palatul Culturii Ploiești	Alex Stoian	6523/11.10.2023
27	9s6,11E1	13.03.2024	Atelierele literare „Norr”	Galeriile de Artă Ploiești	Ciprian Apetrei	1250/13.03.2024
28	9s1,9s6,9s9	20-23 mai 2024	Bursa de valori educaționale	Palatul Culturii Ploiești	Cristina Petre	3031/25.05.2024
29		săptămânal	Cenaclul literar,, Atitudini vechi și noi-secrulai	Librăria scriitorilor visători Ploiești	Gelu Nicolae Ionescu	
30		lunar	Cenaclul literar,, Artă și comunicare-coordonator	Sala Meridian Biblioteca Iorga Ploiești	Emilia Petrescu, Lavinia Dumitrescu	
31	9s1	lunar	Cerc de lectură	Biblioteca Județeană Nicolae Iorga-sala Meridian	Lavinia Dumitrescu, Mihaela Rada	

Parteneriate Număr de parteneriate: 4

Partenerul	Asociația Muzica Artelor
Scopul parteneriatului	cultural
Perioada	2023-2024

Rolul în cadrul parteneriatului(responsabil, membru)	responsabil
Partenerul	Liceul Tehnologic Mihai Viteazul Oradea
Scopul parteneriatului	Educație
Perioada	2023-2024
Rolul	coordonator
Partenerul	Muzeul de artă I.I.Quintus,
Scopul	Cultural artistic
rolul	coordonator
Partenerul	Liceul tehnologic, Ctin Brâncuși București
Scopul	Cultural educativ
Perioada	2023-2024
rolul	coordonator

Proiecte

Denumire proiect	Eminescu, un vis în așteptare
Domeniul în care se încadrează	literatura
Nivelul pentru care este aprobat (liceu/județean CAEJ/național CAEN)	Național, sub egida UZPR
Tipul activității principale/ număr de activități propuse	Concurs texte literare, realizare antologie, lansare antologie
Descriere pe scurt a proiectului	Se contactează scriitori pentru a participa la concurs, se trimit textele, se face un concurs, preminantii sunt publicati într-o antologie, se lanseaza la București antologia
Coordonator/i	Dumitru Buțoi-Asociația Cultural Umanitară-Luceafărul de Vest
Echipa de proiect	Dumitru Buțoi, Paul Miinea, Iulia Dragomir, Laura Avramescu
Parteneri	Scriitori
Perioada desfășurării proiectului	Anul 2023
Denumire proiect	O idee , un viitor mai bun
Domeniul în care se încadrează	mediu
Nivelul pentru care este aprobat (liceu/județean CAEJ/național CAEN)	Județean cu participare internațională CAEJ
Tipul activității principale/ număr de activități propuse	Concurs utilizarea materiilor prime, reciclare
Descriere pe scurt a proiectului	Se realizează diverse activități de reciclare
Coordonator/i	Iulia Dragomir
Echipa de proiect	Filimon Ruben, Horea Abrudan
Parteneri	Scriitori
Perioada desfășurării proiectului	Anul 2023

Denumire proiect	Școala este șansa ta
Domeniul în care se încadrează	Literatura, arta
Nivelul pentru care este aprobat (liceu/județean CAEJ/național CAEN)	Cu participare internațională CAEJ
Tipul activității principale/ număr de activități propuse	Concurs artă dramatică

Descriere pe scurt a proiectului	Se pun în scenă piese de teatru cu tematică dată, se trimit la concurs
Coordonator/i	Iulia Dragomir
Echipa de proiect	Filimon Ruben, Horea Abrudan
Parteneri	Colegiul Tehnic,, Mihai Viteazul”Oradea
Perioada desfășurării proiectului	Anul 2023
Denumire proiect	4/4 Pentru Prieteni
Domeniul în care se încadrează	Cultura și civilizație
Nivelul pentru care este aprobat (liccu/județean CAEJ/național CAEN)	Național
Tipul activității principale/ număr de activități propuse	Voluntariat activități locale promovare
Descriere pe scurt a proiectului	Se realizează activități la Biblioteca Județeană Nicolae Iorga onorând moștenirea activistului american Dr.Martin Luther King Jr
Coordonator/i	Iulia Dragomir, Mariana Șologon, Corina Lazăr
Echipa de proiect	Iuliana Mândru, Eliza Chirilă Pop
Parteneri	Ambasada Statelor Unite ale Americii, Biblioteca Nicolae Iorga Ploiești
Perioada desfășurării proiectului	1-10 aprilie 2024
Denumire proiect	2023-1-RO01-KA121-SCH-000131480
Domeniul în care se încadrează	Educație școlară-job shadowing
Nivelul pentru care este aprobat (liceu/județean CAEJ/național CAEN)	Erasmus
Tipul activității principale/ număr de activități propuse	Asistență ore
Descriere pe scurt a proiectului	Asistență ore
Coordonator/i	Cristina Ionescu
Echipa de proiect	Cristina Ionescu, Aurel Graur,
Parteneri	Italia Sicilia Școala profesională
Perioada desfășurării proiectului	

-membru juriu evaluator la Concursul Județean,, Modus Vivendi”, ediția a 5-a CPEEJ 2024,, POZIȚIA 52, DESFĂȘURAT PE 25.05.2024

CURSURI

-Superteach-Mentalitatea deschisă în educație 1.02.2024 și în perioada 28.06-13.08.2024

-ICAM National Training Course (Inclusion of Children Affected by Migration) 20-11.2023-24.11.2023, organizat de Terre des Hommes

-Formator-S.C. DOTIS-6 martie-24 aprilie-180 ore

Cercuri:

Participare la cercurile de limba și literatura română, cercul nr 2 și la cele ale responsabililor de programe și proiecte ,cercul nr 1

Simpozioane:

-159 ani de la nașterea marelui patriot Constantin Stere

-workshopul,, Conștientizarea și abordarea problematicei de gen în școală, din cadrul proiectului,, Wateredu in Prahova County, Happy Water, Happy Children, implementat de Fundația Aquademica,, în parteneriat cu Inspectoratul Județean Prahova-21 martie 4 ore, ISJ Prahova

-Fii informat! Alege inspirat, Ziua internațională a nonviolentei în școli, ISJ, 30.01.2024-2ore

Participare la evaluare simulare bacalaureat, olimpiadele locale, județene, OLLR, OVAV, membru subcomisia de organizare, olimpiada județeană de lingvistică

0. Autoevaluarea activității desfășurate în anul școlar 2023-2024

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE	OPORTUNITĂȚI	PROVOCĂRI
Diversitatea activităților, disponibilitatea profesorilor, elevilor, părinților, comunității, partenerilor	Incapacitatea de a face față provocărilor legate de timp în mulțimea paletelor de activități accesibile	Implicarea multor elevi, colegi, părinți	Timpul liber disponibil

Mariana Sologon

Titlul: Grad didactic: I

Educatic: Facultatea de Litere, Universitatea din București

Modulul psiho-pedagogic și practica psiho-pedagogică s-au desfășurat în cadrul studiilor universitare, cf. documente dosarul personal

2. MANAGEMENTUL CARIEREI:

La data de 31.08.2024 dețin 132 credite (CPT)

Perfecționare:

1.	Denumirea cursului
Tip curs urmat (online, CCD, master, licență)	Atelier „Mentalitate deschisă în educație”
Nr. credite /ore ce vor fi obținute/ s-au obținut	-
Universitatea, facultatea	Asociația SuperTeach
Perioada desfășurării cursului	-
Înscriș grade didactice	-
Sesiunea susținerii ultimului grad didactic	2014
Alte licențe/ masterate/ cursuri postuniversitare încheiate în cursul anului școlar 2023- 2024	-

Notă: se introduc rânduri în funcție de numărul de cursuri

Activitate metodică-științifică

Nr.crt	Data	29.05.2024
	Clasa	12 I
	Denumirea activității Locul desfășurării	Lecție deschisă la dirigiență „Ultimul clopoțel”, Colegiul Economic „Virgil Madgearu” Municipiul Ploiești, sala 2,
	Profesor propunător	Diriginte prof. Mariana Sologon
	Profesori asistenți	Prof. Nicoleta Constantinescu, prof. Alina Moise, prof. Tinca Mariana, prof. Adina Udriș, prof. Nicolae Potinteu, prof. Cornelia Nicolae, prof. Viorica Negrea, prof. Cornelia Bascau, prof. Cristina Sârbu, prof. Ana Lucan
	Tip activitate	Lecție deschisă - consiliere și orientare

Publicații:

Numele publicației	<i>Buletin informativ - Colegiul Economic „Virgil Madgearu” Municipiul Ploiești</i>
Autor/ coutor	Mariana Șologon
Tipul publicației (articol/ studiu/ ghid/...)	articol
ISBN/ ISSN	ISSN
Editura/ Locul/Data	Ploiești 2024

3. ACTIVITATE DIDACTICĂ

3.1.Activități de monitorizare/instruire practică a elevilor în anul școlar 2023-2024

3.2.Performanța școlară la disciplina predată, la sfârșitul anului școlar

Clasa Lic. zi	Elevi înscrși la începutul anului școlar		Elevi promovați la sfârșitul anului		Procent promovați	Elevi cu situații speciale		Măsuri de remediere pentru situațiile speciale
	T	F	T	F		Alte T situatii*	F	
9 S4	24				100%			
9 S7	26				100%			
10 I	28				100%			
10 S3	28				100%			
11 E3	28				100%			
12 I	31				100%			Pregătire suplimentară
12 F1	30				100%			Pregătire suplimentară

T= total; F= fete; *precizați cauzele

Pregătire pentru bacalaureat:

Nr. crt.	Clasa	Data	Număr de elevi participanți Tema propusă
	12 E1	permanent	80% în medie - cf programa bacalaureat, cf procese-verbale,

	12 I	permanent	80% în medie - cf programa bacalaureat, cf procese-verbale,
--	------	-----------	---

Pregătiri remediale:

Nr. crt.	Clasa	Nume elev	Data Tema propusă
	12 E1	Mocanu Loredana	Cf tematica bacalaureat

Pregătirea pentru performanță în disciplina predată:

Nr. crt.	Clasa	Nume elev Data	Tema propusă
	9 S4	Corcodel Michela Nicoleta Păun Anamaria Valentina	„Lectura ca abilitate de viață”
	9 S7	Manolache Simona Sasu Ștefania Andreea	„Lectura ca abilitate de viață”
	10 S3	Matei Alexandra Roberta	„Lectura ca abilitate de viață”
	10 I	Pîtiu Daria Ion Eduard Stavri Miruna Dumachi Cristian Ilaș Alexandru-Ștefan	„Lectura ca abilitate de viață” „Cultură și spiritualitate românească”
	11 E3	Iancu Daria	„Lectura ca abilitate de viață”
	12 I	Horniceanu Maria Valentina	„Lectura ca abilitate de viață” „Cultură și spiritualitate românească”

Rezultate bacalaureat în disciplina predată:

Clasa	Nr. elevi înscriși	Număr elevi prezenți	Număr elevi promovați la disciplina de predare în sesiunea iunie-iulie 2024	Număr elevi înscriși sesiunea august 2024
12 E1	30	30	100%	-
12 I	31	31		

Rezultate bacalaureat la clasa coordonată ca diriginte:

Clasa	Nr elevi înscriși	Număr elevi prezenți	Număr elevi promovați în sesiunea iunie- iulie 2024	Număr elevi înscriși sesiunea august 2024
31	31	31	30 (1 elev nu a promovat proba 3)	

Implicare în obținerea certificatului de competența lingvistică de comunicare orală în limba română

Clasa	Nr. elevi inscriși	Număr elevi care obținut rezultate de ex:	Număr elevi care și-au echivalat competențele (dacă sunt)
12 E1, 12 I	30 31	Experiment (58 elevi), avansat (3 elevi)	-

Rezultate la concursuri școlare/olimpiade la disciplina predată:

Nr. crt.	Denumirea concursului	Etapa	Locul desfășurării Locul obținut	Elevul/a	Alt profesor îndrumător
	Olimpiada „Lectura ca abilitate de viață”	-etapa județeană	mențiune	Ilaș Alexandru	-
	Olimpiada „Lectura ca abilitate de viață”	-etapa județeană	mențiune	Horniceanu Maria Valentina	-
	„Cultură și spiritualitate românească”	-etapa județeană	mențiune	Horniceanu Maria Valentina	Filcea Corina
	„Cultură și spiritualitate românească”	-etapa județeană	mențiune	Ilaș Alexandru	Filcea Corina
	„Oameni cari au fost-Nicolae Iorga”	-concurs interjudețean	Premiul III	Păun Anamaria	-

Evaluare și notare ritmică

Formele de evaluare folosite pe primul semestru pentru activitatea online: Frecvența notării: cf. normelor/lunar

Frecvența descărcării absențelor. cf. normelor, la constatarea situației

Situația statistică a numărului de absențe la clasa coordonată ca diriginte:

Clasa	Total absențe	Nemotivate	Motivate	Disciplina la care se înregistrează numărul cel mai mare de absențe	Disciplina la care se înregistrează numărul cel mai mic de absențe
12 I	1463	440	1023		

Insertia absolvenților pe piața muncii

Absolvenții clasei a 12 a I își continuă studiile după absolvire

3.3.DIRIGENȚIE: clasa 12 I nr elevi 31

Activități derulate în calitate de diriginte

Data	Denumirea activității	Parteneri implicați/ Cadre Clasa/Număr Locul didactice implicate participanți desfășurării	Nr înregistrare PV
Martie 2024	Educație ecologică	Colegiul Economic „Virgil Madgearu” Municipiul Ploiești	
Febr 2024	Înapoi la argument	Colegiul Economic „Virgil Madgearu” Municipiul Ploiești	
Febr 2024	Literatura și cinematografi a	Colegiul Economic „Virgil Madgearu” Municipiul Ploiești	
Mai 2024	Întâlnirea amintirilor -	Casa Timiș, Chitorani, Prahova	
Mai 2024	Balul absolvenților	Lacul Verde, Com. Targșoru Vechi, județul Prahova	
Mai 2024	Festivitatea de absolvire	Sala Europa, Palatul Administrativ Ploiești	

Performanța școlară la clasa coordonată ca diriginte: 12 I	promovati	Medii 9-10	Medii 8-8,99	Medii sub 8
	100%	13	18	-

T= total; F= fete; *precizați situația și cauzele

4. Activitatea extrașcolară/ extracurriculară

La disciplina predată în calitate de profesor

Nr. crt.	Clasa	Data	Denumirea activității	Colaboratori/
	11 F3	11.04.2024	Proiectul „Generație fără bariere - suntem altfel”	Ioana Stanciu - colaborator Organizator Ministerul Educației, Tineretului și Egalității de Șanse
	9S7	Apr 2024	4/4, „Pentru Prieteni”	Organizator American Councils Romania Biblioteca Județeană „Nicolae Iorga” Ploiești Iulia Dragomir -colaborator

	9S4	Ian 2024	Ziua Culturii Naționale „Aproape de Eminescu”	Organizator Casa de Cultură „Ion Luca Caragiale” Ploiești
	9 S7	Martie 2024	„Nichita Stănescu - muzică și vers”	Organizator Casa de Cultură „Ion Luca Caragiale” Ploiești
	10 I	Febr 2024	„În orașul lui Caragiale, comic, epigramă și grafică satirică”	Organizator Biblioteca Județeană „Nicolae Iorga” Ploiești
	9S4	Ian 2024	„Aproape de Caragiale”	Organizator Casa de Cultură „Ion Luca Caragiale” Ploiești

Parteneriate

Partenerul	Liceul Tehnologic Agromontan „Romeo Constantinescu” Vălenii de Munte Colegiul Național de Informatică „Carmen Sylva” Petroșani
Scopul parteneriatului	Derulare concurs interjudețean Stimulare interes pentru lectură, a abilităților de comunicare
Perioada	Nov 2023- sept 2024 Mai 2024-12 luni
Rolul în cadrul parteneriatului(responsabil, membru)	Coordonator la nivelul școlii

Proiecte

Denumire proiect	Ziua Culturii Naționale „Aproape de Eminescu” Proiectul „Nichita Stănescu - muzică și vers” Proiectul „Generație fără bariere - suntem altfel” Proiectul „Valențe educative în context european” Proiect „Liviu Rebreanu între tradiție și modernitate”
Domeniul în care se încadrează	Literatură, arte Literatură, arte Educație pentru sănătate Literatură, arte Literatură, arte
Nivelul pentru care este aprobat (liceu/județean CAEJ/național CAEN)	Județean Județean Național Național Național
Coordonator/i	Casa de Cultură „Ion Luca Caragiale” Ploiești Casa de Cultură „Ion Luca Caragiale” Ploiești Ministerul Educației, Tineretului și Egalității de Șanse

	Colegiul Național de Informatică „Carmen Sylva” Petroșani Colegiul Național de Informatică „Carmen Sylva” Petroșani
Perioada desfășurării proiectului	2023-2024

5. Autoevaluarea activității desfășurate în anul școlar 2023-2024

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE	OPORTUNITĂȚI	PROVOCĂRI
pasiunea pentru activitatea cu elevii	vulnerabilități de ordin fizic	dotarea școlii cu echipament IT, oportunități de formare continuă	spațiu, buget restrânse pentru biblioteca școlii, absența unei săli de lectură propriu-zise,
experiența			

LASCU ANCA-VERONICA

Titular/ suplinitor/ pensionar: titular

Debutant / definitiv/ grad didactic: I

Educație:

Liceu: Liceul Pedagogic, Ploiești, promoția 1999

Facultate: Facultatea de Litere și Științe, Specializarea: Limba și literatura română-Limba și literatura engleză, Universitatea „Petrol-Gaze”, Ploiești

Master: Studii culturale românești în context european; Facultatea de Litere și Științe, Universitatea „Petrol-Gaze”, Ploiești

Modulul psiho-pedagogic și practica psiho-pedagogică s-au desfășurat în perioada 1999-2003 (conform foii matricole/ diplomei nr. 0071971;) în cadrul studiilor universitare.

1. MANAGEMENTUL CARIEREI.

La data de 31.08.2024 dețin 90 credite (CPT)

Perfecționare:

1.	Denumirea cursului
Tip curs urmat (online, CCD, master, licență)	
Nr. credite /ore ce vor fi obținute/ s-au obținut	
Universitatea, facultatea	
Perioada desfășurării cursului	
Înscriș grade didactice	
Sesiunea susținerii ultimului grad didactic	2020
Alte licențe/ masterate/ cursuri postuniversitare încheiate în cursul anului școlar 2023- 2024	

Notă: se introduc rânduri în funcție de numărul de cursuri

Activitate metodică-științifică

Nr. crt	Data	
	Clasa	
	Denumirea activității	
	Locul desfășurării	

	Profesor propunător	
	Profesori asistenți	
	Tip activitate	

Notă: se introduc rânduri în funcție de numărul de activități

Publicații:

Numele publicației	
Autor/ coutor	
Tipul publicației (articol/ studiu/ ghid/...)	
Titlul lucrării	
ISBN/ ISSN	
Editura/ Locul/Data	

0. ACTIVITATE DIDACTICĂ

1. Activități de monitorizare/instruire practică a elevilor în anul școlar 2023-2024

Clasa	
Agentul economic	
Nr. de inregistrare contract/ conventie la CEVM, respectiv la partener	
Număr de elevi participanți	
Perioada	

0. Performanța școlară la disciplina predată, la sfârșitul anului școlar

Clasa	Elevi înscriși la începutul anului școlar		Elevi promovați la sfârșitul anului		Procent promovabilitate	Elevi cu situații speciale					Măsuri de remediere pentru situațiile speciale
	T	F	T	F		Cori - genți	S N	Alte situatii *	T	F	
Cls.a IX a S2	25	9	25	9	100%						
Cls.a IX-a S8	26	16	26	16	100%						
Cls.a X-a S1	28	13	28	13	100%						
Cls.a X-a S 5	28	10	28	10	100%						
Cls.a XI-a F2	26	13	26	13	100%						
Cls.a XI a T	30	22	30	22	100%						
Cls.a XII-a A2	29	19	29	19	100%						

T= total; F= fete; *precizați cauzele

Pregătire pentru bacalaureat:

Nr. crt.	Clasa	Data	Număr de elevi participanți	Tema propusă
1.	a XII-a A2	săptămânal	28	Elaborarea textului argumentativ, interpretarea unui text nonfictiional
				Eseul structurat

Pregătiri remediale:

Nr. crt.	Clasa	Nume elev	Data	Tema propusă
1.	a XII-a A2	Constantin Alexandra	săptămânal	Subiecte-Examenul de Bacalaureat
2	a XII-a A2	Manolache Loredana Chirita Andrei Mihalache Andreea		Subiecte-Examenul de Bacalaureat

Pregătirea pentru performanță în disciplina predată:

Nr. crt.	Clasa	Nume elev	Data	Tema propusă
1.	A IX-a S2	Moise Alexandra	Ianuarie-martie	Subiecte OLLR, OLAV
2.	A IX-a S2	Stefan Alexia	Ianuarie-martie	Subiecte OLAV
3.	A IX-a S8	Constantin Ianis	Ianuarie-martie	Subiecte OLLR, OLAV
4.	A X-a S1	Ulanovschi Delia	Februarie-martie	Subiecte OLAV
5.	A XI-a E2	Petrica Mihaela	Februarie-martie	Subiecte OLAV

Rezultate bacalaureat în disciplina predată:

Clasa	Nr. elevi înscriși	Număr elevi prezenți	Număr elevi promovați la disciplina de predare în sesiunea iunie-iulie 2022	Număr elevi înscriși sesiunea august 2022
A XII-a A2	28	28	28	

Rezultate bacalaureat la clasa coordonată ca diriginte:

Clasa	Nr. elevi înscriși	Număr elevi prezenți	Număr elevi promovați în sesiunea iunie- iulie 2022	Număr elevi înscriși sesiunea august 2022
A XII-a A2	28	28	28	

Implicare în obținerea certificatului de calificare nivel 4/ Atestat profesional limba engleza

Clasa	Nr. elevi înscriși	Număr elevi care au depus lucrarea de atestat	Număr elevi promovați

Implicare în obținerea certificatului de calificare profesionala nivel 3

Clasa	Nr. elevi înscriși	Număr elevi care au depus lucrarea de atestat	Număr elevi promovați

Implicare în obținerea certificatului de competența lingvistică de comunicare orală în limba română/ într-o limbă de circulație internațională/ digitale

Clasa	Nr. elevi însc	Număr elevi care obținut rezultate de ex:				Număr elevi care și-au echivalat competențele (dacă sunt)
		A1	A2	B1	B2	

Rezultate la concursuri școlare/olimpiade la disciplina predată:

Nr. crt.	Denumirea concursului	Etapă	Locul desfășurării	Locul obținut	Elevul/a	Alt profesor îndrumător
----------	-----------------------	-------	--------------------	---------------	----------	-------------------------

1	Olimpiada-Lectura ca abilitate de viață	județeană		Mentiune	Moise Alexandra	
2	Olimpiada-Lectura ca abilitate de viață	județeană		Mentiune	Ștefan Alexia	
3	Cultura si spiritualitate românească	județeană		Premiul al III-lea	Avram Fatima Maria	Prof. Filcea Corina
4	Concurs de creație „Rădăcini si Aripă”	națională		Premiul al III leu	Moise Alexandra	
5	Concurs de creație „Rădăcini si Aripă”	națională		Premiul al III-lea	Ștefan Alexia	

Rezultate la alte concursuri, care nu sunt în disciplina de predare a cadrului didactic:

Nr. crt.	Disciplina	Denumirea concursului	Etapa	Locul desfășurării	Locul obținut	Elevul/a	Alt profesor îndrumător

Evaluare și notare ritmică

Formele de evaluare folosite pe primul semestru pentru activitatea online: : observarea sistematică a elevilor, portofoliul, proiectul, investigația, autoevaluarea, fișe de lucru

Frecvența notării: Elevii au fost monitorizați pe întreg parcursul semestrului, înregistrându-se progresul învățării.

S-a monitorizat frecvent parcurgerea materiei în conformitate cu programele școlare în vigoare, printr-o notar ritmică adecvată, în acord cu asimilarea conținuturilor.

Frecvența descărcării absențelor: Absențele au fost descărcate în timp util.

Situația statistică a numărului de absențe la clasa coordonată ca diriginte:

Clasa	Total absențe	Nemotivate	Motivate	Disciplina la care se înregistrează numărul cel mai mare de absențe	Disciplina la care se înregistrează numărul cel mai mic de absențe
A XII-a A2	Cf.catalogului	Cf.catalogului	Cf.Catalogului	Module	

Insertia absolvenților pe piața muncii

0. DIRIGENȚIE: clasa a XII a A2, nr elevi 29

Activități derulate în calitate de diriginte

Data	Denumirea activității	Parteneri implicați/ Cadre didactice implicate	Clasa/Număr participanți	Locul desfășurării	Nr înregistrare PV
Sept. 2024	Ziua Păcii	Elevii clasei	29	Sala 3	
Iunie 2024	Lecție festivă „Ultimul clopotel”	Profesorii clasei	29	Sala 2	

Aprilie 2024	Vizită la Facultatea de Construcții, București	Prof.Constantin Georgiana, prof. Alexandru Bianca	15	Facultatea de Construcții, București	
--------------	--	---	----	--------------------------------------	--

Performanța școlară la clasa coordonată ca diriginte:

Cls .	Elevi înscriși la începutul anului școlar		Elevi rămași la sfârșitul anului		Elevi promovați		Pro cent promovabilitate	Situatii speciale			Elevi cu situații neîncheiate		Elevi neșcolarizați	
	T	F	T	F	T	F		corigenți	S N	Alte situații*	T	F	T	F
	29				28			1						

T= total; F= fete; *precizați situația și cauzele

0. Activitatea extrașcolară/ extracurriculară

La disciplina predată în calitate de profesor

Nr. crt.	Clasa	Data	Denumirea activității	Locul desfășurării	Colaboratori/ invitați	PV în registrul școlii (DA/NU)
	Clasa a IX-a S2		Proiectul Ziua Culturii Naționale, Aproximativ de Eminescu-activitate literară	Sala de clasa		
	Clasa a IX-a S 2, 8		Importanța metodelor alternative de educație prin teatru în procesul instructiv-educativ din școli (Monolog Hamlet de W.Shakespeare)	Sala de clasa		

Parteneriate

Număr de parteneriate.....

Partenerul	
Scopul parteneriatului	
Perioada	
Rolul în cadrul parteneriatului(responsabil, membru)	

Proiecte

Denumire proiect	
Domeniul în care se încadrează	
Nivelul pentru care este aprobat (liceu/județean CAEJ/național CAEN)	
Tipul activității principale/ număr de activități propuse	
Descriere pe scurt a proiectului	
Coordonator/i	
Echipa de proiect	
Parteneri	

Perioada desfășurării proiectului	
-----------------------------------	--

0. Autoevaluarea activității desfășurate în anul școlar 2023-2024

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE	OPORTUNITĂȚI	PROVOCĂRI
-promovabilitate 100% la examenul de bacalaureat; -premii obținute la olimpiade și concursuri; -abandon școlar 0; -colaborare eficientă cu elevii, implicare și optimism în activitatea didactică; -lucrul diferențiat; -adaptarea strategiilor de predare moderne la nevoile elevilor; utilizarea resurselor adecvate; -acordarea atenției sporite în cazul pregătirii pentru performanță școlară; -identificarea unui plan remedial eficient în situațiile de posibil eșec sau insucces școlar; -interesul susținut pentru formarea continuă.	-absenteismul elevilor (generează sincope în învățare); - elevii cu probleme de disciplină și/sau emoționale; -lipsa implicării familiei în activitatea de învățare a elevilor.	-valorificarea spațiului destinat activităților de pregătire suplimentară pentru olimpiade, concursuri, examene naționale; -frecventarea cursurilor de perfecționare; -concentrarea pe conținuturile esențiale; -formarea deprinderilor de studiu individual în rezolvarea unor sarcini de lucru; -proiectarea unor strategii educaționale diferențiate, centrate pe elev; -motivarea elevilor prin acordarea unor burse de merit/studiu.	- armonizarea actului educațional cu preocupările consecvente ale elevilor; -deficitul de atenție a elevilor ca urmare a folosirii în exces și într-un mod irațional a tehnologiei; -naveta ce împiedică participarea elevilor la orele de pregătire suplimentară.

Voica Elena Eugenia

Titular Grad didactic I

Educatie:

Liceu- *Al. I. Cuza*, Ploiesti

Facultate- UPG Ploiesti, *Litere si Stiințe*, UBS Lorient, Franța

Master- *Studii culturale românești în context european*, UPG

2. Perfecționare și evoluție în cariera didactică în anul școlar 2023-2024:

Nr. Crt	Nr. credite (CPT) la 31 aug. 2023	Tip curs urmat în 2022-2023 (online, CCD, master, licență)	Nr credite /ore ce vor fi obținute/ s-au obținut	Denumirea cursului/ universității facultății	Perioada desfășurării cursului	Înscriș grade didactice	Sesiune a susținerii ultimului grad didactic	Alte licențe / masterate/ cursuri postuniversitare încheiate în cursul anului școlar

								2023-2024
	30	Online	15	Corpul profesori de evaluatori	Noiembrie decembrie 2023	-	2018	-
		Online	30	Curs de jurnalism/media	februarie-mai 2024			

3. Activități metodico-științifice desfășurate în anul școlar 2023-2024:

Nr. crt	Data	Clasa	Denumirea activității	Locul desfășurării	Profesor propunător	Profesori asistenți	Tip activitate
1	-	-	-	-	-	-	-

Publicații:

Data	Autor/coutor	Tipul publicației (articol/ studiu/ ghid/...)	Titlul lucrării	Numele publicației	ISBN/ ISSN	Editura	Locul și data
-	-	-	-	-	-	-	-

Activități de instruire practică a elevilor

Clasa.	Agentul economic	Nr. de înregistrare contract/ conventie la CEVM, respectiv la partener	Număr de elevi participanți	Perioada
-	-	-	-	-

1. Performanța școlară la disciplina predată

Clasa	Elevi înscriși la începutul anului școlar		Elevi promovați la sfârșitul anului		Procent promovabilitate	Elevi cu situații speciale					Măsuri de remediere pentru situațiile speciale
	T	F	T	F		Cori - genți	S N	Alte situații *	T	F	
Lic. zi											
cls a X-a S6	25	14	25	14	100%	-	-	-	-	-	-
cls a X-a S7	25	10	25	10	100%	-	-	-	-	-	-
cls a XI-a A1	26	15	26	15	100%	-	-	-	-	-	-

cls a XI-a A2	26	17	26	17	100%	-	-	-	-	-	-
cls a XII-a E2	30	17	29	17	96,66%	-	1	-	-	-	Consilier e
Seral											
Cls. a XI-a seral					100%	-	-	-	-	-	-
Cls. a XII-a seral					100%	-	-	-	-	-	-
Cls.a XIII-a	21		21		100%	-	-	-	-	-	-

T= total

F= fete

*precizați cauzele

Pregătire pentru bacalaureat:

Nr. crt	Clasa	Data	Număr de elevi participanți	Teme propuse
1.	a XII-a	săptămânal	25	Textul argumentativ, eseul, relația dintre ideea poetică și mijloacele artistice, mijloace de caracterizare, perspectivă narativă Teste pentru bacalaureat

Pregătiri remediale:

Nr. crt	Clasa	Nume elev	Data	Teme propuse
1.	A XII-a E2	Baicu Ruben, Dogaru David, Macinic Danut	O data la două săptămâni	Teste pentru bacalaureat

Pregătirea pentru performanță în disciplina predată:

Nr. crt	Clasa	Nume elev	Data	Teme propuse
1.	A X-a S7	Constantin Alexia, Mine Antonia	Săptămânal în lunile ianuarie, februarie, martie	Subiecte de olimpiada
2.	A X-a S6	Ilie Daria	Săptămânal în lunile ianuarie, februarie, martie	Subiecte de olimpiada
3.	A XI-a A2	Marcu Cristian	Săptămânal în lunile ianuarie, februarie, martie	Subiecte de olimpiada
4.	A XII a F2	Șperlea Delia, Turcu Beatrice, Dumitru Maia	Săptămânal în lunile ianuarie, februarie, martie	Subiecte de olimpiada

Rezultate bacalaureat în disciplina predată:

Clasa	Nr. elevi înscriși	Număr elevi prezenți	Număr elevi promovați la disciplina de predat în sesiunea iunie-iulie 2024	Număr elevi înscriși sesiunea august 2024
A XII-a 2 E2	29	29	100%	

Rezultate bacalaureat la clasa coordonată ca diriginte:

Clasa	Nr. elevi înscriși	Număr elevi prezenți	Număr elevi promovați în sesiunea iunie-iulie 2024	Număr elevi înscriși sesiunea august 2024
-	-	-	-	-

Împlicare în obținerea certificatului de calificare nivel 4

Clasa	Nr. elevi înscriși	Număr elevi care au depus lucrarea de atestat	Număr elevi promovați
-	-	-	-

Împlicare în obținerea certificatului de calificare profesionala nivel 3

Clasa	Nr. elevi înscriși	Număr elevi care au depus lucrarea de atestat	Număr elevi promovați
-	-	-	-

Împlicare în obținerea certificatului de competență lingvistică de comunicare orală în limba română/ într-o limbă de circulație internațională/ digitale

Clasa	Nr. elevi însc	Număr elevi care obținut rezultate de ex:				Număr elevi care și-au echivalat competențele (dacă sunt)
		A1	A2	B1	B2	
XII E2	29	29				

0. Performanța școlară la clasa coordonată ca diriginte:

Cls	Elevi înscriși la începutul anului școlar		Elevi rămași la sfârșitul anului școlar		Elevi promovați		Pro cent promovabilitate	Situatii speciale			Elevi cu situații neîncheiate		Elevi neșcolarizați	
	T	F	T	F	T	F		corecții	S N	Alte situații*	T	F	T	F
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

T= total

F= fete

*precizați situația și cauzele

(Pre)avize acordate elevilor:

Nr. crt.	Nume elev	Motivul	Nr. inregistrare la secretariatul CEVM

Evaluare și notare ritmică

Formele de evaluare folosite pe primul semestru pentru activitatea online: Observarea sistematică, portofoliul proiectul, autoevaluarea, fișe de lucru, teste

Frecvența notării: Elevii au fost monitorizați și notați pe întreg parcursul fiecărui modul, având cel puțin o notă pe modul, printr-o notare ritmică adecvată.

Frecvența descărcării absențelor: Absențele au fost descărcate în timp util.

Situația statistică a numărului de absențe la clasa coordonată ca diriginte:

Clasa	Total absențe	Nemotivate	Motivate	Disciplina la care se înregistrează numărul cel mai mare de absențe	Disciplina la care se înregistrează numărul cel mai mic de absențe

5.1.. Rezultate la concursuri școlare în disciplina predată:

Nr. crt.	Denumirea concursului	Etapă	Locul desfășurării	Locul obținut	Elevul/a	Alt profesor îndrumător
1.	Olimpiada de limbă și literatura română	județeană	Ploiești	III	Minca Antonia	
2.	Olimpiada <i>Cultură și spiritualitate</i>	județeană	Ploiești	III	Constantin Alexia	Filcea Corina
3.	Concursul regional <i>Lumea lui Caragiale</i>	regională	Ploiești	III	Constantin Alexia	

5.2. Rezultate la alte concursuri, care nu sunt în disciplina de predare a cadrului didactic:

Nr. crt.	Disciplina	Denumirea concursului	Etapă	Locul desfășurării	Locul obținut	Elevul/a	Alt profesor îndrumător
-	-	-	-	-	-	-	-

0. Activitatea extrașcolară/ extracurriculară

6.1. Ca profesor, la disciplina predată

*NU se vor trece activitățile lunare ale diriginților cu propriile clase

Nr. crt.	Clasa	Data	Denumirea activității	Locul desfășurării	Colaboratori/ invitați	PV în registrul școlii (DA/NU)
1.	A XII-a E2	16. XII. 2023	Iată, vin colindători! Excursie București, Brașov	CEVM	Diriginta clasei	

0. Ca diriginte

*Se vor trece activitățile lunare, desfășurate, conform celor sembrate în condica de prezență și a proceselor verbale din registrul dirigintei

Nr crt	Data	Denumirea activității	Locul desfășurării	Coordonator/i	Colaboratori	Asistenți	Grup țintă	Parteneri

7. Asistențe/ interasistențe pe semestrul al II-lea- prof., data (fișa anexată)

Nr. de înregistrare	Nume prof. asistat	Nume prof. asistent	Data	Tema	Subiectul
-	-	-	-	-	-

Participări la inspecții de grad ca invitat

Nr. crt.	Nume prof. propunător	Data	Numele lucrării de grad
-	-	-	-

8. Activitatea în comisiile de lucru în smestrul al doilea

Nr. crt.	Comisia și funcția	Activitatea desfășurată	Scop	Colaboratori	Data
-	-	-	-	-	-

9. Parteneriate și încheiate și desfășurate pe semestrul al doilea

9.1. Parteneriate

Nr. crt.	Partenerul	Nr. înregistrat la CEVM Plo	Scopul parteneriatului	Perioada desfășurării	Responsabilul parteneriatului
1.	Casa de cultura I. L. Caragiale Ploiesti		cultural	Ianuarie 2024	Voica Elena
2.	Colegiul National I. L. Caragiale Ploiesti		cultural	Martie 2024	Voica Elena

10. Autoevaluarea activității desfășurate în acest an școlar

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE	OPORTUNITĂȚI	PROVOCĂRI
● Promovabilitate 100% la examenul de bacalaureat ● -premii obtinute la olimpiade si concursuri ● Parteneriate cu alte instituții de învățământ/ de cultură ● Activități extracurriculare ● Pregătiri remediale ● Pregătiri pentru performanță ● Abandon școlar 0 ● Adaptarea strategiilor de predare moderne la nevoile elevilor ● Lucrul diferențiat ● Interes pentru formarea continuă, în special ca membru în Consiliul Consultativ al compartimentului Dezvoltarea resursei umane si ca membru in Comisia de organizare a Examenului de Definitivat.	-lipsa implicării unor elevi și a unor părinți -absenteismul unii elevi cu probleme de disciplină	-activități de pregătire suplimentară pentru olimpiade, concursuri, examene -valorificarea spațiului destinat -valorificarea potențialului elevilor, lucrând diferențiat -participarea la cursuri de perfecționare.	-motivarea scăzută pentru învățare -deficitul de atenție al elevilor

GÎTLAN OTILIA-ELENA

Titular/ suplinitor/ pensionar: TITULAR

Debutant / definitiv/ grad didactic: GRAD DIDACTIC II

Educatie:

Liceu: Liceul Teoretic "Mihai Viteazul", Ploiești, Uman – Limbi străine - 1994;

Facultate: Universitatea din București – Facultatea de Teologie Romano-Catolică – Litere (Limba și Literatura Engleză) - 2006;

Facultate: Institutul Teologic Romano-Catolic „Sfânta Thereza”, București, Facultatea de Teologie Romano-Catolică - Didactică, 2005;

Master: Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești, Cooperare interculturală în Mediul de Afaceri Contemporan - 2010

Modulul psiho-pedagogic și practica psiho-pedagogica s-au desfășurat în perioada 2002-2006 în cadrul studiilor universitare de lungă durată de stat, învățământ de zi

0. MANAGEMENTUL CARIEREI:

La data de 31.08.2024 dețin 90 credite (CPT)

Perfecționare:

1.	Denumirea cursului
Tip curs urmat (online, CCD, master, licență)	
Nr. credite /ore ce vor fi obținute/ s-au obținut	
Universitatea, facultatea	
Perioada desfășurării cursului	
Înscriș grade didactice	PREÎNSCRIERE GRAD DIDACTIC I
Sesiunea susținerii ultimului grad didactic	AUGUST 2023
Alte licențe/ masterate/ cursuri postuniversitare încheiate în cursul anului școlar 2023 - 2024	

Notă: se introduc rânduri în funcție de numărul de cursuri

0. Performanța școlară la disciplina predată, la sfârșitul anului școlar

Clasa	Elevi înscriși la începutul anului școlar		Elevi promovați la sfârșitul anului		Procent promovabilitate	Elevi cu situații speciale					Măsuri de remediere pentru situațiile speciale
	T	F	T	F		Cori - genți	S N	Alte situații *	T	F	
Lic. zi											
9 S5	25	14	25	14	100%						
10 I	28	10	29	10	100%						
10 S8	25	15	26	16	100%						
11 E1	30	13	30	13	100%						
11 G	24	16	24	16	98%		1		1		
12 E1	30	17	30	17	100%						
12 B	29	15	28	15	100%						
Inv. Profe - sional											
cls a..											
9 P	27	15	27	15	100%						
10 P1	23	15	22	14	98%		1		1	1	
10 P2	23	15	23	15	100%						
11 P	23	10	23	10	100%						
Seral											
13 S	21	17	21	17	100%						

T= total; F= fete; *precizați cauzele

Pregătire pentru bacalaureat: Limba Engleză – pregătire pentru examenul de competențe

Nr. crt.	Clasa	Data	Număr de elevi participanți	Tema propusă
1.	12 E1	Săptămânal	30	Conform programei școlare
0.	12 B	Săptămânal	28	Conform programei școlare

0.	13 S	Săptămânal	21	Conform programei școlare
----	------	------------	----	---------------------------

Rezultate bacalaureat în disciplina predată:

Clasa	Nr. elevi înscriși	Număr elevi prezenți	Număr elevi promovați la disciplina de predare în sesiunea iunie-iulie 2024	Număr elevi înscriși sesiunea august 2024
12 E1	30	30	30	
12 B	28	28	28	
13 S	21	-	-	

Implicare în obținerea certificatului de calificare nivel 4/ Atestat profesional limba engleza

Clasa	Nr. elevi înscriși	Număr elevi care au depus lucrarea de atestat	Număr elevi promovați
12B	29	22	22

Implicare în obținerea certificatului de competență lingvistică de comunicare orală în limba română/ într-o limbă de circulație internațională/ digitale

Clasa	Nr. elevi înscriși	Număr elevi care obținut rezultate de ex:	Număr elevi care și-au echivalat competențele (dacă sunt)
		A1 A2 B1 B2	
12E1	29	GDPR	4
12B	28	GDPR	2

Evaluare și notare ritmică

Formele de evaluare folosite pe primul semestru pentru activitatea online: Nu este cazul

Frecvența notării: la jumătatea și finalul fiecărui modul

Frecvența descărcării absențelor: zilnică

Situația statistică a numărului de absențe la clasa coordonată ca diriginte:

Clasa	Total absențe	Nemotivate	Motivate	Disciplina la care se înregistrează numărul cel mai mare de absențe	Disciplina la care se înregistrează numărul cel mai mic de absențe
10 S8	2402	219	2183	Matematică	Economie

Insertia absolvenților pe piața muncii

NU ESTE CAZUL

DIRIGENȚIE: clasa a X-a S8 ,nr elevi 26

Activități derulate în calitate de diriginte

Data	Denumirea activității	Parteneri implicați/ Cadre didactice implicate	Clasa/Număr participanți	Locul desfășurării	Nr înregistrare PV
20.12.2023	Excursie Târg de Crăciun Craiova-Pitești	Prof. Otilia Gîțlan Prof. Iuliana Nicolae	14	Craiova și Pitești	
25.04.2024	Târg de Paște în cadrul proiectului „Tinerețe și Sănătate” în cadrul parteneriatului „La noi, la Ploiești” cu Colegiul Național	Colegiul Național „Ion Luca Caragiale”, Ploiești Prof. Iulia Suditu Prof. Otilia Gîțlan	26	Colegiul Național „Ion Luca Caragiale” , Ploiești	PV nr. 1992/25.04.2024

	„Ion Luca Caragiale”, Ploiești	Prof. Camelia Stoica Prof. Carmen Matei Prof. Alina Moise			
20.05.2024	Prezentarea ofertei educaționale 2024-2025 „Cu noi cucerești Lumea Afacerilor” în cadrul festivității de deschidere a Săptămânii de excelență și Bursa de Valori Educaționale 2024	Inspectoratul Județean Prahova Prof. Iulia Dragomir Prof. Otilia Gîțlan Prof. Camelia Stoica Prof. Luiza Covaci Prof. Iuliana Nicolae			PV 6614/20.05.2024
27.05.2024	Activitatea extracurriculară cu tema „Ora de Carieră” cu elevii clasei a X-a S8,	Parteneri Reprezentanți ai Fundației LEADERS Prof. Nicoleta Constantinescu Prof. Otilia Gîțlan Prof. Ioana Todireanu Prof. Carmen Bogaciu Prof. Luiza Covaci Prof. Camelia Stoica			PV 2468/27.05.2024

Performanța școlară la clasa coordonată ca diriginte:

Cls.	Elevi înscrși la începutul anului școlar		Elevi rămași la sfârșitul anului		Elevi promovați		Pro cent promovabilitate	Situații speciale			Elevi cu situații neîncheiate		Elevi neșcolarizați	
	T	F	T	F	T	F		corigenți	S N	Alte situații*	T	F	T	F
10S8	25	15	26	16	25	15	98%	-	1	-	1	1	-	-

T= total; F= fete; *precizați situația și cauzele

0. Activitatea extrașcolară/ extracurriculară

La disciplina predată în calitate de profesor

Nr. crt.	Clasa	Data	Denumirea activității	Locul desfășurării	Colaboratori/ invitați	PV în registrul
----------	-------	------	-----------------------	--------------------	------------------------	-----------------

						școlii (DA/NU)
1.	10 I	14.02.2024	„Atelier vorbire în public și improvizație” – Săptămâna Altfel	CEVM, sala 19, etaj 2	Partener EDUSORY Prof. Otilia Gîtlan Prof. Irina Cazan Prof. Alina Moise	DA
0.	10 I	19.03.2024	„Să protejăm natura” – concurs limba engleză- limba franceză	CEVM, sala 19, etaj 2	Prof. Otilia Gîtlan Prof. Irina Cazan Prof. Alina Moise	DA

Parteneriate

Număr de parteneriate 1 - „La noi, la Ploiești”

Partenerul	Colegiul Național „Ion Luca Caragiale”, Ploiești
Scopul parteneriatului	Exemplu de bune practici
Perioada	2023-2024
Rolul în cadrul parteneriatului(responsabil, membru)	membru

0. Autoevaluarea activității desfășurate în anul școlar 2023-2024

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE	OPORTUNITĂȚI	PROVOCĂRI
Bună pregătire metodică și de specialitate și stăpânire a conținuturilor predat	Adaptarea la provocările create de coordonator al clasei la dirigenție	Dezvoltare personală prin asigurarea divertismentului la anumite activități precum festivitățile de începere și încheiere a anului școlar	Motivarea elevilor care au venit cu lacune din cauza trecerii din sistem online din nou în sistem fizic
Interes pentru inovații, activități eficiente, demersuri didactice centrate pe elev	Managementul timp	Participare în comisia de reconfirmare a titlaturii de colegiu a instituției	

MOLNAR KINGA MANUELA

Titular

Debutant / definitiv/ grad didactic. I

Educatie: Liceu-„Liceul teoretic „Octavian Goga” Miercurea Ciuc

Facultate- Universitatea de Petrol si Gaze, Facultatea de Litere si Stiinte

Master-„Cooperare interculturala in mediul de afaceri contemporan..

Studii postuniversitare/doctorale

Modulul psiho-pedagogic și practica psiho-pedagogica s-au desfășurat în perioada .2001-2003..... în cadrul studiilor universitare

0. MANAGEMENTUL CARIEREI:

La data de 31.08.2024 dețin.....97.....credite (CPT)

Performanța școlară la disciplina predată, la sfarsitul anului școlar

Clasa	Elevi înscriși la începutul anului școlar		Elevi promovați la sfârșitul anului		Procent promovabilitate	Elevi cu situații speciale					Măsuri de remediere pentru situațiile speciale
	T	F	T	F		Cori - genți	S N	Alte situații *	T	F	
Lic. zi											
Toate clasele din încadrare					100%						

T= total; F= fete; *precizați cauzele

Pregătire pentru bacalaureat:

Nr. crt.	Clasa	Data	Număr de elevi participanți	Tema propusă
	XII	saptamanal		Conform planificării

Pregătiri remediale:

Nr. crt.	Clasa	Nume elev	Data	Tema propusă
	IX-XII		săptămânala	Conform planificării

Pregătirea pentru performanță în disciplina predată:

Nr. crt.	Clasa	Nume elev	Data	Tema propusă
	12 A2	Ionita Elena	săptămânal	Conform planificării
	12A2	Munteanu Maria	săptămânal	Conform planificării
	10S5	Dulama Popoiag Rucsandra	săptămânal	Conform planificării

Rezultate bacalaureat în disciplina predată:

Implicare în obținerea certificatului de competență lingvistică de comunicare orală în limba română/ într-o limbă de circulație internațională/ digitale

Clasa	Nr. elevi însc	Număr elevi care obținut rezultate de ex:				Număr elevi care și-au echivalat competențele (dacă sunt)
		A1	A2	B1	B2	

Rezultate la concursuri școlare/olimpiadela disciplina predată:

Nr. crt.	Denumirea concursului	Etapă	Locul desfășurării	Locul obținut	Elevul/a	Alt profesor îndrumător
1	Lire en fete	județeană	Alianta Franceza	I	Ionita Elena	
2	Lire en fete	județeană	Alianta Franceza	I	Munteanu Maria	

Rezultate la alte concursuri, care nu sunt în disciplina de predare a cadrului didactic:

Nr. crt.	Disciplina	Denumirea concursului	Etapă	Locul desfășurării	Locul obținut	Elevul/a	Alt profesor îndrumător

Evaluare și notare ritmică

Formele de evaluare folosite pe primul semestru pentru activitatea online:

.....

Frecvența notării: modul/conform regulamentului

Frecvența descărcării absențelor: la fiecare ora

Situația statistică a numărului de absențe la clasa coordonată ca diriginte:

0. DIRIGENȚIE: clasa.....11G.....nr elevi.....

Activități derulate în calitate de diriginte

Data	Denumirea activității	Parteneri implicați/ Cadre didactice implicate	Clasa/Nu măr participa nți	Locul desfășurării	Nr înregistr are PV
18 OCTOMBRIE -	ZIUA EUROPEANĂ ÎMPOTRIVA TRAFICULUI DE PERSOANE		25	CEVM	
5 octombrie 2023	ZIUA INTERNAȚIONALĂ A EDUCAȚIEI.		25	CEVM	
Noiembrie 2023	FII CONȘTIENT, NU DEPENDENT Prevenirea și combaterea consumului de alcool, tutun și droguri Dezbateri pe marginea acestui subiect		25	CEVM	
decembrie 2023	1 DECEMBRIE NE E UNIREA!		25	CEVM	
Ianuarie 2023	HAI SĂ DĂM MÂNĂ CU MÂNĂ! Activități dedicate sărbătoririi Unirii de la 24 ianuarie : - Prezentări PPT - Vizionări de filme.		25	CEVM	
30.01.2023	–ZIUA INTERNATIONALA PENTRU NON VIOLENTA IN SCOALA		25	CEVM	
Februarie 2024	Dragobetele		25	CEVM	
Martie 2024	Martisor		25	CEVM	
Aprilie 2024	CUM SĂ NE PROTEJĂM SĂNĂTATEA ȘI SĂ NE FERIM DE BOLILE VIRALE		25	CEVM	
5 octombrie 2023	ZIUA INTERNAȚIONALĂ A EDUCAȚIEI.		25	CEVM	
16 octombrie 2023	ZIUA MONDIALĂ A ALIMENTAȚIEI.		25	CEVM	
16 noiembrie 2023	ZIUA MONDIALĂ PENTRU TOLERANȚĂ “Îl		25	CEVM	

	accept pe cel de lângă mine”				
Mai 2024	IA ATITUDINE IMPOTRIVA HARTUIRII STRADALE-		25	CEVM	
Mai 2024	Promisiuni deșarte, vieți spulberate” - campanie de prevenire a traficului de persoane		25	CEVM	
Iunie 2024	O LUME FĂRĂ VIOLENȚĂ! Prezentări Power Point Dezbatări		25	CEVM	

Performanța școlară la clasa coordonată ca diriginte:

Cls	Elevi înscriși la începutul anului școlar		Elevi rămași la sfârșitul anului		Elevi promovați		Pro cent promovabilitate	Situații speciale			Elevi cu situații nefîncheiate		Elevi neșcolarizați	
	T	F	T	F	T	F		corecții	S N	Alte situații*	T	F	T	F
	25	16	24	16	24	16		1			1			

T= total; F= fete; *precizați situația și cauzele

0. Activitatea extrașcolară/ extracurriculară

La disciplina predată în calitate de profesor

Nr. crt.	Clasa	Data	Denumirea activității	Locul desfășurării	Colaboratori/ invitați	PV în registrul școlii (DA/NU)
	IX-XII	15-18.09	ZIUA EUROPEANĂ A LIMBILOR MODERNE Dezbateri pe marginea prezentărilor video. Prezentare referate.	CEVM		
	Clasele a X-a	Noiembrie 2023	Concurs proiecte : DIVERSITATEA CULTURALA,			
	IX-XII	Martie 2024	ZIUA FEMEII IN LUME- Dezbateri pe marginea prezentărilor video. Prezentare referate.			
	IX-XII	20 martie 2024	ZIUA FRANCOFONIEI			
	Clasele a X-a	Aprilie 2024	REALIZARI UIMITOARE ALE PERSOANELOR AFECTATE DE UN HANDICAP-proiect			

IX-XII	9 mai 2024	ZIUA EUROPEI			

0. Autoevaluarea activității desfășurate în anul școlar 2023-2024

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE	OPORTUNITĂȚI	PROVOCĂRI
Obiectivele lecției le formulez clar pentru a fi măsurabile. Obiectivele specifice le comunic elevilor. Utilizez metode variate, interactive, un limbaj accesibil pe înțelesul elevilor. Am în vedere stilurile de învățare ale elevilor și aplic învățarea centrată pe elev. Implicare și deontologie profesională responsabilă. Țin cont de particularitățile de vârstă și individuale ale elevilor. Explic de mai multe ori unele noțiuni și în mai multe feluri până când am observat că toți elevii au înțeles. Ajut elevii care descurca mai greu și dau indicații individuale suplimentare. Comunicarea profesor-elev este adecvată (atât cea verbală cât și cea nonverbală – gestica). Practic comunicarea	Nu folosesc tablele interactive Nu folosesc întotdeauna echipamentele informatice din sala de clasă întrucât acestea nu sînt stare bună de funcționare (dar este nevoie de un echipament complet și perfect funcțional) nivel scăzut al pregătirii inițiale a elevilor; slabă motivație și implicare a elevilor în procesul instructiv educativ; absenteism ridicat în rândul elevilor din învățământul obligatoriu;	Pun accent pe următoarele: observații ale categoriilor comportamentale (susținerea atenției la sarcina de lucru; agitația psihomotorie, vorbitul excesiv în timpul lecției) creez un mediu pozitiv de învățare; evitarea criticii în public și în preajma persoanelor străine; explicații clare cu privire la desfășurarea activităților zilnice precum și a sarcinilor de lucru; exerciții pentru creșterea stimei de sine și a încrederii în forțele proprii; exerciții pentru managementul emoțiilor negative; explicarea comportamentelor inadecvate în cadrul clasei, a școlii și în societate;	Mă confrunt cu reacții imprevizibile din partea elevilor În relația elev-elev se folosește un limbaj neadecvat, vulgar (nu la fiecare oră). Elevii dau dovada din ce în ce mai mult de faptul că nu mai știu să învețe Atitudinea părinților care consideră că sunt îndreptățiți să învețe profesorul cum să predea, ce să predea, cum să noteze, etc

Lucan Ana-Maria

Debutant / definitiv/ grad didactic:grad didactic I.....

Educatie:

Liceu- Colegiul Național „Ienăchiță Văcărescu” Târgoviște, jud. Dâmbovița

Facultate- Universitatea Babeș-Bolyai, Cluj-Napoca, Facultatea de Litere

Master - Universitatea Babeș-Bolyai, Cluj-Napoca, Facultatea de Litere, Studii Irlandeze

Modulul psiho-pedagogic și practica psiho-pedagogică s-au desfășurat în perioada2000-2004..... în cadrul studiilor universitare..... Universitatea Babeș-Bolyai, Cluj-Napoca.....

0. MANAGEMENTUL CARIEREI:

La data de 31.08.2024 dețin.....credite (CPT)

Perfecționare:

1.	Denumirea cursului
Tip curs urmat (online, CCD, master, licență)	Educație pozitivă – cultivarea stării de bine, CCD, online
Nr. credite /ore ce vor fi obținute/ s-au obținut	8 (24 ore)
Universitatea, facultatea	-
Perioada desfășurării cursului	Feb-mar 2024
Înscriș grade didactice	nu
Sesiunea susținerii ultimului grad didactic	2021-2022
Alte licențe/ masterate/ cursuri postuniversitare încheiate în cursul anului școlar 2023- 2024	-

Notă: se introduc rânduri în funcție de numărul de cursuri

Activitate metodică-științifică

Nr.crt	Data	3.02.2024
1	Clasa	
	Denumirea activității	Cambridge Day Romania Conference
	Locul desfășurării	
	Profesor propunător	Cambridge
	Profesori asistenți	
	Tip activitate	Webinar - conferința
2	Data	4.09.2023
	Clasa	
	Denumirea activității	Meet Cambridge Conference at Colegiul National „Mihai Viteazul” Ploiesti
	Locul desfășurării	Colegiul National „Mihai Viteazul” Ploiesti
	Profesor propunător	Cambridge
	Profesori asistenți	
	Tip activitate	conferința
3	Data	27.01.2024
	Clasa	
	Denumirea activității	Workshop „Activizarea activității prin design thinking” în cadrul Simpozionului național „Calitate și performanță educațională în școala europeană”, ed. a XII-a
	Locul desfășurării	Targoviste
	Profesor propunător	Liceul de Arte „Balasa Doamna” Targoviste
	Profesori asistenți	
	Tip activitate	workshop
4	Data	29.04.2024-24.05.2024
	Clasa	A IX-a S9
	Denumirea activității	Lecție națională „Prevenirea bullyingului în mediul școlar”
	Locul desfășurării	CEVM Ploiesti, sala de clasă
	Profesor propunător	Lucan Ana (eveniment organizat de Asociația HoltIS și UNICEF în cadrul proiectului "Consolidarea sistemului național al programelor de educație parentală pt. Dezvoltarea timpurie a copilului Play Learning and parenting Hubs și alte huburi educaționale")
	Profesori	

	asistenți	
	Tip activitate	lectie
5	Data	2024
	Clasa	
	Denumirea activității	Shakespeare School Essay Competition
	Locul desfășurării	
	Profesor propunător	Lucan Ana-Maria (participare competitie ca profesor coordonator), Asociatia Shakespeare School pentru Educatie
	Profesori asistenți	
	Tip activitate	competitie
6	Data	17.11.2023
	Clasa	
	Denumirea activității	Conferinta „Importanta metodelor alternative de educatie prin teatru in procesul de educatie din scoli”
	Locul desfășurării	online
	Profesor propunător	Teatrul Vienez de Copii Romania
	Profesori asistenți	
	Tip activitate	Conferinta online
7	Data	15.11.2023
	Clasa	
	Denumirea activității	Cerc didactic (tema Raising cultural awareness in the transdisciplinary English language class)
	Locul desfășurării	Colegiul National „Nichita Stanescu” Ploiesti
	Profesor propunător	
	Profesori asistenți	
	Tip activitate	Cerc didactic
8	Data	28.11.2023
	Clasa	a XII-a E4, XII A2, XII B
	Denumirea activității	„105 ani de la Marea Unire”
	Locul desfășurării	CEVM Ploiesti
	Profesor propunător	Banu Aurelia
	Profesori asistenți	Badea Florentina, Lascu Anca, Lucan Ana, Stroie Mioara. Constantin Georgiana
	Tip activitate	Lectie interactiva
9	Data	14.05.2024
	Clasa	XII A1, XII A2, XII E3, XII E4, XII B, XS6
	Denumirea activității	Prezentarea ofertei educationale a Scolii de agenti de politie Campina
	Locul desfășurării	CEVM Ploiesti
	Profesor propunător	Reprezentanti Sc. De agenti
	Profesori asistenți	Banu Aurelia, Filcea Corina, Nicolae Iuliana, Petrache Simona, Lucan Ana
	Tip activitate	Prezentare oferta educationala
10	Data	Mar 2024
	Clasa	
	Denumirea activității	Participare asistent 2 simulare examene nationale
	Locul desfășurării	CEVM Ploiesti
	Profesor propunător	
	Profesori asistenți	

	Tip activitate	Asistenta simulare examen bacalaureat
--	----------------	---------------------------------------

Notă: se introduce rânduri în funcție de numărul de activități

Publicații:

Numele publicației	
Autor/ contor	
Tipul publicației (articol/ studiu/ ghid/...)	
Titlul lucrării	
ISBN/ ISSN	
Editura/ Locul/Data	

ACTIVITATE DIDACTICĂ

1. Activități de monitorizare/instruire practică a elevilor în anul școlar 2023-2024

Clasa	
Agentul economic	
Nr. de înregistrare contract/ conventie la CEVM, respectiv la partener	
Număr de elevi participanți	
Perioada	

0. Performanța școlară la disciplina predată, la sfârșitul anului școlar

Clasa	Elevi înscriși la începutul anului școlar		Elevi promovați la sfârșitul anului		Procent promovabilitate	Elevi cu situații speciale					Măsuri de remediere pentru situațiile speciale
	T	F	T	F		Corigenți	SN	Alte situații *	T	F	
Lic. zi											
IXS3	25	12	24	12	100%			Un elev s-a mutat la alta școală pe parcursul anului școlar			
IXS9	25	15	24	14	100%			O eleva s-a mutat în clasa a IX-a S8 pe parcursul			

								anului scolar			
XS3	28	16	28	16	100%						
XS6	25	14	25	14	100%						
XS9	22	11	22	11	100%						
XIA 1	25	14	25	14	100%						
XIA 2	24	15	23	15	96%		O eleva a fost declara ta in abando n scolar				
XII I	31	14	31	14	100%						
XII E3	31	18	31	18	100%						
XII E4	30	18	30	18	100%						
Inv. Prof e- siona l											
cls a..											
Seral											

T= total; F= fete; *precizați cauzele

Pregătire pentru bacalaureat:

Nr. cr	Clasa	Data	Număr de elevi participanți	Tema propusă
1	XII I, XII E XII E4	Cate o ora/saptmana, marti, 13.15 (inclusiv online))		Subiecte competente lb engleza anii anteriori

Pregătiri remediale:

Nr. cr	Clasa	Nume elev	Data	Tema propusă
			Cate o ora/saptamana, o data la doua saptamani, luni, 14.15, in functie de nevoi elevilor	Teme specifice in functie nevoile individuale

Pregătirea pentru performanță în disciplina predată:

Nr. cr	Clasa	Nume elev	Data	Tema propusă
			Cate o ora/saptamana, o data la doua saptama luni, 14.15, in functie de nevoile elevilor	Subiecte olimpiada s concursuri

Rezultate bacalaureat în disciplina predată:

Clasa	Nr. elevi inscriși	Număr elevi prezenți	Număr elevi promovați la disciplina de predare în sesiunea iunie-iulie 2022	Număr elevi înscrși sesiunea august 2022

Implicare în obținerea certificatului de competență lingvistică de comunicare orală în limba română/ într-o limbă de circulație internațională/ digitale

Clasa	Nr. elevi înscriși	Număr elevi care obținut rezultate de ex:				Număr elevi care și-au echivalat competențele (dacă sunt)
		A1	A2	B1	B2	
XII I	29	Nu sunt în posesia acestor da conform GDPR				2
XII E3	30	Nu sunt în posesia acestor da conform GDPR				1
XIII E4	28	Nu sunt în posesia acestor da conform GDPR				2

Evaluare și notare ritmică

Formele de evaluare folosite pe primul semestru pentru activitatea online:

Frecvența notării: în fiecare modul

Frecvența descărcării absențelor: la fiecare ora de curs

Situația statistică a numărului de absențe la clasa coordonată ca diriginte:

Clasa	Total absențe	Nemotivate	Motivate	Disciplina la care se înregistrează numărul cel mai mare de absențe	Disciplina la care se înregistrează numărul cel mai mic de absențe
IXS9	1719	110	1609	-	-

0. DIRIGENȚIE: clasa.....IXS9.....nr elevi.....24.....

Activități derulate în calitate de diriginte

Data	Denumirea activității	Parteneri implicați/ Cadre didactice implicate	Clasa/Număr participanți	Locul desfășurării	Nr înregistrare PV
Nov 2023	Balul Bobocilor	Restaurant president, Asociația elevilor, asociația părinților	A IX-a S9	Restaurant President	
Dec 2024	Secret Santa	-	A IX-a S9	CEVM Ploiesti, sala de clasa	
Apr 2024	Lecție „Campanie antidrog”	Prezentare materiale oferite de Asociația Națională Antidrog	A IX-a S9	CEVM Ploiesti, sala de clasa	
Mai 2024	Lecție națională „Prevenirea bullyingului în mediul școlar”	Eveniment organizat de Asociația HoltIS și UNICEF în cadrul proiectului "Consolidarea sistemului național al programelor de educație parentală pentru dezvoltarea timpurie a copilului Play Learning and Parenting Hubs și alte huburi educaționale”	A IX a S9	CEVM Ploiesti, sala de clasa	

Performanța școlară la clasa coordonată ca diriginte:

Cls.	Elevi înscriși la începutul anului școlar		Elevi rămași la sfârșitul anului		Elevi promovări		Pro cent promovabilitate	Situatii speciale			Elevi cu situații neîncheiate		Elevi neșcolarizați	
	T	F	T	F	T	F		corecții	S N	Alte situații *	T	F	T	F
IX S9	25	16	24	15	24	15	100%	-	-	-				

T= total; F= fete; *precizați situația și cauzele

0. Activitatea extrașcolară/ extracurriculară

Partenerul	Colegiul Economic „M. Kogalniceanu” Focsani
Scopul parteneriatului	Derularea proiectului „Traducerile – o punte interculturala”
Perioada	Mai-iunie 2024
Rolul în cadrul parteneriatului(responsabil, membru)	colaborator

Proiecte

Denumire proiect	
Domeniul în care se încadrează	
Nivelul pentru care este aprobat (liceu/județean CAEJ/național CAEN)	
Tipul activității principale/ număr de activități propuse	
Descriere pe scurt a proiectului	
Coordonator/i	
Echipa de proiect	
Parteneri	
Perioada desfășurării proiectului	

0. Autoevaluarea activității desfășurate în anul școlar 2023-2024

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE	OPORTUNITĂȚI	PROVOCĂRI
-profesionalism -punctualitate -seriozitate -implicare -promptitudine la cerințele instituției -colegialitate	-lipsa timpului pentru realizarea anumitor activități proiectate (în măsura posibilităților, vor fi reprogramate pentru anul școlar următor) -lipsa implicării anumitor elevi și părinți	-dotările instituției -elevii care doresc să se implice -colegii care colaborează diverse activități (inclusiv direcțiunea care susține activitățile)	-anumiți elevi care nu iau în serios suficiențele atribuțiile și datoriile le revin -dezinteresul manifestat de anumiți părinți

Analiza rezultatelor la simularea examenului de bacalaureat an școlar 2023-2024

Analiza rezultatelor la examenul de bacalaureat an școlar 2023-2024

Limba și literatura română

La examen au participat 10 clase: 9 clase învățământ de zi și o clasă învățământ seral.

Au fost prezenți 266 de elevi, absenți 26 de elevi,

9 elevi de la învățământ de zi, 17 de la învățământ seral.

Clasele sunt: XII I, XII E1, XII E2, XII E3, XII E4,

, XII A1, XII A2, XII T, XII B, XIII S

Media la nivelul școlii: 6,15

8.22 Media la nivelul școlii

Notele la nivelul disciplinei:

Note sub 5	Note între 5-5.99	Note între 6-6.99	Note între 7-7.99	Note între 8-8.99	Note între 9-10	Note sub 5	Note între 5-5.99	Note între 6-6.99	Note între 7-7.99	Note între 8-8.99	Note între 9-10
44	94	66	31	28	3	0	13	22	58	9	67

Analiza rezultatelor la examenul de bacalaureat 2024

la nivelul școlii	a XII-a I	a XII-a E1	a XII-a E2	a XII-a E3	a XII-a E4	a XII-a A1	a XII-a A2	a XII-a T	a XII-a B	a XII-a S
9-9,99		6	10	11	5	6	3	9	9	8
8-8,99		17	11	5	13	14	12	13	15	9
7-7,99		7	7	6	10	4	7	3	5	9
6-6,99		1	0	5	3	4	4	2	1	2
5-5,99		0	2	2	0	2	3	2	2	0
8.22	8.4	8.39	8.09	8.12	8.15	7.8	8.31	8.29	8.24	
	prof. M. Șologon	prof. M. Șologon	prof. E. Voica	prof. M. Dinu	prof. I. Dragomir	prof. M. Balica	prof. A. Lascu	prof. M. Dinu	prof. M. Balica	

Clasa a 12-a I 31 elevi, Prof. Mariana Sologon, media 6,72

a XII-a I 8.4

Note sub 5	Note între 5-5.99	Note între 6-6.99	Note între 7-7.99	Note între 8-8.99	Note între 9-10
3	9	4	8	7	-

Clasa a 12-a E1 30 elevi, 1 absent, Prof. Mariana Sologon, media 6,18

a XII-a E1

Note sub 5	Note între 5-5.99	Note între 6-6.99	Note între 7-7.99	Note între 8-8.99	Note între 9-10
9	8	2	4	6	-

Clasa a 12-a E2 30 elevi, 4 absenti, Prof. Elena Voica, media 6,33

a XII-a E2

8.09

Note sub 5	Note între 5-5.99	Note între 6-6.99	Note între 7-7.99	Note între 8-8.99	Note între 9-10
3	7	11	1	2	2

Clasa a 12-a E3 31 elevi, Prof. Monica Dinu, media 6,15

a XII-a E3

8.12

Note sub 5	Note între 5-5.99	Note între 6-6.99	Note între 7-7.99	Note între 8-8.99	Note între 9-10
2	13	11	5		

Clasa a 12-a E4 30 elevi, 1 absent, prof. Iulia Dragomir, media 5,79

a XII-a E4

8.13

Note sub 5	Note între 5-5.99	Note între 6-6.99	Note între 7-7.99	Note între 8-8.99	Note între 9-10
6	14	7	-	1	1

Clasa a 12-a A1 29 elevi, 1 absent, prof. Balica Magdalena, media 5,96

a XII-a A1

7.8

Note sub 5	Note între 5-5.99	Note între 6-6.99	Note între 7-7.99	Note între 8-8.99	Note între 9-10
5	10	9	3	1	-

Clasa a 12-a A2 29 elevi, prof. Anca Lascu, media 6,18

a XII-a A2 8.31

Note sub 5	Note între 5-5.99	Note între 6-6.99	Note între 7-7.99	Note între 8-8.99	Note între 9-10
3	14	5	1	6	-

Clasa a 12-a B 29 elevi, 2 absenti, prof. Anca Lascu, media 6,10

a XII-a B 8.24

Note sub 5	Note între 5-5.99	Note între 6-6.99	Note între 7-7.99	Note între 8-8.99	Note între 9-10
4	11	8	1	3	-

Clasa a 12-a T 31 elevi, prof. Monica Dinu, media 6,31

a XII-a T 8.29

Note sub 5	Note între 5-5.99	Note între 6-6.99	Note între 7-7.99	Note între 8-8.99	Note între 9-10
4	8	9	7	3	-

Clasa a 13-a S total 22 elevi, 17 absenti, prof. Elena Voica, media 3,6

Note sub 5	Note între 5-5.99	Note între 6-6.99	Note între 7-7.99	Note între 8-8.99	Note între 9-10
5	-	-	-	-	-

RAPORT DE ACTIVITATE AN ȘCOLAR 2023-2024

ARIA CURRICULARĂ MATEMATICĂ ȘI ȘTIINȚE

I. RESURSE UMANE: MATEMATICĂ

Numele și prenumele	Studiile, data absolvirii	Grad didactic	Vechime	Statut
Negrea Viorica	Universitatea București, Facultatea de Matematica, 1985	I	38 ani	titular
Moise Alina Elena	Universitatea București, Facultatea de Matematica-informatica, 2008	I	14 ani	titular
Ioniță Beatrice	Universitatea București, Facultatea de Matematica, 1998	I	22 ani	titular
Soare Daniela	Universitatea București, Facultatea de Matematica, 1994	I	29 ani	titular
Bășcău Cornelia	Universitatea București, Facultatea de Matematica, 1997	I	26 ani	titular
Stroie Florin Cosmin	Universitatea Transilvania Brasov, Facultatea de Matematica și	II.	7 ani	titular

	informatică, 2015 Universitatea Valahia Targoviste, Facultatea de Stiinte si Arte, Masterat Matematica Didactica, 2021			
--	---	--	--	--

RESURSE UMANE: ȘTIINȚE

Nume și Prenume Profesor	Studii,data absolvirii	Grad didactic	Vechime, Grad didactic	Statut
Constantinescu Nicoleta	Universitatea Bucuresti, Fac. Fizica,1988	I	36ani	Titular
Graur Aurel	Universitatea Bucuresti, Fac.Fizica,1987	I	37 ani	Titular
Udroiu Adina Georgiana	Universitatea din București, Facultatea de Biologie,2003	I	19 ani	Titular
Tinca Mariana	Univ. „Al.I Cuza”, Fac. Chimie, Iasi, 1996 Master”Chimie Didactică” Universitatea Tehnică din Cluj – Napoca	I	27 ani	Titular
Stroie Mioara	Universitatea Petrol Gaze Ploiesti/Facultatea De Litere Si Stiinte	I	17 ani	Suplinitor calificat
Dia Steluța	Univ. Bucuresti, Fac. Chimie, 2002	I	ani	Titular Normă fracționară
Soare Roxana	Univ. Bucuresti, Fac. Chimie,	I	ani	Suplinitor Normă Fracționară

II. ACTIVITATEA MANAGERIALA LA NIVELUL COMISIEI:

a) Obiective propuse:

Îmbunătățirea procesului de predare învățare
 Utilizarea eficientă a metodelor și instrumentelor de evaluare și construirea unui sistem unitar coerent de evaluare a performanțelor elevilor pornind de la competențele specifice din programa școlară.
 Obținerea unor rezultate bune la examenul de bacalaureat, la olimpiadele și concursurile școlare
 Creșterea nivelului de cunoștințe, deprinderi și competențe;
 Creșterea atractivității studiului fizicii, chimiei și biologiei;
 Pregătirea continuă a lecturilor;
 Creșterea obiectivității evaluării;
 Creșterea eficienței activității de perfecționare la nivelul catedrei;
 Identificarea stilurilor de învățare corespunzătoare fiecărui elev;
 Utilizarea unor strategii diverse pentru a răspunde stilurilor individuale de învățare și nevoilor elevilor;
 Îmbunătățirea/Ameliorarea calității bazei materiale existente cu materiale/ softuri educaționale.

b) Măsurile luate pentru îndeplinirea obiectivelor propuse:

proiectarea riguroasă a materiei în conformitate cu cerințele programei;
elaborarea și aplicarea de teste inițiale și de progres;

Proiectarea activităților suport și pentru mediul online/ utilizând platforma:

<https://classroom.google.com/>

atragera elevilor spre aceste discipline cu ajutorul lecțiilor active și de laborator;

stimularea elevilor pentru a colabora în cadrul unor proiecte ;

analiza permanentă a criteriilor de evaluare;

teste de evaluare cu ritmicitate lunară;

aplicarea unor modalități alternative de evaluare (portofolii, referate, proiecte etc.);

întâlniri lunare ale membrilor comisiei conform graficului de activitate;

participarea cadrelor didactice la perfecționările realizate la nivel județean și național;

consfătuiri, comisii metodice, cursuri C. C. D.

proiectarea didactică conform programelor în vigoare ;

testarea inițială la toate clasele conform precizărilor MEN

organizarea eficientă a demersului didactic;

utilizarea unor aplicații multimedia, softuri educaționale în realizarea lecțiilor;

aplicarea unor metode de evaluare variate și moderne.

aplicarea strategiilor didactice centrate pe elev-sarcini diferențiate;

pregătirea în vederea susținerii Examenului de Bacalaureat;

obținerea de către elevi a unor rezultate foarte bune la Examenul de Bacalaureat

stimularea elevilor și pregătirea lor în vederea participării la diferite concursuri și olimpiade

scolare;

abordarea interdisciplinară a unor teme din programele școlare;

perfecționarea continuă a membrilor ariei curriculare Matematică și Științe

informarea continuă a membrilor comisiei cu recomandările ISJ și MEN.

Utilizarea SOFT educațional MozaBOOK, pentru profesori

Susținerea de lecții, prezentarea de materiale și realizarea unor activități demonstrative.

III. ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
- elaborarea testelor inițiale pentru fiecare nivel de învățământ, aplicarea acestora și analiza rezultatelor la nivelul catedrei; - parcurgerea materiei în conformitate cu planificarile; - toți membrii catedrei sunt cadre didactice responsabile, cu experiență, pregătire pedagogică și metodică bună; - participarea la activitățile metodice din școală și la nivel județean; - bună colaborare între membrii catedrei; - o bună colaborare între membrii comisiei metodice în organizarea diverselor activități; - abordarea unor probleme interdisciplinare în referatele și lucrările prezentate; - folosirea mijloacelor didactice existente și a metodelor variate de evaluare pentru atragerea elevilor în studiul celor trei discipline; - introducerea experimentelor virtuale și a aplicațiilor multimedia în lecții; - preocuparea profesorilor pentru perfecționare continuă;	- conținutul extrem de încărcat al programelor școlare în raport cu numărul de ore de predare; - lipsa interesului elevilor pentru aceste obiecte datorită numărului mare de informații; - diminuarea continuă a numărului de ore de predare pentru disciplina chimie, fizică și biologie; - este greu de aplicat învățarea centrată pe elev în cazul claselor cu o oră de studiu pe săptămână; - numărul redus de ore alocate celor trei discipline face uneori dificilă valorificarea mijloacelor de învățământ existente; - lipsa unui laborator fizică, chimie;
OPORTUNITATI	AMENINTARI

-implicarea responsabila si mobilizare in activitatile metodice din liceu, la nivel judetean, interjudetean si/sau national; -organizarea si coordonarea activitatilor de formare a profesorilor de chimie; -organizarea si coordonarea activitatilor elevilor in cadrul realizarii unor proiecte; -buna colaborare cu conducerea liceului.	-lipsa de receptivitate, dezinteresul, nepasarea elevilor in ceea ce priveste posibilitatea de a pune in evidenta valorile proprii, inteligenta pentru un viitor performant; -slaba implicare si mobilizare a parintilor care a determinat, pe alocuri, o slaba ierarhizare a valorilor si esec;
--	---

Au fost realizate documentele:

ü ÎNCADRARE membrii comisiei Științe pentru anul școlar 2023-2024

ü PLANUL MANAGERIAL AL COMISIEI+ PLAN DE ACTIVITĂȚI-2023-2024

ü COMPONENTA ARIEI CURRICULARE MATEMATICĂ ȘI ȘTIINȚE - an școlar 2023-2024

ü PLAN OPERAȚIONAL PENTRU ARIA CURRICULARE MATEMATICĂ ȘI ȘTIINȚE

ü Fișe de asistență, asistențe la ore, îndrumare activități școlare și extrașcolare

ü Realizarea planificărilor anuale și semestriale de către toți membrii Ariei Curriculare

ü Elaborarea și interpretarea testelor inițiale;

ü Ședințe și activități la nivelul ariei curriculare

IV. Măsurile pentru eficientizarea activității Ariei Curriculare Matematică și Științe

schimb de experiență la nivelul ariei curriculare, realizat prin abordarea unor activități și teme

care să faciliteze acest lucru;

demers didactic atractiv în vederea atragerii elevilor în studiul disciplinelor exacte

utilizarea calculatorului, softurilor educaționale în lecții experimentale, acolo unde este cazul,

în vederea stimulării interesului elevilor pentru disciplinele Fizică-Chimie-Biologie;

propunerea unor teme interdisciplinare Fizică- Chimie- Biologie la metodele complementare de evaluare, concursuri școlare ,simpozioane;

adaptarea programelor la nivelul claselor prin esențializare, propuneri de itemi cu grad

diferit

de dificultate, evidențierea aplicațiilor practice ale temelor studiate.

utilizarea sarcinilor diferențiate de lucru la clasă în vederea prevenirii eșecului școlar;

elaborarea și implicarea în proiecte educaționale inter și transdisciplinare;

accentuarea continuă a importanței aplicațiilor practice interdisciplinare ale cunostintelor

dobandite;

realizarea unor colective de lucru pentru ameliorarea situației elevilor cu rezultate slabe,

pentru

pregătirea în vederea susținerii examenului de bacalaureat;

întocmirea și respectarea graficelor de pregătire remedială.

V. ACTIVITATEA DIDACTICA - EDUCATIVĂ – Conform Rapoarte Activitate/Membri

AC

1. Planificare, predare – învățare, evaluare conform curriculum-ului național

- Elaborarea, aplicarea și interpretarea testelor inițiale – toți membrii catedrei

- Analiza rezultatelor testelor de evaluare inițială. Stabilirea unui plan de măsuri în vederea remedierii

deficiențelor înregistrate.

-Organizarea de pregătiri suplimentare pentru examenul de bacalaureat și olimpiadele

școlare

- Pregătire pentru examenul de bacalaureat/ performanță școlară – sistematizare informații conform

programei și rezolvarea de teste, variante bacalaureat, subiecte cu grad înalt de dificultate în vederea

obținerii performanțelor școlare -toți membrii ariei curriculare

2. Activități metodico Științifice: vezi Anexa Raport Autoevaluare/membru

Lecții demonstrative, referate, proiecte, cercuri pedagogice, simpozioane-

- participarea tuturor membrilor ariei curriculare la cercurile pedagogice și activitățile CCD

-participare la ședințele ariei curriculare Matematică și Științe

organizarea Activităților Cercului județean cu profesorii de fizică

-organizarea concursului de matematică aplicată "Adolf Haimovici" – etapa locală

- realizarea unor activități demonstrative la nivelul catedrei de matematică

- participare la simpozioane cu lucrări științifice și referate

- participare la concursuri și olimpiade școlare

- obținerea unor rezultate foarte bune la nivelul ariei curriculare Matematică și Științe

- realizarea unor lecții model la nivelul catedrei Științe – fizică și chimie

- Participare la Proiectul Internațional „Smart Green transport in VET”

- Participarea la Proiectul Internațional „Experimentul Eratostene”

<https://eratosthenes.ea.gr/>

-Activități -Cercul de Robotică/ CDS, Participări la competiții de profil

- Activități-Cercul de biologie EcoteamCEVM

- Participare la „Noaptea Cercetătorilor Europeni”.

- Participare la proiecte europene și cursuri de formare profesională

- realizarea de parteneriate cu alte instituții de învățământ și cultură pentru desfășurare unor

concursuri

și competiții.

3. Performanță – rezultate – concursuri- olimpiade – vezi Anexa RA- statistici

VI. ANEXE

Anexa 1- Statistici Rezultate Examen Bacalaureat 2023-2024 Aria Curriculară

Anexa 2 - Performanțe Școlare -Rezultate Concursuri- Olimpiade Școlare

Anexa 3 – Rapoarte de Activitate/ profesor/membru Arie Curriculară

Responsabil Arie Curriculară – prof Constantinescu Nicoleta

RAPORT DE ACTIVITATE ARIA CURRICULARA OM SI SOCIETATE AN ȘCOLAR 2023-2024

ARIA CURRICULARĂ: OM SI SOCIETATE

I.STRUCTURA CATEDREI / ARIEI CURRICULARE

(Numele și prenumele, Grad, Specializare, Funcții/ Responsabilități)

Numele Și Prenumele	Disciplina	Studii absolvite	GRAD DIDACTIC	Vechime în muncă/ învățământ
1. Hera Gheorghe	Religie	Universitare de lunga durata	DEF	9 ani
2.Filcea	Religie	Universitatea	I	17 ani

Corina Elena		Valahia Facultatea de Teologie- Litere		
3. Mic Mihaela Alina	Geografie	Universitatea Bucuresti Facultatea de Geografie	I	25 ani
4. Baroian Sergiu	Istorie; Istoria Evreilor	Universitatea din Bucuresti, Facultatea de Istorie	Definitiv/doctor at	9 ani
5. Leoveanu Raluca	Economie; Ec. Aplicat a	UPG- Facultatea de Stiinte Economice	I	28 ani
6. Banu Aurelia Mihaela	Istorie	Univ. Valahia Targoviste, Facultatea de Stiinte Umaniste	I	20 ani
7. Argaseala Alice	Istorie	Universitare de lunga durata	I	22 ani
8. Ghinea Cristina	Psihologie	Universitare de lunga durata	DEF	3 ani
9. Marinesc u Mircea	Economie; Ec. Aplicata; Ed. antreprenoriala	Universitare de lunga durata	I	15 ani
10. Brescan Laurentiu	Religie	Universitare de lunga durata	DEF	4 ani
11. Potinteu Nicolae	Educatie Fizica	Universitare de lunga durata	I	25 ani
12. Covaci Luiza	Psihologie	Universitatea Bucuresti, Fac. Socio-Psiho- Pedag.	I	25 ani
13. Toma Agatia	Ed. Muzicala	Universitare de lunga durata	DEF	5 ani

14. Bogaciu Carmen	Psihologie	Facultatea De Geografie- Universitatea Din București	GR I	24 ani
15. Manaila Adrian	Ed.vizuala/plastica	Universitare de lunga durata	DEF	4 ani
16.Oprescu Mariana Anca	Educatie Fizica	I.E.F.S Bucuresti	definitiv	3 ani
17.Bocioac a Carmen	Logică și argumentare, Filosofie	Universitare de lunga durata	definitiv	3 ani

II.ACTIVITATE METODICĂ

Titlul activității/simpozionului/proiectului, nivel (internațional/ national/ regional/ judetean/ scoala, rol (coordonator/ membru/participant), grup țintă, parteneri, data/perioada de desfășurare).

MIC MIHAELA-ALINA

Nr. crt	Data	Clasa	Denumirea activității	Locul desfășurării	Profesor propunător	Profesori asistenți	Tip activitate
1.	24.11.2023		Cercul Pedagogic nr.2	Rezervația Naturală Complexul Geologic Racoș	Coadă Mihaela Badea Geanina		Aplicație practică
2.	08.12.2023		„Pe ruta Orientului ui Baltic de la Ploiești la Stockholm,	CCD Prahova			Activitate tematică Om și societate- Geografi e

ARGASEALA ALICE

Noiembrie 2023- participare cerc pedagogic al profesorilor de istorie -liceul tehnologic „Toma Socolescu”, Ploiești.

Mai 2023- participare la ședința anuală a Societății de istorie- CCD.

Mai 2024- participare la ședința anuală a Societății de istorie- CCD.

Mai 2024- participare la diseminarea proiectului „ Cetățeanul intercultural”, CCD.

Mai 2024- participare la cercul pedagogic al profesorilor de istorie- Colegiul „M. Viteazul”, Ploiești.

COVACI LUIZA

Nr. crt.	Denumirea activității/cursului/programului	Calitatea (susținător, participant)	Perioada/Data
1.	Webinar 4 Peace- program antibullying	participant	27.11.2023
2.	Webinar EduVox: Profesor în era comunicării eficiente	participant	26.10.2023

BOGACIU CARMEN

Nr. crt	Data	Clasa	Denumirea activității	Locul desfășurării	Profesor propunător	Profesori asistenți	Tip activitate
1.	10.11.2023		Diferențieri peisagistice în emisfera sudică	CCD Prahova	Ion Marin-prof. Univ. Dr. Facultatea de Geografie- Universitatea din București	Profesori de geografie Din județ	perfecționare metodico-științifică
2.	18.11.2023		Ședința Societății Regale de Geografie- Filiala Prahova	ISJ PRAHOVA	Insp. Menelia Gheorghe		perfecționare metodico-științifică
3.	18.11.2023		Conferința internațională SuperTeach „De la monolog la dialog”- București	Aula Universității Politehnice din București	Asociația SuperTeach	Profesori din toată țara	perfecționare metodico-științifică
4.	22.03.2024		Satul românesc- element spiritual între tradiție și dispariție	CCD Prahova	insp. Menelia Gheorghe		perfecționare metodico-științifică
5.	24.11.2023		Cercul Profesorilor de Geografie- Colegiul Național „Regina Maria” Ploiești	Aplicație Vulcanul stins Racoș	Colegiul Național „Regina Maria” Ploiești	Pr	perfecționare metodico-științifică
6.	20.04.2024		Seminarul „Pământul este casa noastră”	Societatea de Geografie „Gheorghe Năstase” Rep Moldova	Societatea de Geografie „Gheorghe Năstase” Rep Moldova		perfecționare metodico-științifică

OPRESCU MARIANA ANCA

Nr. crt	Data	Denumirea activității	Locul desfășurării	Tip activitate
	mai-iunie 2024	strategii pedagogice in educatie contiuu	Targoviste	perfecționare metodico-științifică
	octombrie 2023	comunicarea eficienra/asertiva si invatarea vizibila	Targoviste	perfecționare metodico-științifică
	ian-mar 2024	integrarea educatie digitale in invatamantul de masa si special	Targoviste	perfecționare metodico-științifică

Data	Autor / coutor	Tipul publicației (articol/ studiu/ ghid/...)	Titlul lucrării	Numele publicației	ISBN/ ISSN	Editura	Locul și data
26.03.2024	autor	articol	„Un gest mic de iubire, un pas mare pentru desăvârșire, ,	Revista educațională „Provocări și Soluții în Educație,,	ISSN 2972-2012,ISSN-L 2972-2012	București,2024	

PUBLICATII:
MIC MIHAELA ALINA

BOGACIU CARMEN

Data	Autor/ coutor	Tipul publicației (articol/ studiu/ ghid/...)	Titlul lucrării	Numele publicației	ISBN/ ISSN	Editura	Locul și data
1	coautor	broșura proiectului-festival of tradition	festival of tradition	broșura proiectului			

2	coautor	Buletinul informativ CEVM	<i>Festival of tradition Experiențe ERASMUS+, tradiții europene</i>	Buletinul informativ CEVM			
3	coautor	Buletinul informativ CEVM	Modificările climatice și problema apei în „Săptămâna Verde” la Colegiul Economic „Virgil Madgearu” Ploiești	Buletinul informativ CEVM			
4	autor	red	habitatul uman - definire, componente și clasificare	red			

III. Formare și dezvoltare profesională

- Nr. credite (CPT),

- Tip curs (CCD, master, licență), nr. credite/ ore ce vor fi obținute, denumirea cursului, denumirea universității - facultății, perioada desfășurării cursului,
 - înscris grade didactice, sesiunea susținerii gradului didactic,
 - alte licențe/ masterate/ cursuri postuniversitare încheiate / anul absolvirii

MIC MIHAELA-ALINA

- Conferința „Importanța metodelor alternative de educație prin teatru în procesul de educație din școli,, ISMB, 17.11.2023
- Conferința Internațională SuperTeach București- „De la Monolog la dialog,, 18.11.2023
- Conferința Webdidactica cu tema „ Educația 2.0 Provocări și Oportunități pentru Școala Viitorului, Fundația Dan Voiculescu, 12.12.2023, 2 ore
- Conferința Educație pentru mediu- Amprenta Ecologică, UBB Cluj-Napoca, 30.01.2024
- Atelier „Mentalitate Deschisă în Educație,, Asociația SuperTeach- 01.02.2024, 1 oră 1/2
- Webinar cu tema „ Cum să motivăm elevii cu CES,, , organizat de Editura Art Klett- 18.03.2024 (adeverința nr.A32573/18.03.2024)
- Webinar cu tema „ Inteligența ecologică,, , Asociația Atelier de Cuvinte, 06.06.2024, 90 minute
- Mobilitate Erasmus K1 Job Shadowing, 2023-1-RO01-KA121-SCH-000131480 Istituto Tecnico Tecnologico e Liceo Scientifico Scienze Applicate Copernico, Barcelona Pozzo di Gotto, Sicilia- 22.04-29.04.2024

BOGACIU CARMEN

Nr. Crt	Nr. credite (CPT) la 31 aug. 2024	Tip curs urmat în 2023-2024 (online, CCD, master, licență)	Nr. credite /ore ce vor fi obținute/s-au obținut	Denumirea cursului/ universității - facultății	Perioada desfășurării cursului	Înscriș grade didactice	Sesiunea susținerii ultimului grad didactic	Alte licențe/ masterate/ cursuri postuniversitare încheiate în cursul anului școlar 2022-2023
1	126						2011	
2		Inspector în Domeniul Sănătății și Securității în Muncă			13.09-16.10.2023			

IV.PERFORMANȚĂ ȘCOLARĂ

Promovabilitate/nr corigenți/ nr situații neîncheiate, *Apar in raportul Comisiei de notare ritmica

Grafic pregătire BAC/Olimpiadă/pregătire remediară

MIC MIHAELA ALINA

Nr. C	Clasa	Data	Număr de elevi participanți	Teme propuse
	XII A2, I E3, B	10.05.20	5	modele teste BAC Hidrografia Europei
		16.05.20	5	subiecte I, II BAC
		30.05.20	5	subiectul III BAC

BOGACIU CARMEN

Nr. crt.	Clasa	Data	Număr de elevi participanți	Teme propuse
1	XII E4,A1, T	7.11.2023	5	teste model BAC
2	XII E4,A1, T	14.11. 2023	5	teste model BAC
3	XII E4,A1, T	21.11.2023	5	teste model BAC
4	XII E4,A1, T	28.11.2023	5	teste model BAC
5	XII E4,A1, T	12.12.2023	5	teste model BAC
6	XII E4,A1, T	16.01.2024	5	teste model BAC
7	XII E4,A1, T	13.02.2024	5	teste model BAC

8	XII E4,A1, T	6.03.2024	5	teste model BAC
9	XII E4,A1, T	13.03.2024	5	teste model BAC
10	XII E4,A1, T	10.04.2024	5	teste model BAC
11	XII E4,A1, T	8.05.2024	5	teste model BAC
12	XII E4,A1, T	15.05.2024	5	teste model BAC
13	XII E4,A1, T	22.05.2024	5	teste model BAC
14	XII E4,A1, T	29.05.2024	5	teste model BAC

Clasa	Elevi înscriși la începutul anului școlar		Elevi promovați la sfârșitul anului		Procent promovabilitate	Elevi cu situații speciale					Măsuri de remediere pentru situațiile speciale
	T	F	T	F		Corigenți	SN	Alte situații*	T	F	
Lic. zi											nu a fost cazul
cls a IX-a					100%	-	-	-			nu a fost cazul
cls a X-a					100%	-	-	-			nu a fost cazul
cls a XI-a					100%	-	1	-			nu a fost cazul
cls a XII-a					99,25 % 100% iulie 2024	-	-	-			nu a fost cazul
Inv. Profesional					100%	-	-	-			nu a fost cazul
Seral					99,25 % 100% iulie 2024						nu a fost cazul

MARINESCU MIRCEA

Clasa	Elevi înscriși la începutul anului școlar	Elevi promovați la sfârșitul ANULUI	Procent promovabilitate	Elevi cu situații speciale	Măsuri de remediere pentru situațiile speciale
-------	---	-------------------------------------	-------------------------	----------------------------	--

	T	F	T	F		Cori- genți	SN	Alte situații *	T	F	
Lic. zi											
X S1	28	14	28	14	100%						
X S2	28	14	28	14	100%						
X S3	28	14	28	14	100%						
X S4	28	14	28	14	100%						
X S5	28	14	28	14	100%						
X S6	28	14	28	14	100%						
X S7	28	14	28	14	100%						
X S8	28	14	28	14	100%						
X S9	28	14	28	14	100%						
X I	28	14	28	14	100%						
XI E3	28	14	28	14	100%						
XI i	28	14	28	14	100%						
XII B	28	14	28	14	100%						
XII A1	28	14	28	14	100%						
XII A2	28	14	28	14	100%						
XII E3	28	14	28	14	100%						
Seral											
XIII SERA L ..	23	17	23	17	100%		2		2		

Pregătirea pentru performanță în disciplina predată:

MIC MIHAELA ALINA

	C	Nume elev	Data	Teme propuse
	X	Pelin Mi	Pe parcurs anului, până la con	Modele de subiect olimpiadă
	X	Stelu Or		

BOGACIU CARMEN

Nr. crt.	Clasa	Nume elev	Data	Teme propuse
1	XII E4	Simion Darius, Nedeloiu Cătălin,	8.02.2023	rezolvarea de subiecte de olimpiadă
2	XII E4	Simion Darius, Nedeloiu Cătălin	15.02.2023	rezolvarea de subiecte de olimpiadă

3	XII E4	Simion Darius, Nedeloiu Cătălin	22.02.2023	rezolvarea de subiecte de olimpiadă
4	XII E4	Simion Darius, Nedeloiu Cătălin	14.03.2023	rezolvarea de subiecte de olimpiadă
5	XII E4	Simion Darius, Nedeloiu Cătălin	8.04.2023	rezolvarea de subiecte de olimpiadă
6	XII E4	Simion Darius, Nedeloiu Cătălin	15.04.2023	rezolvarea de subiecte de olimpiadă
7	XII E4	Simion Darius, Nedeloiu Cătălin	16.04.2023	rezolvarea de subiecte de olimpiadă

Rezultate bacalaureat în disciplina predată:

1 MIC MIHAELA ALINA -GEOGRAFIE

Clasa	Nr. Elevi înscriși	Număr elevi prezenți	Număr elevi promovați la disciplina de predare în sesiunea iunie-iulie 2023	Număr elevi înscriși sesiunea august 2023
XII A2, E1, E3, B	10	10	10	-

BOGACIU CARMEN

Clasa	Nr. elevi înscriși	Număr elevi prezenți	Număr elevi promovați la disciplina de predare în sesiunea iunie-iulie 2023	Număr elevi înscriși sesiunea august 2023
XII E4	6	6	6	
XII A1	2	2	2	
XII T	5	5	5	

V.REZULTATE LA OLIMPIADE/CONCURSURI

Disciplina, denumire olimpiada/concursuri, etapa, locul obținut, elevi, profesor îndrumător

MIC MIHAELA ALINA

Nr. Crt.	Denumirea concursului	Etapă	Locul desfășurării	Locul obținut	Elevul/a
1.	olimpiada de geografie	Județeană	CEVM Ploiești	premiul special	Pelin Mihai- XIIIE3
2.	olimpiada de geografie	Județeană	CEVM Ploiești	premiul special	Stelu Onel-XIIIE3
3.	concurs internațional,, Tineri În Pădurile Europei-Ypef,,	Județeană	Palatul Copiilor Ploiești	mențiune	Pelin Mihai, Bianca Ușurelu, Stănescu Claudiu

Nr. Crt.	Denumirea concursului	Etapă	Locul desfășurării	Locul obținut	Elevul/a
1.	Manifest pentru Planeta Albastră	CAERI nr.1457, ediția a VII-a	CN „ Nicolae Grigorescu,, Câmpina	mențiune	Chirică Ana-Alexandra- IXS6
2.	Emoții de iarnă	Internațional, ediția a IV-a	Iași, Asociația Specialiștilor în Educație,, Magistrum,, Liceul Teoretic „Liviu Deleanu,, Chișinău, Asociația Romilor Ursari	premiul II	Muscalu Maria Denisa-XS5
3.	Emoții de iarnă	Internațional, ediția a IV-a	Iași Asociația Specialiștilor în Educație,, Magistrum,, Liceul Teoretic „Liviu Deleanu,, Chișinău, Asociația Romilor Ursari	mențiune	Alexe Julio Nicolas-XS5
4.	Spectacolul lumii vii	Național	Asociația Atelier de cuvinte, CCD Neamț, CCD Timiș	premiul I	Stanciu Denis -X S3
5	Spectacolul lumii vii	Național	Asociația Atelier de cuvinte, CCD Neamț, CCD Timiș	premiul I	Gheorghe Denisa-XI A1

BOGACIU CRMEN

Nr. crt.	Denumirea concursului	Etapă	Locul desfășurării	Locul obținut	Elevul/a
1	olimpiada de geografie	județeană	Colegiul Economic „Virgil Madgeru”, Ploiești	premiul II	Simion Darius

2	manifest pentru planeta albastră	interjudețeană	ISJ Prahova	mențiune	Izak Andreea
---	----------------------------------	----------------	-------------	----------	--------------

Nr. crt.	Disciplina	Denumirea concursului	Etapa	Locul desfășurării	Locul obținut	Elevul/a
1	intredisciplinar	Școala este șansa ta	interjudețeană	Colegiul „Mihai Viteazul” Oradea		
2	intredisciplinar	„O idee un viitor mai bun”.secțiunea ambalare eco/bio	interjudețeană	Colegiul „Mihai Viteazul” Oradea		
3	intredisciplinar	târgul de educație pentru sănătate	Participare internațională	Colegiul I.L.Caragiale Ploiești	1	Pândaru Anca, Jipa Bianca, Dinescu Mihai, Tataru Andreea XI T.

POTINTEU NICOLAE si OPRESCU MARIANA ANCA EDUCATIE FIZICA

Locul 1 la competitia pe județ badminton eleva Muscalu Denisa 10S4

Locul 1 competitia națională badminton eleva Muscalu Denisa 10S4

Locul 3 la competitia pe județ Cros

Filcea Corina Elena

Olimpiada De Religie - Etapa Județeană
premiul III - Horniceanu Maria Valentina 12 I
mențiune - Ciobanu Sabina Andreea 10 S8
mențiune - Preda Daria Ioana 9 I

Olimpiada Interdisciplinară „Cultură Și Spiritualitate Românească”,
premiul III - Ciobanu Sabina Andreea 10S8
premiul III - Constantin Alexia Bianca 10S7
premiul III - Avram Fatima Maria 10S5
premiul III - Ușurelu Bianca Ioana 10S2
premiul III - Zamfir Patricia Ana -Maria 9S3
mențiune - Horniceanu Maria Valentina 12 I
mențiune - Florea Bianca Elena 10 S9
mențiune - Ilaș Ștefan Alexandru 10 I

VI. ACTIVITATE EXTRAȘCOLARĂ/EXTRACURRICULARĂ

Titlul activității/simpozionului, nivel (internațional/national/regional/județean/scoala, rol

(coordonator/ membru/participant), grup țintă, parteneri, data/perioada de desfășurare, etc.

1 MIC MIHAELA ALINA

Nr. Crt.	Clasa	Data	Denumirea activității	Locul desfășurării	Colaboratori/ invitați	PV în registrul școlii (DA/NU)
1.	X Info,X S1, X S3, XI T, XIG	12.10.2023	Vizită și recreere	Muzeul Antipa, Palatul Primăverii, Colecția de mașini Ion Țirlac	Filcea Corina Bașcău Cornelia Moise Alina Stoica Camelia	6557 /12.10.2023
2.	XS5	21.12.2023-04.01.2024	Decorațiuni handmade de Crăciun	Expoziție CCD Prahova		Adeverința nr.20/ 09.01.2024
3.	12E3, 12I, 12A1	17.10.2023	Armata Română	CEVM	Colegi	6614/ 17.10.2023
4.	9I, 10I, 11I, 12I	16.02.2024	Stil de viață sănătos	CEVM	colegi	nu
5.	elevi	16.02.2024	„Drumul spre libertate,-traficul de personae este un pericol real	CEVM	A.N.I.T.P	881/ 16.02.2024
6.	10 S5, 11I	20.03.2024	Educația incluzivă-necesitate și provocare	Hipodrom	colegi	1456/ 27.03.2024
7.	IX I	20.03.2024	A green Planet	CEVM	Popescu Corina	1563/ 04.04.2024
8.	elevi	19.04.2024	Promovarea ofertei educaționale a Șc. Postliceale Sanitare „Fortuna,,	CEVM	colegi	1800/ 19.04.2024
9.	XS3	16.05.2024	Our Journey Stars With a Step, ediția a II-a, parte a programului JA „Educație pentru Sănătate,,	Județul Prahova		certificat
10.	XS3 XS5	12.05.2024	Gustă cu atenție. Bucură-te de moment	ANPC		2839/ 12.06.2024 Certificat voluntariat
11.	XS2	20-23.05.2024	Bursa de valori educaționale	Palatul Culturii	Colegi di județ ISJ Prahova	2817/ 23.05.2024

NUME	Clasa	Data	Denumirea activității	Locul desfășurării	Colaboratori/ invitați	PV în registrul școlii
------	-------	------	-----------------------	--------------------	------------------------	------------------------

						(DA/NU)
MIC MIHAELA- ALINA	IX S1, IX S3, IX S5	07.04.2023	Vizită recreere și	Ploiești- Constanța	Filcea Corina Bașcău Cornelia	
MIC MIHAELA- ALINA	XS3	09.06- 11.06.2023	Întâlnire de lucru în proiectul People&Planet	Predeal	Elevi/studenți Ploiești, București, Brașov, Buzău	
MIC MIHAELA- ALINA	IXInfo	27.03.2023	Realizarea unui perete verde cu plante	CEVM	colegi	DA
MIC MIHAELA- ALINA	IX Info	28.03.2023	Salvați pădurea, salvați Planeta Albăstră	CEVM	Colegi, CN Ion Luca Caragiale	DA
COVACI LUIZA			Membru echipa coordonare program Saptamana verde si Saptamana altfel	CEVM		
COVACI LUIZA			Participare Conferinta diseminare proiect Crestem empatia, prevenim bullyingul	CEVM		
COVACI LUIZA			Participare Webinar 4 Peace, Pasaport pentru succes	CEVM		

BAROIAN SERGIU

Ziua mondiala a Pacii 21 sept. 2023
 Ziua Holocaustului in Romania 13 oct 2023
 Ziua Nationala a Romaniei 29 Noiembrie 2023
 24 Ianuarie Mica Unire (activitate pe 23 ian 2024)
 Ziua Europei si Regalitati in Rom 10 mai 2024

ARGASEALA ALICE

Decembrie 2023- activități desfășurate cu ocazia zilei naționale prezentate la clasele a IX, X, XI, XII.

COVACI LUIZA

Nr. crt.	Denumirea activității	Număr ore
	Ziua portilor deschise UPG Pl.	
	Membru Comisia locala de organizare, evaluare si solutionare a contestatiilor-olimpiada stiinte socio-umane	
	Pregatirea elevilor pentru concursuri nationale-bacalaureat	
	Coordonator practica pedagogica UPG Pl., Univ.Transilvania Brasov	
	Coordonare elevi in concurs``Clase fara bullying``CEVM	
	Organizare Concurs local de creatie si aplicatii tehnologice informatice -in proiect educat.``Scoala incluziva-o scoala pentru fiecare``	
	Participare cercuri pedagogice stiinte socio-umane 27.03.2024	
	Responsabil cerc pedagogic al prof.stiinte socio-umane, disciplina psihologie	
	Participare proiect Erasmus 2023-1-RO01-KA121-VET-000114919- prof.insotitor elevi Portugalia, febr.2024	
	Metodist ISJ Ph. Disciplina psihologie	
	Organizator/coordonator activ.Targului de Craciun 2023 CEVM	
	Organizare/monitorizare activ. Extrasc.Banchet absolvire elevi clasa a XII-a	

BOGACIU CARMEN

Nr. crt.	Clasa	Data	Denumirea activității	Locul desfășurării	Colaboratori/ invitați	PV în registrul școlii (DA/NU)
1	IX, XI	22.03.2024	apă pentru pace	Muzeul Județean De Științe Ale Naturii	Tinca Mariana, Udroi Adina	fișă de activitate
2	XI	12.01.2024	primul ajutor	Colegiul Economic „Virgil Madgeru”, Ploiești	Tinca Mariana, Udroi Adina, Voluntari Smurd	fișă de activitate
3	XI	14.02.2024-16.02.2024	aplicație practică Ploiești-Iași-Gura Humorului-Bicovina-Cheile Bicazului		Tinca Mariana Soare Daniela Bogaciu Carmen	plan de excursie
4	X	8.12.2023	aplicație practică Ploiești-Craiova		Simona Petrache, Balica Magdalena, Bogaciu Carmen	plan de excursie
5	XII I, XI	14.02.2024	pagini de istorie prahoveană	Muzeul De Istorie Și Arheologie	Tinca Mariana Bogaciu Carmen	fișă de activ nr 846/14.02.2024
6	X, XI, XII	16.03.2024	plantare perdea forestieră	Primăria Ploiești, Lukoil, Isj	Udroi Adina Tinca Mariana Bogaciu	diplomă

				Prahova, Clubul Rotary	Carmen	
--	--	--	--	------------------------------	--------	--

Nr crt	Data	Denumirea activității	Locul desfășurării	Coordona tor/i	Colabora tori	Grup țintă	Parteneri
1	09 20232	Festivitatea de deschidere a anului școlar	Casa Sindicatelor	Bogaciu Carrmen	Profesorii CEVM	Elevii Clasei X S6	
2	10 2023	Muzeul de Biologie Umană	Palatul culturii	Bogaciu Carrmen	Profesorii	Elevii	
3	11 2023	Hartuirea stradală	CEVM	Bogaciu Carrmen	CEVM	Clasei	
4	12 2024	repere americane	CEVM	Bogaciu Carrmen	Profesorii, Invitat Geantă Nicolae	X S6	
5	30.01 2024	Nonviolența în mediul școlar	CEVM	Bogaciu Carrmen, Alexandru Bianca Stanciu Ioana Filcea Corina, Covaci Luiza, Stroe Florin	CEVM	Elevii	Inspectori Agenți de Poliție, Secția 1
6	22.03 2024	apă pentru pace	Palatul Culturii	Bogaciu Carrmen, Udriș Adina; Tinca Mariana		Clasei	
7	04 2024	Alimentația sănătoasă de sărbători	KFC	Bogaciu Carrmen		X S6	
8	05 2024	Rolul aplicațiilor practice în relațiile dintre elevi	CEVM	Bogaciu Carrmen	Profesorii	Elevii	
	27 05 2024	Ora de carieră	CEVM	Bogaciu Carmen. Todireanu Ioana, Constantinescu Nicoleta, Stoica Camelia,	Reprezențați Fundația Leaders	X s6, clase A XII-a	Reprezențați Fundația Leaders

				Nicolae Iuliana Ionescu Cristina			
9	06 2023	cum ne proiectăm timpul liber	CEVM	Bogaciu Carrmen	CEVM	Clasei	

VII. ACTIVITATEA PE COMISII (se completează numai de membrii/responsabili de comisii, asistente/interasistente, documente realizate la nivelul comisiei (statistici, rapoarte, proceduri, fise de lucru, etc)

MIC MIHAELA ALINA

Nr. Crt.	Comisia și funcția	Activitatea desfășurată	Scop	Colaboratori	Data
1.	ROF și RI	Elaborarea, verificarea și revizuirea celor două regulamente	Planificarea, organizarea și desfășurarea activității de implementare a ROF și RI	colegi	2023-2024 Nr.226/23.02.2024
2.	Erasmus-membru	Întocmire documentație Selecție elevi Derulare mobilități	Implementare, desfășurare mobilități	Cristescu C. Ionescu C. Petrescu C.	2023-2024
3.	Comisia SCIM EGR- membru	Completare documente, proceduri	Monitorizarea, coordonarea, îndrumarea metodică a dezvoltării sistemului de control managerial intern	colegi	2023-2024 Nr.547/12.09.2023
4.	Comisia de susținere a examenului de situații neîncheiate, clasele terminale-membru	Organizarea, demararea și desfășurarea examenelor	Încheierea situației școlare	Cristescu Corina Bocan Niculina Ioniță Mihaela	Iulie 2024 Nr.270/27.05.2024
5.	Evaluarea competențelor digitale și lingvistice-prof. asistent	Asistență în cadrul examenului	Evaluare competențe	colegi	Iunie 2024 Nr.2862/13.06.2024
6.	Promovarea imaginii școlii	Activități de promovare și îmbunătățire a imaginii școlii	Promovarea imaginii școlii	colegi	Nr.251/19.03.2024

COVACI LUIZA

Nr. crt.	Denumirea activității	Număr ore
	Membru Comisia pentru consiliere si orientare pt.programe si proiecte educative, activitati extrascolare Responsabil Comisia Dirigintilor	
	Membru Grupul de actiune antibullying CEVM	
	Membru Comisia pt.promovarea imaginii scolii	
	Membru Comisia de inventariere CEVM	
	Membru Comisia de organizare si desfasurare a concursului de ocupare a posturilor vacante 2023-2024 CJRAE Ph.	
	Membru Comisia pt.stabilirea nivelului clasei pt.elevi audienti CEVM	
	Membru Comisia de admitere in invatamantul profesional de stat cu durata de 3 ani	
	Organizare/monitorizare activ. Extrasc.Banchet absolvire elevi clasa a XII-a	
	Membru Comisia preluare dosare pt.Concursul pt.acordarea gradatiei de merit, sesiunea 2024	
	Membru Consiliul Consultativ discipline socio-umane ISJ Ph.	

MARINESCU MIRCEA

Nr. crt.	Comisia și funcția	Activitatea desfășurată	Scop	Colaboratori	Data
1.	Comisia de mobilitate an școlar 2023-2024-presedinte	Activitati specifice comisiei	,pretransfer	Membrii comisiei de Mobilitate	
2.	Comisia pentru respectarea egalității de șanse și de tratament între bărbați si femei-membru	Activitati specifice comisiei		Membrii comisiei	
3	Responsabil Curricularea OM SI SOCIETATE	Activitati specifice		Membrii ariei curriculare OM SI SOCIETATE	

BOGACIU CARMEN

Nr. crt.	Comisia și funcția	Activitatea desfășurată	Scop	Colaboratori	Data
1	Comisia Paritară	Stabilirea zilelor de concediu suplimentar	Stabilirea zilelor de concediu suplimentar	Membrii comisiei	
2	Comisia de cercetare Nica Georgiana	Cercetarea situației	Cercetarea situației	Membrii comisiei	OCT 2023
3	Comisiade angajare contabil	Angajare contabil	Angajare contabil	Membrii comisiei	Febr 2023
4	Comisia pentru	Responsabil-centralizarea	centralizarea	Membrii	Martie

	Scoala Verde	activităților și realizarea raportului	activităților și realizarea raportului	comisiei	2024
5	Comisia pentru elaborare ROF, RI,	Implicare în realizarea documentelor	Realizare celor 2 documente	Membrii comisiei	Sept-oct 2023
6	Comisia pentru încrierea elevilor în clasa a IX a	Preluarea dosarelor	Preluarea dosarelor	Membrii comisiei	Iulie 2023
7	Comisia metodică	Activitate specifică catedrei	Activitate specifică catedrei	Membrii comisiei	An școlar
8	Comisia diriginților	Activitate specifică catedrei	Activitate specifică catedrei	Membrii comisiei	An școlar

PARTENERIATE

- Denumire partener, scopul parteneriatului, perioada desfășurării, responsabil.

MIC MIHAELA ALINA

Nr. Crt.	Partenerul	Nr. Înregistrare la CEVM Ploiești	Scopul parteneriatului	Perioada desfășurării
1.	Colegiul Tehnic „Mihai Viteazul,, Oradea		Prevenirea și combaterea abandonului școlar și a părăsirii timpurii a școlii de către elevii din categorii dezavantajate	Noiembrie 2023- Iunie 2024
2.	Universitatea Valahia, Târgoviște		Motivarea și încurajarea tinerilor să urmeze cariere științifice	Octombrie 2023- Iunie 2024
3.	Asociația AtelierR de Cuvinte	2845/12.06.2024	Trezirea interesului participanților față de natură	01.04.2024- 30.06.2024
4.	Asociația Specialiștilor În Educație „Magistrum,,	1263/14.03.2024	Organizarea și desfășurarea Concursului Internațional „ Emoții de Iarnă,,	Decembrie 2023
5.	Jaromania		Derulare programe JA	2023-2024

BOGACIU CARMEN

Nr. crt.	Partenerul	Nr. înregistrare la CEVM Ploiești	Scopul parteneriatului	Perioada desfășurării	Responsabilul parteneriatului
1	Colegiul „Mihai Viteazul” Oradea	2023	PROIECTUL ȘCOALA ESTE ȘANSA TA	2022-2024	CRISTESCU CORINA Iulia Dragomir Bogaciu Carmen
2	Colegiul I.L.Caragiale Ploiești	2018	proiect manifest pentru „planeta albastră”	2019-2024	Cristescu Corina Graur Aurel Bogaciu Carmen
3	Societatea Regala De Geografie- Filiala Prahova	2018	proiect manifest pentru „planeta albastră”	2019-2024	Cristescu Corina Graur Aurel Bogaciu Carmen

MARINESCU MIRCEA

Nr. crt.	Partenerul	Nr. înregistrare la CEVM Ploiești	Scopul parteneriatului	Perioada desfășurării	Responsabilul parteneriatului
1	Asociatia Asistenta Si Programe pentru Dezvolatre Durabila	1145/ 22.02.2021	Implementarea colaborarii prntru derularea proiectului People and Plannet: the Common Destiny	2021-2024	Marinescu Mircea

PROIECTE (se completeaza numai de coordonatorul de proiect, daca acesta este profesorul scolii).

- Denumire proiect, domeniul în care se încadrează, nivelul pentru care este aprobat (liceu/județean CAEJ/național CAEN), tipul activității principale/ număr de activități propuse, tipul activității principale/ număr de activități propuse, descriere pe scurt a proiectului, coordonator/i, echipa de proiect, parteneri, perioada desfășurării proiectului.

1 MIC MIHAELA ALINA

Nr. Crt	Denumire proiect	Domeniul în care se încadrează	Nivelul pentru care este aprobat (liceu/județean CAEJ/național CAEN)	Tipul activității principale/ număr de activități propuse	Descriere pe scurt a proiectului	Coordonatori	Echipa de proiect	Parteneri	Perioada desfășurării proiectului
1.	„Școala este șansa ta, împreună vom reuși,,		Proiect educativ cu participare internațională	concurs	Prevenirea și combaterea abandonului școlar și a părăsirii timpurii a școlii de către elevii din categorii dezavantajate			ISJ Bihor	Noiembrie 2023- iunie 2024
2.	Connect	STEM	international	Activități STEM	Se adresează școlilor secundare care oferă un model incluziv și durabil cu scopul de a crește încrederea elevilor în direcția utilizării științei	Univ. „Valahia,, Târgoviște		țări din Europa, Africa, America de Sud	Octombrie 2020- iunie 2024
3.	People&Planet A Common Destiny	mediu	Internațional	Întâlniri de lucru , laboratoare	Realizarea unui ghid de către Consiliul	Agenda 21, Consiliul Județean		UE	2023-2024

				și workshop-uri,	Consultativ al Tinerilor, pe probleme de climă	Brașov			
4.	Manifest Pentru Planeta Pământ	mediu	Județean	concurs	Educarea tinerilor pentru protejarea mediului înconjurător	Col. Nicolae Grigorescu Câmpina, CNIL Caragiale			Mai 2024
5.	Future-elevul de azi, profesionistul de mâine		UE						
6.	Tineri în pădurile Europei-YPEF	mediu	Internațional	concurs	Educarea tinerilor pentru protejarea pădurii, cunoașterea legislației	Direcția Silvică Prahova		ISJ Prahova	Mai 2024
7.	Educație Pentru sănătate	Sănătate	Internațional			Junior Achievement			2023-2024
8.	WISTEM2D	STEM	Internațional		Cultivarea interesului fetelor pentru STEM2D și încurajarea acestora pentru a urma cariere în aceste domenii	Junior Achievement			2023-2024
9.	ImagineEU competition		Internațional		European Citizens Initiative	UE			2023
NUME	Denumire proiect	Domeniul în care se încadrează	Nivelul pentru care este aprobat (Iliceu/județean CAEJ/național CAEN)	Tipul activității principale/ număr de activități propuse	Descriere pe scurt a proiectului	Coordonatori	Echipa de proiect	Parteneri	Perioada desfășurării proiectului
MIC MIHAELA-ALINA	„Școala este șansa ta, împreună vom reuși,,		Proiect educativ cu participare internațională	concurs	Prevenirea și combaterea abandonului școlar și a părăsirii timpurii a școlii de către elevii din categorii dezavantajate			ISJ Bihor	Noiembrie 2022- iunie 2023
MIC MIHAELA-ALINA	CONNECT	STEM	international	Activități STEM	Se adresează școlilor secundare care oferă un model incluziv și durabil cu scopul de a crește încrederea elevilor în direcția utilizării	Univ. „Valahia,, Târgoviște		țări din Europa, Africa, America de Sud	Octombrie 2020- iunie 2024

MIC MIHAELA-ALINA	People&Planet A Common Destiny	mediu	Internațional	Întâlniri de lucru , laboratoare și workshop-uri, expoziții de fotografii	științei Realizarea unui ghid de către Consiliul Consultativ al Tinerilor, pe probleme de climă	Agenda 21, Consiliul Județean Brașov		UE	Iulie- Decembrie 2022
MIC MIHAELA-ALINA	Manifest Pentru Planeta Pământ	mediu	Județean	concurs	Educarea tinerilor pentru protejarea mediului înconjurător	Col. Nicolae Grigorescu Câmpina, CNIL Caragiale			Mai 2023
COVACI LUIZA	Proiect Resurse prahovene pentru viitor UPG PI, schimb experienta					UPG PLOIESTI			
MARINESCU MIRCEA	People&Planet A Common Destiny	mediu	Internațional	Întâlniri de lucru , laboratoare și workshop-uri, expoziții de fotografii	Realizarea unui ghid de către Consiliul Consultativ al Tinerilor, pe probleme de climă	Marinescu Mircea	Cristes cu Corina ,Mic Mihaela, Damiana Dorian		2021-2024
Nr. crt	Denumire proiect	Domeniul în care se încadrează	Nivelul pentru care este aprobat (liceu/județean CAEJ/național CAEN)	Tipul activității principale/ număr de activități propuse	Descriere pe scurt a proiectului	Coordonatori	Echipa de proiect	Parteneri	Perioada desfășurării proiectului
BOGACIU CARMEN	ERASMUS+	EDUCAȚIE	ERASMUS	3	Descoperirea de tradiții și obiceiuri specifice statelor participante	Camera de Comerț Cehia	Bogaciu Carmen, Cristes cu Corina Lazăr Corina ,Dragomir Iulia Ionescu Cristina, Lupu Simona	Chamber of Commerce Central Bohemia Vocational school „Harald Fissler“ Idar-Oberstein - Germany State Institute of Professional and Scientific Technical Education Porto Sant'Elpidio - Italy School of applied arts and design Pula - Croatia School of	2019-2023

								Art Industry Bratislav a Slovakia High School of Design and Crafts Kladno - Czech Republic	
--	--	--	--	--	--	--	--	---	--

BOGACIU CARMEN

N r. cr t	Denumir e proiect	Domeni ul în care se încadrea ză	Nivelul pentru care este aprobat (liceu/jud ețean CAEJ/naț ional CAEN)	Tipul activită ții princip ale/ număr de activită ți propus e	Descriere pe scurt a proiectului	Coordon ator/i	Echipa de proiect	Parteneri	Perioad a desfășu rării proiect ului
1	Proiect Manifest Pentru „Planeta Albastră ”	EDUCA ȚIE	CAEJ	1	Responsabili zarea pe probleme de mediu	Societate a regala de Geografi e-Filiala Prahova Colegiul I.L IL Caragiale Ploiești	Mineli a Gheor ghe, Raluca Leotes cu	Societate a regala de Geografi e-Filiala Prahova Colegiul I.L IL Caragial e Ploiești	2019- 2024
2	PROIEC TUL ȘCOAL A ESTE ȘANSA TA	EDU CA TIE	CAEJ	2	Problema părăsirii timpurii a școlii și a abandonulu i școlar	COLEGI UL „MIHAI VITEAZ UL” ORADE A	Cristes cu Corina , Iulia Drago mir, Bogaci u Carme n	COLEGI UL „MIHAI VITEAZ UL” ORADE A	2022- 2024

							Mic Mihael a		
3	TÂRGU L DE EDUCA ȚIE PENTR U SĂNĂT ATE	EDUCȚ IE	internațio nal	1	Alimentație i Sănătoase	Colegiul I.L IL Caragiale Ploiești	Mineli a Gheor ghe, Raluca Leotes cu Bogaci u Carme n	Colegiul I.L IL Caragial e Ploiești	2024

MARINESCU MIRCEA

Nr. crt.	Partenerul	Nr. înregistrare la CEVM Ploiești	Scopul parteneriatului	Perioada desfășurării	Responsabilul parteneriatului
1	Asociatia Asistenta Si Programe pentru DezvoltAre Durabila	1145/22.02.2021	Implementarea colaborarii prntru derularea proiectului People and Plannet: the Common Destiny	2021-2024	Marinescu Mircea

ANALIZA SWOT pe catedra/arie curriculara

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE	OPORTUNITĂȚI	PROVOCĂRI
Promovabilitate aproape de 100%, rezultate la concursuri si competitii scolare,desfasurarea de numeroase si variate activitati extrascolare si extra curriculare Organizarea de sedinte de catedra periodice care au avut ca rezultat imbunatatirea activitaii desfasurate de cadrele didactice	Lipsa spatiului Lipsa cadrului legislativ ce permite sanționarea elevilor cu anumite compotamente- fumat, chiul comportament agresiv	Participarea incepand cu anul scolar urmator in proiecte de tip Frasmus+ datorita obtinerii acreditarii de catre colegiu	Lipsa de predictibilitate in cunoasterea ponderii disciplinelor din aria Om si Societate in vitoarele planuri cadru de invatamant

Intocmit,
Responsabil Aria Curriculara Om si Societate
Prof.Marinescu Mircea

RAPORT DE ACTIVITATE

ARIA CURRICULARĂ TEHNOLOGII 2023-2024
ECONOMIC- ADMINISTRATIV-POȘTĂ, COMERȚ, TURISM ȘI ALIMENTAȚIE,
INFORMATICĂ, EDUCAȚIE FIZICĂ

În anul școlar 2023-2024, membrii ariei curriculare „Tehnologii” au desfășurat activitatea instructiv educativă pe baza obiectivelor propuse, în conformitate cu planul managerial al ariei curriculare și cu programul de activități stabilit. Graficul activităților a fost stabilit la începutul anului școlar avându-se în vedere continuarea unor proiecte în derulare, a desfășurării unor activități devenite „tradiționale”, a solicitării elevilor privind implicarea în anumite activități la nivelul unității de învățământ. Comisia metodică pentru disciplinele de specialitate din aria curriculară “Tehnologii” a Colegiului Economic „Virgil Madgearu” Municipiul Ploiești, în anul școlar 2023-2024 este formată din 33 membri.

Activitatea metodică

1.FUTURE - Elevul de azi, profesionistul de mâine POCU/633/6/14/132822A4.2 - Furnizarea de servicii de consiliere si orientare profesionala pentru elevi Conferință finală proiect,21 septembrie 2022, La activitate au participat reprezentanți ai următoarelor instituții: CENTRULUI NAȚIONAL DE DEZVOLTARE A ÎNVĂȚĂMANTULUI PROFESIONAL ȘI TEHNIC DIN ROMÂNIA(CNDIPT) Șef serviciu, Radu Roxana Inspector de specialitate ROCT, Vereștiuc Eugen INSPECTORATUL ȘCOLAR AL JUDEȚULUI PRAHOVA Inspector cu Programe Europene, Graur Aurel CORPUL EXPERȚILOR CONTABILI ȘI CONTABILI AUTORIZAȚI, FILIALA PRAHOVA (CECCAR) Presedinte, Nițu Cornel AGENȚIA JUDEȚEANĂ DE OCUPARE A FORȚEI DE MUNCĂ (AJOFM Ph) Director executiv, Stoichici Cristina UNIVERSITATEA PETROL GAZE PLOIEȘTI FACULTATE DE ȘTIINTE ECONOMICE Decan, Conf. Univ. Dr. Irina Rădulescu Prodecan, Lect. Univ. Dr Alina Gabriela Brezoi Prodecan, prof. univ.dr. Mirela Panait CURTEA DE ARBITRAJ COMERCIAL INTERNAȚIONAL BUCUREȘTI Dr ec jr Silviu Costache DIRECȚIA FINANTELOR PUBLICE Șef serviciu, Registru contribuabili Gina Vișan CAMERA de COMERȚ și INDUSTRIE PRAHOVA

2.Traditions of regions through the eyes of pupils with the support of experts from practice (Festival of traditions), proiect Erasmus+ strategic, international. Manager proiect Lupu Simona, Reprezentant legalCristescu Corina, Membrii: Ionescu Cristina, Dragomir Iulia, Bogaciu Carmen,La Lazar Corina , Coordonator Regional Chamber of Commerce of Central Bohemia, Parteneri: 1. Skola primijenjenih umjetnosti i dizajna Pula - Croatia 2. Škola umeleckého priemyslu, Sklenárova 7, Bratislava - Slovakia 3. Stredni skola designu a remesel Kladno, prispievkova organizace - Czech Republic 4. Colegiul Economic virgil Madgearu Ploiesti, Romania 5Istituto Statale di Istruzione Tecnica Professionale e Scientifica - Italy 6. Berufsbildende Schule Idar-Oberstein Harald Fissler

Schule - Germany A. Participare la meeting, Bratislava Slovacia B. Coordonarea Festivalului din Romania 10-14.10.2022

3 Cercul pedagogic nr.6-evenimente educaționale pentru promovarea învățământului profesional și tehnic, precum și a meseriilor 11.11.2022-CEVM; LT C. Cantacuzino, Băicoi Cerc pedagogic -5 Aprilie-mai, 2023- prof.Petrescu Ștefania Profesori de specialitate

3.Ziua meseriilor

4.Proiectul-Elevii de azi, antreprenorii de mâine, faza națională, CAEN 2023, POZ. 75, 27-28. 04.2023, Col. Ec. Mihail Kogălniceanu Focșani; Târgul Național al FE- Elevii de azi, antreprenorii de mâine, profesor coordonator, 28.04 2023,

5. Col. Național Petru Rareș Beclean; Repere metodologice pentru organizarea și desfășurarea olimpiadelor, concursurilor, examenelor de certificare a calificărilor profesionale, CCD Prahova, 03.02.2023

6.Repere metodologice pentru învățământul profesional și tehnic,Exemple de bune practici
7.Accreditare Erasmus+ 2021-1-RO01-KA121-VET-000006325 CEVM Ploiești Petrescu Ștefania Profesori de specialitate

8.Comisie Județeană de Evaluare, Concurs Business Plan Col. Ec. Ion Ghica, Tîrgoviște C. Ec. Ion Ghica, Tîrgoviște - Concurs 3 9.03.2023 Impreună formăm profesioniști pentru piața europeană a muncii online Petrescu Ștefania, Cristescu Corina, Damian Dorian, Lazăr Corina Profesori de specialitate Activitate de promovare a ÎPT 4 31.03.2023

9. Repere metodologice privind organizarea și desfășurarea examenelor de certificare profesională N3, N4, N5

10.Evaluare Comisie națională "Marca de calitate" On-line ROCT București - Concurs 6 Aprilie-mai, 2023

11. Realizare Inspecții pentru obținerea gradelor didactice LT Victor Slăvescu, Ploiești, LT A. Saligny, Ploiești ISJ Prahova Inspecție grad 7 15-17 mai 2023

12. Concurs de Educație Financiar Contabilă Col. Ec V. Nădgearu, București Ministerul Educației Concurs

12.Comunicarea în situații de criză / Casa Corpului Didactic Ilfov 11.07-15.09.2022

13.Dezvoltarea personală a copiilor și elevilor/Casa Corpului Didactic Ilfov / 05.10-04.11.2022;

14.Evaluarea abilităților psiho-aptitudinale ale copiilor / elevilor în educație Casa Corpului didactic Ilfov /01.11- 08.02.2023

15. Proiect RESURSE PRAHOVENE PENTRU VIITOR, activitatea „Magia vieții de student” / Județean/ U.P.G.Ploiesti/ Participant/ 31.03.2023; Proiectul 75 DE ANI DE PERFORMANȚA ÎN EDUCATIE SI CERCETARE, „Zilele Porților Deschise la U.P.G.- Student pentru o zi” /

16. „Diversificarea strategiilor didactice- condiție a performanței școlare”/ CCD SLĂNIC / organizato: Petre Carmen/ grup tinta: Profesori invitați de organizator, din aria curriculară tehnologii de la liceele cu profil economic din județul Prahova

17. Gender Trends In Modern Agriculture: The Case Of Female Farmers In Europe, The 12th International Symposium Of Agricultural Sciences, AGRORES, Vol., Nr. 1

Migration Of The Romanian Population From Rural Areas During The Pandemic - Journal of Research and Innovation for Sustainable Society;

18. Domestic Tourist Consumption for Tourist Destinations in Romania in the Period 2014-2019, The 17th International Conference on Business Excellence Rethinking business: Sustainable leadership in a VUCA world

19. From Industry 4.0 to Industry 5.0 in Energy Sector: a short argument, International Scientific-Practical Conference „The Fourth Industrial Revolution And Innovative Technologies”

20. Agriculture and rural development under the impact of the demands and challenges of the new objectives regarding sustainable development, VII-International European Conference on Interdisciplinary Scientific Research

21. A multidimensional analysis on agriculture and rural development transformations in European Union: from food production to reducing disparities, International Conference Creativity and Innovation in Digital Economy 2022

22. “ Agentia de turism – intermediarul de care am nevoie”,clasa a 12 -a T, 27 septembrie
Concurs meserii, Judetean, coordonator, invatamant profesional clasa 11/ februarie 2023

23. Prof. Matei Adriana am participat în data de 24.03 .2023, la INTERNATIONAL CONFERENCE MANAGEMENT STRATEGIES AND POLICIES IN THE CONTEMPORARY ECONOMY,cu articolul INTEGRATION OF THE ROMANIAN TOURISM ENTREPRENEURSHIP ON THE EUROPEAN TOURISM MARKET.-Republica Moldova. Am redactat pentru conferința la Paris ,articolul L'IMPACT DE L'INTELLIGENCE ÉCONOMIQUE EN PRINCIPES GUIDÉS POUR L'AGENDA NUMÉRIQUE DE LA ROUMANIE

INFORMATICA

1. Participare la Cercul pedagogic al profesorilor de informatică și TIC din data de 21.11.2022, cu tema "R.E.D utilizate la INFORMATICĂ si TIC", grup țintă elevi clasa 9-11, parteneri profesori de informatică din județul Prahova, desfășurat la Colegiul Național Nicolae Iorga Vălenii de Munte;

2.Participare la Cercul pedagogic al profesorilor de informatică și TIC, tema "Importanța utilizării resurselor digitale in proiectele Europene", desfășurat la Liceul Tehnologic 1 Mai - Municipiul Ploiești, în data de 24.04.2023, grup țintă elevi din clasele 9-10, parteneri profesori de informatică din județul Prahova;

3.Participare la Activitatea metodică a profesorilor de informatică și TIC, desfășurată online, tema "Educație remedială-modalități de implementare la discipline informatice planuri individualizate de învățare remedială/Two pointers technique", din data de 27.02.2023

4. 10.II.2023 XII I Managementul timpului CEVM Luiza Covaci Sirbu Cristina LECTIE DESCHISA

2 24.II.2023 XII I Ridica-te si fa o diferenta! CEVM Sirbu Cristina Lectie MODEL dirigentie
21.II. 2023 UPG Ploiesti Student pentru o zi Ing. Mihaela Madalina Caltaru Sirbu Cristina XII I

3. 31.III.2023 UPG Ploiesti Educatie Ecologica Sirbu Cristina Prof. diriginti cls XII XII I 05.V. 2023 CEVM Fara bullying in scoala noastra Sirbu Cristina XII I 6.X.2022 CEVM 4.Orientare in cariera Cristescu Corina Sirbu Cristina Dragomir Iulia XII I Facultatea ASE 30.III.2023 CEVM Ecologizare Moise Alina Sirbu Cristina Constantinescu Nicoleta XII I

Performanță școlară

Promovabilitate 100%, Pregătire olimpiada cls. elevi de la cls. a XI-a E1, E2, E3, T

Promovabilitate 100% Examenul de cetificare a calificării profesionale N4

Pregătire pentru bacalaureat:

Nr. crt. Clasa Data Număr de elevi participanți Teme propuse

1. XII I 29.XI.2022 19 PSEDOCOD
2. XII I 13.X.2022 19 Algoritmi elementari
3. XII I 3.XI.2023 19 Algoritmi elementari
4. XII I 17.XI.2023 19 VECTORI
5. XII I 13.I.2023 17 MATRICI
6. XII I 27.IV.2023 19 SUBPROGRAME
7. XII I 4.V.2023 19 SUBPROGRAME
8. XII I 11.V.2023 19 SIRURI DE CARACTERE
9. XII I 18.V.2023 19 SIRURI DE CARACTERE

Pregătirea pentru performanță în disciplina predată:

Nr. crt. Clasa Nume elev Data Tema propuse

- 1 XI I Mateescu Mario 5.IV.2023 Office 2019
- XI I Roman Stefania 5.IV.2023 Office 2019
- XII I Alexandru Gabriel 10.05.2023 Verificare proiect OICD
- XII I Alexandru Gabriel 17.05.2023 Verificare proiect OICD

Rezultate bacalaureat în disciplina predată:

Clasa Nr. elevi înscriși Număr elevi prezenți Număr elevi promovați la disciplina de predare în sesiunea iunie-iulie 2023

Număr elevi înscriși sesiunea august 2023

XII I 22 22 22 0

Rezultate bacalaureat la clasa coordonată ca diriginte:

Clasa Nr. elevi înscriși Număr elevi prezenți Număr elevi promovați în sesiunea iunie- iulie 2023

Număr elevi înscriși sesiunea august 2023

XII I 29 29 28 1

Rezultate la olimpiade și concursuri

Olimpiada Tehnologii, faza locala, CEVM clasa a XI-a Economic: Locul I Ghidia Cristian, Locul II Damian Alexandru Locul III Pițoiu Cristian Turism Locul I Popescu David

Olimpiada Tehnologii Județeană CEVM: Premiul II Damian Alexandru, prof.Dragomir Petrica/Lupu Simona; Premiul II Vlad Bianca Dragomir Petrica/Ghiță Carmen

Domeniul turism și alimentație: Județeană CEVM: Premiul I- Poamă Marta, prof. indrumatori: Nicolae Iuliana, Dragomir Petrica, Stoica Camelia, Matei Carmen, Vasile Brândușa; Premiul I ZAMFIR ROXANA, 11P2-prof.Matei Carmen, Participare Popescu David, Ciobanu Vladuț, cls XI B, XI T2. 2. OT XII judet- participare Popescu Adriana

Concurs Meserii-bucatar- XI P- Premiul I-Călin Roxana Prof Stoica Camelia, Matei Carmen, PIP Matei Adriana

Concurs meserii-Etapa județeană CEVM - Premiul I Zamfir Roxana Mihaela, Premiul III – Zanfir Alexia Elena =profesor Nicolae Iuliana, Stanciu Ioana, Matei Angela,

Concursul interdisciplinar județean "Călătorie pe Drumul Vinului "-Premiul I – Constantin Alexia Bianca cls IX S7-prof. Matei Adriana

Concursul „ Alege! Este dreptul tău!"" ,etapa județeană, Premiul III, Vlăsceanu Iuliana, prof.Simona Petrache, prof.Nicorescu Ana Maria

TÂRGUL FIRMELOR DE EXERCİȚIU

„Elevul de azi, antreprenorul de mâine” / etapa națională/organizator: Colegiul Economic „Mihail Kogălniceanu” **Focșani-** on line/ Premiul III, Cea mai profesională imagine a firmei/ elevi: Simion Andrei, Voinea Alexandra, Munteanu Maria Daniela, Șișinea Andra, Manciu Alexandra, Stîrceanu Ana Laura/prof. Constantin Georgiana

Târgul Regional al FE "Kretzulescu- Tradiție și contemporaneitate ediția a XIII-a, 2022, Regional, București Premiul I -Cel mai bun catalog FE ANARCHIST STUDIO SRL Premiul I -

Materiale promoționale FE ACADEMIA FLORILOR Premiul II - Materiale promoționale, Mențiune
Cel mai bun spot FE NOVEL TEA Mențiune Materiale promoționale FE IMPERIAL COMPLEX

Concursul interjudețean de antreprenoriat Firma de exercițiu –Dezvoltare personală și
antreprenoriat –**Drobeta Turnu Severin**- Premiul I-Cea mai bună prezentare a firmei și Premiul I-Cel
mai bun spot publicitar cu FE E-CLASS SRL; Târgul Regional al Firmelor de exercițiu, prof. Lazăr
Corina

Târgul Regional Din școală în viață prin firma de exercițiu, **Râmnicu Vâlcea** Premiul II cu
FE E-CLASS, prof. Lazăr Corina

Educație financiară - Elevii de azi, profesioniștii de mâine, 2023, Premiul I-ASE București-
COLLEC AD XENOPOL, Rădoi Nicoleta, Kromek Anemona Cristina, prof. Damian Dorian; Firma de
exercițiu, Târgul FE Elevul de azi, profesionistul de mâine, faza națională, Mențiune, elevi clasa XII
E3, prof. Damian Dorian

Concurs de educație Financiar Contabilă Județeană LT Victor Slăvescu, Ploiești 3 Damian
Alexandru nu 4 Concurs Științific regional "Creativitate în educație și formare profesională" Regională
LT Căi ferate Unirea, Pașcani Mențiune FE Dream Layout

Diploma - firma de exercitiu „Blossom House,, pentru participarea la „Targul National al
Firmelor De Exercițiu „ Premiul 3 - CEA MAI BUNA PREZENTARE PPT a firmei de exercitiu
„Blossom House,, la Targul National al Firmelor De Exercițiu „Tanar antreprenor in Spatiul Virtual "
, DIPLOMA - firma de exercitiu E-Box SRL ,pentru participarea la Targul National al Firmelor De
Exercițiu „Tanar Antreprenor in Spatiul Virtual ,,

DIPLOMA ,pentru participarea firmei „BLOSSOM HOUSE ,, la Targul National al Firmelor
de Exercițiu; MENTIUNE - ,, CEA MAI BUNA PAGINA WEB a firmei de exercitiu E-Box SRL la
Targul National al Firmelor De Exercițiu „Tanar Antreprenor in Spatiul Virtual "

Târgul firmelor de exercițiu – Vrancea Cele mai bune materiale promoționale Colegiul
Economic Mihail Kogălniceanu – Focșani - Vrancea- online III F.E. HEAVEN VOGUE S.R.L.- 15
elevi 5 Târgul firmelor de exercițiu – Vrancea Cea mai buna prezentare PPT Colegiul Economic
Mihail Kogălniceanu – Focșani Vrancea- online II F.E. NOVEL TEA S.R.L.- 10 elevi 6. Târgul
firmelor de exercițiu – Vrancea Cel mai bun spot publicitar Colegiul Economic Mihail Kogălniceanu
Focșani - Vrancea- online II F.E. ACADEMIA FLORILOR S.R.L. 10 elevi 7. Târgul firmelor de
exercițiu – Vrancea Sectiunea – Virtual Business Challenge Colegiul Economic Mihail Kogălniceanu
Focșani - Vrancea- online III F.E. NOVEL TEA S.R.L.- 10 elevi 8. Târgul firmelor de exercițiu –
Râmnicu Vâlcea Cel mai bun spot publicitar Colegiul Economic - Râmnicu Vâlcea Mențiune F.E.
ACADEMIA FLORILOR S.R.L. – 10 elevi 9. Târgul firmelor de exercițiu – Râmnicu Vâlcea Cel mai
bun plan de afaceri Colegiul Economic - Râmnicu Vâlcea III F.E. SNEAKER LAND S.R.L. – 10 elevi
10. Târgul firmelor de exercițiu – Râmnicu Vâlcea Cea mai bună pagina Web Colegiul Economic -
Râmnicu Vâlcea Mențiune F.E. HEAVEN VOGUE S.R.L.- 15 elevi Lazar Corina 11. Târgul firmelor

de exercițiu – ASE – București Cel mai bun catalog ASE – București II F.E. ACADEMIA FLORILOR S.R.L.- Sperlea Delia 12. Târgul firmelor de exercițiu – ASE – București Cel mai bun spot video ASE – București Mențiune F.E. NOVEL TEA S.R.L.- Fulgeanu Andra – Irina

Târgul Antreprenor de liceu, ediția a doua/ Liceul Tehnologic de servicii Sfântul Apostol Andrei/ Premiul I- Cele mai bune materiale promoționale/ manager Măldărășanu Denis alături de colegii cls XIIT/ prof. Brîndușa Vasile Târgul Antreprenor de liceu, ediția a doua/ Liceul Tehnologic de servicii Sfântul Apostol Andrei/ Premiul al-II-lea- Cea mai buna pagină web/ manager Măldărășanu Denis alături de colegii cls XIIT/ prof. Brîndușa Vasile Târgul Antreprenor de liceu, ediția a doua/ Liceul Tehnologic de servicii Sfântul Apostol Andrei/ Premiul al-II-lea- Cea mai buna prezentarePPT/ manager Măldărășanu Denis alături de colegii cls XIIT/ prof. Brîndușa Vasile Târgul Antreprenor de liceu, ediția a doua/ Liceul Tehnologic de servicii Sfântul Apostol Andrei/ Premiul al II lea Cel mai bun plan de afaceri/ manager Măldărășanu Denis alături de colegii cls XIIT/ prof. Brîndușa Vasile Târgul Antreprenor de liceu, ediția a doua/ Liceul Tehnologic de servicii Sfântul Apostol Andrei/ Premiul al-II-lea- Cel mai bun spot publicitar/ manager Măldărășanu Denis alături de colegii cls XIIT/ prof. Brîndușa Vasile Concursul național de științe IA ATITUDINE- Târgul firmelor de exercițiu Elevii de azi, antreprenorii de mâine/ Colegiul Național Petru Rareș/ Aprilie 2023/ Mențiune- Cea mai bună pagină web/ elevii clasei a XII-a T/ prof. Brîndușa Vasile Târgul Regional al firmelor de exercițiu Din școală în viață prin firma de exercițiu/ Colegiul Economic Râmnicu Vâlcea/ 28- 29 Martie/ Mențiune- Cel mai bun catalog profesionist/ elevii cls a-XI-a A2/ prof. Brîndușa Vasile

INFORMATICĂ

Concursul multidisciplinar „Alexandru Tudor-Miu” județeană L.T. Energetic Câmpina I Becu Constantin Andrei 2. III Radu Denisa Mihaela 3. III Dinu Adriana 4. III Frățilă Ana-Maria 5. III Mihai Alexandra, prof. Nicolae Cornelia

1 TIC Invata sa programezi cu Alice online participare Mateescu Mario Roman Stefania

2 TIC/INFO Bebras online participare ALEXANDRU GABRIEL CONACHI ANDREEA BIANCA ENI VLADUT MIHAI ION GABRIELA TEODORA ION MARIA MELANIA MATEESCU MARIO-STEFAN NICOLAE RAZVAN-ANDREI PAUNESCU OANA BIANCA ROMAN STEFANIA SECIU ANTONIO CEZAR STANCIU ADRIAN TRANDAFIR ALEXIA STEFANIA VINTILA CLAUDIA ANA MARIA VLAD SORINA GABRIELA

3 Olimpiada de inovare si creativitate digitala Infoeducatia judeteană Liceul Toma Socolescu mentiune Alexandru Gabriel

4 Concurs international de inovatie si inventie internationala UPG Ploiesti Medalie de argint Carcaleteanu Cristian Bocioaca Vlad Constantinescu Nicoleta

EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT

LOCUL 3-Baschet masculin

Activitatea extrașcolară/extracurriculară

Zilele universitare europene, editia a IX-a –UPG Ploiesti

Singuri acasă, împreună la școală” – proiect de sprijinire a elevilor cu părinți plecați în străinătate-Septembrie 2022;

Ziua mondiala a educatiei-Octombrie 2022;

Promisiuni deșarte, vieți spulberate” - campanie de prevenire a traficului de persoane - Noiembrie 2022;

Dezvoltarea carierei profesionale-Ianuarie 2023;

In vizita la universitati-Martie 2023;

Balul absolventilor Mai 2023

"Incluziune prin toleranta, joc si arta!" - nivel local, coordonator prof. Bucur Rodica, clasa a XI-a E3, septembrie 2022,

“Prevenirea traficului de persoane” - nivel local, coordonator prof. Bucur Rodica, clasa a XI-a E3, octombrie 2022,

"Educație pentru nutriție și viață sănătoasă" - nivel local, coordonator prof. Bucur Rodica, clasa a XI-a E3, decembrie 2022

, Spune „NU” bullying-ului!” - nivel local, coordonator prof. Bucur Rodica, clasa a XI-a E3, februarie 2023,

”Elevii de azi, specialiștii de mâine” - nivel local, coordonator prof. Bucur Rodica, clasa a XI-a E3, martie 2023, “Bullying si cyberbullying in mediul scolar” - nivel local, coordonator prof. Bucur Rodica, clasa a XI-a E3, mai 2023

Firma de exercițiu Marca de calitate Națională online Nivel Bază FE CarCross nu 2 Firma de exercițiu Marca de calitate Națională online Nivel Bază FE Dream Layout

Prevenirea traficului de persoane, scoala, rol membru, grup tinta: scoala profesionala, data 25 ianuarie

Targul de oferte educationale desfasurat la Palatul Culturii (15-17.05.2023) ,prof .Iulia Dragomir ,Alexandru Bianca ,Constantin Georgiana ;

Prevenirea traficului de fiinte umane ,sala de clasa (prof Mares Nicoleta ,Constantin Georgiana Educatie financiara (Utilizarea platformei KAHoot , clasa 10S6 ,din data 17.11.2022 , Promovarea ofertei educationale / 09.05.2023,

Targul de oferte educationale in cadrul „Saptamanii de excelenta pentru elevi „ perioada 15-17.05.2023. Vizita - Sala Coloanelor ,prezentarea ofertei educationale ,sala Unirii , Compania de promovare a carierei militare si a sistemului de invatamant al Fortelor Navale

Clasa a IX-a S1 23.11.2022 Ziua Economistului Sala 8 Prof. Lazăr Corina Prof. Bascău Corina Clasa a XI- a E2 31.03.2023 Afacerere sustenabilă (sustainable development) Sala 15 Prof. Popescu Corina 17.10. 2022 Ziua Europeana de lupta împotriva Traficului de persoane Prof. Vasile Eugenia -

Clasa 11E2 - 19.10. 2022 Acei oameni minunați și mașinile lor zburătoare Prof. Vasile Eugenia
Asciatia „Suntem România” Reprez. Stoian Alexandru – Răzvan Clasa 11E2 03 .02. 2023 Ia atitudine
împotriva hărțuirii stradale / sala 2 Profesori: Vasile Eugenia Moise Alina Nicolae Cornelia D-na
Darlau Alexandra – trainer Clasele : IX i X i, XS4 XI E2 04.04. 2023 Educația Financiară Sala IPG
Reprez. BNR Lucia Ilinca Prof. Popescu Corina Prof. Voica Elena Voluntari Clasa a XI-a E2 UPG –
Ploiești Lector Ionita Amalia Prorector Alina Brezoi 15.05 2023 Prezentarea U.P.G.- Ploiești Sala
„Marea Unire”- Palatul Culturii Prof. Vasile Eugenia - - Clasa a XI-a E2 UPG – Ploiești Lector Conf.
Univ. Dr. Ing. Alin Diniță Prorector Alina Brezoi

Lecție tematica- Bucataria mediteraneana- Bucuresti

Excursie-Fabrica de globulete

Excursie Bucuresti

Promovarea ofertei educaționale

Ziua porților deschise

12.10.2022 Egalitate de gen si integrare socială ,Camelia Stoica 15.10.2022; Intronizarea
Regilor României Mari Muzeul Constantin Stere Camelia Stoica Aurelia Banu Ana Niculescu
17.10.2022 Drogurile ne pun viata in pericol Cafeneaua Starbucks Camelia Stoica 14.11.2022 Film
educativ „ Anul pierdut 1986” Teatrul Toma Caragiu Camelia Stoica 17.11.2022 Lecție tematica-
Bucataria mediteraneana Bucuresti- Camelia Stoica 25-26.11. 2022 Excursie Busteni Camelia Stoica
29.11.2022 Lecții de viață Penitenciarul Ploiești Camelia Stoica 22.03.2023 Ipostaze ale dragostei CJC
-PH Camelia Stoica 16.03.2023 Excursie Fabrica de globulete Camelia Stoica / Nicolae Iuliana
5.04..2023 Tradiții Pascale CJP PH Camelia Stoica 21.06.2023 Excursie Brașov Camelia Stoica/
Carmen Matei

Participare Simpozionul Național Superpractici cu M D mai 2023 diploma
DST230512/15.05.2023

Participare simpozion, international, PRELIMINARY RESEARCH ON USING ORGANIC
SEA BUCKTHORN POWDER IN BREAD MAKING

Prevenirea Risipei Alimentare -30 .03.2023 CLASELE IX S7,XS8,X PROF,XI PROF,
Educație financiară –UPG Ploiești-CLASELE A XIIA

INFORMATICĂ

Coordonator elevi din clasele 9,10 la evenimentul Noaptea Cercetătorilor Europeni 30.09.2022,
partener Muzeul Județean de Științele Naturii Prahova, coordonator elevi clasele 9-10 la concursul
Bebras 1-4.11.2022 și coordonator elevi clasele 9-10 la la evenimentul Hour of Code 6-9.12.2022,
partener ADFABER.

Activitatea pe comisii

Comisia pentru acordarea sprijinului financiar Bani de liceu - membru; Examen de certificare a calificării profesionale N3-Președinte comisie, N4 -membru: Admitere N3-vicepreședinte.prof. Lazăr Corina

Comisia privin promovarea imaginii școlii - membru - Participare la activitati (Bursa de valori educationale);

Comisia Paritara - membru-Participare la sedinte; Segment economic - responsabil - Realizarea proiectului de încadrare pt segmentul economic

Comisia PAS Actualizare PAS CEVM Cristescu Corina, Stanciu Ioana, dinu Monica, Dragomir Iulia

Comisia pentru proiecte internaționale Monitorizare/promovare proiecte Dragomir Iulia, Cristescu Corina 3

Comisia pentru curriculum Activități specifice/stabilite CDL uri Cf deciziei

Comisia diferențe pentru elevii transferați Elaborare subiecte, desfășurare examen de diferențe (oct 2022, feb 2023, mai, 2023) Aprobare transferuri Nicorescu Ana Maria, Petrache Simona, Moise Alina, Dragomir Iulia

Comisia pentru selecție școala profesională Interviu elevi Admitere școala prof. Stoica Camelia, Stanciu Ioana, Covaci Luiza, Lazăr Corina, Ghiță Daniel 14.07.2023,28.07.2023

Comisia „Promovarea școlii , Membru - comisia pentru prevenirea discriminarii în mediul școlar, prof. Mareș Nicoleta

Comisia pentru monitorizarea ritmicității notării și de evaluare / membru Verificarea cataloagelor claselor XS3, XS4, XI-a E2, XIII Seral Verificarea ritmicității notării Verificarea situațiilor de promovare; Verificarea modului de completare ; Verificarea mediei anuale și mediei generale ; Întocmirea unui raport scris ; Prof. Bascău Cornelia- președinte Comisia de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea funcției de Administrator financiar – Contabil - Șef/ membru Elaborarea subiectelor de concurs și a bibliografiei specifice Îndeplinirea prevederilor legale privind organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea funcției de Administrator financiar – Contabil - Șef Mălăcescu Mihaela – C.N. Mihai Viteazul – Mun. Ploiești Marin Vasilica- C.N.Nichita Stănescu – Mun. Ploiești Președinte Secretar Membri Comisia pentru acordarea burselor școlare – responsabil Urmărirea reglementărilor în vigoare și informarea profesorilor diriginți Afisarea la loc vizibil a criteriilor de acordare a burselor școlare ; Primirea și verificarea dosarelor Centralizarea propunerilor pentru toate tipurile de burse; Verificare , informare , departajare, calcul , afișare ; Președinte – Prof. Sirbu Cristina; Secretar; Membri ; Comisia pentru acordarea sprijinului financiar „Bani de liceu”/ membru Urmărirea reglementărilor în vigoare ; Afisarea la loc vizibil a criteriilor de acordare a sprijinului financiar Informarea profesorilor diriginți; Primirea și verificarea cererilor de sprijin financiar ; Analizarea și afisarea la loc vizibil a beneficiarilor ; Acordarea sprijinului financiar conform

reglementărilor legislației în vigoare și în depință siguranță; Președinte Responsabil Membri / În cadrul fiecărei comisii au fost întocmite rapoarte .

Comisia SSM / SU Activități desfășurate la început de an școlar și pe tot parcursul anului
Comisia pentru monitorizarea ritmicității notării și evaluării Conform planului managerial

Comisia mentorat didactic formare și dezvoltare în cariera didactică/ înscriere / preinscriere
grade didactice/ statistica grade/ statistica cincinal de la grade/ analiza de nevoi / situații prof III, și
Prof IV

CEAC- completare RAEI, monitorizare Comisia P.A.S, elaborare și evaluare,

Comisia de prevenirea și combaterea violenței, a faptelor de corupție și discriminare în mediul
școlar și promovarea interculturalității

Secretar Ceac

Responsabil Comisia Organizarea Serviciului pe școală-prof. Matei Adriana

Comisia de acordare a burselor -președinte -întâlniri periodice cu membrii comisiei pentru
acordarea/retragerea burselor conform legislației în vigoare =membrii comisiei

CA=membru –prof. Sârbu Cristina

Comisia de elaborare și elaborare orarului școlii=responsabil = prof. Sârbu Cristina

Parteneriate

USAMVB - inserția profesională Willshire Business House - Derulare proiect FUTURE elevul
de astăzi profesionistul de mâine Krajská hospodářská komora Střední Čechy (Regional Chamber of
Commerce of Central Bohemia)- Festival of Tradition. Project partners: 1. Skola primijenjenih
umjetnosti i dizajna Pula - Croatia 2. Škola umeleckého přemyslu, Sklenářova /, Bratislava - Slovakia
3. Střední škola designu a řemesel Kladno, příspěvková organizace - Czech Republic 4. Istituto Statale
di Istruzione Tecnica Professionale e Scientifica - Italy 5. Berufsbildende Schule Idar-Oberstein Harald
Fissler Schule - Germany

Colegiul Economic „Mihail Kogălniceanu” Focșani- Organizarea unor activități în domeniul
antreprenoriatului

BCR

ANAF

Colegiul Național Economic ”Theodor Costescu” Drobeta Turnu Severin, Concurs județean
de antreprenoriat;

Colegiul Economic Râmnicu Vâlcea, proiectul ”din școală în viață prin firma de exercițiu”.

Liceul Tehnologic „Aurel Vlaicu” din Lugoj/ Participarea la Targul FE/ An școlar 2023-2024/
Responsabil: Ghelesian Mihaela-Silvia; CE „Nicolae Titulescu” Baia Mare/ Participarea la Targul FE/
An școlar 2023-2024/ Responsabili: Budea Crina, Mitrea Mariana; CE Ramnicu Valcea/ Participarea
la Targul FE/ An școlar 2023-2024/ Responsabil: Pausescu Maria Marinica; CNE „Theodor Costescu”

Drobeta Turnu Severin/ Participarea la Targul FE/ An scolar 2023-2024/ Responsabili: Nanuti Claudia, Pangu Tanta, Tufis Ion; BCR/ Desfasurarea instruirii practice a elevilor/ An scolar 2023-2024/ Responsabil: Iorgulescu Alina; DGRFP – Ploiesti/ Desfasurarea instruirii practice a elevilor/ An scolar 2023-2024/ Responsabil: Alina Jercan

MEP Granada Proiect Erasmus VET ? Mobility friends Barcelos Proiect Erasmus VET 3 Colegiul Ec Râmnicu Vâlcea 6504/3.11.2022 Târg național FE 2023-2024 Lazăr Corina, Petrescu Ștefania Lupu Simna, Damian Dorian, Bucur Rodica Vasile Brîndușa, Vasile Eugenia 4 Colegiul Ec Nicolae Titulescu, Baia Mare 6505/3.11.2022 Targul National al FE 2023-2024 Lazăr Corina, Petrescu Ștefania Lupu Simna, Damian Dorian, Bucur Rodica Vasile Brîndușa, Vasile Eugenia 5 Colegiul Național Economic "Theodor Costescu" Dr Turnu Severin 1117/20 02 2023 Targul National al FE 2023-2024 Lazăr Corina, Petrescu Ștefania Lupu Simna, Damian Dorian, Bucur Rodica Vasile Brîndușa, Vasile Eugenia

Liceul Tehnologic Dimitrie Bolintineanu/ cooperare interinstituțională/ 2 ani/ prof Brindusa Vasile

SC RODIS

Centrul Școlar de Educație

Incluzivă Baia Mare

UPG Ploiești-Bursa antreprenor

Ministerul Justiției A.N.P.P.P 5445/ 19.09.2022 Reducerea violenței și a delicvenței prin educarea persoanelor în vederea promovării unor comportamente dezirabile social, nonviolente 19.09.2022- 19.09.2024 Camelia Stoica Muzcul Județean de Istorie și Arheologie Prahova 5993/ 04.10.2023 Parcurgerea temelor : Incoronarea Regilor României Mari, Viața și opera lui Constantin Stere, Regimul comunist din România 15.10.2022- 13.04.2023 Camelia Stoica Aurelia Banu Centrul Școlar de Educație Incluzivă Baia Mare 6239/ 18.10.2022 Activități conform calendarului An școlar 2023-2024 Camelia Stoica Aurelia Banu Associazione Cuochi Italiani 6629/ 09.11.2022 Incurajarea tinerilor să ducă un regim de viață sănătos, să aibă o dietă echilibrată și sănătoasă Forță majoră dacă este invocată Camelia Stoica C.J.C. PH 1322/ 28.02.2023 Organizarea și desfășurarea unor activități , evenimente culturale în acord cu misiunea instituțiilor 31.12.2023 Camelia Stoica

Fepper SA, contract practică clasele IX S7,S9, an școlar 2023 2024 Fepper SA, solicitare scolarizare invatamant profesional, 2023-2024 L&D Travel Quality LD Travel Agency, contract practica clasa XS7, ianuarie 2023-iunie 2023 SC Elena Voyage SRL, contract practica clasa XS7, ianuarie 2023-iunie 2023 SC Ivatours SRL, contract practica clasa XS7, ianuarie 2023-iunie 2023

Contract Practica - O.U. Concordia, Trattoria Mrs, Jinx, K&London Paulesti, Nokka Bucov, 2023-2024

Cofetăria Andrei Ploiești

Auchan - Stagii practica, Universitatea Tehnică de Construcții București- Activități specifice în vederea creșterii ratei de continuare a studiilor universitare de către absolvenții de liceu

SC.PEPCO RETAIL SRL, Jumbo, Mega Image / agent economic-stagiu de practica elevi,2023-2024.

Liceul Teoretic Energetic Câmpina 1893/03.04.2023 Colaborarea în vederea organizării și desfășurării concursului județean multidisciplinar „Alexandru Tudor-Miu” 30.03-30.04.2023 prof. Nicolae Cornelia

Proiecte

1.FUTURE - Elevul de azi, profesionistul de mâine POCU/633/6/14/132822A4.2 Furnizarea de servicii de consiliere și orientare profesională pentru elevi A2.2 - Consolidarea și dezvoltarea unor parteneriate pentru între mediul preuniversitar și sectorul privat/angajatori A3.2 - Activități de îmbunătățire a infrastructurii mediilor de practică: amenajări și dotări ale spațiilor de practică A3. Derularea de stagii de pregătire practică A5. Derularea unui program tip „Firme de exercițiu” A5 Organizarea unui program antreprenorial inovativ Manager proiect, Lupu Simona Reprezentant legal: Viorica Negrea (1.10. 2020- oct. 2022, Decizie nr. 263/1.10.2020), Dragomir Iulia(8.11.2022-prezent, decizie nr. 466/8.11.2021) Experți: Moise Alina, Sologon Mariana, Nicorescu Ana Maria, Covaci Luiza, Petrescu Stefania, Ionescu Cristina, Ghita Carmen, Ciutacu Lavinia, Lazar Corina, Matei Carmen, Stanciu Ioana, Stepan Eugenia 2.Traditions of regions through the eyes of pupils with the support of experts from practice (Festival of traditions), proiect Erasmus+ strategic, international. Manager proiect Lupu Simona, Reprezentant legal Cristescu Corina, Membrii: Ionescu Cristina, Dragomir Iulia, Bogaciuc Carmen,La Lazar Corina , Coordonator Regional Chamber of Commerce of Central Bohemia, Parteneri: 1. Skola primijenjenih umjetnosti i dizajna Pula - Croatia 2. Škola umeleckého priemyslu, Sklenárova 7, Bratislava - Slovakia 3. Strední škola designu a remesiel Kladno, príspevková organizace - Czech Republic 4. Colegiul Economic Virgil Madgearu Ploiești, Romania 5.Istituto Statale di Istruzione Tecnica Professionale e Scientifica - Italy 6. Berufsbildende Schule Idar-Oberstein Harald Fissler Schule - Germany

3 Acreditare Erasmus VET International 2 fluxuri mobilități elevi, (21 granada, 20 Barcelos), un flux mob profesori-6 prof granada) Mobilități de formare profesională Petrescu Ștefania Cristescu Corina Stoica Camelia, Matei Carmen Nica Georgiana/ /Șerb Cristina 1.07.2022-31.08.2023 2 Acreditare Erasmus Educație Școlară Internațional Scriere aplicație proiect Scriere, Depunere Obținere acreditare Ionescu Cristin Cristescu Corina, a, Mic Mihaela

4. Erasmus + Job Shadowing Granada - Spania Proiect nr. 2022-1-R01-KA 121-VET-000054826 / Activități :1. Cunoșterea sistemului de învățământ din Spania; 2. Activități de cunoaștere și observare a modului în care se încheie parteneriatele și se desfășoară activitatea stagiarilor în stagii

de practică la diferiți agenți economici ; Mobilitatea a fost realizată cu ajutorul Mobility Europroject(MEP) Ștefania, partener cu rol dublu, atât în organizarea mobilităților, dar și partener de primire. MEP s-a ocupat atât de activitatea de Job shadowing, dar și de transferul de la și către aeroport, de rezervarea cazării și mesei, dar și de programul cultural (rezervând pentru noi bilete de intrare la obiective turistice și organizând un tur ghidat al orașului). În timpul vizitelor la partenerii economici am avut un reprezentant al MEP care ne-a prezentat, a explicat rolul nostru la partenerul economic, a tradus din limba spaniolă în limba engleză pentru a putea înțelege explicațiile managerului/reprezentantului agentului economic și a putea pune întrebări acestuia. Profesori – Colaboratori N.E.P. Europrojects Granada S.L Perioada 03.07- 07.07.2023

5. U.P.G. Ploiești, Practica Pedagogică studenți, 2023-2024; A.J.P.I.S. Prahova, practica comisată a elevilor.

6. Colegiul Național „Theodor Costescu” Drobeta Turnu Severin / Derularea activităților din cadrul proiectului educativ Concurs Interjudețean de Antreprenoriat „Firma de exercițiu-dezvoltare personală și antreprenoriat”/ An școlar 2023-2024/ Prof. director Nănuți Claudia

7. Job Shadowing în cadrul proiectul 2022-1-RO01-KA121-VET-000054826, Acreditare Erasmus+2020-1-RO01-KA120-VET-095314 02-09.07.2023, coordonator Petrescu Ștefania

8. Parteneriat unitate de învățământ/ agenți economici L&D travel811/02.02. 2023 Dam Travel1864/ 30.03. 2023 Exc. peste tot- 1865/ 30.03. 23 Gerada Tour- 1941/04.04.2023 9. Parteneriat 6438/ 31.X.2022 Liceul de Turism și Alimentație Dumitru Moțoc Galați

Pentru anul școlar 2023-2024 ca măsuri de acțiune pentru eficientizarea procesului educațional ne propunem:

- stabilirea unor relații de lucru eficiente cu elevii;
- proiectarea activității didactice în raport cu stilul de învățare al elevilor;
- sprijinirea elevilor cu lacune sau ritm lent de învățare, prin pregătire suplimentară;
- încurajarea elevilor să pună întrebări, să învețe să descopere,
- sprijinirea elevilor să participe la Olimpiada disciplinelor tehnologice, faza județeană și națională;
- pregătirea elevilor claselor terminale pentru susținerea examenului de competențe digitale și examenul pentru certificarea competențelor profesionale;
- realizarea unor instrumente de evaluare pentru stabilirea baremului minimal corespunzător notei 5, pentru atingerea standardelor de instruire propuse;
- derularea graduală a activităților, de la simplu la complex, împărțirea sarcinii de învățare în pași mici de realizare, facilitând elevilor dobândirea abilităților practice conform SPP-urilor

- utilizarea unor metode moderne de evaluare bazate pe executarea de lucrări practice, proiecte, simulare, studiu de caz, referate, activități de învățare care în prezent sunt folosite doar izolat și de un număr mic de cadre didactice;
- perfecționarea cadrelor didactice prin participarea la cursuri de formare și perfecționare.
- utilizarea strategiilor didactice interactive;
- îndrumarea profesorilor tineri de către profesorii cu experiență în scopul de a le oferi sprijin în realizarea demersului didactic;
- realizarea și participarea la promovarea ofertei școlare pentru atragerea unui număr cât mai mare de elevi;
- intensificarea pregătirii elevilor pentru olimpiadele interdisciplinare
- realizarea unui cadru de colaborare cât mai bun între toți membrii comisiei;
- realizarea de suporturi de curs adecvate programelor școlare;
- îmbunătățirea comunicării școală-părinți, mai ales în cazul elevilor cu probleme;
- efectuarea unor excursii tematice și vizite la unități de profil și instituții de învățământ superior.

Responsabil Aria curriculară Tehnologii,
Prof. Lazăr Corina Roxana

RAPORT ANUAL

AN ȘCOLAR 2023-2024

ACTIVITATEA COMISIEI PENTRU PREVENIREA ȘI ELIMINAREA VIOLENȚEI, A FAPTELOR DE CORUPȚIE ȘI DISCRIMINĂRII ÎN MEDIUL ȘCOLAR ȘI PROMOVAREA INTERCULTURALITĂȚII

Prevenirea și combaterea violenței, a faptelor de corupție și a discriminării în mediul școlar constituie o premisă importantă pentru crearea unui climat propice desfășurării activităților instructiv-educative, satisfacerii trebuințelor de siguranță sub multiple aspecte.

Responsabil- Prof. Stanciu Ioana și Prof. Filcea Corina

Fenomenul de violență privit în ansamblu este unul complex, având caracteristici particulare specifice tipului de violență despre care vorbim. Fiind o ramură a fenomenului de violență în general, violența în unitate poate fi definită ca „orice formă de manifestare a unor comportamente violente” precum:

- exprimare inadecvată sau jignitoare, cum ar fi: poreclire, tachinare, ironizare, imitare, amenințare, hărțuire;
- bruscare, împingere, lovire, rănire;

- comportament care intră sub incidența legii (viol, consum și comercializare de droguri, vandalism- provocare de stricăciuni cu bună știință, furt);

- comportamentul școlar neadecvat: întârzierea la ore, părăsirea clasei în timpul orei, fumatul în unitate și oricare comportament care contravine flagrant regulamentului școlar în vigoare. De asemenea, comisia a desfășurat importante activități, dezbateri, mese rotunde pentru eliminarea discriminării, factor retrograd ce nu mai ține de acest secol, într-o țară membră a Uniunii Europene unde diversitatea este respectată iar fenomene negative precum xenofobia, rasismul, sexismul, antisemitismul, etc sunt puternic combătute.

Un alt aspect important a fost accentul pus pe ceea ce înseamnă corupție și fapte de corupție. Atât elevii cât și părinții au fost solicitați să-și exprime părerea despre acest fenomen larg răspândit care nu face nimic altceva decât să agraveze impostura, incompetența, demagogia, lipsa principiilor și a onestității. Au înțeles de ce atât de mulți tineri au decis să plece din țară, inițial au venit cu ideea că nu poți obține ceva fără "o atenție". La final toată lumea a fost de acord că un stat normal, o societate sănătoasă nu vor putea funcționa la infinit astfel și dacă se dorește o schimbare atunci fiecare trebuie să-și cunoască drepturile, fără a mai fi nevoie de a apela la anumite fapte care pot intra sub incidența legii.

La nivelul unității a existat o permanentă preocupare pentru rezolvarea imediată a tuturor tipurilor de conflicte care apar pe parcursul desfășurării procesului instructiv- educativ și nu numai, existând o comunicare optimă între toți factorii care pot avea un rol în rezolvarea conflictelor (elevi-părinți-cadre didactice-poliție-biserică-primărie).

OBIECTIVE:

- Prevenirea și combaterea agresiunilor fizice, verbale sau de altă natură care pot apărea în cadrul unității;

- Conștientizarea existenței problemei violenței în societate și mediul școlar de către elevi, părinți, cadre didactice și crearea unui cadru formal de dezbateri a acestei probleme la nivelul unității;

- Oferirea de alternative educaționale pentru petrecerea timpului liber prin activități extracurriculare;

- Consilierea psihopedagogică a elevilor;

- Organizarea unor activități pe teme de Managementul conflictelor;

- Cunoașterea și aplicarea prevederilor Legii 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului și a altor documente referitoare la reducerea fenomenului de violență în mediul școlar și creșterea siguranței în unitățile de învățământ.

ASPECTE VIZATE:

- Implementarea unor activități de monitorizare și conștientizare a problematicei violenței școlare în rândul diferitelor categorii de actori școlari și la nivelul opiniei publice, în scopul sensibilizării acestora;
- Realizarea comunicării interinstituționale;
- Formarea atitudinii responsabile față de comportamentul propriu și al celorlalți în condițiile cunoașterii și înțelegerii drepturilor și îndatoririlor.

MĂSURI ȘI ACȚIUNI:

Colectarea datelor prin intermediul chestionarelor pentru elevi și a ghidurilor de interviu pentru cadre didactice și părinți (pentru identificarea formelor curente de violență din unitate, identificarea contextului în care apare violența școlară, cunoașterea actorilor principali în situațiile de violență, aflarea opiniilor elevilor, ale cadrelor didactice, ale părinților);

- Diseminarea informațiilor centralizate în urma prelucrării datelor din chestionare;
- Dezbateri referitoare la securitatea și siguranța elevilor în unitate, la necesitatea purtării de către elevi și profesori a unor semne distincte;
- Prelucrarea cu elevii și părinții, afișarea reglementărilor privind ordinea interioară, a măsurilor și planurilor de acțiune;
- Înregistrarea actelor de violență pe baza unei fișe avizate;
- Introducerea unor teme privind violența în unitate și măsurile de prevenire a acesteia, în programarea orelor de dirigenție;
- Realizarea campaniei de prevenire și combatere a consumului de substanțe etnobotanice;
- Formarea unor echipe operative formate din psihologul școlar, diriginți, membri ai Comisiei de prevenire și combatere a violenței, părinți, reprezentanți ai Poliției;
- Realizarea acordurilor de parteneriat între unitate și Poliție;
- Consilierea individuală și de grup a elevilor în vederea prevenirii comportamentelor agresive;
- Implicarea elevilor și a profesorilor diriginți în activitățile dedicate fenomenului de violență;
- Dezvoltarea preocupărilor sportive prin participarea la activități și concursuri cu caracter sportiv (fotbal, tenis de masă, volei, baschet);
- Monitorizarea elevilor cu tendințe de comportament violent;
- Oferirea de suport educațional și consiliere pentru părinți, atât pentru cei cu copii cu probleme de gestionare a comportamentului violent cât și în general (activități de consiliere în orele de întâlnire cu părinții, lectorate, convorbiri cu consilierul psiholog);

- Monitorizarea elevilor cu număr mare de absențe și consilierea acestora pentru a nu desfășura activități și comportamente cu potențial violent;
- Activități de gestionare pe cale amiabilă a altercațiilor ce au apărut în mediul elevilor, observându-se remediarea comportamentului.

ACTIVITĂȚI DERULATE:

“Fii inteligent, nu fi violent”

“Factori de risc și cauze ale violenței elevilor “Strategii antiviolență la nivelul clasei”

“Cunoaște-ți drepturile! Spune NU spăgii”

“Corupția ucide sufletul și otrăvește inima”

“Corupția cauză a incompetenței” “Nu te lăsa intimidat”

“Unitate în diversitate”

“Multiculturalismul și acceptarea celui alt.

ANALIZA SWOT a activității comisiei:

PUNCTE TARI:

- Modalități de asigurare a protecției și pazei unității de învățământ;
- Existența unei proceduri de monitorizarea a intrării persoanelor străine în incinta unității;
- Implicarea consilierului educativ.

PUNCTE SLABE:

- Legătura cu părinții copiilor cu probleme disciplinare ușor deficitară;
- Implicarea părinților în remediarea manifestărilor negative a fost sporadică;
- ”Acoperirea” vinovaților pentru manifestările violente de către colectivul clasei.
- Implicarea membrilor comisiei sporadică.

AMENINȚĂRI:

- Situația economico-socială precară;
- Lipsa timpului petrecut de părinți împreună cu copiii lor;
- Lipsa de interes în ceea ce privește nevoia de educație.

OPORTUNITĂȚI:

- Deschiderea comunității pentru sprijinirea unității în combaterea actelor de indisciplină: Poliția de proximitate, Asistența socială.

SOLUȚII POSIBILE DE REMEDIERE:

- Permanentizarea legăturii între toți factorii care au responsabilități în acest domeniu;
- Aplicarea sancțiunilor prevăzute în R.I.;
- Supravegherea mai atentă a elevilor în timpul pauzelor;
- Aplicarea procedurii de învoire a elevilor;

- Notarea fără excepții a absențelor în catalog și sancționarea elevilor care absentează, precum și informarea familiei.

Responsabil comisie,

Prof. Stanciu Ioana

Prof. Filcea Corina

**RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII
COMISIA PENTRU ÎNTOCMIREA SERVICIULUI PE ȘCOALĂ AN ȘCOLAR 2023
2024**

Comisia se constituie și funcționează în baza Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, art. 31 lit. J, privind rolul consiliului de administrație în stabilirea componenței și atribuțiilor comisiilor de lucru din unitatea de învățământ .

Comisia privind serviciul pe școală este formată din membru CA –prof MOISE ALINA, responsabil -prof. dr. Matei Adriana și membrii, prof .Udroiu Adina, prof.Tinca Mariana.

Atribuțiile comisiei privind serviciul pe școală sunt:

- a. Coordonarea întregului serviciu pe școală realizat de către cadrele didactice în timpul programului instructiv-educativ din școală;
- b. Realizarea graficului zilnic cu profesorii de serviciu pe școală, în conformitate cu programul școlii și orarul cadrelor didactice;
- c. Face propuneri către consiliul de administrație privind atribuțiile, sarcinile, competențele și responsabilitățile profesorilor de serviciu pe școală;
- d. Monitorizarea serviciului pe școală realizat de către profesorii de serviciu;
- e. Atenționarea profesorilor de serviciu care nu-și realizează corect sau integral sarcinile, competențele și responsabilitățile privind serviciul pe școală;
- f. Realizarea unui raport semestrial / anual privind serviciul pe școală, înaintat conducerii școlii;
- g. Sesizează conducerea școlii sau consiliul de administrație cu privire la anumite disfuncționalități în realizarea serviciului pe școală.
- h. Realizarea unui raport adresat consiliului de administrație pentru sesizarea cazurilor de abateri repetate, sau abateri grave de la graficul serviciului sau de la corectitudinea realizării acestui serviciu.

Activitățile desfășurate în cadrul serviciului pe școală în anul școlar 2023-2024:

1. Precizarea și reiterarea sarcinilor și atribuțiilor profesorilor, și ale elevilor în intervalul programului prevăzut în grafic;

2. Semnarea în registrul special a unui proces verbal, în care să se consemneze evenimentele neobișnuite petrecute pe timpul serviciului pe școală;

3. Desemnarea unui cadru didactic înlocuitor, pentru ziua în care din motive personale întemeiate nu poate efectua serviciul pe școală ;

4. Revizuirea și adaptarea procedurii operaționale de către membrii comisiei

Proiectarea graficului activității serviciului pe școală, a fost realizată atât în conformitate cu încadrarea școlară cât și ținându-se cont de

particularitățile și nevoile elevilor. De asemenea, planificările pe zile/săptămâni și activitățile care trebuiesc desfășurate, au fost concepute după consultarea cu colegii de instituție, astfel încât să fie acoperite și realizate întregile activități .

Documentele de proiectare, au fost realizate conform numărului de cadre didactice titulare în număr de 59, și 24 suplinitori cu jumătate de normă, se regăsesc la dosarul Comisiei Metodice, ele fiind predate în termenul stabilit ,conducerii școlii, drept pentru care am încheiat prezentul raport semestrial.

Monitorizarea cadrelor didactice privind serviciul pe școală a fost realizată de membrii și membru CA responsabil respectivei comisii. Majoritatea realizând serviciul pe școală cu responsabilitate. A fost verificat periodic Registrul de procese verbale și s-a insistat pe completarea procesului verbal de către fiecare cadru didactic. Nu s-au înregistrat abateri semnificative privind desfășurarea serviciului pe școală de către cadrele didactice.

Întocmit, de către responsabil comisie,
prof. dr. Matei Adriana

RAPORT DE ACTIVITATE

COMISIA PENTRU ACORDARE BURSELOR ȘCOLARE

LA SFÂRȘITUL ANULUI ȘCOLAR 2023 2024

Pe parcursul desfășurării activității comisia a urmărit atent modul în care poate fi acordat sprijin financiar elevilor care se încadrează în criteriile prevăzute de legislația în vigoare:

- Legea Educației Naționale nr.1/2011, modificată și actualizată;
- Ordinul nr.600/2018 privind aprobarea Controlului intern managerial al entităților publice ;
- Ordinul Ministerului Educației nr.4183/04.07.2022 pentru aprobarea Regulamentului – cadru de organizare și functionare a unităților de învățământ preuniversitar ;
- Ordinul nr. 3480/2018 pentru modificarea anexei la Ordinul nr. 5576/07.10.2011 privind aprobarea Criteriilor generale de acordarea a burselor elevilor din învățământul preuniversitar de stat ;

- Ordinul 5576/07.10.2011 , articolul 3 alin. 1 din Anexa nr.1;
- Ordinul M.E. nr. 5379/07.09.2022 pentru aprobarea Criteriilor generale de acordarea a burselor elevilor din învățământul preuniversitar ;
- H.C.A. al Colegiului “Virgil Madgearu” Municipiul Ploiești întrunit în sesiunea din 07.09.2022;

Activitatea în cadrul Comisiei a cuprins:

- Cunoașterea aprofundată a prevederilor legislative în vigoare , a documentației necesare completării dosarelor, normelor, criteriilor și calendarului de acordare;
- Discutii asupra legislației în vigoare;
- Ordinul nr. 5379 /07.09.2022 pentru aprobarea Criteriilor generale de acordare a criteriilor burselor elevilor în anul școlar 2023-2024,
- Adresa ME nr. 31.991/12.09.2022 privind lista olimpiadelor și concursurilor naționale, precum și competițiilor/concursurilor culturale - artistice, cu caracter sportiv sau cu caracter tehnico-științific, pentru care se acordă burse de merit/performanță;
- Diseminarea tuturor informațiilor , în rândul elevilor, părinților și cadrelor didactice, afișarea termenelor limită de depunere a dosarelor,
- Disponibilitatea unei legături permanente a membrilor comisiei cu diriginții, elevii și părinții acestora
- Afișarea la loc vizibil a criteriilor de acordare a burselor școlare;
- Stabilirea programului de activitate al comisiei;
- Stabilirea elevilor care beneficiază de bursa socială, merit, studiu sau performanță conform proceselor verbale din cadrul comisiei
- Propunerea spre aprobarea Consiliului de Administrație al unității de învățământ a criteriilor specifice de acordare ,
- Elaborarea în cadrul Comisiei, a documentelor tip utilizate pe parcursul anului școlar,
- Centralizarea propunerilor pentru toate tipurile de burse și înaintarea lor la I.S.J. Prahova,
- Întocmirea proceselor verbale de sesiune, ca urmare a întâlnirilor pentru aprobarea cererilor sau rezolvarea unor probleme ivite pe parcurs ;

Pe parcursul desfășurării activității comisia pentru acordarea burselor școlare a hotărât următoarele:

1) ***Retragerea burselor lunare având în vedere situația absențelor nemotivate***, acumulate de beneficiarii bursei școlare de ajutor social pe baza raportării lunare a profesorilor diriginți, în conformitate cu art. 16 (2) din OME nr. 5379/07.09.2022 privind criteriile specifice și metodologia de acordare a burselor sociale:

2) ***Elevii care acumulează 10 sau mai multe absențe nemotivate într-o lună nu primesc bursa de ajutor social pentru luna respectivă***

Mentionez ca numarul de beneficiari burse la sfarsitul anului școlar sunt :

- *sociale – 80 de dosare*
- *studiu - 39 de dosare ;*
- *merit -160 de doare;*
- *performantă- 5 dosare ;*

Total burse : 284 dosare

Un aspect pozitiv este faptul că elevii au înțeles să-și deschidă cont în bancă astfel ca plățile să se efectueze integral prin operațiuni bancare începând cu semestrul II.

Toate aceste tipuri de burse sunt o oportunitate, atât pentru elevii care încearcă să obțină rezultate bune la învățătură și disciplină cât și pentru cei aflați în situații de risc (venituri mici sau elevi cu boli cronice). În acest sens susținem un învățământ bazat pe echitate și egalitate de șanse.

Concluzia care se desprinde din activitatea comisiei este că toți membrii s-au implicat activ în buna organizare și desfășurare a activităților specifice, au colaborat eficient pe tot parcursul anului școlar 2023-2024.

**Responsabil comisie,
Prof. Vasile Eugenia**

RĂPORTUL COMITETULUI DE SIGURANȚĂ ȘI SĂNĂTATE ÎN MUNCĂ, PROTECȚIE CIVILĂ ȘI SITUAȚII DE URGENȚĂ

I. Scurtă prezentare descriptivă a activității

În cursul anului școlar 2022 - 2023, comitetul de siguranță și sănătate în muncă, protecție civilă și situații de urgență din cadrul Colegiului Economic “Virgil Madgearu” Ploiesti si-a desfășurat activitatea conform graficului întocmit și a urmărit atingerea obiectivelor propuse.

Apărarea împotriva incendiilor constituie o preocupare permanentă a unității noastre.

A existat o strânsă colaborare între cadrele didactice, managerul unității și comitetul de siguranță și sănătate în muncă, protecție civilă și situații de urgență. Dirigenții au prelucrat la orele de dirigenție, diversele tematici cu privire la apărarea împotriva incendiilor, cutremurelor și a altor situații de urgență. S-a încheiat contact cu medic de medicina muncii.

II. Lista activităților desfășurate în anul școlar 2023-2024.

- Întocmirea planului de activități.
- Stabilirea sarcinilor membrilor comisiei. Verificarea mijloacelor de stingere a incendiilor din dotarea școlii. Asigurarea bunei funcționări a instalațiilor sanitare, iluminat, încălzire. Prezentarea de materiale informative referitoare la anumite situații de urgență.

Analizarea și înlăturarea operativă a deficiențelor care s-au manifestat în domeniul apărării împotriva incendiilor. Analizarea concluziilor rezultate din activitatea de instruire și pregătire a personalului. Asigurarea dotării, calității și funcționării mijloacelor tehnice de apărare împotriva incendiilor, securitate și sănătate în munca.

- Pregătirea în vederea desfășurării controlului tematic de către Inspectoratul pentru situații de urgență

III. Planul de pregătire a personalului pentru situațiile de urgență (UC 5 art 5.1)

În lunile septembrie și februarie cu ocazia sedintei Comisiei pentru situațiile de urgență, securitate și sănătate în munca au fost instruite cadrele didactice și personalul TESA încadrate la Colegiul Economic “Virgil Madgearu” Ploiești în domeniul prevenirii și apărării la calamități, dezastre. S-a prelucrat legea privind apărarea împotriva incendiilor 307 / 2006, OMAI nr 163 / 2007 și OMAI nr 712 / 2005, Legea SSM 319 / 2006. S-a făcut instruirea elevilor și personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic privind norme de SSM și SU, completându-se fișele individuale. S-a evaluat activitatea desfășurată prin sugestii, propuneri, întrebări.

Cadrul didactic responsabil cu normele privind apărarea civilă a participat la Sedința Comitetului pentru situațiile de urgență a județului Prahova iar cadrul didactic responsabil cu sănătatea și securitatea în munca a participat la Cercul de Sănătate și Securitate în Muncă. În urma instrucțiunilor și recomandărilor primite, s-au reactualizat Celula pentru situațiile de urgență, echipa de intervenție și echipa de prevenire, Planul de intervenție în cazul producerii unei situații specifice riscului la cutremur, Planul de pregătire în domeniul situațiilor de urgență, Planul de evacuare și Planul de măsuri privind asigurarea securității și sănătății în munca în vederea aprobării lor de către organismele autorizate și aplicării în cadrul unității școlare. S-a încheiat un contract pentru efectuarea analizelor medicale și controalelor periodice atât pentru personalul angajat cât și pentru elevi.

La început de an școlar, personalul didactic, didactic auxiliar și nedidactic a participat la instruirea SSM, protecție civilă și situații de urgență, procesul verbal încheiat în urma instruirii având numărul de înregistrare 4981/ 01.09.2022.

În data de 23.09.2022 cu ocazia efectuării exercițiului de alarmare și evacuare în cazul unei situații de urgență s-a urmărit planul de apărare în cazul producerii situațiilor de urgență și planul de evacuare. Personalul școlii a fost instruit în cancelarie privind măsurile ce trebuie întreprinse la nivelul claselor de elevi, iar elevii au fost instruiți folosind sistemul de difuzoare audio al școlii. Rezultatele înregistrate în timpul exercițiului au fost favorabile: toți elevii fiind evacuați în aproximativ 4 minute. S-a efectuat un exercițiu de evacuare / alarmare pentru elevii cazați în localul de pe strada Armași.

În data de 24.02.2023 s-a desfășurat exercițiul de alarmare și evacuare la situații de genul cutremur în cadrul Internatului Colegiului Economic “Virgil Madgearu” Ploiești. Au fost instruiți angajații și elevii cazați cu privire la procedura ce trebuie urmată în cazul producerii situațiilor de urgență. Rezultatul exercițiului a fost evaluat favorabil, toți elevii fiind evacuați în aproximativ 3 minute.

La data de 16.05.2023, în cadrul instituției, a avut loc un eveniment care în urma cercetării efectuate de către comisia de cercetare constituită conform deciziei nr. 112/15.06.2023, a fost încadrat ca accident în afara muncii. Întrucât evenimentul nu a îndeplinit condițiile pentru a fi declarat accident de muncă, NU va fi înregistrat și raportat statistic de către Colegiul Economic Virgil Madgearu la ITM Prahova și CJP Prahova, în calitate de asigurator. Urmare a controlului efectuat de ITM Prahova, unitatea școlară a fost sancționată contravențional, deoarece evenimentul nu a fost comunicat de către angajator în termen de 24 de ore de la data producerii.

III. Analiza SWOT a activității comisiei de securitate Puncte tari:

- organizarea activității de prevenire și stingere a incendiilor;
- informarea angajaților cu privire la prevederile legislative SU și SSM;
- informarea elevilor cu privire la prevederile legislative SU și SSM;
- completarea de către profesorii responsabili a carnetelor SU și SSM;
- asigurarea condițiilor necesare desfășurării activității didactice în condiții normale;
- desfășurarea de activități de prevenție SU și SSM; Puncte slabe:
- dotarea minimală cu sisteme de detecție, alarmare și stingere a incendiilor;
- comunicarea / colaborarea deficitară dintre conducerea instituției de învățământ, ceilalți angajați și institutiile de control (ITM), neinformarea în timp util a responsabilului SSM/ ITM Prahova cu privire la evenimentul din 16.05.2023, etc.
- echipamente de lucru specifice fiecărui loc de muncă insuficiente sau depășite.

Oportunități:

- creșterea gradului de implicare a cadrelor didactice și a elevilor în activități extrașcolare;
- stabilirea de relații de cooperare între Colegiul Economic “Virgil Madgearu” și autoritățile publice: Comitetul pentru situații de urgență Prahova, ITM Prahova, Primăria Ploiești.

Amenințări:

producerea unor evenimente similare cu cel din 16.05.2023, cu consecințe mult mai grave, care pot viza atât personalul didactic, didactic auxiliar, cât și nedidactic (paznic, electrician, muncitor de întreținere, bucătar etc.)

- intensificarea fumatului în afara școlii;
- nerespectarea regulilor de prevenire și stingere a incendiilor poate duce la provocarea unor incendii cu urmări grave.

Comisia pentru SSM și Situații de Urgență Responsabil Sănătate și Securitate în muncă,

Prof. Dr. Camelia Stoica

Responsabil Situații de urgență

Prof. Daniel Laurențiu Drăgan

RAPORTUL COMISIEI DE PROMOVARE A IMAGINII ȘCOLII

AN ȘCOLAR 2023-2024

Comisia de promovare a imaginii școlii a fost alcătuită în anul școlar 2023-2024 din președinte: dir.prof. Corina Cristescu, responsabil. Iulia Dragomir, membri: Georgiana Constantin, Dragomir Petrica, Cristina Lazăr, Matei Adriana, Bianca Alexandru, Ioana Stanciu, Nicoleta Mareș, Apostol Alexandru.

Obiectivele generale ale comisiei au fost: crearea și promovarea unei imagini instituționale pozitive în comunitatea internă (elevi, cadre didactice) și cea externă (cartier, școlile generale învecinate, școlile generale din localitățile apropiate, instituțiile școlare locale, ISJ, mass-media, agenți economici, etc.) prin acțiuni progresive ce pornesc din mediul intern către cel extern;

- Elaborarea de proiecte locale care să vizeze multiplicarea experienței pozitive în rândul elevilor instituției și a elevilor din ciclul liceal și profesional.

- Personalizarea ofertei educaționale la nivel instituțional prin diversificarea și flexibilizarea acesteia în funcție de nevoile și interesele partenerilor și beneficiarilor procesului educațional

- Colaborarea eficientă cu toți reprezentanții elevilor, părinților și ai partenerilor locali, ISJ Prahova.

- Promovarea unor proiecte focalizate pe reducerea abandonului școlar, integrarea elevilor pe piața muncii, susținerea elevilor cu dezavantaj social și conduite de risc, susținerea elevilor în alte abilități.

- Armonizarea ofertei de servicii educaționale și formare permanentă cu nevoile specifice identificate în unitatea școlară și comunitatea locală.

S-au realizat diverse activități prin care membrii comisiei au ilustrat varietatea activităților, oportunităților oferite de CEVM, reflectate în materialele, afișele, realizate pentru panourile de la liceu, la avizier, la cămin, pe site-ul CEVM, pe pagina fb a CEVM, prezentându-se imagini, organigrama CEVM, detalii semnificative de la fiecare dintre ele, oferta educațională, programarea activităților pentru Săptămâna Verde, Săptămâna Altfel, informații de spre burse, examenele, concursurile susținute, olimpiade, simulările de bacalaureat, Târgul de oferte educaționale, proiectele derulate, noutățile și tot ce reprezintă o resursă și o sursă de inspirație pentru toți cei interesați. S-au scris articole pe portalul „Timpul. Artă și comunicare, dar și în revista trimestrială Timpul, Artă și comunicare promovându-se proiectele desfășurate în CEVM, activitățile, profesorii și elevii colegiului nostru. S-au realizat ședințe între membrii comisiei pentru planificarea activităților, împărțirea sarcinilor de lucru, s-au realizat obiecte personalizate, inscripționate cu sigle CEVM, mape, pixuri, flyere, broșuri, materiale de promovare pdf, roll up, bomboane.

NR. CRT.	MĂSURI	ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABIL/PARTENERI
1.	Actualizarea permanentă a site-ului liceului și a paginii de Facebook.	- familiarizarea elevilor cu forumul dedicat discuțiilor despre CEVM; – promovarea site-ului liceului pe site-urile de specialitate și televiziunea locală	Permanent	Membrii Comisiei de Imagine Informatician Profesor Informatică
2.	Monitorizarea activităților extracurriculare și participarea, pe cât posibil, a membrilor comisiei la desfășurarea acestora.	- fotografii – diseminare în cadrul școlii (afișe de prezentare, invitații, anunțuri)	Permanent	Membrii Comisiei de Imagine Membrii comisiei de activități extracurriculare
3.	Diseminarea informațiilor cu privire la activitățile extracurriculare, proiectele, concursurile desfășurate în cadrul instituției pe pagina de Facebook a colegiului, în revista școlii și pe postul local TV	- redactarea comunicatelor; – redactarea și postarea pe facebook a anunțurilor, fotografiilor;	Permanent	Membrii Comisiei de Imagine Profesor Informatică Informatician
4	Inventarierea dovezilor (premii, diplome) participării elevilor școlii la diferite evenimente și manifestări și reactualizarea panoului special;	- colaborarea cu profesorii organizatori ai activităților, cu consilierul educativ și cu elevii direct implicați;	Noiembrie 2022	Membrii Comisiei de Imagine
5.	Realizarea de pliante și afișe de promovare a imaginii școlii ce vor cuprinde: oferta educațională a colegiului, afișe, pliante, fluturași, broșuri, reclame, aprecieri sub forma de citate din partea câtorva elevi și cadre didactice, imagini reprezentative cu instituția școlară etc;	distribuirea pliantelor în școlile generale învecinate	Modul 3	Membrii Comisiei de Imagine

6.	Realizarea unui film de prezentare a colegiului (10-15 minute)	Conținutul filmului de prezentare: – imagini foto cu fațada și interiorul Colegiului Economic Virgil Madgearu, Municipiul Ploiesti, cu Sali de clasa, laboratoare, baza de practică și acolo unde este posibil de la agenții economici parteneri.; – imagini video din timpul diferitelor activități curente ale elevilor: jocuri de fotbal, ateliere de creație, serbări școlare, diferite evenimente ale Colegiului, ore deschise; – interviuri despre oferta și condițiile oferite viitorilor cursanți: director, 3-4 cadre didactice, cate un elev sau doi de la fiecare nivel de studiu.	Modul 3	Membrii Comisiei de Imagine Informatician
7.	Participarea la târgul ofertelor educaționale 2023	- Pregătirea materialelor (afișe, broșuri, pliante, reclame etc.	Modul 4	Membrii Comisiei de Imagine
8.	Promovarea ofertei educaționale la scolile gimnaziale	Promovarea în rândul elevilor	Modul 3 și Modul 4, 5	Profesorii unitatii de invatamant, profesorii celorlalte instituții partenere

Responsabil comisiei de promovare a imaginii școlii,
prof. Iulia Dragomir

RAPORT DE ACTIVITATE

Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității

AN ȘCOLAR 2023 – 2024

Obiectivele Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității în anul școlar 2023 - 2024 au fost următoarele:

OBIECTIV FUNDAMENTAL

Implementarea unui sistem de management al calității bazat pe o politică, o structură organizată și

o documentație care să permită monitorizarea, evaluarea, intervenția preventivă și îmbunătățirea continuă a calității.

OBIECTIVE GENERALE

ü Corelarea politicii de asigurare a calității în educație cu orientările promovate la nivel național, european și mondial;

ü Asigurarea predării, învățării și cercetării de calitate în scopul dezvoltării personale și profesionale a elevilor;

ü Realizarea unui proces educativ de calitate;

ü Dezvoltarea unei culturi a calității în unitatea de învățământ atât la nivelul personalului didactic cât și al elevilor.

OBIECTIVE SPECIFICE

1. Îmbunătățirea continuă a procesului instructiv – educativ;
2. Buna relaționare a actorilor procesului educativ;
3. Optimizarea calității ofertei educaționale realizate de unitatea școlară și a nivelului standardelor educaționale atinse de elevi;
4. Optimizarea procesului de formare continuă a cadrelor didactice;
5. Asigurarea distribuirii informațiilor privind cultura calității;
6. Stabilirea criteriilor și inițierea analizei și evaluării pe baza criteriilor de calitate pe discipline, catedre, nivele;
7. Asigurarea feedback-ului din partea elevilor, părinților și personalului unității;
8. Asigurarea informării și evaluarea satisfacției grupurilor semnificative de interes (elevi, părinți, cadre didactice, comunitate locală);
9. Revizuirea și optimizarea politicilor și strategiilor educaționale la nivelul unității școlare;
10. Propunerea măsurilor de optimizare a calității educației oferite de unitatea școlară.

Activitatea s-a desfășurat în baza prevederilor Planului de Activități elaborat pentru atingerea următoarelor obiective:

1. CURRICULUM

- Cunoașterea și aplicarea documentelor de politica educațională, a reglementarilor legale și a metodologiilor specifice;
- Respectarea legislației privind constituirea claselor;
- Cunoașterea conținuturilor planului de învățământ, a programelor școlare, a metodelor și procedurilor de evaluare, precum și valorificarea lor în elaborarea documentelor didactice de lucru (planificări, proiecte didactice, portofolii de evaluare etc.);
- Multiplicarea activităților cu rol educativ și de formare în spiritul principiilor și practicilor

societății democratice.

2. MANAGEMENT ȘCOLAR

- Asigurarea cadrului de desfășurare a activității instructiv-educative (din punct de vedere organizatoric, funcțional și legal);
- Elaborarea proiectului planului de școlarizare;
- Monitorizarea utilizării resurselor în vederea atingerii scopurilor educaționale propuse;
- Evaluarea continuă a desfășurării procesului didactic și a activităților conexe.

3. RESURSE UMANE

- Organizarea și monitorizarea procesului de formare continuă a cadrelor didactice;
- Asigurarea cadrului legal de angajare a personalului (încheierea contractelor individuale de muncă și întocmirea fișelor de post) și de salarizare;
- Creșterea calității resursei umane angajate în unitate prin profesionalizarea celei existente și atragerea de cadre didactice cu performanțe profesionale;
- Organizarea și monitorizarea procesului de formare continuă a cadrelor didactice;
- Realizarea evaluării personalului.

4. PARTENERIATE ȘI PROGRAME

- Colaborarea cu diverse instituții și organizații abilitate în derularea de programe și parteneriate

cu unitatea de învățământ;

- Organizarea de activități în colaborare cu comunitatea locală;
- Organizarea de activități extrașcolare.

5. RESURSE MATERIALE

- Gestionarea eficientă a resurselor materiale și financiare;
- Dotarea, renovarea și modernizarea spațiilor școlare;

6. RELATII PUBLICE, COMUNICARE ȘI IMAGINE

- Îmbunătățirea comunicării organizaționale;
- Promovarea imaginii unității (în interior și exterior) prin diverse activități de relații publice.

ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE DE CEAC

1.Reactualizarea componenței CEAC și distribuirea sarcinilor de lucru:

§ a fost stabilită noua componență a CEAC

§ au fost stabilite responsabilitățile concrete ale membrilor CEAC

2. Documentele proiective ale comisiei au fost revizuite și actualizate în conformitate cu metodologiile în vigoare și anume:

§ au fost stabilite obiectivele CEAC pentru anul școlar 2023-2024

§ a fost elaborat planul operațional pentru anul școlar 2023-2024

3. Întocmirea raportului anual de evaluare internă a calității pentru anul școlar 2023-2024

În vederea elaborării acestui raport:

§ au fost colectate dovezile necesare întocmirii raportului;

§ a fost realizată evaluarea internă pe baza indicatorilor de performanță;

§ a fost elaborat planul de îmbunătățire pentru anul școlar 2023-2024;

§ au fost centralizate și interpretate chestionarele publicate de ARACIIP pe platforma <https://calitate.aracip.eu>, chestionare care au fost aplicate părinților și elevilor la sfârșitul anului școlar 2023-2024.

4. Desfășurarea activităților cuprinse în planul de îmbunătățire:

- Promovarea unității școlare și a ofertei educaționale

- În vederea realizării acestei activități:

§ A fost actualizat site-ul unității

§ S-a elaborat oferta educațională a unității pentru anul școlar 2023-2024, ofertă promovată pe site-

ul unității

- Creșterea numărului de activități având ca temă educația rutieră
- În vederea realizării acestei activități:

§ În cadrul orelor de consiliere și orientare au fost abordate teme referitoare la educația rutieră, conform planificării

- Elaborarea/ revizuirea procedurilor Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității

În vederea realizării acestei activități:

§ a fost actualizată procedura privind accesul persoanelor în incinta unității de învățământ

5. Actualizarea datelor referitoare la unitatea noastră pe platforma <https://calitate.aracip.eu>

În acest sens:

§ au fost introduse pe platformă rezultatele obținute în urma centralizării chestionarelor aplicate părinților și elevilor, chestionare obligatorii pentru finalizarea RAEI pentru anul școlar 2023-2024

§ au fost actualizate datele de pe platformă referitoare la personalul didactic din unitatea noastră

§ s-a completat pe platformă secțiunea referitoare la evaluarea unității școlare pe baza indicatorilor existenți la toate cele trei cicluri de învățământ existente: preșcolar, primar și gimnazial

§ s-au introdus activitățile de îmbunătățire a calității preconizate pentru anul școlar 2023-2024

§ s-a inițializat RAEI pentru anul școlar 2023-2024

6. Analiza rezultatelor obținute de elevii claselor a XII-a la Examenul Național:

S-a realizat analiza rezultatelor obținute de elevi de către profesorii de limba și literatura română și matematică.

S-a realizat baza de date cu parcursul absolvenților, conținând repartizarea elevilor care au absolvit clasa a XII-a în anul școlar 2023-2024.

7. Întocmirea graficului de asistențe la ore a membrilor comisiei CEAC și desfășurarea asistențelor conform planificării realizate.

8. Vizita evaluare externă ARACIP – realizarea fisei pentru evaluare externă, completarea cererii, pregătirea documentelor pentru vizită.

9. Colectarea, selectarea, păstrarea și verificarea materialelor și dovezilor

1. Scurtă prezentare descriptivă a activității

Activitatea comisiei a avut în vedere faptul că sistemul de asigurare a calității trebuie să devină un instrument fundamental al dezvoltării instituționale și profesionale arătând unde se pot aduce îmbunătățiri astfel încât acestea să devină ținte strategice pentru dezvoltarea ulterioară a unității.

Pe parcursul anului membrii comisiei s-au preocupat de completarea dosarului comisiei urmărind documentația elaborată de Inspectoratul Școlar, de A.R.A.C.I.I.P. și de cunoaștere a acesteia, de elaborarea unor proceduri pentru diverse activități, de întocmirea raportului anual de evaluare internă

a calității.

II. Lista activităților desfășurate în anul școlar 2023-2024

- Întreinirea comisiei pentru întocmirea documentelor necesare;
- Realizarea de interasistențe de către membrii comisiei;
- Realizarea de proceduri pentru punerea în practică a politicilor educaționale, respectându-se cerințele interne și externe și asigurând cadrul calității
- S-au încărcat pe platforma ARACIIP documentele unității;
- Completarea documentelor CEAC (Manualul calității, Procedurilor);
- Colectarea datelor statistice ale unității și a rapoartelor de activitate ale comisiilor cu caracter permanent în vederea realizării Raportului de monitorizare;
- S-au aplicat chestionarele selectate;
- S-au prelucrat: Fișe de observație a lecțiilor, Fișe de monitorizare a orarului, Fișe de monitorizare a cataloagelor, Chestionare pentru profesori, roluri și eficiența în comisii, portofoliile profesorilor, portofoliile elevilor;
- Pe parcursul perioadei s-au ținut zece ședințe de lucru conform proceselor-verbale din dosarul comisiei.

III. Analiza SWOT a activității comisiei

PUNCTE TARI

- completarea portofoliului comisiei cu documentația necesară;
- centralizarea și interpretarea chestionarelor aplicate părinților și elevilor în vederea îmbunătățirii climatului instructiv-educativ din unitate;
- întocmirea raportului anual de evaluare internă a calității pentru anul școlar 2023-2024 la termenul stabilit;

PUNCTE SLABE

- lipsa cabinetului CEAC;
- lipsa de dezinteres a unor părinți față de evoluția la învățătură și purtare a elevilor;

AMENINȚĂRI

- munca în această comisie necesită un volum foarte mare de timp și datorită supraîncărcării cu alte activități școlare și extrașcolare, există posibilitatea să nu fie îndeplinite toate sarcinile la termenul stabilit;
- criza de timp a părinților datorată actualei situații economice care reduce implicarea familiei în

viața școlară. Acest lucru se reflectă atât în relația profesor-elev cât și în performanța școlară a elevilor;

OPORTUNITĂȚI

- întâlnirile frecvente de câte ori este cazul între cadrele didactice și părinții elevilor;

IV. Soluții posibile

- elaborarea unor propuneri de îmbunătățire a monitorizării activităților desfășurate pentru a se putea realiza o evaluare internă cât mai corectă;
- o mai bună colaborare a membrilor comisiei cu toate cadrele didactice, cu consiliul elevilor și al părinților pentru a ușura și eficientiza munca acestei comisii;
- aplicarea și valorificarea în continuare a chestionarelor de identificare a gradului de satisfacție a beneficiarilor în legătură cu serviciile oferite de unitate;
- centralizarea exemplelor de bună practică oferite de reprezentanții catedrelor și popularizarea acestora.

RESPONSABIL COMISIE,

Prof. Stanciu Ioana Loredana

4.3. Raport al comisiei de orientare și consiliere școlară și orientare în carieră

An școlar 2023-2024

Pe parcursul anului școlar 2023-2024, Colegiul Economic,, Virgil Madgearu'', Municipiul Ploiești a stabilit un parteneriat cu Colegiul Tehnic,, Mihai Viteazul din Oradea, realizându-se proiectele educative: Școala este șansa ta, împreună vom reuși!, de prevenire și combatere a abandonului școlar, a părăsirii timpurii a școlii de către elevii din categorii dezavantajate, proiectul educativ,, O idee, un viitor mai bun, târg și concurs de promovare a unor idei de afaceri care să încurajeze utilizarea materiilor prime bio/eco, reciclarea și protejarea mediului înconjurător, proiectul educativ,, Școala , un loc pentru toți și pentru fiecare, de susținere a procesului de integrare social și dezvoltare educațională a elevilor cu cerințe educaționale speciale, proiectul educativ,, Raftul cu produse eco, târg și concurs de idei inovatoare în industria alimentară''.De asemenea, a realizat un acord de parteneriat cu Muzeul de Artă I.I.Quintus și firma Getix Art, desfășurând serate artistice lunare, cenacluri literare la care au participat dna prof Iulia Dragomir și elevi ai C.EVM Ploiești.

S-a încheiat un protocol de colaborare cu Alianța franceză Ploiești prin participarea la proiectul,, Educație pentru secolul XXI. De la Stem la Steam în Prahova'', cu Editura , Amurg Sentimental și cu Liceul Tehnologic Administrativ și de Servicii,, Victor Slăvescu'', cu Liceul Tehnologic,, Constantin Brâncuși din București.Astfel, în fiecare ultimă sâmbătă, a fiecărei luni, s-au

organizat saloane literar artistice,, Artă prin educație” la Biblioteca Nicolae Iorga, Sala Unirii sau online, în care elevii de la clasele 11E1, 10 S4 au recitat, au pictat, coordonați fiind de dna prof. Iulia Dragomir sau la Liceul Tehnologic,, Constantin Brâncuși “din București.

Lunar s-au realizat întâlniri ale cenaclului,, Artă și comunicare” la cabinetul dnei psiholog,, Emilia Petrescu, elevii claselor 11 E1, 10 s4 au publicat poezii pe platforma online Timpul, Ploiești, al cărei editor este dna prof. Iulia Dragomir, s-au publicat articole și poezii trimestrial în revista,, Timpul. Artă și comunicare atât de către dna dir. Corina Cristescu,prof. Iulia Dragomir, cât și de către elevii C.EVM.

Fiecare catedră a participat la consfăturile, cercurile organizate la nivel județean în cadrul ariei curriculare, în funcție de specializarea fiecăreia, a realizat activități de educație remedială, pregătire pentru bacalaureat, consultații cu părinții, ședințe cu aceștia.Dna prof. Iulia Dragomir s-a implicat în ședințele cu reprezentanții părinților, cu reprezentanții CSE, a supravegheat organizarea alegerilor CSE, alegerilor reprezentanților părinților în comisiile C.E.V.M, a Asociației de părinți, alături de echipa managerială. S-au susținut olimpiadele, faza locală la fiecare discipline, fiind implicați toți membrii catedrelor.S-au realizat cursuri de perfecționare: managementul conflictului, comunicarea în situații de criză

S-au susținut activități de informare cu privire la oferta educațională a universităților partenere cu elevii claselor a 12-a și a 11-a, astfel, pe 10.12.2021 Universitatea American Hotel Academy, Digital Hub Academy, Taste Cuisine Business Academy și-a prezentat portofoliul.

S-au realizat activități de informare, o campanie de promovare a carierei militare și a sistemului de învățământ al Forțelor Navale la Palatul Culturii Ploiești, în parteneriat cu I.SJ. Prahova, cu mai multe clase, în perioada 24-29 septembrie 2022, elevi fiind coordonați de prof. Bianca Alexandru, dir Corina Cristescu, Iulia Dragomir, Nicoleta Mareș, Mihaela Mic.

Nr.crt	Nume și prenume profesor coordonator/participanți	Clasa	Titlul activității	Locul, data	Invitați
1	Iulia Dragomir	clasele de a 12-a	Prezentare oferte pentru festivitatea de final de clasa a 12-a	C.E.V.M/23.09.2022	Florin Iordache
2	Corina Cristescu, Iulia Dragomir	clasele de a 12-a	Conducerea preventivă, în cadrul proiectului,,H.S.E. FOR YOUTH”	C.E.V.M/29.08.2022	Echipa H.S.E(Hermina Jiloveanu, Alexandru Costache,Cristian Mușat, Marius Matei)
3	Corina Cristescu, Iulia Dragomir,	clasele a 12-a	Promovarea ofertei	C.E.V.M/6.10.2022	Ciulei Teodora. Antonio

	Cristina Sîrbu, Nicoleta Mareș, Alina Moise		educaționale a Universității Politehnice, București		Porumbiță
4	Corina Cristescu, Filcea Corina, Iulia Dragomir	12 E1,10S8,10 S2	Mai informat, mai evoluat, prevenirea traficului de ființe umane	C.E.V.M/21.10.20 22	Luiza Covaci- CJRAE
5.	Corina Cristescu,Petrica Dragomir, Iulia Dragomir	clasele de a 12-a	Prezentarea ofertei educaționale- American Hotel Academy	C.E.V.M.3.11.202 2	Teodor Berszan
6	Corina Cristescu, Iulia Dragomir	9s4, 9s6	Festivalul brazilor împodobiți	Consiliul Județean Prahova/19.12.202 2	I.S.J.Primeăria Ploiești
7.	Iulia Dragomir	9s8	Colinde de Crăciun-Zilele Colegiului	C.E.VM/19.12.202 2	
8.	Petrica Dragomir	10s1,10s2	Sărbătorile și zilele C.E.V.M	8.12.2022..C.E.V. M	Iulia Dragomir
9.	Moise Alina, Nicolae Cornelia,Vasile Eugenia,Iulia Dragomir	clasele a 10-a	Ia atitudine împotriva hărțuirii stradale	C .E.V.M/3.02.2023	Dîrlău Alexandra
10.	Iulia Dragomir	11E4	Serata Atitudini vechi și noi	Muzeul de Artă I.I.Quintus/20.10.2 022	Gelu Nicolae Ionescu, Mihaiu Mihaela,Emilia Luchian, Julien Matei
11.	Iulia Dragomir, Georgiana Constantin	9s4, 11e4,	Salonul literar artistic,, Artă prin educație	Biblioteca,, Nicolae Iorga, Ploiești/29.01.202 3	Gabriela Alef Machidon, Iona Machidon,Nicola e Maxim
12.	Georgiana Constantin, Petrica Dragomir, Iulia Dragomir	11I	Timpul, Artă prin educație	Biblioteca Nicolae Iorga	Emilia Petrescu, Emilia Luchian, Ionel Sima, Grațiana Iordache, Luiza Boldorea
13.	Iulia Dragomir	11e4	Cenacul literar,, Atitudini vechi și noi”	Hotel Central, Blues Cafe/în fiecăre marți între 18.30 și 20.30	Gelu Nicolae Ionescu, Daniela Toth, Emilia Luchian, Dan Mihu,Rodica Ilie, Gheorghe Andrei
14	Iulia Dragomir, Georgiana Constantin		Constantin Brâncuși în cultura română	Liceul Tehnologic,,Const antin Brâncuși” din București/19.02.20 23	Gabriela Alef Machidon, Ion Machidon, Octavia Crăciun

15	Iulia Dragomir, Georgiana Constantin, Dragomir Petrica, Damian Dorian, Anca Lascu	11 e4	Ochi de lumină-lansare volum de poezii, Iulia Dragomir, serata literar artistică,,Atitudin i vechi și noi	Muzeul de Artă I.I.Quintus/15.12.2022	Gelu Nicolae Ionescu, Cleopatra Stoicescu
16	Toate cadrele didactice	clasele a 9-a	Balul Bobocilor	Restaurant Cristal, Ploiești/oct 2023	Florentina Dupir, Alina Mihailă
17	Iulia Dragomir	Clasa 12 E1	„ Bob de strugure în cămașă de brumă albastră	Palatul Culturii P P Ploiești/9.10.2022	Asociația,, Centrul de învățământ, arta de a făuri omul, Liceul Tehnologic,, Constantin Brâncuși, în cadrul proiectului Salonul Literar Artistic,, Artă prin educație
18	Iulia Dragomir		Planeta Vie	București/2.10.2022, Liceul Tehnologic,, Constantin Brâncuși	Centrul de învățământ,, Arta de a făuri omul, în cadrul Proiectului Centrul Științific,, Exploratorii universului
19	Cristescu Corina, Nicolae Iuliana, Dragan Daniel, Tinca Mariana, Udroi Adina, Stroe Mioara, Cara Sergiu	9P1, 9P2, 11P1, 11P2	Activitate de prevenire Antidrog	Internat CEVM, str Armasi / 25.01.2023	Internat CEVM, str Armasi / 25.01.2023
20	Iulia Dragomir		Fulgi de nea în calea Dochiei,Dragobetele, mituri românești	Sala Meridian , Palatul Culturii Ploiești/	Fditura Amurg sentimental,București, Societatea scriitorilor târgovișteni
21	Iulia Dragomir	9s4	Muzică și poezie în tradiții românești	Palatul Culturii, Ploiești	Centrul de învățământ ,, Arta de a făuri omul, Licel tehnologic,, Constantin Brâncuși”
22	Iulia Dragomir	9s4	Colinde, colinde din inima românilor	Palatul Culturii Ploiești	Centrul de învățământ ,, Arta de a făuri omul, Licel tehnologic,, Constantin Brâncuși” în

					cadrul Proiectului Salonului Literar Artistic,, Artă prin educație”
--	--	--	--	--	---

RAPORT COMISIA DE PROGRAME ȘI PROIECTE

AN ȘCOLAR 2023-2024

Prioritățile manageriale au fost îndeplinite:

1. Asigurarea calității învățământului prin activitățile școlare și extrașcolare desfășurate cu elevii în cadrul Colegiului Economic,, Virgil Madgearu”, Municipiul Ploiești
2. Sporirea motivației pentru învățare, valorificarea potențialului profesorilor și elevilor Colegiului Economic,, Virgil Madgearu” Ploiești
3. Comunicarea eficientă între toți membrii implicați în procesul de învățământ (echipa managerială, cadre didactice, elevi, părinți, comunitatea locală)
4. Rezultate foarte bune la concursuri școlare și extrașcolare care să sporească prestigiul școlii, care să sprijine atragerea elevilor cu potențial intelectual, creativ, emoțional, capabili să se integreze la finalizarea studiilor pe piața muncii în folos personal și al comunității
5. Formarea continuă a cadrelor didactice pentru îmbunătățirea permanentă a procesului instructiv educativ

OBIECTIV SPECIFIC	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
I.1.Creșterea gradului de implicare a profesorilor și elevilor în activitățile școlare și extrașcolare în cadrul C.E.V.M II.1Realizarea de activități atractive care să valorifice potențialul elevilor, să îi stimuleze în a se implica III.1Realizarea de parteneriate școlare care să stimuleze formarea de competențe, valori, care să sprijine procesul instructiv educativ IV Pregătirea elevilor pentru concursuri, olimpiade, examenul de bacalaureat V.Folosirea de metode participative, moderne care să stimuleze învățarea,potențialul elevilor	I.1.1. Varietatea activităților școlare și extrașcolare, a programelor și proiectelor, parteneriatelor desfășurate la C. E. V. M I.1.2. Rezultatele elevilor la concursurile, olimpiadele, examenul de bacalaureat, II.2.1.Gradul de implicare al elevilor în activitățile educative și extrașcolare III.3.1 Achizițiile de învățare ale elevilor, profesorior în urma activităților susținute în parteneriat cu diverse instituții IV.4.1 Rezultatele elevilor participanți la examene, concursuri V.5.1 Transferul de cunoștințe, gradul de aplicabilitate al informațiilor dobândite de elevi în fiverse sfere de activitate,transdisciplinaritatea

Acestea s-au concretizat în:

Parteneriate

Nr.crt	Partener	Profesor coordonator	Nr de înregistrare
1	Asociația SuperTeach	Graur Aurel Matei Carmen	B431/22.01.2024 352/22.01.2024
2	Liceul Mihai Eminescu - Singerei Republica Moldova	Graur Aurel Camelia Stoica Aurelia Banu Alina Moise	168/ 23.01.2024 385/ 25.01.2024

		Ciutacu Lavinia	
3	Liceul Tehnologic UCECOM „Spiru Haret”	Graur Aurel	1024/ 28.02.2024
4.	Colegiul Național “Petru Rares” Beclean	Constantin Georgiana, Lazăr Corina, dir. adj. Lupu Simona, Petrescu Stefania	1632/08.04.2024
5.	Asociația Culturală Educativă pentru Protejarea și Promovarea Patrimoniului Tehnic, Științific și Istoric „Suntem România”	Catedra de Fizică Constantinescu Nicoleta	7430/23.11.2023
6.	Colegiul Național,, i.l.Caragiale”, Ploiești	Dir.prof. Aurel Silviu Grau, Dir.adj. Prof. Simona Lupu Resp. programe și proiecte, Iulia Dragomir	216/17.01.2024
7.	Muzeul Județean de Artă,, I.I. Quintus”, Firma Getix Art 2000, Ploiești	Dir. prof. Aurel Graur, Iulia Dragomir	66/16 01 2024
8.	Liceul Tehnologic,, Constantin Brâncuși, București	Dir. prof. Aurel Graur Iulia Dragomir	943/23.02.2024
9.	Asociația,, Muzica Artelor”, Ploiești	Dir. prof. Aurel Graur Iulia Dragomir	2372/22.05.2024
10.	Liceul Tehnologic Energetic Câmpina	Dir. prof. Aurel Graur, Cornelia Nicolae	1475/27.03.2024
11.	Oracle Academy	Cornelia Nicolae	31.05.2024

REZULTATE:

Nivel Național

Nr. crt	Olimpiada, concursul	Elev/elevi-clasa	Prof coordonator	Rezultat
1	Concurs Național “Dicțurile copilului”	Gheorghe Denisa Andreea - 11A1 Sandu Iuliana -11I	Nicolae Cornelia	Mențiune
2	Concurs Național “Științe și Tehnologii ”	Olteanu Nicolas -11I Neagu Timothe -11I Aldea Denis -11I Nicolae Andrei -11I	Constantinescu Nicoleta Nicolae Cornelia	Premiul Special
3	Olimpiada tehnologii	Poama Marta	Constantin Georgiana Nicolae Iuliana Stoica Camelia Vasile Brindusa	Mentiune
4	OLIMPIADA ACADNET	Davidoiu Stefan 9I Postelnicu Daniel 9I	Sirbu Cristina	
5.	Concurs Național “Științe și Tehnologii ” Secțiunea Fizică Aplicată	Postelnicu Daniel 9i Gurgu Mihnea 11i Davidoiu Stefan 9i Ioniță Luca 9i	Constantinescu Nicoleta Graur Aurel	Premiul Special STEM
6.	Concurs Național “Științe și Tehnologii ” Secțiunea Robotică	Nicolae Andrei 11i Tomiță Andrei 9i Iliescu Tudor 9i Neagu Robert 9i	Constantinescu Nicoleta Graur Aurel	Premiul Special
7	Concursul Național de Creație Artistică	Vasile Andreea Maria	Dragomir Iulia	Mențiune
8	Concursul Național de	Carla Ștefania Frunzeanu	Dragomir Iulia	Premiul

Poezie,, Ocrotiți de Eminescu”, ediția a XXIV- A		Special
--	--	---------

Nivel Județean/interjudețean/regional/local

Nr. crt	Olimpiada, concursul-nivel	Elev/elevi-clasa	Prof coordonator	Rezultat
1	Olimpiada TIC-județ	Iliescu Tudor	Sirbu Cristina	mentiune
2	Olimpiada ACADNET-județ	Davidoiu Stefan 9I	Sirbu Cristina	Premiul I
3	Olimpiada ACADNET-județ	Postelnicu Daniel 9I	Sirbu Cristina	mentiune
4	Olimpiada de Inovare si Creatie Digitala-județ	Postelnicu Daniel 9I	Sirbu Cristina	Premiul III
5.	Concursul Regional Fizica -Trecut și Viitor	Bănică Valentin 11i Alexandrescu Enrique 11i Nicolae Andrei 11i	Constantinescu Nicoleta	Premiul I.
6.	Olimpiada interdisciplinară „, Cultură și spiritualitate românească”	Ciobanu Sabina Andreea 10S8	Iulia Dragomir, Corina Filcea	Premiul III
7.	Concursul Județean Multidisciplinar “Alexandru Tudor Miu”	Bănică Valentin 11I	Nicolae Cornelia	Premiul II
8.	Concursul Județean Multidisciplinar “Alexandru Tudor Miu”	Grigore Sebastian Marian 11I	Nicolae Cornelia	Premiul III
9.	Concursul Județean Multidisciplinar “Alexandru Tudor Miu”	Aldea Denis 11I	Nicolae Cornelia	Mențiune
10.	Concursul Județean Multidisciplinar “Alexandru Tudor Miu”	Olteanu Nicolas Alejandro 11I	Nicolae Cornelia	Mențiune
11.	Concursul Județean Multidisciplinar “Alexandru Tudor Miu”	Petrache Isabela Nicoleta 11I	Nicolae Cornelia	Mențiune
12.	OLIMPIADA LECTURA CA ABILITATE DE VIATA-OLAV	Moise Alexandra Ioana (clasa a IX-a S2) Stefan Alexia Maria (clasa a IX-a S2)	Lascu Anca Lascu Anca	Mentiune Mentiune
13.	OLIMPIADA INTERDISCIPLINARA „CULTURA SI SPIRITUALITATE ROMANEASCA”	Avram Fatima Maria (clasa a X-a S5)	Lascu Anca/Filcea Corina	Premiul III
14.	Romanian Business Challenge	Denisa Coșereanu cls XIT	Brindusa Vasile	Premiul I
15.	Romanian Business Challenge	Jipa Andreea- cls XIT	Brindusa Vasile	Premiul II

PUBLICAȚII

PUBLICAȚII-C.E.V.M-
AN ȘCOLAR 2023-2024

Nume, prenume profesor, elev	Titlul articolului în revista....., titlul cărții	Editura	ISSN/ ISBN	ANUL APARIȚIEI
Matei Carmen	De la Eu la Împreună - Revista nr 2/ 2023 Practici cu Mentalitate Deschisa În Educație	Asociația SuperTeach	ISSN 2971-916X	2023
Iulia Dragomir	Atitudini vechi și noi- semestrial-redactor	Selado Com Srl	ISSN 2734-8792	2023-2024
Iulia Dragomir	Artă și comunicare secretar de redacție	Propellor Print	ISSN 2810-4862	2023-2024
Iulia Dragomir	Ochi în exil-Sofia Antimir-realizare prefăta	Pim, Iași	ISBN 978-606-13-7515-8	2023
Iulia Dragomir	Nouă vieți de aș trăi	Pim, Iași	ISBN -978-606-13-8021-3 821.135.1	2023
Petrescu Ștefania	Parteneriatul Erasmus +, un parteneriat de succes pentru Colegiul Economic "Virgil Madgearu", Municipiul Ploiești	SIMPOZION INTERNAȚIONAL „PERFORMANȚE PRIN PARTENERIATE”	în curs de realizare	2023-2024
Petrescu Ștefania	Parteneriatul Erasmus +, un parteneriat de succes pentru Colegiul Economic "Virgil Madgearu", Municipiul Ploiești	Buletin Informativ al CEVM	în curs de realizare	2023-2024
Petrescu Ștefania, Stoica Camelia	Împreună în Europa prin Erasmus+	Simpozion Internațional "Împreună în Europa	ISSN - L-2601-6567	2023-2024
Dragomir Iulia	Artă și comunicare, începuturi albastre-coordonator antologie	Pim Iași	ISBN-978-606-13-8400-6	2024

ACTIVITĂȚI EXTRACURRICULARE

Forțele Navale Române au desfășurat, în perioada 19-22 septembrie 2023, o campanie de promovare a carierei militare și a sistemului de învățământ al Forțelor Navale, în municipiul Ploiești și în județul Prahova. Campania s-a adresat, în special, elevilor liceelor și școlilor gimnaziale prahovene, din clasele a VII-a, a VIII-a, a XI-a și a XII-a.

În acest context, Inspectoratul Școlar Județean Prahova a transmis către unitățile de învățământ invitația organizatorilor de a participa la activitățile propuse, la vizitarea standurilor expoziționale și la workshop-urile care au fost organizate la Palatul Culturii, conform programului

propus, ca activități extrașcolare de consiliere privind alegerea carierei.

Nr.crt.	Nume și prenume	Data participării	Tipul activității	Nr. elevi participanți
1.	Georgiana Constantin	19.09.2023	extrașcolară	29
2.	Carmen Matei	20.09.2023	vizita expoziție Sala Coloanelor	31
3.	Iulia Dragomir	21 .09.2023	vizită expoziție Sala Coloanelor, workshop, prezentări și discuții susținute în sala Marii Uniri cu reprezentanți FNR	24
4.	Mareș Nicoleta	20.09.2023	Prezentare, discuții libere	7
5.	Dir. adj.Lupu Simona	21.09.2023	Vizită expoziție Sala Coloanelor, prezentări, discuții susținute cu reprezentanții FNR	20
6.	Cristina Lazăr	21.09.2023	Vizită expoziție -Sala Coloanelor, workshop	21
7.	Dir. prof. Corina Cristescu	22.09.2023	Vizită expoziție -Sala Coloanelor, workshop	15

Prof. Corina Cristescu, prof. Iulia Dragomir, prof. Alina Moise, prof. Iuliana Nicolae, prof. Cristina Ionescu au însoțit și pregătit echipa de elevi a Colegiului Economic,, Virgil Madgearu, Municipiul Ploiești alcătuită din Pițoiu Alexandru Florentin-9S6, Ion Eduard Mihai-10I, Neagu Thimotei Daniel-11I, Ignătescu Laurențiu Gabriel-12E3 și elevii din galerie de la clasele 9S6, 9S7, 9S9, 10 I, eleva reprezentantă pentru programul artistic -Raisa Maria Constantin-12E4, la semifinala concursului de cultură generală "The Best", desfășurată pe 4.11.2023, în intervalul 8.30-12.30, la Sala Europa a Consiliului Județean Prahova, în colaborare cu I.S.J. Prahova, Televiziunea Valea Prahovei, Dada TV:

În între 27 si 30 noiembrie, s-au desfășurat Zilele Colegiului, elevii și profesorii susținând activități care să celebreze aceste zile.

Săptămâna „Școala Altfel” 12-16.02.2024

Activitățile din săptămâna „Școala Altfel” în cadrul Colegiului Economic,, Virgil Madgearu”, Municipiul Ploiești, s-au desfășurat în perioada 12-16.02.2024, au urmat orarul stabilit anterior, în urma propunerilor elevilor, părinților, profesorilor, astfel, elevii de la profilurile tehnologice au realizat activități de practică, iar elevii de la matematică informatică, au fost implicați în activități specifice acestei perioade.Au existat și clase de la profilurile tehnologice care au realizat activități extracurriculare după ce au fost implicate în cele de practică tehnologică la diverși agenți economici.S-au realizat concursuri, vizite, activități de dezvoltare personală, activități care au vizat dezvoltarea competențelor, cunoștințelor în diverse domenii, care au necesitat abilități de comunicare, de orientare în spațiu, care au sporit sensibilitatea, curiozitatea, responsabilitatea, dragostea de lectură sau de activități de tip artistic.Elevii și-au exprimat

aprecierea cu privire la activitățile desfășurate în echipă, au fost impresionați de inovațiile aduse de inteligența artificială, au fost mulțumiți de cunoștințele dobândite, au fost încântați de cele vizionate, vizitate, de activitățile în aer liber, de concursurile la care au participat.

S-au respectat orele planificate, s-au atins obiectivele stabilite, activitățile s-au desfășurat după cum urmează:

Ziua:12.02.2024

Cod activitate	Tema activității desfășurate	Grupul țintă/Clasa	Loc de desfășurare	Interval orar	Modalități de realizare/realizare	Cadrele didactice responsabile de realizarea activității
L_01	Concurs „Înapoi la argument”	XII I, X I	CEVM	12-15.35	concurs argumentare	Mariana Șologon Lucan Ana Cazan Irina Argăseală Alice Bocioaca Carmen
L_02	Primul ajutor - a IX-a, a X-a, a XI-a salvează vieți! - biologie, chimie	a IX-a, a X-a, a XI-a	CEVM	9.00-12.00	Dezbateri Aplicații practice	Udroiu Adina Tinca Mariana
L_03	CONCURSUL NAȚIONAL DE MATEMATICĂ APLICATĂ "Adolf Haimovici", etapa locală	IX, X, XI, XII	CEVM	9.00-13.00	Concurs	Moise Alina, Bascau Cornelia, Ionita Beatrice, Negrea Viorica, Stroe Cosmin, Soare Daniela
L_04	Le jeu dans la classe de FLE	IX I	CEVM	12:00-14:00	Jocuri	Manuela Molnar, Magdalena Balica
L_05	Autocunoaștere și dezvoltare personală	IX S8, IX P, XS8, XS7	JINX, CONCORDIA	9,00-14.00	ACTIVITĂȚI PRACTICE	ADRIANA MATEI, IOANA TODIREANU, IOANA STANCIU, CONSTANTIN GEORGIANA
L_06	Aproape de Shakespeare	XI I	CEVM și Sala Imaginarium	15-17	Lectură în grup vizionare de spectacol	Corina Cristescu Corina Filcea Iulia Dragomir

Ziua:13.02.2024

Cod activitate	Tema activității desfășurate	Grupul țintă/Clasa	Loc de desfășurare	Interval orar	Modalități de realizare/neces ar	Cadrele didactice responsabile de realizarea activitatii
MA_01	Concurs „Conquistador” Informatica si matematica aplicata	X I, IX I, XII I	SALA 5	9.00-12.00	concurs echipe	Sirbu Cristina, Moise Alina
MA_02	Eliminarea si combaterea violenței/ Antidrog	IX S8	SALA 2	10.00-12.00	Video proiector	Aria curriculara tehnologii (Stanciu Ioana) Corina Filcea Corina Cristescu
MA_03	Projects - Specific Celebrations in the Culture and Civilization of Great Britain. Valentine's Day, Legend and Traditions.	IX I		12.00-14.00	Video proiector/ Prezentări PowerPoint pe Google Classroom	Popescu Corina
MA_04	Literatura și cinematografia	X I, XII I	CEVM	12-14.40	vizionare ecranizări, comparație limbaje artistice	Mariana Șologon
MA_05	Educație pentru sănătate	XI I	CEVM	12-14	Prezentări PPT	Nicolae Cornelia
MA_06	Relațiile Publice în restaurantul clasic/Agenția de turism	IX P,XS8,XS7	agentie,Concordia,Jinx	9-14.00	activități practice și de comunicare	Matei Adriana,Todireanu Ioana,Constantin Georgiana
MA_07	Istoria locală a evreilor	XI I	Sinagoga Ploiesti	11.30-13.00	Dezbateri	Sergiu Baroian,
MA_08	Excursie studiu Sinaia-Perla Văii Prahova	XII I		8,30-20,30	lecție vizită studiu caz Interdisciplinar	Matei Carmen Matei Adriana Bogaciu Carmen Cazan Irina

Ziua:14.02.2024

Cod activitate	Tema activității desfășurate	Grupul țintă/Clasa	Loc de desfășurare/	Interval orar	Modalități de realizare/neces ar	Cadrele didactice responsabile de realizarea activitatii
MI_01	Literatura și cinematografia	III	Colegiul Economic,, Virgil Madgearu, Ploiești	15.00-17.00	vizionare film	Iulia Dragomir Leoveanu Raluca Nicolae Cornelia Argăseală Alice
MI_02	QUIZZIZ-TIC SI MATEMATICA DISTRACTIVA	IX I, X I	SALA 5	9.00-12.00	concurs echipe	Sirbu Cristina, Soare Daniela,Filcea Corina

MI_03	Educatie juridică	IX S8,XS7,XS 8	Sala 2	10-12.00	invitat	Aria curriculară tehnologii
MI_04	Atelier de vorbit în public și improvizație	10I, 11I	sala 18	10-13.00	partener Edustory Roxana Namolovan	Moise Alina, Cazan Irina, Gîltan Otilia
MI_05	Quizziz- Biologie_Chimie	a XII-a	Colegiul Economic "Virgil Madgearu", Municipiul Ploiești	10.00- 12.00	Concurs echipe	Udroiu Adina pe Tinca Mariana
MI_06	Incursiune în istoria prahoveana	X I, XII I	CEVM	12.00- 14.00	Muzeul de Istorie	Bogaciu Carmen, Nicolae Cornelia
MI_07	Lansare de carte,,Cu dragostea la psiholog" de Emilia Petrescu	XI I	Biblioteca Județeană,,Nicolae Iorga", Sala Nichita Stănescu	17.00- 19.00	Prelegere, spectacol	Dragomir Iulia, Alexandru Bianca, Constantin Georgiana, Dragomir Petrica, Nicolae Cornelia, Corina Cristescu,
MI_08	Personalități care au influențat industria IT	XI I, XII I	Sala 4	10.00- 12.00	vizionare film	Nicolae Cornelia
MI_09	Excursie studiu Sinaia- Perla Văii Prahova	XII I		8- 17,30	lecție vizită studiu caz Interdisciplinar	Matei Carmen Matei Adriana Bogaciu Carmen Cazan Irina

Ziua:15.02.2024

Cod activitate	Tema activității desfășurate	Grupul tintă/C'lasa	Loc de desfășurare	Interval orar	Modalități de realizare/necesare	Cadrele didactice responsabile de realizarea activitatii
J_01	Povești terapeutice	IX I, XI I	SALA 5	9.00- 12.00		Sirbu Cristina, Balica Magdalena
J_02	Excursie tematică- Târgul de turism	11T, 10I, 11I,12B	București	09.00-19.00		Moise Alina, Stoica Camelia, Banu Aurelia
J_03	Matematica distractivă	IX I	Sala 4	12:00-14:00		Soare Daniela
J_04	PLATFORME AI	XII I	SALA 4	12.00-15.00		Sirbu Cristina

J_06	Excursie tematică	XI A1	București	9.00-19.00		Nicolae Cornelia, Lupu Simona
J_07	Excursie tematică Castelul Cantacuzino, Bușteni	XI A2	Bușteni	9.00-19.00		Petrache Simona

Ziua:16.02.2023

Cod activitate	Tema activității desfășurate	Grupul țintă/Clasa	Loc de desfășurare	Interval orar	Modalități de realizare/necesari	Cadrele didactice responsabile de realizarea activității
V_01	Primăvara și frumusețea ei	III	Romblast-Găgeni	14.00-16.00	pictură pe sticlă	Iulia Dragomir, Moise Alina
V_03	STIL DE VIAȚĂ SĂNĂTOS- ACTIVITĂȚI RECREATIVE PRIN JOC	9I, 10I, 11I, 12I	CEVM	9.00-13.00	jocuri de echipa-sala de sport	Moise Alina, Potinteu Nicolae, Sirbu Cristina, Mic Mihaela, Filcea Corina, Marinescu Mircea
V_04	Excursie tematică: Muzeu Ploiești/Film Shopping City Ploiești Cinema	XS7,XS8	Muzeul Județean de Științele ale Naturii/ Shopping City Ploiești Cinema	9.00-15.00		Matei Adriana, Georgiana Constantin ,

Analiza SWOT

Puncte tari:-diversitatea activităților

-transdisciplinaritate

-dezvoltarea unor competențe cheie precum capacitatea de a lucra în echipă, comunicarea

Puncte slabe:- resurse financiare mici pentru derularea unor activități în alte localități

-Colegiul Economic,, Virgil Madgearu", Ploiești, având profiluri tehnologice, nu au putut beneficia toți elevii de activitățile din ,, Școala Altfel"

Oportunități:-sunt tot felul de organizații care oferă activități inovatoare

Amenințări:-stabilirea unor activități în aer liber au fost condiționate și de vremea favorabilă sau mai puțin favorabilă pentru derularea lor corespunzătoare

PROGRAM,,SAPTAMANA VERDE" 18-22 MARTIE 2024

LUNI 18 MARTIE 2024

Nr. Crt.	Activitatea	Tip/ Categorie Activitate	Clasa/ Clasele	Responsabil	Locul de desfasurare	Parteneri	Observatii
1	Managementul timpului de studiu in vederea pregatirii pentru examenul de bacalaureat	consiliere grup	XII I	Covaci L, Sologon M, Argaseala A, Filcea C	CEVM, ora 9.00		
2	Ecoturism Explorăm natura: lecție vizită la Grădina Botanica IASI (17-18 martie)	outdoor	IX I, X I	Moise Alina, Sirbu Cristina, Molnar Manuela		Molnar Manuela	
3	Spectacolul planetei-atelier de creație literară	scriere creativă având ca temă natura, universul	XI I	Iulia Dragomir	CEVM, ora 13.00-16.00		
4	Atelier vocational	Educație financiară	XI I, XII I	Nicolae Cornelia	10-13	UPG	

MARTI 19 MARTIE 2024

Nr. Crt.	Activitatea	Tip/ Categorie Activitate	Clasa/ Claselor	Responsabil	Locul de desfasurare	Parteneri	Observatii
1	"Sa protejam natura"	Concursuri lb. engleza, franceza	X I, XII I	Cazan Irina, Lucan Ana, Gîltan Otilia	CEVM, sala 2, 10.00-12.00	-	-
2	Noi tehnologii de producere a energiei verzi	Activitate interdisciplinară . Atelier de robotică.	9i, 10 i, 11 i, 12 i	Constantinescu Nicoleta	CEVM, 9.00-13 00	Conducerea CEVM	
3	Alfabetul mintii creative	consiliere grup	11I	Covaci L, Constantinescu N	CEVM, ora 13		
4	Virtual Tour Auschwitz	Lecție Interactiva	11 I	Baroian Sergiu, Marinescu Mircea	CEVM 14.15 - 15.05		
5	La pas, descoperim natura Ploieștiului ; Educație	lecție vizită	12 I, 10 I	Alina Moise, Mariana Sologon, Filcea Corina, Banu Aurelia	9-13	Adrian Sandu-owner ATELIER DE PAR	

	pentru sănătate						
6	Matematica si mediul inconjurato r		9I	Soare Daniela, Sirbu Cristina	CEVM, 12.00- 15.00		

MIERCURI 20 MARTIE 2024

Nr. Crt.	Activitatea	Tip/ Categorie Activitate	Clasa/ Clasele	Responsabil	Locul de desfasurare	Parteneri	Observatii
1	Educația incluzivă - necesitate și provocare Ziua internațională pentru eliminarea discriminării rasiale.	Activitate outdoor.	XS5. XI -i	Filcea Corina. C- tinescu Nicoleta, Covaci L. Mic M., Moise Alina	Hipodromul Ploiești 10- 12	Avram Loredana - Hipodromul Ploiești	
2	Echinocțiul de primăvară -Reeditare Eratostene	Educație pentru mediu	XS5. XI -i	Filcea Corina. C- tinescu Nicoleta	Hipodromul Ploiești 12- 13	Avram Loredana - Hipodromul Ploiești	
3	A Green Planet - Projects (The current situation and solutions for the future)	Proiecte PowerPoint	IX I - ora 10,00	Popescu Corina, Mic Mihaela	CEVM		
4	Vizita la Muzeul de Stiintele Naturii Ploiesti	Educatie pentru mediu	XS2	Ghita Carmen	Muzeul de Stiintele Naturii Ploiesti 10- 12		
5	Eco-friendly	educatie ecologica	XII I	Sirbu Cristina	CEVM, ORA 9.00		
6	Prieteni cu natura! - Efectele schimbărilor climatiche.	Educație pentru un mediu sănătos	9S6, 11A2, 11A3	Nicorescu Ana Maria, Petrache Simona, Ionescu Cristina	Sala 2 / Curtea școlii , 11- 14		
7	22 Martie - Ziua Internațională a Apei	Educație ecologică	a IX-a I, a X-a I	Udroiu Adina, Tinca Mariana, Bogaciu Carmen	Muzeul Județean de Științe Prahova	Prof. Dr. Grigorescu Dragoș	

JOI 21 MARTIE 2024

Nr. Crt.	Activitatea	Tip/ Categorie Activitate	Clasa/ Clasele	Responsabil	Locul de desfasurare	Parteneri	Observatii
1	Alfabetul mintii creative	consiliere grup	10 I	Covaci L, Moise A.	CEVM, ora 9.00		
2	Living Planet - Sustainable world	Workshops	11 I	Corina Cristescu	Pracul "Victoria"- Sala Spreiturilor/ Muzeul de Stiinte de la Palatul Culturii (in functie de vreme) 10-12		
3	Eco-friendly	educatie ecologica	XI I	Sirbu Cristina	CEVM, ora 9.00		
4	Un mediu curat, o viață sănătoasă!	Educatie ecologica	XI I, XII I	Nicolae Cornelia	CEVM, 11-14		

VINERI 22 MARTIE 2024

Nr. Crt.	Activitatea	Tip/ Categorie Activitate	Clasa/ Clasele	Responsabil	Locul de desfasurare	Parteneri	Observatii
1	Alfabetul mintii creative	consiliere grup	10 I	Covaci L, Moise A.	CEVM, ora 9.00		
2	Living Planet - Sustainable world	Workshops	11 I	Corina Cristescu	Pracul "Victoria"- Sala Spreiturilor/ Muzeul de Stiinte de la Palatul Culturii (in functie de vreme) 10-12		
3	Eco-friendly	educatie ecologica	XII I	Sirbu Cristina	CEVM, ora 9.00		
4	Un mediu curat, o viață sănătoasă!	Educatie ecologica	XI I, XII I	Nicolae Cornelia	CEVM, 11-14		

BURSA DE VALORI EDUCATIONALE
SĂPTĂMÂNA DE EXCELENȚĂ PENTRU ELEVI
20-23 mai 2024-PALATUL CULTURII, PLOIEȘTI
PROGRAMARE STAND, ACTIVITĂȚI
DIMINEAȚA 9.30-13.00, DUPĂ AMIAZA:13.00-16.30

LUNI 20.05.2024				DUPĂ AMIAZA 11.00-16.00 PROFESORI Dir. prof. Aurel Silviu Graur Dir.adj,prof. Simona Lupu Iulia Dragomir Camelia Stoica Iuliana Nicolae Luiza Covaci Otilia Gâtlan	DUPA AMIAZA 13.00-16.00 ELEVI: Pîtiu Daria, 10 I,, nr tel. 0736420211 Sbârnău Matei 10I, nr. Tel.0774662473 Negroiu Daria, 10 I, nr.tel. 0734710809 Radu Bianca, 10 I,nr.tel.0799778897 Milea Ioana Teodora,9s6, nr.tel.0736643777 Mateiescu Medeea Elena Maria 9s6, nr.tel.0737224014 Ana Maria Pîrvulescu, 9S6, nr.tcl. 0729624742 Dascălu Miruna, 9S6, nr.tel.0720097039 Enache Carla 9S1, nr.tel.0735495131 Avram Amalia, 9S1, nr.tel.0770232032 Clenciu Ștefania, 9S1, nr.tel.0762332977 Ene Violeta Cătălina, 9s1, nr.tel.0773844317 Daria Boboc-10s4- 0733195402-moment artistic, coordonator, prof. Iulia Dragomir
MARȚI 21.05.2024		DIMINEAȚA PROFESORI Lavinia Ciutacu, Cornelia Bașcău	DIMINEAȚA ELEVI: Macoveanu Matia, 10S2, nr.tel.0722999087 Făinărea C-tin Alexandru, 10S2,	DUPĂ AMIAZA PROFESORI: Stroie Mioara Aurelia Banu Georgiana	DUPĂ AMIAZA ELEVI Bartoș Lorena Alexia 9S1,nr.tel:0720082080 Staicu Bianca 9s1, nr.tel.0731306290

	Cornelia Nicolae Vizita- Oferta Universității-sala Marii Uniri, 11-12-Camelia Stoica, 12B 12-13-Todoreanu Ioana, 11G	nr.tel.0725390821 Bicu Viorel,10S2, nr.tel. 0745756369, Stănescu Claudiu Andrei, 10S2, nr. tel.0728440148 Radu Cristiana 9S5,nr tel.0772211865 Roșoiu Diana 9S5, nr.tel.0734280388 Niculae Gabriel Laurențiu 9S2, nr tel 0752467170 Huiban Andrei 9S2, nr.tel. 0771180831 Popescu Raisa Ștefania, 9S2-nr.tel 0727202925	Constantin	Căpușneanu Diana 9S1, nr.tel.0770913844 Dumitrache Cătălina 9S1, nr. tel.0734950119 Florea Yolanda Mariana, 9S9, nr.tel.0736686469 Guță Alejandro, 9S9, nr.tel.0736281820 Filip Mario Andrei, 9S9, nr.tel.0773942480 Voicu Andra Ioana, 9S9, nr.tel.0731450074 Ungureanu Victor, 9S9, nr.tel.0723532627
MIERCURI 22.05.2024	DIMINEAȚA PROFESORI Dir. adj prof.Simona Lupu Mihaela Mic Simona Petrache Ana Nicorescu Vizită-Oferta Forșele Navale, Alina Moise, Iulia Dragomir-10I, Cornelia Bașcău,10S1 Nicoleta Constantinescu, 11I	DIMINEAȚA ELEVI: Vasile Andreea Maria 9S6, nr.tel 0735261915 Chirica Ana Alexandra 9s6 nr tel. 0771107065 Frățilă Delia Ioana 9S6, nr.tel 0732756824 Ciripoiu Ștefania Alexandra 9S6,nr.tel 0752188245 Drăghici Denisa Nicoleta 9S6, nr.tel/0772028901 Drăghici Andrei 10S2, nr.tel.0760985155 Bucur Daria 10S2, nr tel 0727570892 Ion Miruna 10S2, nr.tel.0725036001 Durbăcea Adriana 10S2, nr.tel.0721857620 Cernica Sara, 10S2, nr tel. 0721857620, Vlăsceanu Iuliana,,11 A2, nr.tel.0726967946 Dinu Adriana, 11A2, nr.tel.0742692698	DUPĂ AMIAZA PROFESORI Nicoleta Constantinescu, Cristina Sîrbu, dir. prof. Aurel Graur Ioana Stanciu	DUPĂ AMIAZA ELEVI: Rotaru Luana, 10 I, nr.tel.0756193886, Irimescu Elena, 10 I,nr.tel.0747565681, Cernat Alexandra, 10I, nr. tel.0729021040 Stavri Miruna, 10I, nr.tel.0722270701 Antonia Coman , 9s6, nr.tel.0784010224 Iulia Cârstea, 9S6, nr.tel.0762977955 Teodor Elena, 9S6, nr.tel.0722240065 Anghel Adrian,9s9, nr.tel. 0725359474 Coafă Vlad, 9s9, nr.tel.0771292257 Ceaușu Ruxandra, 9s9, nr.tel.0727911618 Boboc Andrada, 9s9, nr.tel.0726259333
JOI 23.05.2024	DIMINEAȚA Program 10.00-14.00 PROFESORI Dir. Aurel	DIMINEAȚA Program:10.00-14.00 ELEVI: Alexiu Yanis Florin 9S1, nr.tel.0746013733		

		Silviu Graur Dir.adj. Simona Lupu Prof. Iulia Dragomir Nicolae Iuliana Corina Cristescu	Nicolae Voicilă Tiberiu 9S1, nr.tel.0725576378 Filoteii Isabela Andreea, 10S2,,nr.tel.0730884394 Croitoru Francesca, 10S2, nr. tel.0787638542 Năstase Beatrice,10S2, nr.tel.0771127887/ Tudor Daria, 10S2, nr.tel 0771007682 Macau Daria, 10S2, nr.tel. 0760304803 Petrache Alexandra 9S9, nr tel 0783180249 Grosu Raluca 9S9, nr.tel.0726588464	
--	--	--	--	--

Nr. crt.	Clasa	Coordonator	Data	Denumirea activității	Locul desfășurării	Colaboratori/ invitați	PVînregistrușcolii (DA/NU)
1	9S1,9S6,9S9	Iulia Dragomir	Decembrie 2023-aprilie 2024	Târg de carte-voluntariat	Palatul Culturii Ploiești, Direcția Județeană de Cultură Prahova	Gelu Nicolae Ionescu, Constantin Sterediplomă de voluntari din partea Direcției județene de cultură Prahova	nu
2.	XIIB,XIIA2	Iulia Dragomir	30.05.2024	Drepturile omului și egalitatea de șanse	CEVM	Asociația Artfun-Monica Tudorache, Antonia Pâslaru	2576/30.05.2024
3	9s6	Iulia Dragomir	19.12.2024	Târgul de Crăciun	CEVM	Crăciun Alexandru-Colegiul Spiru Haret	7964/19.12.2024
4	9s9	Iulia Dragomir	27.09.2023	Lansare de carte, volum poezii Gelu Nicolae Ionescu	Muzeul de Artă I.I.Quintus	Gelu Nicoale Ionescu	5791/28.03.2023
5	XIIT	Iulia Dragomir	17.11.2023	Educație financiară	CEVM	Lucia Ilinca BNR, Nicoleta Mareș	7308/17.11.2023
6.	Clasele a 12-a	Iulia Dragomir	25.09.2023	Prezentare robe, foto	CEVM	Florin Iordache	5653/25.09.2023
7	9s6,12E4	Iulia Dragomir	12.12.2023	Pictura globulețe	Romblast Găgeni	Petrache Gheorghe	7813/17.12.2023

8	9S1,9S7	Iulia Dragomir	22.12.2023	Pictura globulețe	Romblast Găgeni	Petrache Gheorghe	8086/22.12.2023
9	9s6,10I,11I,12E3	Iulia Dragomir	18.10.2023	Concursul,, The Best”	TV Valea Prahovei	Claudius Docu, Iuliana Nicolae , Corina Cristescu	6703/19.10.2023
10.	11I	Iulia Dragomir	20.09.2023	Forțele Navale Române	Palatul Culturii	Reprezentanți FNR, ISJ	5474/20.09.2023
11	XII	Iulia Dragomir	14.02.2024	Vizionare film,, Povestea dlui Ron Clark	CEVM		848/14.02.2024
12.	9S9,9S6	Iulia Dragomir	7.02.2024	Lansare de carte,, Intuiții-Lidia Zadeh Petrescu	Biblioteca Nicolae Iorga	Valentin Ajder, Lidia Zadeh Petrescu	704/7.02.2024
13.	9s1,9s6, 9s9	Iulia Dragomir	9.02.2024	Vizionare piesă teatru,, Cei doi tineri din Verona”	Teatrul Toma Caragiu	Alexandru Bianmca Corina Cristescu	768/9.02.2024
14.	11I	Iulia Dragomir	18.03.2024	Spectacolul planetei	CEVM		1333/18.03.2024
15	12E3,12I,12A1	Iulia Dragomir	17.10.2023	Armata Română	CEVM	Stancu Cosmin	6614/17.10.2023
16	9s6	Iulia Dragomir	31.01.2024	Aproape de Caragiale	CEVM	Aurel Graur, Corina Cristescu, Marian Șologon	578/31.01.2024
17	11I,11G,9S8	Iulia Dragomir	31.01.2024	Aproape de Caragiale	CEVM	Camelia Soica, Aurel Graur, Mioara Stroie	577/31.01.2024
18	12A2,12T,12E2	Iulia Dragomir	17.10.2023	Armata Română	CEVM	Reprez Armata, Tania Zamfir Crocan Irinel, Stancu Cosmin	6614/17/10.2022
19	9s6,9s1	Iulia Dragomir	17.11.2023	Vizionare spectacol,,Li niște”	Teatrul Toma Caragiu		7309/17.11.2023
20	11I	Iulia Dragomir	2.02.2024	Săptămâna nonviolenței”	CEVM	Luiza Covaci	615/2.02.2024
21	11I	Iulia Dragomir	29.03.2024	Festivalui internațional de poezie	Biblioteca Județeană N.Iorga	Valeriu Matei	1515/29.03.2024
22	11I,9S1	Iulia Dragomir	16.02.2024	Pictură pe sticlă	Romblast Găgeni	Petrache Gheorghe	
23	9s8,9s1	Iulia Dragomir	20.12.2023	Ploiești-Craiova	Excursie Craiova	Stanciu Ioana, Bianca Alexandru,Stroe	7978/19.12.2023

						Florin Cosmin	
24	9s8	Iulia Dragomir	27.02.2024	Serata literar artistică in memoriam Alex Ștefănescu	Palatul Culturii,sala Marii Uniri	Stanciu Ioana, Alexandru Bianca	998/27.02.2024
25	9s1, 9s9	Iulia Dragomir	12.10.2023	Lansare de carte,,Ai vreme să vorbim? -Ana Maria Păunescu	Biblioteca,,Nicolae Iorga”	Alexandru Bianca	6524/11.10.2023
26	9s9,11I11A2	Iulia Dragomir	11.10.2023	Armata României e a mea	Palatul Culturii Ploiești	Alex Storian	6523/11.10.2023
27	9s6,11E1	Iulia Dragomir	13.03.2024	Atelierele literare,,Norr”	Galeriile de Artă Ploiești	Ciprian Apetrei	1250/13.03.2024
28	9s1,9s6,9s9	Iulia Dragomir	20-23 mai 2024	Bursa de valori educaționale	Palatul Culturii Ploiești	Cristina Petre	3031/25.05.2024
29		Iulia Dragomir	săptămânal	Cenaclul literar,, Atitudini vechi și noi-secretar	Librăria scriitorilor visători Ploiești	Gelu Nicolae Ionescu	
30		Iulia Dragomir	lunar	Cenaclul literar,, Artă și comunicare-cordonator	Sala Meridian Biblioteca Iorga Ploiești	Emilia Petrescu, Lavinia Dumitrescu	
31	9s1	Iulia Dragomir	lunar	Cerc de lectură	Biblioteca Județeană Nicolae Iorga-sala Meridian	Lavinia Dumitrescu, Mihaela Rada	

Activitatea a fost organizată de conducerea Colegiului Economic,, Virgil Madgaru”, Municipiul Ploiești, dir.prof. Aurel Giau, dir.adj.Simona Lupu, responsabil de programe și proiecte, Iulia Dragomir și membrii Comisie de Promovare a Imaginii Școlii.

În anul 2023-2024, la nivelul Colegiului Economic,, Virgil Madgearu s-au derulat proiectele:

LA NIVEL LOCAL:

-participare proiect,, Aproape de Eminescu-Ziua Culturii române, Ploiești, 15 ian 2024, Casa de Cultură, I.L.Caragiale, Ploiești, diplomă XII E1, XII A2

-proiectul,, Aproape de Nichita”, organizat de Casa de Cultură ,, Ion Luca Caragiale”, 31, 03.2024

-participare la proiectul,, Ziua Națională a lecturii”Casa de Cultură,, I.L.Caragiale-diploma

-Bursa de valori educaționale-

LA NIVEL REGIONAL:

-proiectul,, Aproape de Caragiale” organizat de Casa de Cultură,, I.L.Caragiale”

LA NIVEL NAȚIONAL

- Concursul Național de Proză scurtă pentru liceeni-Casa de Cultură,,I.L.Caragiale” Ploiești

-proiectul educativ,, O idee un viitor mai bun-târg și concurs de promovare a unor idei de afaceri care să încurajeze utilizarea materiilor prime bio/eco, reciclarea și protejarea mediului înconjurător

-Proiectul educativ,, Raflul cu produse eco-Târg și concurs de idei inovatoare în industria alimentară

Proiectul educativ,, Școala-Un loc pentru toți și pentru fiecare”-de susținere a procesului de integrare socială și dezvoltare educațională a elevilor cu cerințe educaționale speciale

-Proiectul educativ,, Școala este șansa ta, împreună vom reuși!”-de prevenire și combatere a abandonului școlar, a părăsirii timpurii a școlii de către elevii din categorii dezavantajate

-Proiectul educațional,, Târgul de carte și de artă tradițională și modern,, La Nichita”, ediția 1(nr.1782/24.03.2023)-organizarea echipei de voluntariat pentru târgul de carte din parcul, Nichita Stănescu, Ploiești

-POCU/633/6/14/132822 FUTURE - Elevul de azi, profesionistul de mâine

-POCU/633/6/14/132974 ACTIV - Aplicarea Cunoștințelor Teoretice În Viața profesională

LA NIVEL INTERNAȚIONAL

-participare la proiectul Internațional de Creație Literară Artistică,, Eminescu, un vis în așteptare”, ediția 2021-2022, inițiat și organizat de Asociația Cultural Umanitară,, Luceafărul de Vest”, Timișoara, România-diplomă-premiul I-Iulia Dragomir

-participare la Romanian Business Challenge-Camera de Comerț Prahova

-Erasmus 2023-1-Ro01-Ka121-SCH-000131480, coordonator Cristina Ionescu

Proiect2023-1-Ro01-Ka121-SCH-000131480

PERIOADA: 22-26 APRILIE, 2024

Acreditare Erasmus + Educație școlară, 2021-2027

Obiectiv proiect:dezvolta abilități lingvistice și de protecție a mediului pentru un cetățean european responsabil.

Școala gazdă: *Escola Profissional da Moita*

ACTIVITĂȚI PROIECT:

Ø Întâlnire de bun venit și prezentare program - școala Moita

Ø REZERVAȚIA NATURALĂ A ESTUARULUI TEJO <https://natural.pt>

Ø SALINAS DO SAMOUÇO

Ø Oceanário de Lisboa

Ø CONSILIUL ORAȘULUI ALCOCHETE-BIROUL DE MEDIU -AMARSUL ALCOCHETE

Ø Grădina Zoologică LISABONA

Proiect-2023-1-RO02-KA121-SCH-000131480 coordonator Cristina Ionescu

Ø Acreditare Erasmus+ Educație Școlară

Ø Sicilia, Italia, activități job shadowing prof. Iulia Dragomir, Corina Cristescu, Nicoleta Constantinescu, Mihaela Mic—însoțitori elevi: Stroe Mioara, Elena Voica

Ø 22-29 aprilie.2024

Ø I.S.S.A." Copernico"

Ø Istituto Tecnico "Tecnologico Liceo Scientifico" Scienze Applicate"-Barcellona Pozzo di Gotto

-Erasmus Dezvoltarea competențelor profesionale în domeniul economic, prin stagii de pregătire practică 2020-1-RO01-KA102-079266 coordonator: Stefania Petrescu

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE	OPORTUNITĂȚI	PROVOCĂRI
Diversitatea activităților, disponibilitatea profesorilor, elevilor, părinților, comunității, partenerilor	Incapacitatea de a face față provocărilor legate de timp în larghețea paletelor de activități accesibile	Implicarea multor elevi, colegi, părinți, colaborarea fructuoasă cu conducerea liceului	Timpul liber puțin disponibil

Responsabil de programe și proiecte,
prof. Iulia Dragomir

4.4. Performanța școlară la clasa coordonată ca diriginte

RAPORT DE ACTIVITATE COMISIA METODICA A DIRIGINȚILOR AN ȘCOLAR 2023-2024

COMISIA METODICA A DIRIGINȚILOR și-a desfășurat activitatea în conformitate cu planul managerial elaborat la începutul anului școlar, dar și ținând cont de cerințele și necesitățile educative apărute ulterior. Principalele activități derulate:

- Ø Constituirea Comisiei Metodice a Diriginților
- Ø Elaborarea planificărilor pentru consiliere și orientare profesională conform programelor în vigoare
- Ø Organizarea de sedințe cu părinții, centralizarea și interpretarea datelor din procesele verbale ale ședințelor și propunerea unor măsuri de remediere a punctelor slabe.

- Ø Organizarea de ședințe de comisie metodică pe teme care au avut ca scop eficientizarea activității dirigintelui, completării corecte a documentației specifice, consolidarea parteneriatului elev-diriginte-părinte
- Ø Elaborarea de parteneriate cu factorii decizionali locali și cu familia, în vederea evitării abandonului școlar, precum și pentru monitorizarea și oferirea de consiliere elevilor proveniți din mediu familial dezorganizat sau monoparental
- Ø Atragerea Comisiei Diriginților și implicat a elevilor în activități și programe școlare și extrașcolare de socializare, interrelaționare, culturalizare.

În realizarea planificărilor, diriginții au respectat în mare parte structura curriculumului, bazată pe :

- Competențe generale
- Valori și atitudini
- Competențe specifice și conținuturi
- Sugestii metodologice

Activitatea Ariei Curriculare **“Consiliere și Orientare”** a început odată cu constituirea comisiei diriginților la începutul anului școlar 2023-2024, în ședința comisiei metodice în care au fost nominalizați toți prof. Diriginți, aprobați în Consiliul Profesoral. Tot în cadrul ședinței s-au punctat direcții care trebuie urmate pentru o bună desfășurare a comisiei; s-a discutat modelul de planificare pentru ora de Consiliere și sugestii de teme pentru această oră astfel încât toți diriginții să prezinte la timp planificările; s-a stabilit intervalul în care să aibă loc ședințele cu părinții.

Toți diriginții au monitorizat modul de respectare a legii privind singuranța în unitățile de învățământ, obligativitatea respectării ROI, îndatoririle elevilor și profesorilor de serviciu, au rediscutat modul de completare a documentelor școlare (catalog, registru, condică), au întocmit rapoarte anuale.

Programul de activitate al activităților propuse a fost îndeplinit și completat cu activități ivite pe parcursul anului școlar în funcție de necesități.

În contextul facilitării comunicării elev-profesor-părinte s-au realizat și prezentat acțiuni cu caracter formativ și educativ la nivelul școlii cu diverse ocazii.

Comunicarea între diriginți a dus la eficientizarea demersului didactic, care s-a realizat și printr-o abordare inter și transdisciplinară a temelor la ora de dirigenție.

În vederea implicării cât mai active a părinților în viața școlii, în cadrul ședințelor cu părinții au fost împărtășite experiențe personale, în această direcție foarte importantă și pentru elevi, dar și pentru părinți.

Studiul individual a constituit de asemenea o modalitate eficientă de formare continuă a prof. diriginți, cu aplicarea în demersul didactic a noutăților metodologice, dar și dezbaterile cu diverse teme ce au fost susținute în cadrul întâlnirilor din cadrul comisiei.

Analiza SWOT

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
-Diriginții au consultat programele Consiliere și orientare, conform nivelului școlar al claselor, pentru întocmirea planificărilor anuale și semestriale la dirigenție. - Majoritatea diriginților s-au preocupat și implicat în creșterea	-Numărul absențelor nemotivate ale unor elevi este destul de mare;

coeziunii clasei și rezolvarea situațiilor tensionate de tip elev-elev sau elev – profesor. - În majoritatea cazurilor s-au manageriat eficient situațiile de indisciplină sau de absentism școlar (comunicare și consiliere cu părțile implicate, implicarea și consilierea părinților, aplicarea sancțiunilor conform ROI - Majoritatea dirigintilor s-au preocupat și implicat în cunoașterea stilurilor de învățare la clasă și promovarea acestora în rândul profesorilor de la clasă -Existența personalului didactic calificat în proporție de 100% permite realizarea unui învățământ de calitate; -Relațiile interpersonale (diriginti-elevi, profesori-elevi, director-profesori, profesori-părinți, profesori-profesori) favorizează un climat deschis și stimulat; - Derularea de activități consiliere și orientare, în cadrul orelor de dirigenție privind programa și calendarul examenului de bacalaureat, traseul educativ al absolvenților.	-Uneori, orele de dirigenție sunt pur informale, accentul fiind pus pe discutarea situației școlare și mai puțin pe dezvoltarea temelor propuse cf. planificării - Există la nivelul anumitor clase, situații tensionate care nu se manifestă vizibil în plan comportamental, dar pot constitui sursă de conflict. -Familia nu este implicată suficient în activitatea de educare a elevilor; -Nivelul scăzut de cultură și instruire al părinților;
OPORTUNITĂȚI - X Tratarea diferențiată până la individualizare a elevilor ; - X Varietatea cursurilor de perfecționare și formare continuă oferite de C.C.D. și de universități; - X Disponibilitatea și responsabilitatea unor instituții importante de a veni în sprijinul școlii (Primăria,Biserica,Poliția,Jandarmeria,AJOFM, Banci); - X Cursuri de formare pe teme educative; - X Postarea pe Internet (didactic.ro) a tot mai multor teme privind consilierea și orientarea elevilor, care pot veni în sprijinul tuturor dirigintilor;	AMENINȚĂRI - X Inexistența unor repere morale solide în viața elevilor, deruta morală determinată de societate, mass media etc.; - X Motivatia scăzută a unor elevi pentru activitatea școlară ; - X Criza de timp a părinților datorată situației economice, conduce la o slabă supraveghere a copiilor și la o redusă implicare în viața școlii;

Intocmit,

Responsabil comisie metodică: prof. Covaci Luiza

4.5. Evaluare și notare

RAPORT DE ACTIVITATE AL COMISIEI PENTRU MONITORIZAREA RITMICITĂȚII NOTĂRII ȘI DE EVALUARE ANUL ȘCOLAR 2023-2024

COMISIA PENTRU MONITORIZAREA RITMICITĂȚII NOTĂRII ȘI DE EVALUARE (cf deciziei nr 556 din 12.09.2023) funcționează conform OMEC nr.5115/15.12.2014, actualizat și modificat, privind Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar și a Regulamentului intern CEVM.

În anul școlar 2023-2024, membri comisiei și-au desfășurat activitatea conform programului stabilit în planul managerial (nr 7159/10.11.2023), astfel:

- A fost întocmit un program de activitate și distribuire a sarcinilor în cadrul comisiei, astfel:

Nr crt	Membru comisie	Cataloagele verificate
1	prof. Stroie Mioara	10P1, 9P, 9S5, 9S7, 9S8
2	prof. Stroe Cosmin	11E1, 11E2, 11E3, 12A2, 11S, post
3	prof. Matei Carmen	10S7, 10S8, 10S9, 12T, 11P
4	prof. Soare Daniela	9I, 10S4, 12E3, 12E4, 13S
5	prof. Vasile Eugenia	9S6, 10P2, 11A1, 11G, 12E2
6	prof. Ioniță Beatrice	10I, 9S2, 10S2, 10S5, 12E1
7	prof. Lucan Ana	9S9, 10S6, 10S3, 11A2, 12I
8	prof. Argăseală Alice	9S1, 9S3, 9S4, 12S, 11A3
9	prof. Băscău Cornelia	10S1, 11I, 11T, 12A1, 12B

Colaborarea cu profesorii diriginti.

Indrumarea profesorilor/dirigintilor pentru remedierea eventualelor greseli

S-a ținut cont de nota 1470/12.06.2023, OM 4183/4.07.2022, cu modificările și completările ulterioare - art 109: la fiecare disciplină sau modul se încheie anual o singură medie, calculată prin rotunjirea mediei aritmetice la cel mai apropiat întreg; media generală anuală se calculează ca medie aritmetică, cu doua zecimale, prin rotunjire

La sfârșitul anului școlar, comisia a verificat:

- corectitudinea completării cataloagelor, a încheierii mediilor;
- completarea semnăturilor profesorilor de la sfârșitul cataloagelor;

În urma verificărilor, s-au întocmit următoarele procese-verbale:

- PV privind completarea cataloagelor- nr 7505/28.11.2023
- PV privind notarea ritmica (cf notei nr 438LIF/4.09.2023) - nr 8040/21.12.2023
- PV privind notarea ritmica și eventuale greseli de notare nr. 871/15.02.2024
- PV privind notarea ritmica și situația școlară la clasele terminale– nr. 2293/17.05.2024; nr 2826/12.06.2024
- PV privind situația la finalul anului școlar – nr. 3232/08.07.2024

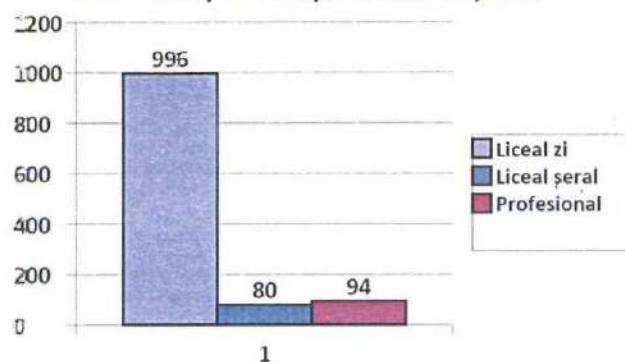
Comisia pentru monitorizarea ritmicității notării și de evaluare,

Responsabil: prof. Băscău Cornelia

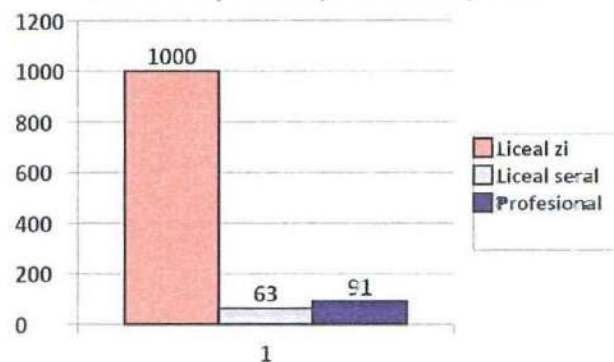
Situația mobilității elevilor la sfârșitul anului școlar 2023-2024

	Elevi înscriși la început de an	Elevi rămași la sfârșitul semestrului	Plecați	venit	Abandon		Retragere		Sanționați	Eliminați	Exmatriculați		Număr de elevi cu notele scăzute la purtare			
					Total	Fete	Total	Fete			Absențe	Altele	note între 9.99 și 7	note sub 7	pentru absențe	alte motive
Liceal ZI	1018	1020	7	9	0	0	0	0	5	0	0	0	25	3	19	1
cls IX	251	250	3	2	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	3	0
cls X	262	264	1	3	0	0	0	0	0	0	0	0	5	0	5	0
cls XI	235	237	2	4	0	0	0	0	5	0	0	0	12	3	8	1
cls XII	270	269	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	0	3	0
Liceal SERAL	76	78	3	2	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0
cls XI	28	28	1	2	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0
cls XII	27	27	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
cls XIII	21	23	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Profesional TOTAL	96	92	1	1	0	0	1	1	0	0	0	0	37	2	14	0
cls IX	27	24	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8	1	1	0
cls X	46	45	1	1	0	0	1	1	0	0	0	0	16	0	12	0
cls XI	23	23	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	13	1	1	0
Postliceal TOTAL	28	24	0	0	0	0	4	2	0	0	0	0	0	0	0	0
an I	28	24	0	0	0	0	4	2	0	0	0	0	0	0	0	0

Elevi înscriși la începutul anului școlar



Elevi rămași la sfârșitul anului școlar



Eforturile susținute ale tuturor factorilor implicați în educație, direct și indirect, au condus la o promovabilitate medie pe învățământ liceal: 99,30% . Un rezultat foarte bun, dar care mai poate fi îmbunătățit.

Cauzele absenteismului:

- cauze medicale;
- elevi ai căror părinți sunt plecați în străinătate, elevii nefiind supravegheați;
- întârzierea prezentării motivărilor;
- dezinteresul unor elevi;
- întârzieri datorate, în principal, faptului că mulți dintre elevi sunt navetiști;
- dezinteresul unor familii pentru școală;
- implicarea elevilor în activități extrașcolare care uneori se suprapun peste orele de curs ale acestora;
- influența negativă a grupului;
- înregistrarea cu întârziere a absențelor în catalog;
- învoiri făcute de părinți;
- relația școală-familie deficitară pentru unii elevi.

Situația la învățătură la sfârșitul anului școlar

Fiecare profesor al Colegiului a contribuit la optimizarea învățării la fiecare dintre elevii săi prin:

- dezvoltarea capacității lor de învățare;
- dezvoltarea motivației învățării;
- îmbunătățirea predării;
- crearea unor situații de învățare adecvate

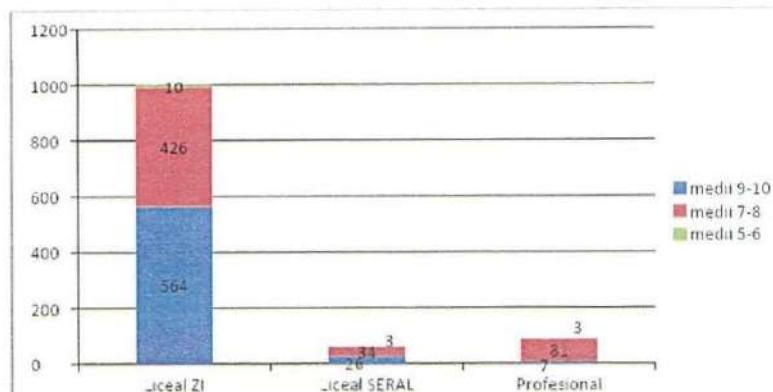
Situația la învățătură la sfârșitul anului școlar

Fiecare profesor al Colegiului a contribuit la optimizarea învățării la fiecare dintre elevii săi prin:

- dezvoltarea capacității lor de învățare;
- dezvoltarea motivației învățării;
- îmbunătățirea predării;
- crearea unor situații de învățare adecvate.

Rezultatele elevilor din anul școlar 2023-2024 sunt prezentate în tabelul următor :

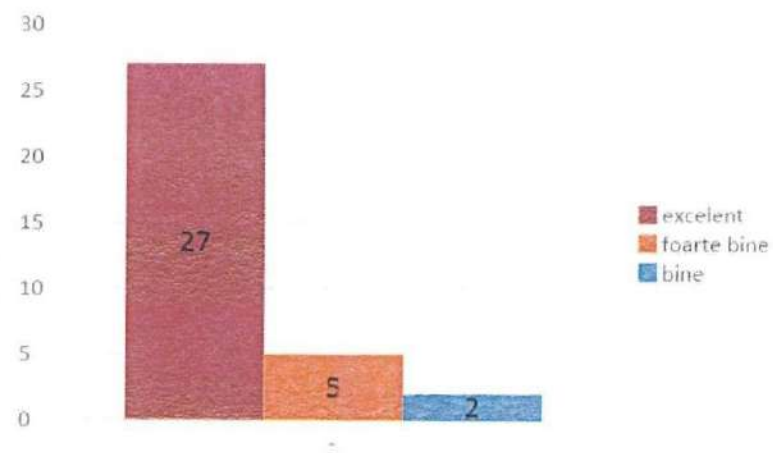
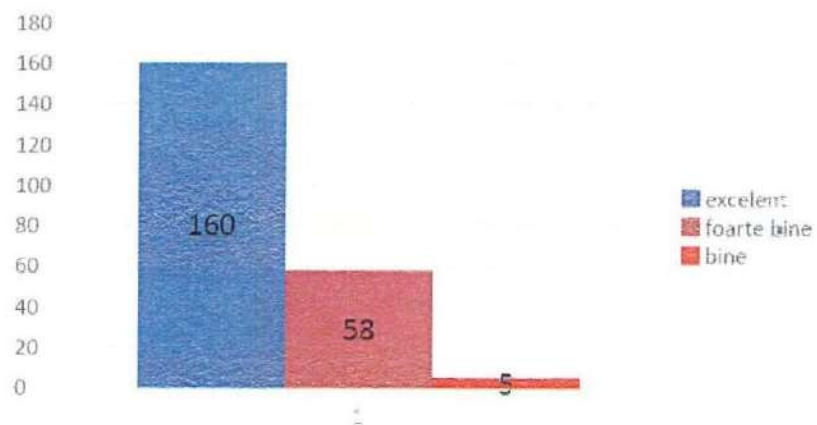
	Număr elevi promovați	Din care: Promovați pe medii:			Neșcolarizați	Repetenți
		5-6.99	7-8.99	9-10		
Liceal ZI	1017	10	431	576	0	3
cls IX	250	8	119	123	0	0
cls X	264	0	108	156	0	0
cls XI	236	1	115	120	0	1
cls XII	267	1	89	177	0	2
Liceal SERAL	78	18	54	6	0	0
cls XI	28	7	18	3	0	0
cls XII	27	5	22	0	0	0
cls XIII	23	6	14	3	0	0
Profesional TOTAL	89	26	50	13	1	2



cls IX	24	4	17	3	0	0
cls X	42	18	17	7	1	2
cls XI	23	4	16	3	0	0
Postliceal TOTAL	23	0	5	18	0	1
an I	23	0	5	18	0	1

Forma de învățământ	Inițiala probei	Disciplina	Felul examinării (scris, competențe)	Candidați înscriși	Candidați reușiți	Din care cu note / niveluri / calificative						Numar de candidați respinși	Numar candidați ne prezentați	Numar candidați eliminați
						5 - 5.99 A1 Calif. Începător	6 - 6.99 A2 Calif. Mediu	7 - 7.99 B1 Calif. Avansat	8 - 8.99 B2 Calif. Experim.	9 - 9.99	10			
Zi	proba A)	Limba română	Competențe	266	265	0	0	3	262	0	0	C	1	0
Zi	proba C)	Limba engleză	Competențe	243	242	3	33	77	129	0	0	C	1	0
Zi	proba D)	Competențe digitale		263	262	42	117	73	30	0	0	C	1	0
Zi	proba E)a)	Limba română	Scris	266	265	9	25	50	112	69	0	C	1	0
Zi	proba E)c)	Matematică	Scris	266	265	4	14	28	58	138	23	C	1	0

Zi	proba E)d)	Biologie	Scris	10	10	0	0	2	8	0	0	0	0	0
Zi	proba E)d)	Chimie	Scris	2	2	0	1	0	0	1	0	0	0	0
Zi	proba E)d)	Economie	Scris	1	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0
Zi	proba E)d)	Geografie	Scris	26	26	0	2	1	7	15	0	0	0	0
Zi	proba E)d)	Informatică	Scris	19	19	0	0	0	5	14	0	0	0	0
Zi	proba E)d)	Logică și argumentare	Scris	205	204	6	5	10	63	113	7	0	1	0
Zi	proba E)d)	Psihologie	Scris	3	3	0	0	0	1	2	0	0	0	0



8. ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE	OPORTUNITĂȚI	PROVOCĂRI
- Realizarea planului de învățământ - Notele mari la admitere în liceu - Numărul mare de profesori gradul I - Experiența profesională - Dedicarea profesională - Promovabilitatea elevilor - Comunicare eficientă cu părinții, cu elevii și cu celelalte cadre didactice - Realizarea de activități extracurriculare - Deschiderea către o varietate de formule de predare /evaluare datorată cursurilor de perfecționare efectuate - Dotarea cu și accesul la Internet; - Accesul rapid la informații și la numeroase mijloace adiacente necesare unei bune desfășurări a lecțiilor - Implicarea multor elevi în activitățile extracurriculare, proiecte, valorificarea abilităților de comunicare, artistice - Multitudinea de activități educative școlare și extrașcolare	- Neimplicarea în elaborarea unor proiecte la nivel local/județean/ cu finanțare nerambursabilă - Nivel scăzut al interesului manifestat de părinți, unii elevi - Lipsa timpului pentru realizarea unor activități extracurriculare - Lipsa spațiului pentru activități remediale sau pregătirea pentru performanță - Solicitarea în multe comisii, ceea ce conduce uneori către epuizare fizică și psihică - Managementul timpului defectuos	- Situată în centrul orașului - Participarea la cursuri de perfecționare cu credite - Implementarea unor proiecte la nivel local - Susținerea/participarea la activități metodic-științifice - Organizarea unor excursii pentru elevi și alte activități extrașcolare - Participarea la dezvoltarea bazei materiale a colegiului prin acțiuni de atragere a unor surse de finanțare - Publicarea unor lucrări de specialitate - Participarea la conferințe, simpozioane - Calitatea umană a colaboratorilor, sporirea abilităților de comunicare, implicare în proiecte europene, naționale, județene, prilej de evoluție pentru toți cei implicați	- Obținerea de acreditări pe alte proiecte Erasmus+ - Implicarea elevilor în obținerea de rezultate la Olimpiade - Dezinteresul agenților economici de a se implica în formarea profesională a elevilor - Dezinteresul/Pasivitatea manifestată de anumiți părinți/elevi față de școală - Provocările de natură socială, adaptarea la noile ordine, metodologii care sunt în continuă schimbare, numărul mare al documentelor necesare de realizat

Indicatori realizare: Diplomele/certIFICATELE de absolvire a cursului Activități de instruire SSM și PSI în cadrul orelor de dirigiență

Detalii: - Curs formare SSM și PSI

Integrarea bunelor practici și a metodelor noi învățate în mobilitățile Erasmus Educație Școlară, în activitățile de zi cu zi	1, 1	Transferul de cunoștințe și competențe, în vederea îmbunătățirii actului educațional.	
---	------	---	--

Responsabilități: Transferul de cunoștințe și competențe

Indicatori realizare: Plan lecție Ghid bune practici

Detalii: Interasistențe Lecții
model

7	Optimizarea dezvoltării relațiilor de parteneriat cu comunitatea	6, 6	Încheierea a minim 5 parteneriate pentru anul școlar 2024-2025
---	--	------	--

Responsabilități: Încheierea contractelor de parteneriat

Indicatori realizare: 100%

Detalii: Monitorizarea încheierii de parteneriate cu comunitatea

8	Pregătirea suplimentara pentru bacalaureat	1, 1	Promovabilitate în procent de 100% la bacalaureat
---	--	------	---

9. PLAN DE ÎMBUNĂTĂȚIRE, conform RAEI, PAS și planuri manageriale directori

Activități de îmbunătățire a calității:

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Actualizarea codului de conduită antibullying	5, 2	Prevenirea cazurilor de Bullying în unitatea școlară. Respectarea normelor morale și aplicarea unor conduite și atitudini morale în acord cu statutul de elev.	16.10.2023	16.02.2024

Responsabilități: Participarea și implicarea în activități în cadrul proiectului

Indicatori realizare: realizarea de minim 5 activități în cadrul proiectului

Detalii: Îmbunătățirea codului de conduită antibullying
Întâlniri cu elevii și realizarea activităților antibullying

2	Atragerea finanțare europeană prin PNRR	3, 3	Atragerea fondurilor europene Modernizare sala de sport Modernizarea baza materială unitate școlară	16.10.2023	30.06.2024
---	---	------	---	------------	------------

Responsabilități: Implementarea proiectelor

Indicatori realizare: Finalizarea cu succes a proiectelor

Detalii: - Implementarea proiectului

- Achiziționarea mijloacelor moderne audiovizuale, a materialelor didactice, în contextul digitalizării procesului educațional
- Modernizarea salii de sport

3	Diseminarea și aplicarea valorilor, cunoștințelor și abilităților dobândite în cadrul proiectelor ERASMUS	5, 5	Documentarea competențelor și conectivitatea cu oportunitățile de învățare și de angajare în spațiul European	15.04.2024	30.04.2024
---	---	------	---	------------	------------

Responsabilități: Realizarea materialelor PPT**Indicatori realizare:** Fișe prezenta activitate PV activitate

Detalii: Prezentări ale activităților realizate de către cadrele didactice și elevii participanți în mobilitățile ERASMUS.

4	Formarea cadrelor didactice și dezvoltarea profesională a acestora prin proiecte ERASMUS	4, 4	Formarea continuă a cadrelor didactice și dezvoltarea profesională a acestora, pentru a genera un impact pe termen lung, asupra calității educației în CEVMPL	01.03.2024	30.04.2024
---	--	------	---	------------	------------

Responsabilități: Formare adecvată a cadrelor didactice**Indicatori realizare:** Atestat, Diplomă de participare

Detalii: Activități de Job Shadowing prin mobilități ERASMUS Educație Școlară

5	Formarea membrilor comisiei de SSM și PSI	4, 4	instruirea conform legislației actuale a membrilor comisiei SSM și PSI	19.10.2023	21.12.2023
---	---	------	--	------------	------------

Responsabilități: Diseminarea cunoștințelor asimilate la curs către celelalte cadre didactice, personal didactic auxiliar și nedidactic.

				01.07.2024	10.07.2024
--	--	--	--	------------	------------

01.04.2024 15.06.2024

15.01.2024 24.05.2024

Responsabilități:

Pregătirea
elevilor pentru
bacalaureat

Indicatori

realizare: Gradul
de
promovabilitate
la bacalaureat

Detalii:

Pregătirea
suplimentară a
elevilor la
disciplinele de
bacalaureat

Activități de evaluare internă:

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Evaluare mobilități Erasmus	Chestionar evaluare a satisfacției beneficiarilor	de Creșterea calității Proiectelor Erasmus	01.07.2024	31.07.2024

Responsabilități: Elaborare chestionare Interpretare chestionar

Indicatori realizare: 100%

Aspecte reținute: Importanța feedback-ului în creșterea calității

2	Îmbunătățirea de colectare a datelor	Analiza de conținut a materialelor de suport educațional	Completarea corectă și completă a informațiilor din chestionar Optimizarea ofertei educaționale Corelarea ofertei educaționale cu cerințele agenților economici, în vederea unei inserții pe piața muncii	18.07.2024	22.08.2024
---	--------------------------------------	--	---	------------	------------

Responsabilități: Colectarea și interpretarea datelor

Indicatori realizare: completarea chestionarelor 100%

Aspecte reținute: Importanța comunicării dintre școală, agentul economic și absolvent

3	Interpretarea rezultatelor obținute de elevi la testările inițiale	Eficacitate educațională disciplina Z	Realizarea unei planificări în concordanță cu nivelul clasei Recuperarea lacunelor prin planificarea materiei	16.10.2023	27.10.2023
---	--	---------------------------------------	--	------------	------------

Responsabilități: Realizarea pe discipline a testelor de evaluare inițială

Indicatori realizare: Planificarea de recuperare acolo unde este necesar

Aspecte reținute: Recuperarea cunoștințelor va fi particularizată la nivelul elevului

4	Optimizarea Planului Operațional	Gradul de potrivire al calificării X cu cerințele academice ale nivelurilor de învățământ ulterioare	- realizarea planului operațional până la data 15/10/2023 - alocarea resursei umane în funcție de expertiza necesară și disponibilitate a de timp	15.10.2023	25.10.2023
---	----------------------------------	--	--	------------	------------

Responsabilități: - fiecare membru al comisiei își îndeplinește sarcina alocată prin PO,
- realizarea indicatorilor stabiliți

Indicatori realizare: Criterii de evaluare Fișe de evaluare planul de îmbunătățire

Aspecte reținute: Disponibilitatea resursei umane este unul din cei mai importanți factori în completarea și realizarea documentelor școlare.

5	Proiect plan școlarizare	Focus grup pe tema ofertei educaționale	Realizarea planului de școlarizare corelație cu nevoile pieței	de în 18.01.2024	16.02.2024
---	--------------------------	---	--	------------------	------------

Responsabilități: interpretarea chestionarelor și realizarea planului de școlarizare

Indicatori realizare: completarea chestionarului

Aspecte reținute: Completarea chestionarelor și solicitările din partea agenților economici cu privire la nevoia pieței de muncă

6	Realizarea lecțiilor model folosind metode moderne	Eficacitate educațională disciplina Z	Creșterea calității actului educațional	01.04.2024	19.04.2024
---	--	---------------------------------------	---	------------	------------

Responsabilități: Realizarea de lecții model pe discipline

Indicatori realizare: Cel puțin 2 proiecte pe fiecare arie curriculară

Aspecte reținute: susținerea unor activități în cadrul comisiilor de lucru sau la nivel de arii curriculare

10. Concluzii

În urma controalelor efectuate de comisii externe, precum și a analizei efectuate de angajații liceului, se impun următoarele măsuri/ recomandări:

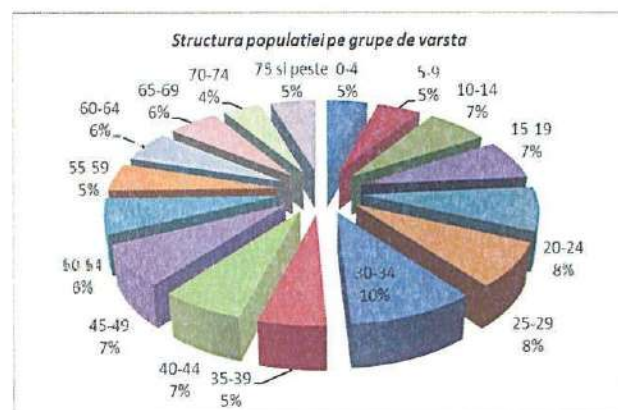
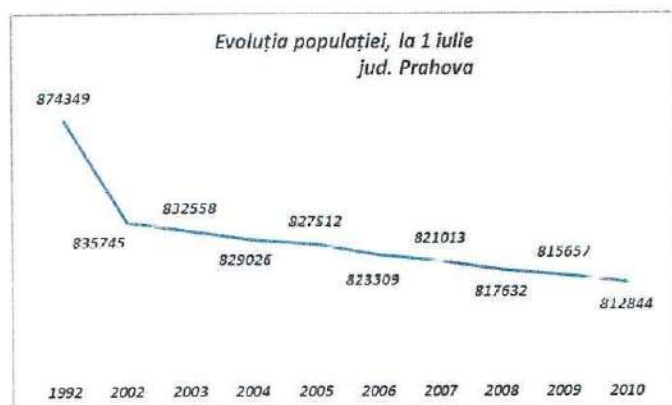
- Determinarea tuturor cadrelor didactice să descarcă în mod operativ în cataloage situația școlară a elevilor,
- Determinarea elevilor cu situația neîncheiată, de la cursurile serale, să frecventeze școala în mod regulat,
- Implicarea profesorilor în activitățile specifice comisiilor, în conformitate cu principiul echității, transparenței și includerii, în conformitate cu potențialul, dorința și disponibilitatea fiecăruia;
- Responsabilitate în realizarea sarcinilor de lucru atribuite;
- Calitatea documentelor realizate;
- Continuarea proiectelor cu impact ridicat în formarea profesională și personală a tinerilor;



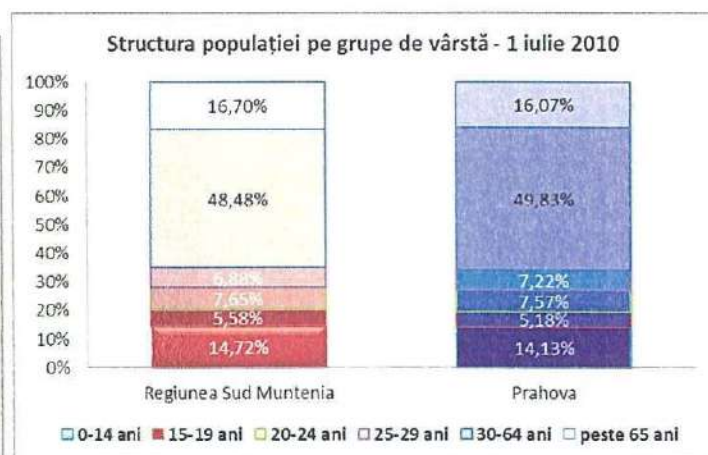
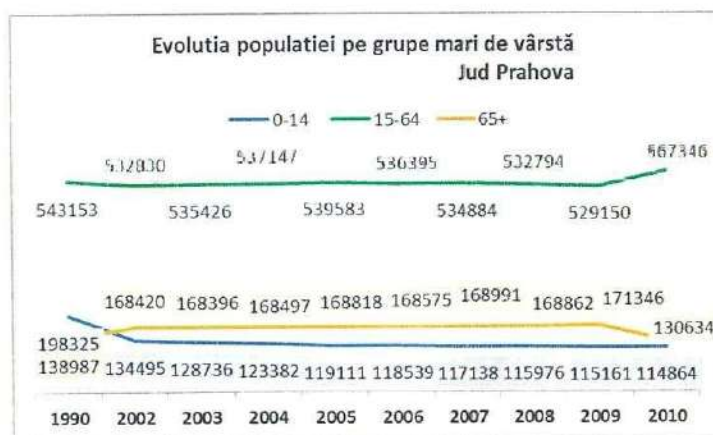
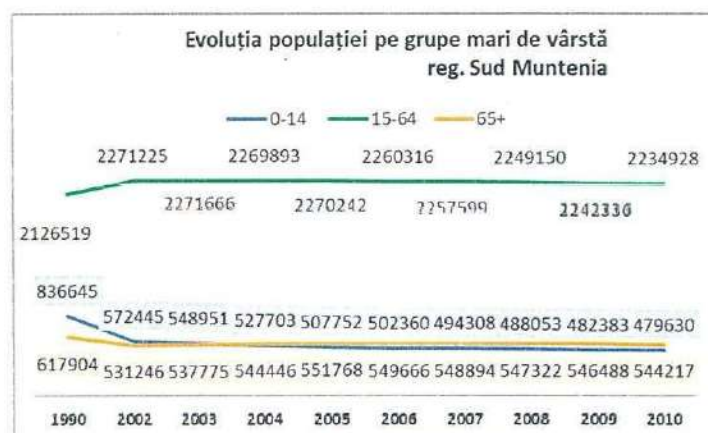
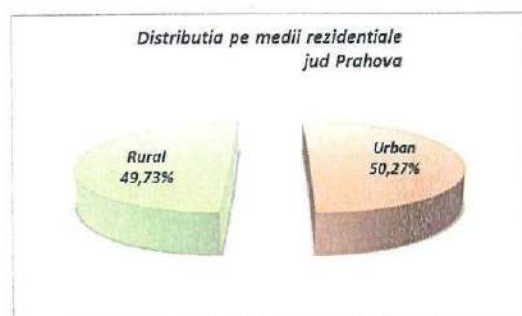
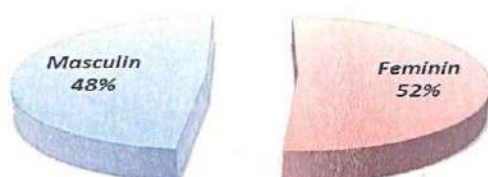
- Cunoașterea și aplicarea corectă a legislației în activitatea desfășurată;
- Valorificarea de către profesor a potențialului disciplinei, pe baza unui demers obiectiv, fără să își impună viziunea proprie despre sistemul de educație local sau despre microcomunitatea școlară unde își desfășoară activitatea;
 - Promovarea unor strategii care să incite elevii la exprimarea autonomiei în gândire și în acțiune, în concordanță cu interesele lor de dezvoltare pe termen scurt și lung;
 - Evaluarea performanțelor fiecărui elev, în raport cu finalitățile programei școlare și cu legislația în vigoare;
 - Comunicare profesională eficientă și respect reciproc.

V. ANEXE

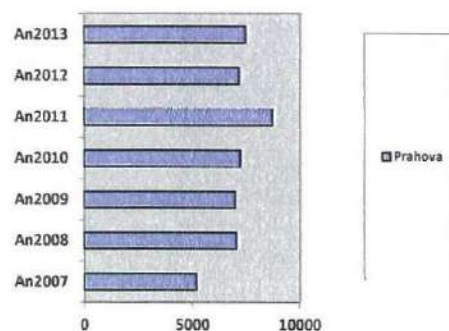
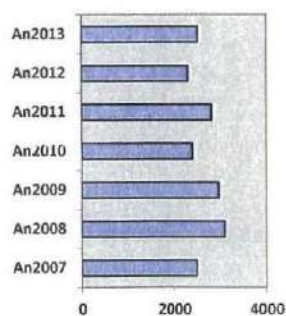
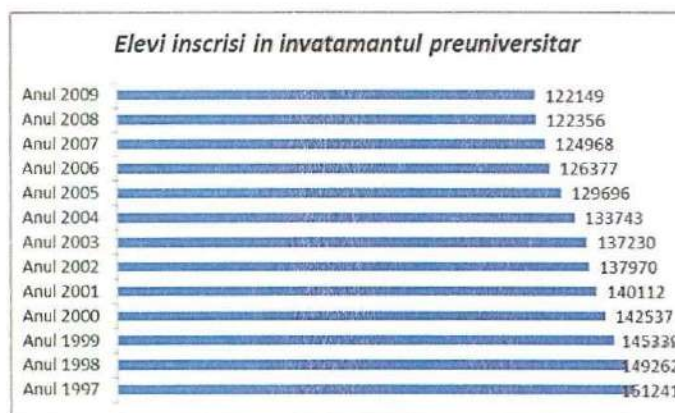
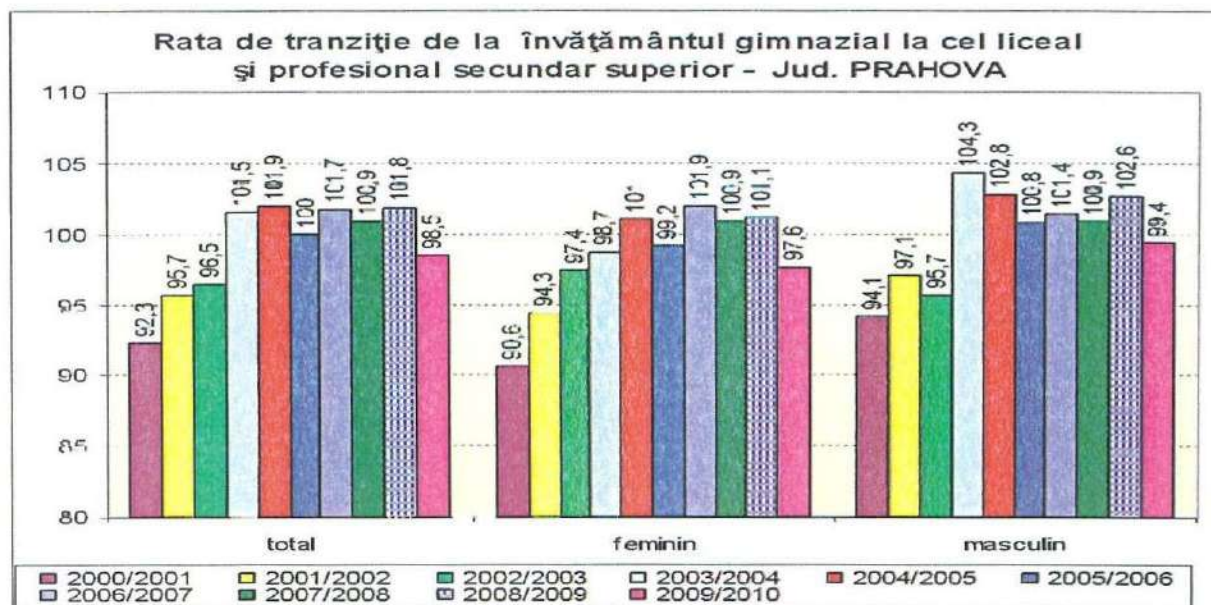
Anexa 1



**Distribuția pe sexe
jud. Prahova**



Anexa 2

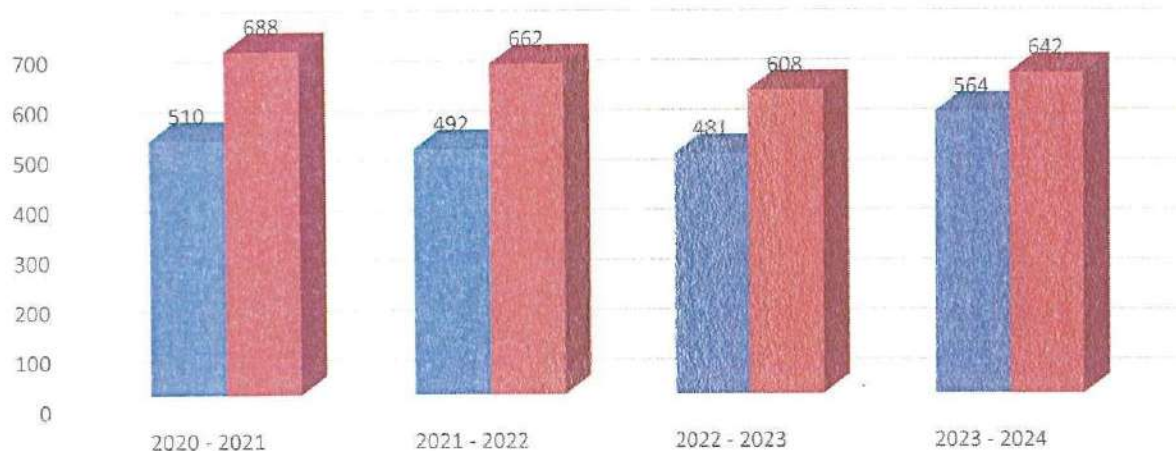


Anexa 3 - Elevi școlarizați în unitatea de învățământ

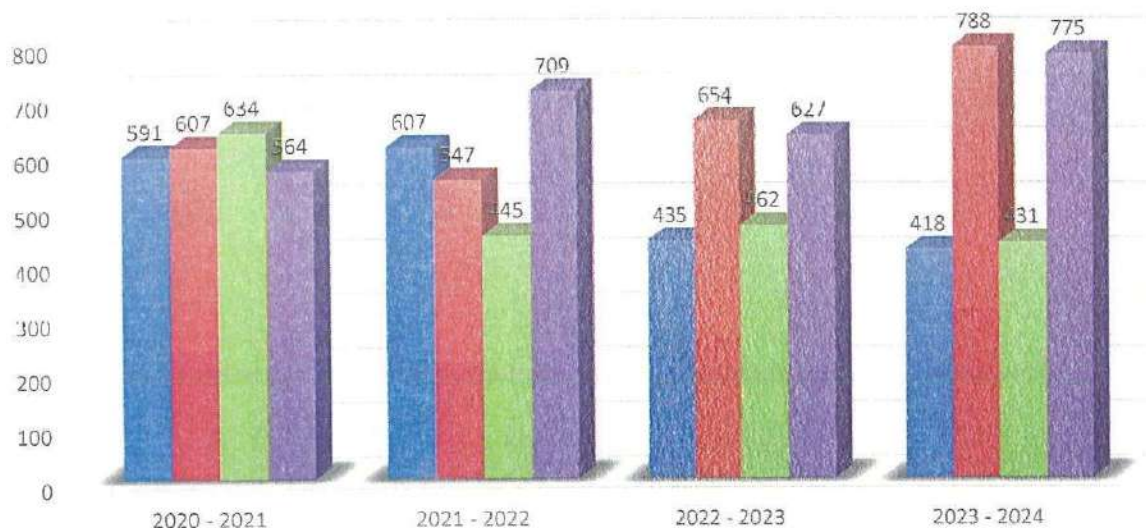
Total, nivele de învățământ, sexe, medii de rezidență		Număr de elevi / An școlar			
		2020 - 2021	2021 - 2022	2022 - 2023	2023 - 2024
Total populație școlară, din care:		1198	1154	1089	1206
- pe sexe	masculin	510	492	481	564
	feminin	688	662	608	642
- după mediul de rezidență al elevilor	Total din localitatea unde este situată școala	591	607	435	418
	Total din alte localități	607	547	654	788
	Total din urban	634	445	462	431
	Total din rural	564	709	627	775
liceu teoretic ruta directă, din care:		115	114	113	109
- pe sexe	masculin	76	76	76	73
	feminin	39	38	37	36
- după mediul de rezidență al elevilor	Total din localitatea unde este situată școala	23	26	25	30
	Total din alte localități	92	88	88	79
	Total din urban	73	30	29	42
	Total din rural	42	84	84	67
liceu tehnologic ruta directă, din care:		986	949	976	985
- pe sexe	masculin	400	381	405	438
	feminin	586	568	571	547
- după mediul de rezidență al elevilor	Total din localitatea unde este situată școala	543	561	410	415
	Total din alte localități	443	388	566	570
	Total din urban	530	392	433	437
	Total din rural	456	557	543	548
școala profesională, din care:		97	91	110	89
- pe sexe	masculin	34	35	43	40
	feminin	63	56	67	49
- după mediul de rezidență al elevilor	din localitatea unde este situată școala	25	20	20	18
	Total din alte localități	72	71	90	71

	Total din urban	31	23	22	22
	Total din rural	66	68	88	67
învățământul postliceal și de maiștri, din care:		-	-	-	23
- pe sexe	masculin	-	-	-	13
	feminin	-	-	-	10
- după mediul de rezidență al elevilor	din localitatea unde este situată școala	-	-	-	18
	Total din alte localități	-	-	-	5
	Total din urban	-	-	-	20
	Total din rural				3

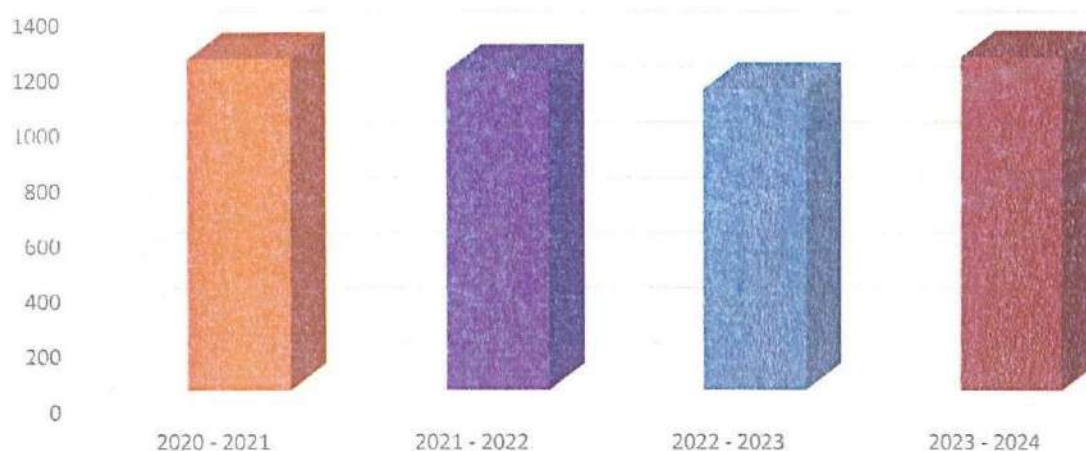
Situatia elevilor scolarizati in functie de gen 2020-2024



Situatia elevilor scolarizati dupa mediul de rezidenta 2020 – 2024



Total elevi 2020-2024



Anexa 4 - Pierderi cohortă

PIERDERI PE COHORTĂ ÎNREGISTRATE PE RUTA DE PROFESIONALIZARE DIRECTĂ

Criteriul	ANUL ȘCOLAR	
	2020 - 2021	2023 - 2024
Înscriși în cl a IX-a Liceu tehnologic	231	
Absolvenți liceu tehnologic		236
total pierderi in liceu tehnologic		-
% pierderi in liceu tehnologic		-

PIERDERI PE COHORTĂ ÎNREGISTRATE LA ȘCOALA PROFESIONALĂ

Criteriul	ANUL ȘCOLAR	
	2021-2022	2023 - 2024
Înscriși în cl a IX-a școală profesională	28	
Absolvenți școală profesională		23
total pierderi in școală profesională		5
% pierderi in școală profesională		17%

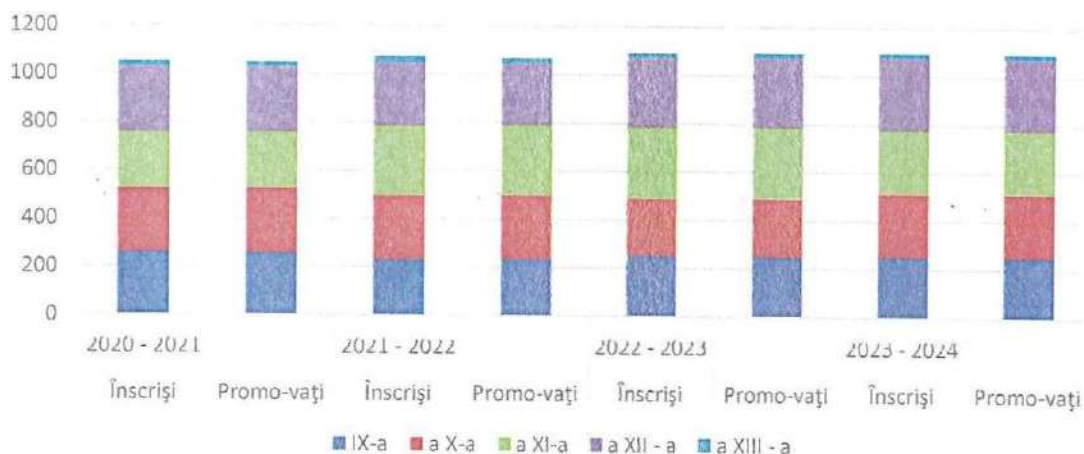
Anexa 6 - Rata de promovare

RATA DE PROMOVARE LA LICEU

Clasa	ANUL ȘCOLAR											
	2020 - 2021			2021 - 2022			2022 - 2023			2023 - 2024		
	Înscriși	Promo-vați	Rata promo-vare	Înscriși	Promo-vați	Rata promo-vare	Înscriși	Promo-vați	Rata promo-vare	Înscriși	Promo-vați	Rata promo-vare
IX-a	259	256	98,84	231	234	100	249	248	99,5	251	250	99,6
masculin	108	108		101	100		125	124		129	128	
feminin	151	148		130	134		124	124		122	122	
urban*	172	171		128	129		131	131		123	123	

rural*	87	85		103	105		118	117		128	127	
a X-a	265	269		265	265		239	241		262	264	
masculin	105	108		111	110		101	104		136	137	
feminin	160	161	100	154	155	100	138	137	100	126	127	100
urban*	118	119		120	120		131	131		119	120	
rural*	147	150		145	145		108	110		143	144	
a XI-a	232	232		289	290		294	296		264	263	
masculin	117	118		125	126		130	132		112	113	
feminin	115	114		164	164	100	164	164	100	152	150	99,5
urban*	149	149		150	151		140	140		125	133	
rural*	83	83		139	139		154	156		139	130	
a XII - a	270	269		259	254		287	287		297	294	
masculin	111	111		126	121		120	120		133	128	
feminin	159	158	99,6	133	133	98,6	167	167	100	164	166	98,8
urban*	160	159		112	110		150	150		137	138	
rural*	110	110		147	144		137	137		160	156	
a XIII - a	24	20		30	24		21	20		21	23	
masculin	11	8		6	7		4	4		4	5	
feminin	13	12	83,3	24	17	80	17	16	95,2	17	18	100
urban*	18	16		20	18		13	11		16	18	
rural*	6	4		10	6		8	9		5	5	

RATA DE PROMOVARE LA LICEU

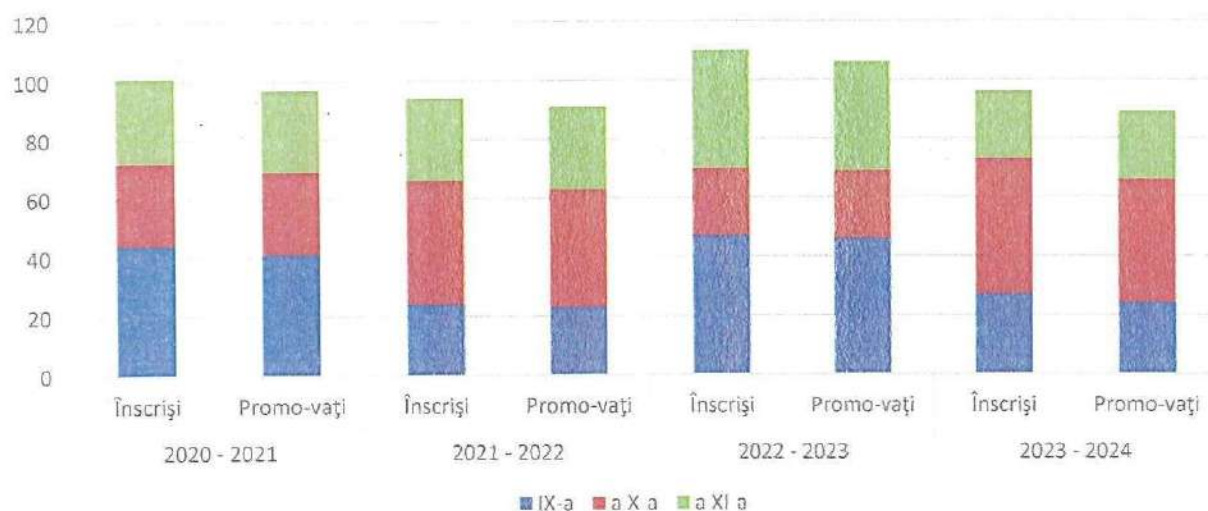


RATA DE PROMOVARE LA ȘCOALA PROFESIONALĂ

Clasa	ANUL ȘCOLAR											
	2020 - 2021			2021 - 2022			2022 - 2023			2023 - 2024		
	În-scriși	Promo-vați	Rata promo-vare	În-scriși	Promo-vați	Rata promo-vare	În-scriși	Promo-vați	Rata promo-vare	În-scriși	Promo-vați	Rata promo-vare
IX-a	44	41	93,1	24	23	95,8	47	46	97,8	27	24	88,8
masculin	16	15		12	13		16	16		12	11	
feminin	28	26		12	10		31	30		15	13	
urban*	23	23		6	6		8	8		6	4	
rural*	21	18		18	17		39	38		21	20	

a X-a	28	28	100	42	40	95,2	23	23	100	46	42	91,3
masculin	9	9		15	15		12	12		16	17	
feminin	19	19		27	25		11	11		30	25	
urban*	7	7		20	18		6	6		15	12	
rural*	21	21		22	22		17	17		31	30	
a XI-a	29	28	98,55	28	28	100	40	37	92,5	23	23	100
masculin	11	11		9	7		15	13		12	12	
feminin	18	17		19	21		25	24		11	11	
urban*	5	5		7	7		10	9		9	9	
rural*	24	23		21	21		30	28		14	14	

RATA DE PROMOVARE LA ȘCOALA PROFESIONALĂ



RATA DE PROMOVARE LA ȘCOALA POSTLICEALĂ ANUL ȘCOLAR

Clasa												
	2020 - 2021			2021 - 2022			2022 - 2023			2023 - 2024		
	Înscriși	Promo-vați	Rata promo-vare	Înscriși	Promo-vați	Rata promo-vare	Înscriși	Promo-vați	Rata promo-vare	Înscriși	Promo-vați	Rata promo-vare
ANUL I	-	-	-	-	-	-	-	-	-	28	23	82,1
masculin	-	-	-	-	-	-	-	-	-	15	13	-

feminin	-	-		-	-		-	-		13	10	
urban*	-	-		-	-		-	-		20	19	
rural*	-	-		-	-		-	-		8	4	
ANUL II												
masculin	-	-		-	-		-	-		-	-	
feminin	-	-		-	-		-	-		-	-	
urban*	-	-		-	-		-	-		-	-	
rural*	-	-		-	-		-	-		-	-	

Anexa 7 - Rata abandonului școlar

RATA ABANDONULUI ȘCOLAR LA ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL TEHNOLOGIC

Criteriul	2020 - 2021	2021 - 2022	2022 - 2023	2023 - 2024
Total școală	-	-	-	1
masculin	-	-	-	0
feminin	-	-	-	1
urban*	-	-	-	1
rural*	-	-	-	0

* după mediul de rezidență al elevilor

RATA ABANDONULUI ȘCOLAR LA ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL

Criteriul	2021 - 2022	2022 - 2023	2023 - 2024
Total școală	-	-	-
masculin	-	-	-
feminin	-	-	-
urban*	-	-	-
rural*	-	-	-

* după mediul de rezidență al elevilor

Anexa 8 - Evoluția ratei de succes

RATA DE SUCCES LA EXAMENUL DE BACALAUREAT

Categorie	Criteriul		ANUL ȘCOLAR			
			2020 - 2021	2021 - 2022	2022 - 2023	2023 - 2024
Absolvenți	Total absolvenți, din care :		289	251	283	290
	-pe sexe	Masculin	119	118	119	116
		Feminin	170	133	164	174
	-după mediul de rezidență al elevilor	din localitatea unde este situată școala	163	117	125	138
		din alte localități	126	134	158	152
		Total din urban	187	123	120	146
		Total din rural	102	128	163	144
	Total, din care :		260	230	262	263
Promovați la examenul de bacalaureat	-pe sexe	Masculin	104	116	111	110
		Feminin	156	114	151	153



EVOLUȚIA REZULTATELOR LA EXAMENUL DE CERTIFICARE A COMPETENȚELOR ABSOLVENȚILOR DE ȘCOALĂ PROFESIONALĂ

Categorie	Criteriul	ANUL ȘCOLAR			
		2020 - 2021	2021 - 2022	2022 - 2023	2023 - 2024
Absolvenți	Total absolvenți, din care :	28	28	37	23
	-pe sexe	Masculin	11	7	13
		Feminin	17	21	24
	-după mediul de rezidență al elevilor	din localitatea unde este situată școala	5	7	8
		din alte localități	23	21	29
		Total din urban	8	8	11
		Total din rural	20	20	26
Promovați la examenul de certificarea competențelor profesionale	Total, din care :	26	28	34	21
	-pe sexe	Masculin	9	7	11
		Feminin	17	21	23
	-după mediul de rezidență al elevilor	din localitatea unde este situată școala	5	7	6
		din alte localități	21	21	28
		Total din urban	6	8	10
		Total din rural	20	20	24

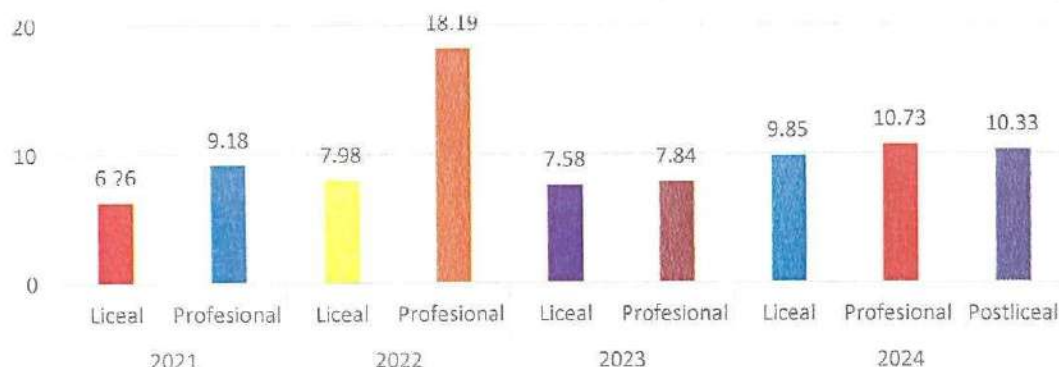


EVOLUȚIA REZULTATELOR LA EXAMENUL DE CERTIFICARE A COMPETENȚELOR ABSOLVENȚILOR DE ȘCOALĂ POSTLICEALĂ

Categorie	Criteriul		ANUL ȘCOLAR			
			2020 - 2021	2021 - 2022	2022 - 2023	2023 - 2024
Absolvenți	Total absolvenți, din care :		-	-	-	-
	-pe sexe	Masculin	-	-	-	-
		Feminin	-	-	-	-
	-după mediul de rezidență al elevilor	din localitatea unde este situată școala	-	-	-	-
		din alte localități	-	-	-	-
		Total din urban	-	-	-	-
		Total din rural	-	-	-	-
Promovați la examenul de certificarea competențelor profesionale/ atestat	Total, din care :		-	-	-	-
	-pe sexe	Masculin	-	-	-	-
		Feminin	-	-	-	-
	-după mediul de rezidență al elevilor	din localitatea unde este situată școala	-	-	-	-
		din alte localități	-	-	-	-
		Total din urban	-	-	-	-
		Total din rural	-	-	-	-

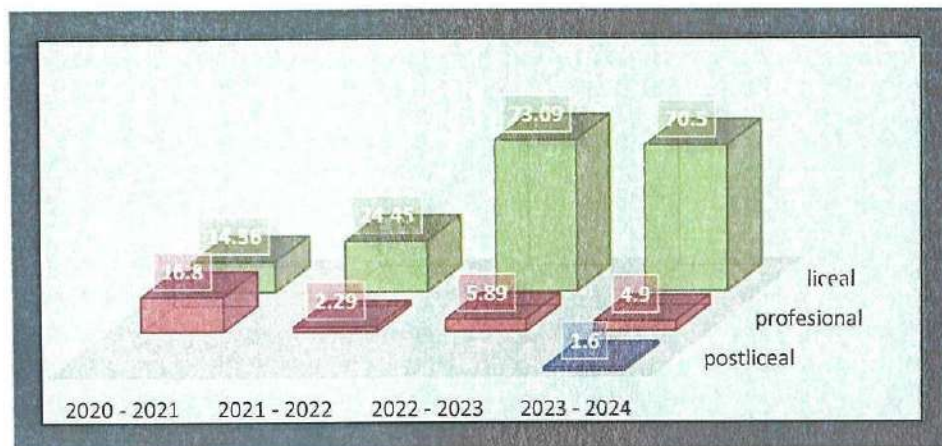
Anexa 9 - Cheltuieli publice pe elev în mii lei (RON) /elev

Anul	Nivel de învățământ	Școala: Colegiul Economic "V. Madgearu"		
		Total	Buget	
			national	local
2021	Liceal	6,26	5,79	0,47
	Profesional	9,18	8,80	0,38
	Postliceal	-	-	-
2022	Liceal	7,98	7,14	0,84
	Profesional	18,19	17,46	0,73
	Postliceal	-	-	-
2023	Liceal	7,58	6,47	1,11
	Profesional	7,84	7,48	0,36
	Postliceal	-	-	-
2024	Liceal	9,85	8,93	0,92
	Profesional	10,73	10,33	0,40
	Postliceal	10,33	10,33	-



Anexa 10 - Nr. elevi/cadru didactic

Nivel de învățământ	Colegiul Economic "V. Madgearu" Ploiesti			
	2020 - 2021	2021 - 2022	2022 - 2023	2023 - 2024
liceal	14,56	24,45	73,09	52
profesional	16,8	2,29	5,89	17
postliceal	-	-	-	9



Anexa 11 - Ponderea personalului didactic calificat în TVET

SITUAȚIA NORMELOR DIDACTICE ÎN ÎPT – NR. POSTURI / NORME DIDACTICE

Anul școlar	specialitatea catedrei (postului)	Total Norme / posturi didactice	CALIFICAȚI, din care			Suplinitori necalificați***)
			Total Calificați	Titulari*)	Suplinitori calificați**)	
2020 - 2021	Profesori discipline tehnologice	25	25	23	2	-
	Maiștri instructori	4	4	2	2	-
2021 - 2022	Profesori discipline tehnologice	24	24	23	1	-
	Maiștri instructori	5	5	2	3	-
2022 - 2023	Profesori discipline tehnologice	25	25	22	3	-
	Maiștri instructori	4	4	2	2	-
2023 - 2024	Profesori discipline tehnologice	23	23	21	2	-
	Maiștri instructori	5	5	3	2	-

*) Titulari, inclusiv titulari la plată cu ora sau cumul

**) Suplinitori calificați: suplinitori participanți la examenul de titularizare cu note peste 5, suplinitori calificați neparticipanți la examenul de titularizare, pensionari calificați pe postul respectiv

***) Suplinitori necalificați: cadre didactice cu studii superioare în alt domeniu, studenți în curs de calificare, suplinitori cu studii medii

Sursa: situația normelor în cadrul școlii

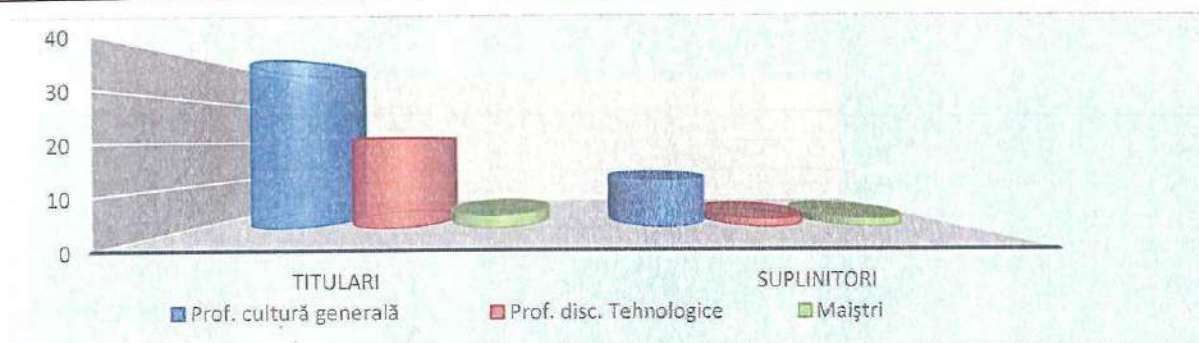
Procentual (raportat la total posturi didactice)

Anul școlar	SPECIALITATEA CATEDREI (POSTULUI)	Total Norme posturi didactice	CALIFICAȚI, din care			Suplinitori necalificați***)
			Total Calificați	Titulari*)	Suplinitori calificați**)	
2020 - 2021	Profesori discipline tehnologice	36,78%	100 %	43,1%	12%	-
	Maiștri instructori	6,9%	100 %	45%	55%	-

2021 - 2022	Profesori discipline tehnologice	79,2%	100%	95,65%	4,35%	-
	Maiștri instructori	20,8%	100%	66%	34%	-
2022 - 2023	Profesori discipline tehnologice	84%	100 %	88%	12%	-
	Maiștri instructori	16%	100 %	50%	50%	-
2023 - 2024	Profesori discipline tehnologice	78,3%	100 %	91,3%	8,7%	-
	Maiștri instructori	21,7%	100 %	60%	40%	-

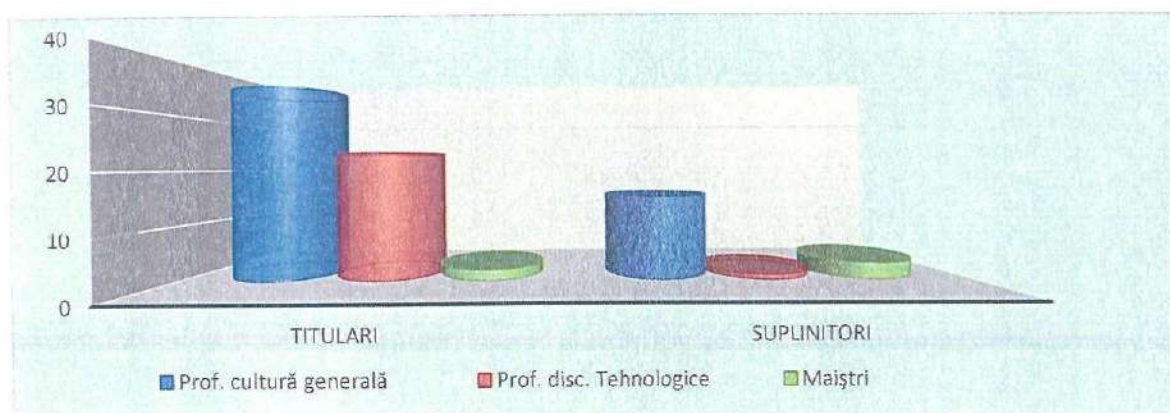
2020-2021

	Calificați		Necalificați
	Titulari	Suplinitori	
Prof. cultură generală	39	14	-
Prof. disc. Tehnologice	23	2	-
Maiștri	2	2	-
Total	64	18	-



2021-2022

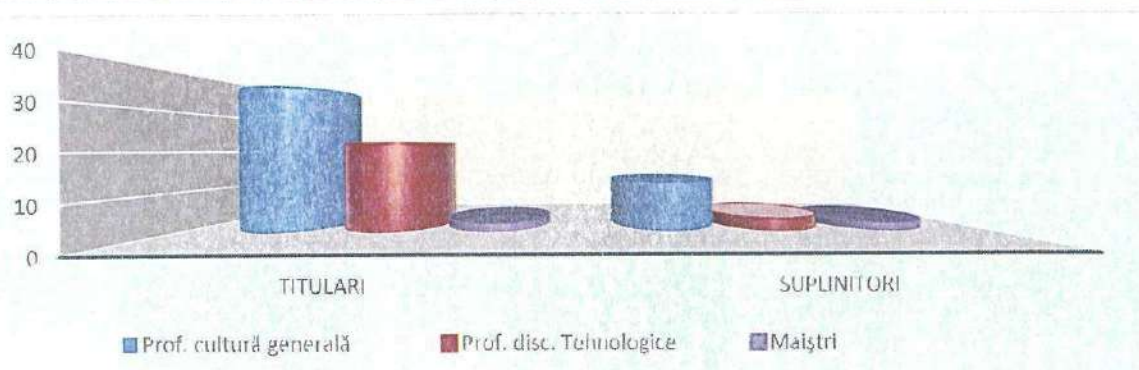
	Calificați		Necalificați
	Titulari	Suplinitori	
Prof. cultură generală	35	15	-
Prof. disc. Tehnologice	23	1	-
Maiștri	2	3	-
Total	60	19	-



2022-2023

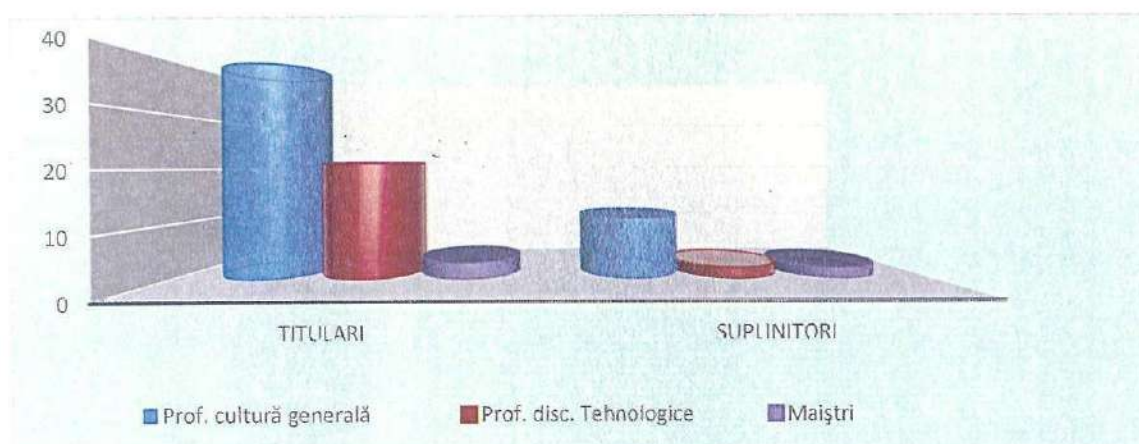
	Calificați		Necalificați
	Titulari	Suplinitori	

Prof. cultură generală	36	12	-
Prof. disc. Tehnologice	22	3	-
Maiștri	2	2	-
Total	60	17	-



2023-2024

	Calificați		Necalificați
	Titulari	Suplinitori	
Prof. cultură generală	39	11	-
Prof. disc. Tehnologice	21	2	-
Maiștri	3	2	-
Total	63	15	-



Anexa 12 – Date privind inserția socio-profesională a absolvenților școlii (situația la data de 15 septembrie)

Învățământ liceal

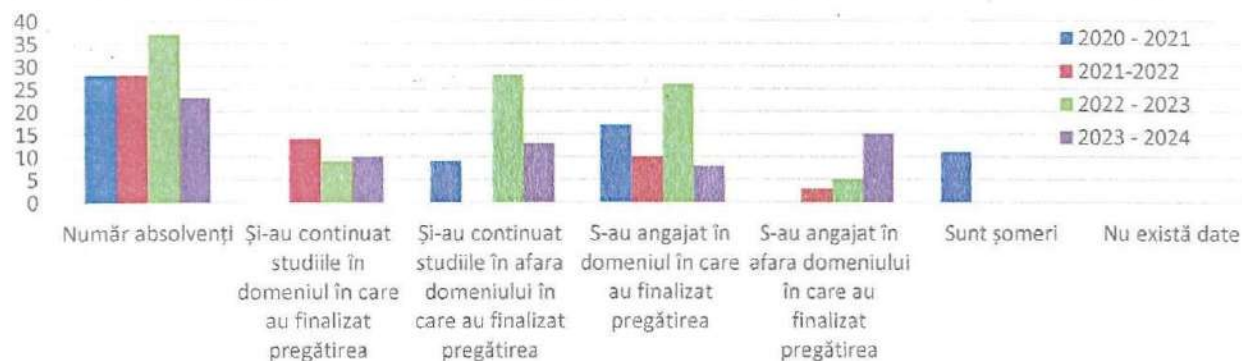
An școlar	Număr absolvenți	Din care					
		Și-au continuat studiile		S-au angajat		Sunt șomeri	Nu există date
		în domeniul în care au finalizat pregătirea	în afara domeniului în care au finalizat pregătirea	în domeniul în care au finalizat pregătirea	în afara domeniului în care au finalizat pregătirea		
2020 – 2021	269	23	223	12	6	-	5
2021 - 2022	231	183	8	40	4	1	-
2022 - 2023	283	224	54	-	5	-	-
2023 - 2024	290	235	38	12	5	-	-



Învățământ profesional

An școlar	Număr absolvenți	Din care					
		Și-au continuat studiile		S-au angajat		Sunt șomeri	Nu există date
		în domeniul în care au finalizat pregătirea	în afara domeniului în care au finalizat pregătirea	în domeniul în care au finalizat pregătirea	în afara domeniului în care au finalizat pregătirea		
2020 - 2021	28		9	17		11	
2021-2022	28	14	-	10	3	-	-
2022 - 2023	37	9	28	26	5	-	-
2023 - 2024	23	10	13	8	15	-	-

Sursa: evidențele din procedura de monitorizare aplicată de școală (chestionare completate de absolvenți la ridicarea diplomelor, rezultatele din ancheta realizată de diriginți.)



Anexa 14 - Harta parteneriatului

HARTA PARTENERIATULUI ÎN DOMENIUL FORMĂRII PROFESIONALE ÎNȚIALE A ELEVILOR, anul școlar 2023-2024

Denumirea școlii, adresa, tel, fax, e-mail	UNITATEA ȘCOLARĂ			PARTENERII ECONOMICI LA CARE S-A DESFĂȘURAT PRACTICA				Aprecierea procentuala a gr.de asig. a formării competentelor la elevi
	Domeniile pregătirii de baza	Clasa	Calificarea profesională	Denumirea agentilor economici la care se desfășoară practica	Domeniul de activitate al agentului economic	Date de contact privind agentul economic adresa; telefon; fax; e-mail	Persoana de contact (numele și funcția)	
Colegiul Economic „Virgil Madgearu” Ploiești, str. Rudului, nr. 24, tel: 0244542341; fax: 0244543794; e-mail: colegiul.madgearu.ploiesti@gmail.com	Economic	X, XI, XII	Tehnician în activități economice	Agencia Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială	Financiar	Str. Nicolae Iorga, nr. 1 0244/577.638	Toboc Marcu, director	
				Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice	Financiar	Strada Aurel Vlaicu, nr. 22, Căsuța Poștală 100023 Ploiești, jud. Prahova 0244407710	Rizea Marinela	
				BCR	Financiar	Piața Victoriei 1, Ploiești 100055 0731730579	Iorguescu Alina	
				Supermarket La Cicoș	Comerț	Str. Poligonului, nr. 5-7 0727345346	Nica Liliian	
				Deichmann SRL	Comerț	Șos. București-Ploiești nr 73-81 0213004600	Popa Daniel Frunzeti Ruxandra	
				Casa Județeană de Pensii Prahova	Financiar	Str. Nicolae Iorga, nr. 1	Gilda Zane, director executiv adjunct	
	Comerț	IX, X, XI, XII	Tehnician în achiziții și contractări	SC Rewe Romania SRL (Penny)	Comerț	Str. Bușteni, nr. 7, Ștefănești de Jos jud. Ilfov 0372128952	Balaestra Raffaele Gross Daniel Eduard	
				Mega Image	Comerț	BD. TIMIȘOARA, NR 26, SECȚIA 6, BUCUREȘTI COMPLEX COMERCIAL PLAZA ROMANIA 0212246677	Moga Mircea	
				Kik	Comerț	Bd. republicii, nr 17-25 0344802021	Hartmann Raluca	
				Supermarket La Cicoș	Comerț	Str. Poligonului, nr 5-7 0727345346	Nica Liliian	
				Coco Self Food SRL (Profi)	Comerț	Str. Lupeni, nr 6, Ploiești 0734746845	Ion Nicoleta	
				Pepco	Comerț	Str. Ceasornicului, nr 17, sect 1, București 0371522874	Rădo Virginia	

	si	X profesional	Receptioner-distribuitor	Coco Sell Food SRL(Profi)	Comerț	Str Lupeni, nr 6, Ploiesti 0734746845	Ion Nicoleta	
				Pepco	Comerț	Str Ceasornicului, nr 17, sect 1, bucurești 0371522874	Rădoi Virginia	
		IX, X, X _a , XII	Tehnician in turism	TRES OLIVOS	Turism	Str. Rahovei, nr. 4, Ploesti	Georgescu Gabriel	
				Organizația Umanitara Concordia	Turism și Alimentatie	Soseaua Vestului, nr 1	Nastasache Ramona	
				TRATTORIA MRS	Turism-Alimentatie	B-DUL Republicii 143-150, Ploiesti	Negoita Ionut- Manager	
				ELENA TRAVEL	Turism-Alimentatie	Str. Piata Victoriei, nr.4, bl. CC Vest, sc.C, etj 1, ap.59, Tel: 0745184879	Iacob Elena, Director	
				SC FEPER "SA SUCURSALA PLOIESTI	Turism-Alimentatie	Bdl.Republicii,nr.1, 0244/ 526.641	Palas Paul - manager	
				DOMINO'S	Turism și Alimentatie	Strada Gheorghe Grigore Cantacuzino 155, Ploiesti 100062	Riciu Andreea-manager	
		X, XII	Organizator banqueting	DIMILINE SRL	Turism-Alimentatie	Str. Tache Ionescu, nr 10	Răzvan Marinescu, director	
				STARBUCKS	Turism - Alimentatie	Strada Calomfirescu, Ploesti 107071	Steluta Nastasoiu, manager	
		X, XI	Tehnician in gastronomie	SC FEPER "SA-SUCURSALA PLOIESTI	Turism-Alimentatie	Bdl.Republicii,nr.1, 0244/ 526.641	Palas Paul – manager	
				SC ADRIVAL COM SRL	Turism-Alimentatie	Str Marasesti, nr.4, Tel: 0741029435	Preda Alexandru, director	
		IX, X, XI profesional	Ospatar	Agentia Umanitara "Concordia" Ploiesti	Turism-Alimentatie	Sos Centura de Vest 1A Tel: 0736102668	Diana Certan director executiv	
				Jinx (D mi Line)	Turism-Alimentatie	Str. Tache Ionescu, nr 10	Răzvan Marinescu, director	
			Cofetar-patisier	Nokka	Turism și Alimentatie	Strada Refractării, Bucov	Dragar Valentin- Sef de sala	
				Jinx (D mi Line)	Turism-Alimentatie	Str. Tache Ionescu, nr.10	Răzvan Marinescu, director	
				Organizația Umanitara Concordia	Turism și Alimentatie	Soseaua Vestului, Nr 1	Nastasache Ramona	
			Bucatar	Agentia Umanitara "Concordia" Ploiesti	Turism-Alimentatie	Cartier Ploiesti- Vest	Nastasache Ramona	
				Nokka	Turism-Alimentatie	Str. Refractarii, Bucov	Dragar Valentin-sef de sala	
				Jinx (D mi Line)	Turism-Alimentatie	Str. Tache Ionescu, nr.10	Răzvan Marinescu, director	
		a X-a SI	Turism și Alimentatie/liceu	SC FEPER "SA-SUCURSALA PLOIESTI	Turism-Alimentatie	Bdl.Republicii,nr.1, 0244/ 526.641	Palas Pau – manager	

	a IX-a S6	Turism și Alimentație/liceu	Organizația Umanitara Concorcția	Turism și Alimentație	Soseaua Vestului, Nr 1	Nastasache Ramona	
	a IX-a S9	Turism și Alimentație/liceu	Jinx (Dimi Line)	Turism-Alimentație	Str. Tache Ionescu, nr 10	Răzvan Marinescu, director	
	a Xa S7	Turism și Alimentație/liceu	Danalex Ivabours L&D Travel Nicotrip Octavtour	Turism și Alimentație	Bulevardul Republicii nr 51, Ploiești 100343 Str Sublocotenent Eroii Cămin 3	Dana Sima,director MIHAELA CONSTANTIN,director	
	a Xa S8	Turism și Alimentație/liceu	Jinx (Dimi Line)	Turism-Alimentație	Str. Tache Ionescu, nr 10	Răzvan Marinescu, director	
	aXa S9	Turism și Alimentație/liceu	Bistro 29 Trattoria MRS Wok-ul Magic Fox Food	Turism-Alimentație	B-DUL Republicii 148-150, Ploiești	Negoita Ionut- Manager Irimia Mihai,manager	
	Cls 11 T	Tehnician în Turism	BIBI TOUR OPERATOR	Servicii	Bulevardul Republicii nr. 10, Ploiești 100008	Iulia Tăchescu	
	11 G	Tehnician în gastronomie	Bistro 29 Trattoria MRS Wok-ul Magic Fox Food	Turism-Alimentație	B-DUL Republicii 148-150, Ploiești	Negoita Ionut- Manager Irimia Mihai manager	
	Cls a XI-a T	Tehnician în Turism	A. T. Geraca Tur A.T. Excursii peste tot A.T. L&C AT Dam Travel	Servicii	Bulevardul Republicii nr 51, Ploiești 100343 Str Sublocotenent Eroii Cămin 3	Dana Sima,director MIHAELA CONSTANTIN,director	
	Cl. a XI-a	Tehnician în gastronomie	PIZZA FAN SC ROCHEF CATERER SC GREEK SEA FOODS	Turism și Alimentație	Strada Gheorghe Gărgăreanu, nr 155, Ploiești Sos. Vestului 27A, PLOIEȘTI	Cătălina Cumitru Magda Nicolae	

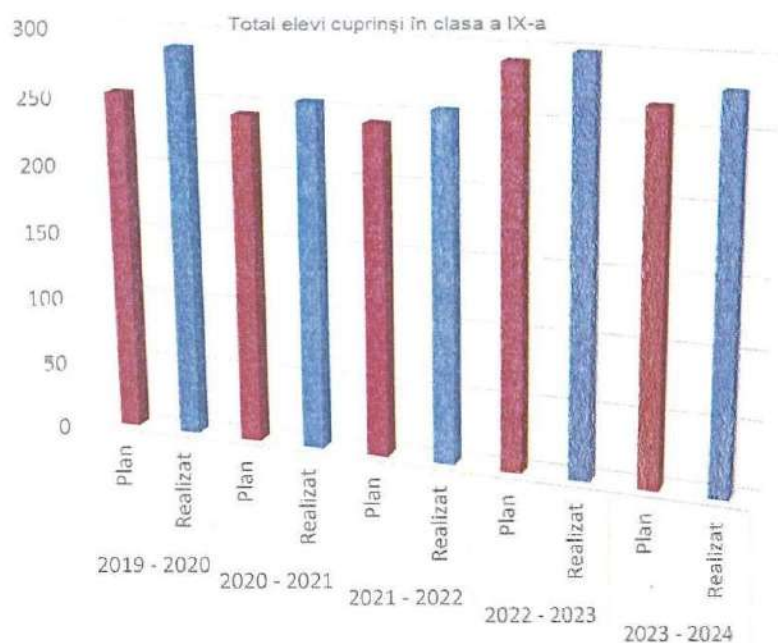
**REPARTIZAREA ELEVILOR LA PARTENERII DE PRACTICĂ
ÎN ANUL ȘCOLAR 2023-2024**

NR. CRT.	PARTENER PRACTICĂ	CLASA
1	BCR	9S2,12E2, 12E1, 12E4
2	DEICHMANN	9S4
3	DGRFP	10S1, 10S4, 12S, 12E3
4	SUPERMARKET LA COCOȘ	10S2, 10S5,13S
5	AJPIS	10S3, 11E2, 11E3
6	SC REWE ROMÂNIA	9S5, 9S6
7	KIK	9S3, 9S5, 10S1
8	COCO SELL FOOD SRL	9S6, 11A1, 12A1, 10P1
9	PEPCO	10S5, 10S6, 11A2, 10P1
10	MEGA IMAGE	10S2, 12A2
11	Organizația Umanitară Concordia	9P, 10P, 11P, 9S8
12	Trattoria MRS	9P, 10P, 11P, 9S8,10S9,11G
13	Dimi Line	9S7, 11P
14	Nokka	11P
15	Wok-ul magic	10S9,11G
16	Fepper Sucursala Ploiești	9S7,9S8
17	Octav Tour	10S7,12T
18	Gerada Tour	10S7,12T
19	Bibi Touring	10S7, 11T, 12T
20	Ivatours	10S7
21	Nicotrip	10S7
22	L&D Travel AT DamTravel	10S7,12T
23	PIZZA PAN	12G
24	SC ROCHEF CATERER	12G
25	SC GREEK SEA FOODS	12G
26	Bistro 29	11G
27	Fox Food	11G

Anexa 16 - Evoluția elevilor cuprinși în învățământul profesional și tehnic

Specificație	Număr de elevi cuprinși la începutul anului școlar									
	2019 - 2020		2020 - 2021		2021 - 2022		2022 - 2023		2023 - 2024	
	Plan	Realizat	Plan	Realizat	Plan	Realizat	Plan	Realizat	Plan	Realizat
Total elevi cuprinși în cl. a IX-a	252	287	242	254	242	254	290	298	266	278
Total elevi cuprinși în cl. a IX-a în ÎPT, din care:	252	259	216	228	216	229	264	270	240	252

Număr elevi cuprinși în clasa a IX-a la liceu- filiera tehnologică, din care:	224	231	192	204	192	205	216	221	216	225
Servicii	224	231	192	204	192	205	216	221	216	225



Număr elevi cuprinși în clasa a IX-a la liceu filiera tehnologică, profil Servicii

